КыргызРеспубликасы Илим, жогоркубилим берүүжанаинновацияларминистирлиги
" Б.Осмонов атындагы Жалал-Абадмамлекеттикуниверситети"
илимий - билим берүү өндүрүштүк комплекси
Экономика жана укук колледжи

БЕКИТЕМ
ЭУКтун директору
э.и.к., доценттиц м.а.
_____ Жороева А.М.
"10" 09 2026-жыл

Экономика жана укук колледжинин Укук таануу ПЦКсынын 2026-2027-окуу жылына карата түзүлгөн жыйынынын ИШ ПЛАНЫ

Манас, 2026-жыл

№	ТОМдун максаттары боюнча	Милдеттер	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар
1	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу Окуу программаларын эмгек рынокуна ылайык жаңылоо Заманбап педагогикалык технологияларды киргизүү	1. Окуу программаларын эмгек рынокунун талаптарына жана иш берүүчүлөрдүн сунуштарына ылайык талдоо, жаңылоо жана өркүндөтүү. 2. ПЦКнын иш пландарын, окуу жүктөмдөрүн, жумушчу программаларды, жекече пландарын, окуу процессинин графигин (академиялык календарь), окуу жадыбалын түзүү, бекитүүгө сунуштоо. 3. Билим берүү процессине интерактивдүү окутуу усулдарын, долбоорду коктуууну жана санариптик технологияларды киргизүү боюнча мастер-класстарды өткөрүү. 4. Ар түрдүү маселелер.	Сентябрь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
2	**5. "Гендердик теңчилдик"** **4. "Сапаттуу билим берүү"**	Педагогикалык кадрлардын потенциалын жогорулатуу	1. Окутуучулардын кесиптик компетенттүүлүгүн жогорулатуу максатында квалификацияны жогорулатуу курстарына, семинарларга жана тренингдерге катышуусун уюштуруу. 2. Жаш жана жаңы келген окутуучуларга насаатчылык колдоосун көрсөтүү, сабак өтүү методикасы боюнча практикалык жардам берүү. 3.Заманбап педагогикалык технологиялар, санариптик ресурстар жана жасалма интеллект каражаттары боюнча мастер-класстарды өткөрүү. 4.Ар түрдүү маселелер.	Сентябрь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
3	**9. "Ийилме инфраструктураны түзүү, ар тараптуу жана туруктуу индустриализацияга көмөктөшүү жана инновацияга түрткү болуу"**	Санариптик компетенцияларды өнүктүрүү; Окутуучулардын илимий инновациялык потенциалын жогорулатуу	1. Окутуучулардын алдыңкы педагогикалык тажрыйбаларын жайылтуу, ачык сабактарды жана өз ара тажрыйба алмашуу иш-чараларын уюштуруу. 2. Студенттердин предметтер боюнча окуу китептери, колдонмолор ж.б. менен камсыз болушун анализдөө жана жетпегендерге заявка берүү. 3. Жаш окутуучуларды илимге тартуу менен аспирантурага, PhD докторантурасынатапшыруруга жолдомо берүү. 4. Ар түрдүү маселелер.	Октябрь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам

4			1. ПЦКнын жылдык планы боюнча кеңешменин айлык пландарын боюнча иш чараларды өтүлүшүн, кеңешмелердин өтүлүшүн андагы чечимдер менен таанышып, алардын аткарылышын көзөмөлдөө. 2. Интерактивдүү методдорду колдонуп сабак өтүү боюнча окутулуп жаткан предметтердин кээ бир темалары боюнча усулдук ишгелмелерди жазуу. 3. Профессордук окутуучулук курамдын илимий изилдөө иштерине жана семинарларга, конференцияларга катышууларын уюштуруу. 4. Ар түрдүү маселелер.	Октябрь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
5			1. 2026-2027-окуу жылы үчүн ийримдерди түзүү жана иш пландарын бекитүү. 2. Практика өтөөчү мекемелер менен келишим түзүү жана практикага студентерди бөлүүнү көзөмөлдөө. Базада өткөрүүлүчү иш-чаралардын планын бекитүү жана анын негизинде иш алып баруу. Стейкхолдер жана бүтүрүүчүлөр менен жолугушуу. 3. Жаңы келген студенттерге "Ата-энемдин кесип тандоомо жана келечекке болгон көз карашыма таасири" деген темада мастер-класс окутуучулар тарабынан өткөрүү. 4. Ар түрдүү маселелер.	Октябрь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
6	**5. "Гендердик теңчилдик"** **4. "Сапаттуу билим берүү"**	Педагогикалык кадрлардын потенциалын жогорулатуу	1. Б.Осмонов атындагы ЖАМУнун күндүзгү окуу бөлүмдөрүндө окуган студенттерге окуу төлөмдөрүнөн жеңилдик берүү жөнүндө ЖОБОсуна ылайык студенттердин документтерин даярдоо. 2. «Окутуунун сапатын жакшыртуу» боюнча системалуу иш алып баруу (график боюнча семинар, мастер класс, конференцияларды уюштуруу). 3. Устат-шакирт технологиясын колдонуу менен жолугушууларды өткөрүү. 4. Ар түрдүү маселелер.	Октябрь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
7			1. Мамлекеттик аттестациянын (экзамендин) программасын талкуулоо, МАга тиешелүү иш кагаздарын даярдоо жана МАнын курамын бекитүүгө сунуштоо. 2. Ачык сабактарды уюштуруу жана анализ жасоо. 3. Ар бир окутуучуну eLibrary.Ru, GOOGLE SCHOLAR, ORCID илимий метрикалык базаларга каттоо. 4. Ар түрдүү маселелер.	Ноябрь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
8		Билим берүү	1. Сабактарга өз ара катышууну уюштуруу жана сабактардын сапатына	Ноябрь	ПЦК башчы жана

