

Рассмотрено и предложено
утверждению на Ученом совете
ЖАГУ им.Б.Осмонова
Протокол №9 "23" май 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЖАГУ им. Б.Осмонова
д.т.н., профессор К.Ж.Усенов
" " 2025г.



**Министерство науки, высшего образования и инноваций
Кыргызской Республики**

**Научно-образовательный производственный комплекс
"Жалал-Абадский государственный университет имени Б.Осмонова"**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

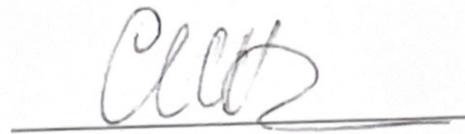
Направление: 550400 «История»

Квалификация: Бакалавр

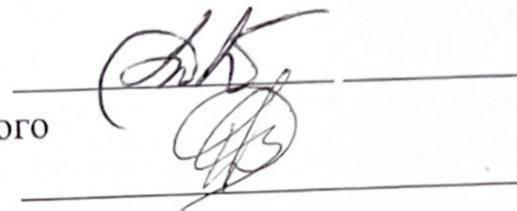
Жалал-Абад 2025

Настоящий стандарт по направлению 550400 «История» разработан при участии следующих сторон:

1. Ботирова Севара Мамуровна - зав. каф. «История»
Наманганский государственный педагогический институт, д.ф.н., (PhD)



2. Мырзабаева Н.С - заведующий кафедрой философии и естественных наук
Международного университета им.К.Ш.Токтомаматова
г.Жалал-Абада к.и.н., доцент



3. Дуйшеев Жениш Аманисакович профессор Международного университета им.К.Ш.Токтомаматова, к.и.н.

4. Анарбекова В.Э - заведующий кафедрой
Естественно-гуманитарных дисциплин
ЦАММУ г.Джалал-Абад к.и.н., доцент



5. Шаанов Т. М – заведующий кафедры История
Кыргызстана и археология и этнологии
Ошского государственного университета



6. Анарбаева Г.А – заведующий кафедрой
Истории ЖАГУ им.Б.Осмонова к.и.н., доцент

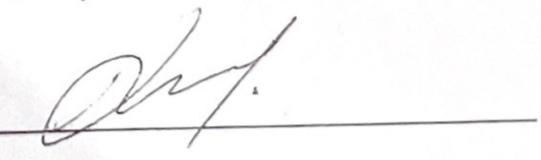


7. Айдаркулов К.А – профессор кафедры
История ЖАГУ им.Б.Осмонова к.и.н., доцент

8. Сулайманов Э.Ж - профессор кафедры
История ЖАГУ им.Б.Осмонова к.и.н., доцент



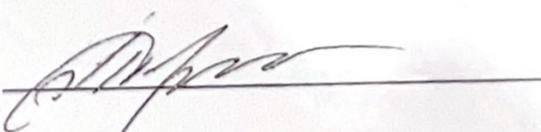
9. Авазов Э.А – доцент кафедры История
ЖАГУ им. Б.Осмонова к.и.н



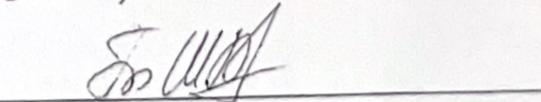
10. Халматов К.А – старший преподаватель
кафедры История, к.и.н ЖАГУ им.Б.Осмонова



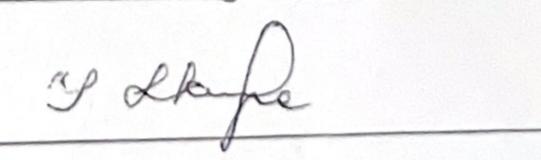
11. Рысбаева Ж.Т – старший преподаватель
кафедры История ЖАГУ им.Б.Осмонова



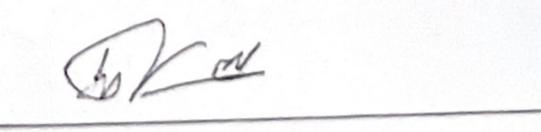
12. Атабекова Ш.Б – преподаватель кафедры
История ЖАГУ им.Б.Осмонова