		процессинин сапатын жогорулатуу	талдоо жүргүзүү. 2. Усулдук иштелмелерди (жумушчу дептер, окуу-усулдук колдонмо ж.б.у.с) Окуу-усулдук кенешмеге сунуштоо. 3. Сабактарга өз ара катышууну уюштуруу жана сабактардын сапатына талдоо жүргүзүү. 4. Ар түрдүү маселелер	Ар бир айда	окутуучулук курам
9.			1. Билим сапатын жогорулатуу боюнча ПЦКнын отурумдарында маселелерди кароо жана чечимдерди кабыл алуу. 2. Студенттердин илимий-изилдөө иштерин, долбоорлорун жана предметтик олимпиадаларга катышуусун колдоо. 3. Алдынкы тажрыйбалуу окутуучулардын ачык сабактарын уюштуруу. 4. Ар түрдүү маселелер.	Ноябрь Ар бир айда	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
10	**9. Ийилме инфраструктураны түзүү, ар тараптуу жана туруктуу индустриализацияга көмөктөшүү жана инновацияга түрткү болуу**	ЭУКтун илимий-инновациялык дараметин көтөрүү	1. Укук таануу ПЦКсынын башка КООЖдор менен илимий иштер боюнча байланышын күчөтүү. 2. Укук таануу багытындагы актуалдуу көйгөйлөр боюнча илимий конференцияларга окутуучулардын жана студенттерждин макалаларын берүү. 3. Окутуучулардын илимий макалаларын республикалык жана эл аралык илимий журналдарга жарыялоосун колдоо. 4. Ар түрдүү маселелер	Ноябрь Окуу жылы ичинде	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
11	**9. Ийилме инфраструктураны түзүү, ар тараптуу жана туруктуу индустриализацияга көмөктөшүү жана инновацияга түрткү болуу**	Колледжде илимий-изилдөө иштерин өнүктүрүү	1. Окутуучулар менен студенттердин илимий-изилдөө иштерин уюштуруу жана актуалдуу темалар боюнча изилдөө долбоорлорун иштеп чыгуу 2. Студенттердин илимий-практикалык конференцияларга, предметтик олимпиадаларга жана илимий сынактарга катышуусун камсыз кылуу 3. Окутуучулардын илимий макалаларын, усулдук эмгектерин жана инновациялык педагогикалык тажрыйбаларын жарыялоого көмөк көрсөтүү 4. Ар түрдүү маселелер.	Декабрь Окуу жыл ичинде	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
12	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын	1. «Билимден-тажрыйбага»-жумуш ордунда окутуунун натыйжаларын талдоо, студенттердин иш берүүчүлөрдөн алган пикирлерин эске алуу менен практикалык тапшырмаларды жаңылоо.	Декабрь Жыл бою	ПЦК башчы жана окутуучулук курам

		жогорулатуу	2. «Микро сабак: 15 мүнөттүк методикалык тажрыйба» — окутуучулардын натыйжалуу усулдарын кыска форматта көрсөтүү жана өз ара баалоо. 3. «Бир сабак — бир инновация» — ар бир окутуучунун сабагына жаңы педагогикалык ыкманы же санариптик куралды киргизүү тажрыйбасын жайылтуу 4. Ар түрдүү маселелер		
13	**9. Ийилме инфраструктураны түзүү, ар тараптуу жана туруктуу индустриализацияга көмөктөшүү жана инновацияга түрткү болуу**	Студенттик ишкердикти өнүктүрүү	1. Таланттуу студенттер менен биргеликте стартапка проекттерди жазуу. 2. «Юридикалык стартап» — таланттуу студенттер менен биргеликте укуктук маселелерди чечүүгө багытталган долбоорлорду иштеп чыгуу, юридикалык кызмат көрсөтүүлөрдү санариптештирүү жана инновациялык укуктук чечимдерди сунуштоо. 3. «Укуктук сабаттуу ишкер» — ишкердикти каттоо, ишкердиктин уюштуруу-укуктук формаларын тандоо, келишимдерди түзүү, салыктык милдеттенмелерди аткаруу, ишкерлердин укуктарын коргоо жана юридикалык тобокелдиктерди алдын алуу боюнча тренинг өткөрүү. 4. Ар түрдүү маселелер	Декабрь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
14			1. Катышуу-жетишүү боюнча ай сайын жыйынтык чыгарып, алдынкы тайпаларды, алдыңкы кураторлорду сыйлоо, отчетторун алуу. 2. «Мыкты окутуучу», «Мыкты усулчу», «Мыкты ОУК», «Мыкты жумушчу дептер» ж.б.у.с. конкурсуна даярдануу. 3. Адам укуктарынын эл аралык күнүнө карата тегерек стол, жолугушуу, конференция ж.б.у.с. иш-чараларды өткөрүү өткөрүү. 4. Ар түрдүү маселелер	Декабрь Жыл бою	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
15	**5. "Гендердик теңчилдик"**	Педагогикалык кадрлардын потенциалын жогорулатуу	1. Кышкы сессияны өткөрүү жүрүшүн көзөмөлдөө. 2. Алдынкы окутуучулардын иш тажырыйбасын жайылтуу 3. Сабакты көп калтырган тартиби начар студенттердин ата-энелери менен жекече сүйлөшүү. 4. Ар түрдүү маселелер.	Январь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
16			1. ЭУКта окуу жүргүзүүнүн электрондук журнал жүргүзүүнүн абалын текшерүү. 2. Алдыңкы кураторлордун иш тажырыйбасын жайылтуу. 3. Окутуучулардын сабакка үзгүлтүксүз келишин көзөмөлдөө, сабакты көп калтырган студенттер менен жекече иш алып баруу. 4. Ар түрдүү маселелер	Январь Жыл бою	ПЦК башчы жана окутуучулук курам