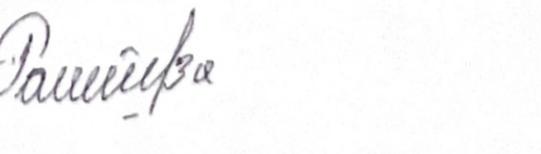
13. Умарова М.К - ассистент преподаватель
кафедры История ЖАГУ им.Б.Осмонова



14. Тайчиков К.И – специалист историко-
этнографического музея ЖАГУ им.Б.Осмонова



15. Райымкулова Г.А – зав. кабинет кафедры
История ЖАГУ им.Б.Осмонова



Разработано рабочей группой по направлению “Социально-экономического образование” утвержденным приказом ректора ЖАГУ им Б.Осмонова №45 от 13.02.2024.

Стандарт высшего профессионального образования по 550400 «История» рассмотрено на Учебно-методического совета ЖАГУ протокол № 3 от “ 28 ” ____ 04 ____ 2025 года.

Рекомендовано к утверждению Ученым советом Жалал-Абадского государственного университета протокол № 9 от “23” май 2025 года, утвержден приказом ректора № 201.29.05.2025

СОДЕРЖАНИЕ	Страница
ГЛАВА 1. Общие положения	4
ГЛАВА 2. Область применения	8
ГЛАВА 3. Нормативный срок освоения и трудоемкости образовательной программы	9
ГЛАВА 4. Требования к разработке и реализации основной образовательной программы	10
ГЛАВА 5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников образовательной программы	13
ГЛАВА 6. Требования к результатам освоения образовательной программы	15
ГЛАВА 7. Требования к условиям реализации образовательной программы	19
ГЛАВА 8. Образец базового учебного плана образовательной программы	24
Приложение 1. Распределение общей трудоемкости базового учебного плана по не педагогическим направлениям на степень бакалавра	26
Приложение 2. Распределение по циклам и трудоемкость обязательных дисциплин в базовых учебных планах не педагогических направлений	27
Приложение 3. Каталог дисциплин базового учебного плана	28

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий образовательный стандарт по направлению **550400 - История** высшего профессионального образования разработан и утвержден приказом ректора ЖАГУ с учетом требований высшего профессионального образования.

Образовательный стандарт разработанный в ЖАГУ (далее–образовательный стандарт) приравнивается к государственным образовательным стандартам, имеет единую структуру требований высшего профессионального образования и позволяет им выполнять свои функции в части обеспечения единства и качества образования, объективности контроля, а также устанавливает конкретные требования к развитию реализуемой образовательной программы.

Требования к условиям и результатам освоения основных образовательных программ, установленные настоящим образовательным стандартом, не ниже требований государственных образовательных стандартов.

Образовательный стандарт разработан при участии следующих сторон.

Из представителей отечественных вузов: профессорско-преподавательский состав кафедры История Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова, заведующий кафедрой Естественно-гуманитарных дисциплин ЦАМУ г.Джалал-Абад к.и.н., доцент Анарбекова Венера Эркинбековна и заведующий кафедрой философии и естественных наук Международного университете им.К.Ш.Токтомаматова г.Жалал-Абада к.и.н., доцент Мырзабаева Нуржамал Сасалимовна, профессор университета Дуйшеев Жениш Аматисакович, также профессорско-преподавательским составом кафедры Ошского государственного университета.

Из представителей зарубежных вузов: профессорско-преподавательским составом Наманганского государственного педагогического института, каф. «История», Кокандского государственного педагогического института.

Работодатели и выпускники: Начальник отдела Архивной службы при Министерстве цифрового развития и инновационных технологий Кыргызской Республики, Жалал-Абадское региональное управление Казакбаева Бегимжан Таировна, Директор вечерней молодежной средней школы, города Жалал-Абада Осоркулов Жаныш, учитель Истории сш. № 6 г. Жалал-Абад Ташматов Талант, директор музея Жалал-Абадского краеведческого музея Темирова Жамила Жумабаевна, выпускница кафедры Орозбекова Айнура Орозбековна.