17			1. Катышуу-жетишүү боюнча ай сайын жыйынтык чыгарып, алдынкы тайпаларды, алдыңкы кураторлорду сыйлоо, отчетторуп алуу. 2. Интерактивдүү методдорду, инновациялык технологияларды колдонуу боюнча жаш окутуучуларга методикалык жардам берүү, семинарларды өткөрүү. 3. Мамлекеттик жана өндүрүштүк практикаларды көзөмөлдөө. 4. Ар түрдүү маселелер	Январь Жыл ичинде	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
18	**4. "Сапаттуу билим берүү"** **9. Ийилме инфраструктураны түзүү, ар тараптуу жана туруктуу индустриализацияга көмөктөшүү жана инновацияга түрткү болуу**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу Колледжде илимий-изилдөө иштерин өнүктүрүү	1. Модуль жана сынактардын жүрүшүн көзөмөлдөө. Модулдун анализин чыгаруу. 2. Илимий кружоктордун жарым жылдык жыйынтыгы. 3. Илимий-практикалык конференцияларга, семинарларга жана форумдарга окутуучулардын жана студенттердин катышуусун уюштуруу. 4. Ар түрдүү маселелер	Февраль	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
19			1. Кышкы сессиянын жүрүшүн көзөмөлдөө. 2. Сабакты көп калтырган жана сынактарды тапшыра албаган студенттер менен иш алып баруу. 3. Жарым жылдык, жылдык аткарылган илимий-изилдөө иштери боюнча талкулоо жана жыйынтык чыгаруу. 4. Ар түрдүү маселелер	Февраль	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
20	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу: Студентке багытталган окутууну камсыз кылуу	1. Окуу пландарын программасын оптималдаштыруу боюнча иштерди жүргүзүү. 2. Окутуучулардын сабагына катышуу, анализ жүргүзүү. 3. Жумуш ордунда окутууну колго алуу жана көзөмөлдөө. 4. Ар түрдүү маселелер	Февраль	ПЦК башчы жана окутуучулук курам

21	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүүнүн сапатын системалуу камсыздыруу Заманбап педагогикалык технологияларды киргизүү	1. «Студенттин үнү» — билим берүүнүн сапаты боюнча студенттердин пикирлерин чогултуу жана талдоо. 2. Юридикалык мекемелердин, мамлекеттик органдардын, сот системасынын, прокуратуранын жана адвокатуранын адистерин чакыруу менен конок лекцияларды өткөрүү. Лекциялардын жүрүшүндө студенттерге укук колдонуу практикасы, мыйзамдардын иштөө механизмдери, жарандардын укуктарын жана эркиндиктерин коргоо, юридикалык жоопкерчилик жана укуктук талаштарды чечүү боюнча практикалык билимдерди берүү. 3. Студенттердин укуктук сабаттуулугун, жоопкерчилигин жана академиялык адеп-ахлагын жогорулатуу боюнча иш-чараларды өткөрүү 4. Ар түрдүү маселелер	Март	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
22	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Студенттердин руханий-адептик жана жарандык сапаттарын өнүктүрүү Студенттердин илимий-изилдөө жөндөмдөрүн өнүктүрүү	1. Олимпиадага даярдык көрүү (тапшырмаларын даярдоо талкуулоо) жана өткөрүү. 2. Студенттер арасында даталуу күндөргө карата илимий иш-чараларды уюштуруу. (Тегерек стол, конференция, диспут ж.б.у.с.) 3. Окутуучулардын сабагына катышуу, анализ жүргүзүү. 4. Ар түрдүү маселелер	Март	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
23	**4 "Сапаттуу билим берүү"**	Санариптик билим берүүнү өнүктүрүү Студентке багытталган окутууну камсыз кылуу	1. Академиялык мобилдүүлүктү жандандыруу. Студенттердин жана окутуучулардын башка орто окуу жайлары менен байланышын бекемдөө. Башка колледждер менен тынымсыз кызматташууну колго алууну күчөтүү. 2. Студенттер арасында кесиптик багыт берүүчү жолугушууларды жана тарбиялык саатгарды уюштуруу 3. Студенттердин окуу жана өндүрүштүк, мамлекеттик практикаларын уюштуруу боюнча мекемелер менен кызматташууну өнүктүрүү. 4. Ар түрдүү маселелер.	Март	ПЦК башчы жана окутуучулук курам

24	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүүнүн сапатын системалуу камсыз кылуу	1. Билим берүү процессинде жаңы форманы уюштуруу (конференция, олимпиада, кароо-сынак, мастер-класстар ж.б.). 2. Зыяндуу адаттардын, буллингдин жана зомбулуктун алдын алуу боюнча түшүндүрүү иштерин жүргүзүү Практикадан кийин студенттердин отчетторун угуу жана иш берүүчүлөрдүн пикирлерин талдоо Ар түрдүү маселелер	Март Жыл ичинде	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
25	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Студентке багытталган окутууну камсыз кылуу	1. Студенттер арасында ЖАМУнун, шаардык деңгээлинде өткөрулгөн конференция уюштуруу, конкурс, КВН, спорт боюнча мелдештерди уюштуруу. 2. Сабакты көп калтырган тартиби начар студенттердин ата-энелери менен жекече сүйлөшүү. 3. Ар түрдүү маселелер	Апрель	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
26	**9. Ийилме инфраструктураны түзүү, ар тараптуу жана туруктуу индустриализацияга көмөктөшүү жана инновацияга түрткү болуу**	Инновациялык билим берүүнү киргизүү Студенттик ишкердикти өнүктүрүү Инновациялык долбоорлорду колдоо	1. Окуу процессинин жүрүшүн текшерүү. Модулду өз убагында алуу боюнча текшерүү жүргүзүү. 2. Илимий багыттагы өрнөктүү адамдар менен жолугушуу өткөрүү. 3. Интерактивдүү методдорду колдонуп сабак отүү боюнча окутулуп жаткан предметтердин кээ бир темалары боюнча усулдук иштелмелерди жазуу. 4. Ар түрдүү маселелер	Апрель	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
27			1. Ар түрдүү маселелер	Апрель	ПЦК башчы жана окутуучулук курам

28	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу	1. Предметтербоюнча мастер-классстардыөткорүү – октябрь - январь 2. Олимпиадага даярдык көрүү (тапшырмаларын даярдоо талкуулоо) жана өткөрүү. 3. Ар түрдүү маселелер.	Апрель	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
29	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу	1. Илимий–изилдөө бөлүмү тарабынан уюштурулган «Эң мыкты илимий ийрим» аттуу сынакка катышуу. 2. Ар түрдүү маселелер	Май	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
30	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу	1. «Илим жана студент-2027» илимий – практикалыкконференциягастуденттердинкатышуусуноштуруу. 2. Окутуучулардын сабагына катышуу, анализ жүргүзүү. 3. Ачык эшиктер күнүн уюштуруу. 4. Ар түрдүү маселелер	Май	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
31	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу	1. 2026-2027-окуу жылы үчүн абитуриенттерди кабыл алууну уюштуруу, профориентация жүргүзүү. 2. Кийинки окуу жылга бөлүнгөн окуу жүктөмдөрдү бекитүү. 3. Ата-энелер комитеттинин жылдык отчетун угуу. 4. Ар түрдүү маселелер	Май	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
32	**4. "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу	1. Окутуучулардын сабагына катышуу, анализ жүргүзүү. 2. Студенттерарасындадаталуукундорго карата илимий иш-чараларды уюштуруу. (Тегерек стол, конференция, диспут ж.б.у.с.) 3. Илимий-изилдөө иштеринин жыйынтыктарын ПЦКнын отурумунда талдоо 4. Ар түрдүү маселелер	Май	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
33	**4 "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу	1. Окутуучулардынотпускагачыгуубоюнчаграфигинбекитүү. 2. Окутуучулардын оз ара тажрыйба алмашуу жолугушууларын уюштуруу 3. Окутуучулардын алдыңкы педагогикалык тажрыйбаларын талкуулоо жана жайылтуу 4. Ар түрдүү маселелер	Июнь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам

34	**9. Инилме инфраструктураны түзүү, ар тарапту жана туруктуу индустриализацияга көмөктөшүү жана инновацияга түрткү болуу**	Окутуучуларды жана студенттерди илимий-изилдөө иштерине тартуу	1. Мамлекеттик аттестациянын жүрүшүн көзөмөлдөө. 2. Окуу материалдарын компетенттүүлүккө негизделген окутуунун талаптарына ылайык өркүндөтүү 3. Окутуучулардын илимий макалаларын жана усулдук эмгектерин даярдоого көмөк көрсөтүү 4. Ар түрдүү маселелер	Июнь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
35	**4 "Сапаттуу билим берүү"**	Билим берүү процессинин сапатын жогорулатуу	1. Окуу процессинин жүрүшүн текшерүү. 2. Модулду өз убагында тапшыруу боюнча текшерүү жүргүзүү. 3. Окутуучулардын жекече иш пландарынын аткарылышын текшерүү. 4. Ар түрдүү маселелер .	Июнь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам
36		Окуу жылын жыйынтыктоо	1. Аудиторияларды жаңы окуу жылына карата даярдыктан өткөрүү. ПЦКнын 2026-2027-окуу жылындагы ишмердүүлүгүнүн жыйынтыгын чыгаруу. 2. 2027–2028-окуу жылына карата ишти жакшыртуу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу 3. Ар түрдүү маселелер	Июнь	ПЦК башчы жана окутуучулук курам

Укук таануу ПЦКсы **Доноева Г.А.**

1. ОКУУ ИШТЕРИ БОЮНЧА ИШ ПЛАНЫ

Максаты: окуу процессин сапаттуу уюштуруу, билим берүү программаларын өркүндөтүү, студенттердин билим деңгээлин жана кесиптик компетенттүүлүгүн жогорулатуу, теориялык билимди практикалык ишмердүүлүк менен айкалыштыруу

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	2026–2027-окуу жылына карата ПЦКнын иш планын талкуулоо жана бекитүүгө сунуштоо	Сентябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Ишмердүүлүктүн негизги багыттары аныкталат
2	Окутуучулардын жекече иш пландарын, окуу жүктөмдөрүн жана академиялык календарга ылайык иш графиктерин түзүү	Сентябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Окуу процессии пландуу уюштурулат
3	Жумушчу окуу программаларын, силлабустарды, окуу-методикалык комплекстерди талдоо жана жаңылоо	Сентябрь–октябрь	ПЦК башчысы, предметтик окутуучулар	Окуу материалдары жаңыланат
4	Сабактардын жадыбалын, студенттердин катышуусун жана электрондук журналдардын жүргүзүлүшүн көзөмөлдөө	Жыл бою	ПЦК башчысы, кураторлор	Окуу тартиби жана документтердин жүргүзүлүшү жакшыртылат
5	Студенттердин билим сапатын аныктоо, модулдук текшерүүлөрдүн жана аралык аттестациянын жыйынтыктарын талдоо	Ар бир модулдан кийин	ПЦК башчысы, окутуучулар	Билимдеги кемчиликтер аныкталып, аларды жоюу чаралары көрүлөт
6	Сабактарга өз ара катышууну уюштуруу жана окутуунун сапатына талдоо жүргүзүү	Ай сайын	ПЦК башчысы, окутуучулар	Сабак өтүүнүн сапаты жогорулайт
7	Студенттердин сабакка катышуусун жана жетишүүсүн ай сайын талдоо, артта калган студенттер менен жекече иш жүргүзүү	Ай сайын	ПЦК башчысы, кураторлор, окутуучулар	Студенттердин жетишүүсү жакшырат
8	Окуу китептери, окуу куралдары жана электрондук ресурстар менен камсыз болу деңгээлин аныктоо	Октябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Окуу материалдарына болгон муктаждык аныкталат

9	Окуу жана өндүрүштүк практикаларды өткөрүүчү мекемелер менен кызматташууну уюштуруу, келишимдердин аткарылышын көзөмөлдөө	Октябрь–май	ПЦК башчысы, практика жетекчилери	Практикалык даярдыктын сапаты жогорулайт
0	Жумуш ордунда окутууну уюштуруу, студенттердин практикалык тапшырмаларын иш берүүчүлөрдүн талаптарына ылайык өркүндөтүү	Жыл бою	ПЦК башчысы, практика жетекчилери	Кесиптик көндүмдөр өнүгөт
1	Иш берүү чүлөрдүн катышуусунда конок лекцияларды, кесиптик жолугушууларды жана практикалык сабактарды уюштуруу	Ноябрь–апрель	ПЦК башчысы, окутуучулар	Студенттердин кесиптик даярдыгы чыңдалат
12	Кышкы сессиянын жана модулдук сынактардын жүрүшүн көзөмөлдөө, жыйынтыктарын талдоо	Декабрь–февраль	ПЦК башчысы, окутуучулар	Билим сапаты боюнча жыйынтык чыгарылат
13	Окуу процессине интерактивдүү, долбоордук жана сценариптик окутуу технологияларын киргизүү	Жыл бою	ПЦК башчысы, окутуучулар	Заманбап окутуу усулдары кеңири колдонулат
14	Мамлекеттик аттестациянын программаларын талкуулоо, суроолорун жана тиешелүү иш кагаздарын даярдоо	Ноябрь–май	ПЦК башчысы, бүтүрүүчү курстардын окутуучулары	Мамлекеттик аттестацияга даярдык камсыздалат
15	Мамлекеттик аттестациянын жүрүшүн көзөмөлдөө жана жыйынтыктарын талдоо	Июнь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик даярдыгына баа берилет
16	Кийинки окуу жылына карата окуу жүктөмдөрүн жана окуу процессин жакшыртуу боюнча сунуштарды даярдоо	Май–июнь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Кийинки окуу жылына даярдык көрүлөт

II. ОКУУ-УСУЛДУК ИШТЕР БОЮНЧА ИШ ПЛАНЫ

Максаты: окутуучулардын усулдук чеберчилигин жогорулатуу, алдыңкы педагогикалык тажрыйбаларды жайылтуу, жаңы жана жаш окутуучуларга методикалык жардам көрсөтүү, билим берүү процессине инновациялык технологияларды киргизүү.

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар	Күтүлүүчүнатыйжа
1	ПЦКнын окуу-усулдук иш планынын негизги багыттарын аныктоо жана бекитүүгө сунуштоо	Сентябрь	ПЦК башчысы	Усулдук иштер системалуу уюштурулат
2	Жумушчу программаларды, силлабустарды, окуу-усулдук комплекстерди жана календардык-тематикалык пландарды карап чыгуу	Сентябрь–октябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Окуу-усулдук документтер талаптарга ылайыкташтырылат
3	Жаш жана жаңы келген окутуучуларга насаатчылык жардам көрсөтүү, жеке иш пландарын түзүүгө көмөктөшүү	Сентябрь–июнь	ПЦК башчысы, насаатчы окутуучулар	Жаш окутуучулардын кесиптик көндүмдөрү калыптанат
4	«Жумушчу программа, силлабус жана окуу-усулдук комплекси түзүүнүн талаптары» темасында мастер-класс өткөрүү	Сентябрь	ПЦК башчысы, тажрыйбалуу окутуучулар	Документтерди даярдоо сапаты жогорулайт
5	Интерактивдүү окутуу усулдарын колдонуу боюнча семинар уюштуруу	Октябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Сабактардын натыйжалуулугу артат
6	Окутуучулардын ачык сабактарын уюштуруу, сабактарга өз ара катышуу жана талдоо жүргүзүү	Октябрь–май	ПЦК башчысы, окутуучулар	Алдыңкы тажрыйбалар жайылтылат
7	ОПОПту өркүндөтүү, иш берүүчүлөрдүн сунуштарын окуу мазмунуна киргизүү боюнча усулдук талкуу өткөрүү	Октябрь–ноябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Билим берүү программалары эмгек рыногуна ылайыкташат
8	«Баалоо жана кайтарым байланыш: студенттин билим жетишкендигин аныктоо» темасында мастер-класс өткөрүү	Ноябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Баалоонун сапаты жана объективдүүлүгү жакшырат
9	«Тест түзүүнүн методикасы: жеңил, орто жана татаал деңгээлдеги тапшырмалар» темасында практикалык семинар өткөрүү	Ноябрь–декабрь	ПЦК башчысы, предметтик окутуучулар	Сапаттуу тесттик тапшырмалар иштелип чыгат

10	«Микросабак: 15 мүнөттүк методикалык тажрыйба» ишчарасын уюштуруу	Декабрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Натыйжалуу усулдар менен тажрыйба алмашуу күчөйт
11	«Бир сабак — бир инновация» демилгесинин алкагында санариптик куралдарды жана жаңы окутуу ыкмаларын колдонуу	Декабрь–май	Бардык окутуучулар	Инновациялык окутуу тажрыйбасы жайылтылат
12	«Жумуш ордунда окутуу: теориядан практикага» темасында тажрыйба алмашуу семинарын өткөрүү	Январь–февраль	ПЦК башчысы, практика жетекчилери	Практикалык окутуунун методикасы өркүндөтүлөт
13	Жасалма интеллектти жана санариптик платформаларды сабактарда натыйжалуу колдонуу боюнча мастер-класс өткөрүү	Февраль	ПЦК башчысы, санариптик технологияларды колдонгон окутуучулар	Окутуучулардын санариптик компетенттүүлүгү жогорулайт
14	Студенттерге багытталган окутуу, өз алдынча ишти уюштуруу жана окуу жетишкендиктерин баалоо боюнча усулдук талкуу өткөрүү	Март	ПЦК башчысы, окутуучулар	Студенттердин өз алдынча иштөө жөндөмдөрү өнүгөт
15	Укук таануу адистигине теешелүү дисциплиналар боюнча практикалык тапшырмаларды жаңылоо	Жыл бою	Тиешелүү предметтик окутуучулар	Кесиптик тапшырмалардын практикалык мааниси жогорулайт
16	Окуу-усулдук колдонмолорду, жумушчу дептерлерди, тесттерди жана электрондук окуу материалдарын даярдоо	Жыл бою	Окутуучулар	Окуу-усулдук камсыздоо жакшырат
17	«Мыкты окутуучу», «Мыкты усулчу», «Мыкты окуу-усулдук комплекс», «Мыкты жумушчу дептер» сынактарына даярдануу жана катышуу	Жыл ичинде	ПЦК башчысы, окутуучулар	Окутуучулардын чыгармачылык демилгелери колдоого алынат
18	Окуу жылынын аягында усулдук иштердин жыйынтыгын чыгаруу жана кийинки жылга сунуштарды иштеп чыгуу	Май–июнь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Усулдук иштердин натыйжалуулугу бааланат

III. КООМДУК-ТАРБИЯЛЫК ИШТЕР БОЮНЧА ИШ ПЛАНЫ

Максаты: студенттердин адеп-ахлактык, жарандык, укуктук жана патриоттук сапаттарын өнүктүрүү, сергек жашоо образын калыптандыруу, кесипке болгон кызыгуусун арттыруу жана студенттик демилгелерди колдоо.

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	2026–2027-окуу жылына карата тарбиялык иштерди пландаштыруу жана кураторлор менен биргеликте уюштуруу	Сентябрь	ПЦК башчысы, кураторлор	Тарбиялык иштер системалуу жүргүзүлөт
2	Жаңы кабыл алынган студенттерге колледждин ички тартиби, академиялык адеп-ахлак жана студенттик жоопкерчилик боюнча түшүндүрүү иштерин жүргүзүү	Сентябрь	Кураторлор, окутуучулар	Студенттердин жоопкерчилиги жогорулайт
3	«Ата-энемдин кесип тандомо жана келечекке болгон көз карашыма таасири» темасында мастер-класс өткөрүү	Октябрь	ПЦК башчысы, кураторлор	Кесип тандоого аң-сезимдүү мамиле калыптанат
4	Студенттердин сабакка катышуусун, жетишүүсүн жана тартибин көзөмөлдөө, ата-энелер менен байланышты чыңдоо	Ай сайын	Кураторлор, окутуучулар	Сабак калтыруу азаят, ата-энелер менен кызматташуу жакшырат
5	Студенттер арасында кесиптик багыт берүүчү жолугушууларды, иш берүүчүлөр менен баарлашууларды уюштуруу	Октябрь–апрель	ПЦК башчысы, кураторлор	Студенттердин кесиптик багыты аныкталат
6	Мамлекет жана укуктун өнүгүү маселелери боюнча тематикалык тегерек столдорду өткөрүү	Жыл ичинде	Окутуучулар, кураторлор	Кесиптик кызыгуу жана демилгелүүлүк өнүгөт
7	Студенттердин укуктук сабаттуулугун жогорулатуу боюнча «Ишкердиктин укуктук негиздери» жана «Жарандардын укуктарын жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын коргоо» темаларында тренингдерди өткөрүү.	Декабрь - март	ПЦК башчысы, окутуучулар кураторлор	Студенттердин укуктук сабаттуулугу жогорулайт, мыйзамдарды практикада колдонуу көндүмдөрү өнүгөт

8	«Укуктук симуляция» уюштуруу аркылуу виртуалдык ишкердик кырдаалдарын түзүү, келишимдерди даярдоо, укуктук талаштарды чечүү жана мыйзамдардын негизинде чечим кабыл алуу боюнча практикалык окундарды өткөрүү.	Декабрь-март	ПЦК башчысы, окутуучулар, кураторлор	Студенттердин юридикалык ой жүгүртүүсү, укуктук көйгөйлөрдү талдоо жана командалык иштөө көндүмдөрү өнүгөт
9	Зыяндуу адаттардын, буллингдин, зомбулуктун алдыналуу боюнча түшүндүрүү иш-чараларын өткөрүү	Жыл бою	ПЦК башчысы, кураторлор	Коопсуз жана жагымдуу окуу чөйрөсү калыптанат
10	Студенттердин укуктук сабаттуулугун, академиялык чынчылдыгын жана жарандык жоопкерчилигин жогорулатуу боюнча иш-чараларды өткөрүү	Ноябрь – апрель	Окутуучулар, кураторлор	Укуктук маданият жана жоопкерчилик өнүгөт
11	Студенттерди колледждин, университеттин жана шаардык деңгээлдеги маданий, коомдук жана спорттук иш-чараларга катыштыруу	Жыл бою	ПЦК башчысы, кураторлор	Студенттердин коомдук активдүүлүгү жогорулайт
12	Адам укуктары жөнүндө декларациясын кабыл алуу карата юридикалык адистер менен кесиптик жолугушуу, тегерек стол же интеллектуалдык иш-чара уюштуруу.	Декабрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Студенттердин юрист кесибине болгон кызыгуусу жана кесипке болгон сый-урматы жогорулайт, кесиптик билими жана укуктук түшүнүгү кеңейет.
13	Студенттердин таланттарын аныктоо, чыгармачылык жана интеллектуалдык сынактарга катышуусун колдоо	Жыл бою	Окутуучулар, кураторлор	Студенттердин жөндөмдөрү өнүгөт
14	Студенттердин сунуштарын жана билим берүү сапаты боюнча пикирлерин чогултуу, «Студенттин үнү» иш-чарасын өткөрүү	Март	ПЦК башчысы, кураторлор	Студенттердин пикирлери эске алынат
15	Жумуш ордунда окутуу жана өндүрүштүк практика учурунда кесиптик этика, эмгек тартиби жана жоопкерчилик боюнча түшүндүрүү иштерин жүргүзүү	Практика мезгилинде	Практика жетекчилери, кураторлор	Кесиптик жүрүм-турум маданияты калыптанат
16	Ата-энелер менен жолугушууларды уюштуруу, окуудагы көйгөйлөрдү биргелешип чечүү	Жыл ичинде	Кураторлор, ПЦК башчысы	Колледж менен ата-энелердин байланышы бекемделет
17	Студенттердин катышуусу, жетишүүсү жана тарбиялык иштер боюнча жылдык жыйынтык чыгаруу	Май–июнь	ПЦК башчысы, кураторлор	Тарбиялык иштердин натыйжалары бааланат

IV. ИЛИМИЙ-ИЗИЛДӨӨ ИШТЕРИ БОЮНЧА ИШ ПЛАНЫ

Максаты: окутуучулардын жана студенттердин илимий-изилдөө жөндөмдөрүн өнүктүрүү, илимий-инновациялык ишмердүүлүктү күчөтүү, укук тармагындагы актуалдуу маселелерди изилдөө жана илимий жыйынтыктарды окуу процессине киргизүү.

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	ПЦКнын илимий-изилдөө иштеринин багыттарын аныктоо жана жылдык планын түзүү	Сентябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Илимий иштердин багыттары аныкталат
2	Окутуучулардын илимий кызыкчылыктарын жана изилдөө темаларын тактоо, жекече илимий иштерин пландаштыруу	Сентябрь–октябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Илимий ишмердүүлүк системалаштырылат
3	Окутуучуларды илимий-метрикалык базаларга каттоого көмөктөшүү: GoogleScholar, ORCID жана eLIBRARY.RU	Октябрь–ноябрь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Окутуучулардын илимий профилдери түзүлөт
4	Жаш окутуучуларды илимий изилдөөлөрго, илимий семинарларга жана конференцияларга тартуу	Жыл бою	ПЦК башчысы, тажрыйбалуу окутуучулар	Жаш окутуучулардын илимий потенциалы өнүгөт
5	Студенттердин илимий кызыгууларын аныктоо жана илимий ийримдерди уюштуруу	Сентябрь–октябрь	Ийрим жетекчилери, окутуучулар	Студенттердин изилдөө жөндөмдөрү калыптанат
6	Укук таануу багыты боюнча актуалдуу изилдөө темаларын иштеп чыгуу	Октябрь–ноябрь	Окутуучулар, студенттер	Кесиптик багыттагы изилдөөлөр жүргүзүлөт
7	Студенттердин илимий долбоорлорун жана стартап идеяларын иштеп чыгууга жетекчилик кылуу	Октябрь–апрель	Окутуучулар, ийрим жетекчилери	Илимий жана ишкердик демилгелер колдоого алынат
8	Окутуучулардын илимий макалаларын, тезистерин жана усулдук эмгектерин даярдоого көмөктөшүү	Жыл бою	ПЦК башчысы, окутуучулар	Илимий эмгектердин саны жана сапаты жогорулайт
9	Башка колледждер жана кесиптик билим берүү мекемелери менен илимий-усулдук кызматташтыкты өнүктүрүү	Жыл бою	ПЦК башчысы, окутуучулар	Илимий байланыштар кеңейет

10	Студенттерди предметтик олимпиадаларга, илимий сынактарга жана конференцияларга даярдоо	Ноябрь–май	Окутуучулар, ийрим жетекчилери	Студенттердин илимий жетишкендиктери жогорулайт
11	Окутуучуларды жана студенттерди илимий-практикалык конференцияларга, семинарларга жана форумдарга катыштыруу	Жыл бою	ПЦК башчысы, окутуучулар	Илимий тажрыйба алмашуу күчөйт
12	«Студенттик ишкердик жана инновациялык идеялар» темасында тегерек стол өткөрүү	Декабрь–март	Окутуучулар, студенттик ийрим жетекчилери	Инновациялык идеялар иштелип чыгат
13	Илимий ийримдердин жарым жылдык иштерин талдоо жана жыйынтыгын чыгаруу	Январь–февраль	ПЦК башчысы, ийрим жетекчилери	Ийримдердин ишмердүүлүгү жакшыртылат
14	«Илим жана студент-2027» илимий-практикалык конференциясына студенттердин катышуусун уюштуруу	Апрель–май	ПЦК башчысы, окутуучулар	Студенттердин илимий эмгектери сунушталат
15	«Эң мыкты илимий ийрим» сынагына катышуу үчүн материалдарды даярдоо	Апрель–май	Ийрим жетекчилери, окутуучулар	Илимий ийримдердин ишмердүүлүгү жайылтылат
16	Илимий-изилдөө иштеринин жыйынтыктарын ПЦКнын отурумунда талкуулоо жана баалоо	Май–июнь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Илимий иштердин натыйжалуулугу аныкталат
17	Кийинки окуу жылына карата илимий-изилдөө иштерин жакшыртуу боюнча сунуштарды даярдоо	Июнь	ПЦК башчысы, окутуучулар	Илимий ишмердүүлүктүн келечектеги багыттары аныкталат

V. ПЦКНЫН ИШИН УЮШТУРУУ ЖАНА КӨЗӨМӨЛДӨӨ

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар
1	ПЦКнын отурумдарын өткөрүү, күн тартибиндеги маселелерди талкуулоо жана кабыл алынган чечимдердин аткарылышын көзөмөлдөө	Ай сайын	ПЦК башчысы
2	Окуу, окуу-усулдук, коомдук-тарбиялык жана илимий-изилдөө иштеринин аткарылышын талдоо	Ар бир семестрде	ПЦК башчысы
3	Окутуучулардын жекече иш пландарынын аткарылышын текшерүү	Ар бир семестрде	ПЦК башчысы
4	Окутуучулардын отчетторун угуу жана ишмердүүлүгүнө баа берүү	Январь, июнь	ПЦК башчысы, окутуучулар
5	ПЦКнын ишмердүүлүгү боюнча жылдык отчет даярдоо жана талкуулоо	Июнь	ПЦК башчысы
6	2027–2028-окуу жылына карата ишти жакшыртуу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу	Июнь	ПЦК башчысы, окутуучулар

VI. КҮТҮЛҮҮЧҮ ЖАЛПЫ НАТЫЙЖАЛАР

1. Билим берүү процессинин сапаты жогорулап, окуу программалары эмгек рыногунун талаптарына ылайык өркүндөтүлөт.
2. Окутуучулардын кесиптик, усулдук жана санариптик компетенттүүлүктөрү өнүгөт.
3. Жаш жана жаңы келген окутуучуларга насаатчылык колдоо көрсөтүлөт.
4. Студенттердин теориялык билими, практикалык көндүмдөрү жана кесиптик компетенттүүлүгү жогорулайт.
5. Студенттердин илимий-изилдөө, чыгармачылык жана ишкердик демилгелери колдоого алынат.
6. Иш берүүчүлөр менен кызматташтык бекемделип, жумуш ордунда окутуунун натыйжалуулуг уартат.
7. Студенттердин жарандык жоопкерчилиги, укуктук сабаттуулугу жана академиялык адеп-ахлагы калыптанат.
8. ПЦКнын окуу, окуу-усулдук, коомдук-тарбиялык жана илимий-изилдөө иштери системалуу уюштурулуп, алардын аткарылышы көзөмөлдөнөт.

Укук таануу ПЦКсынын башчысы: _____ Доноева Г. А.