Настоящий образовательный стандарт разработан на основании Указа Президента Кыргызской Республики № 243 «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики» от 18 июля 2022 года, Постановлениями Кабинета министров КР № 654 «О внесении изменений в некоторые решения правительства Кыргызской Республики по приданию особого статуса государственным высшим учебным заведениям» от 21 ноября 2022 года, «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кыргызской Республики, Кабинета Министров Кыргызской Республики по приданию особого статуса государственным высшим учебным заведениям» от 5 февраля 2024 года № 45, постановление №329,10.06.2025, постановление

№590,27.09. и Законом КР «Об образовании» от 11 августа 2023 года, Об утверждении Макета государственного образовательного стандарта начального, среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики от 8 июля 2024 года № 371, национальной системой квалификаций, национальной рамкой квалификаций, Европейской системой квалификаций, отраслевыми рамками квалификаций, профессиональными стандартами в Кыргызской Республике, Уставом ЖАГУ и нормативно-локальными документами, действующими на момент утверждения образовательного стандарта.

Порядок разработки, утверждения и изменения настоящего стандарта регулируется «Положением о государственных образовательных стандартах высшего и среднего образования Кыргызской Республики».

СОКРАЩЕНИЯ

ОС –образовательный стандарт;

ОП – образовательная программа;

ВПО – высшее профессиональное образование;

СПО – среднее профессиональное образование;

СРОС – самостоятельно разработанный образовательный стандарт;

ООП – основная образовательная программа;

УМО – учебно-методическое объединение;

ОК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ИУПС – индивидуальный учебный план студента;

ЦД ООП – цикл дисциплин основной образовательной программы;

ИК - инструментальные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции;

ИКТ- информационно-коммуникационные технологии;

ЦПП- целостный педагогический процесс;

ТСО- технические средства обучения;

ВР- внеклассная работа;

КТП- календарно-тематический план;

НИРС- научно-исследовательская работа студента;

УИРС- учебно-исследовательская работа студента;

ECTS – Европейская система перевода и накопления кредитов;

ТЕРМИНЫ

В настоящем образовательном стандарте высшего профессионального образования используются следующие термины и определения:

- 1) **академический кредит** - условная единица измерения объема учебной и (или) научной нагрузки обучающегося;
- 2) **бакалавр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право осуществления профессиональной деятельности и поступления в магистратуру для расширения своей профессиональной деятельности дополнительно к имеющейся подготовке по программе бакалавриата;
- 3) **базовый учебный план** - каталог дисциплин полного периода обучения, осуществляющих подготовку студента к профессии по направлению или специальности (далее - учебный план). Учебный план включает обязательный компонент, определяет количество кредитов, выделяемых на обучение обязательным дисциплинам и дисциплинам по выбору студентов, устанавливает сроки и виды практики;
- 4) **вид профессиональной/трудовой деятельности** - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих родственный характер, результаты и условия труда;
- 5) **вид экономической деятельности** - процесс, приводящий к получению однородного набора продукции (товаров или услуг), характеризующий наиболее разукрупненные категории классификации видов деятельности;
- 6) **квалификация** - уровень знаний, навыков и социально-личностных компетенций, характеризующих подготовленность к обучению и выполнению определенного вида профессиональной деятельности, подтверждаемых документом установленного образца;
- 7) **компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучающегося, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- 8) **магистр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, отвечающий на быстро меняющуюся потребность рынка труда в специалистах по разным направлениям подготовки, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;
- 9) **модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения;
- 10) **направление подготовки** - комплекс образовательных программ для подготовки кадров в соответствии с уровнями Национальной рамки квалификации Кыргызской Республики;
- 11) **объект профессиональной деятельности** - предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие в процессе трудовой деятельности;

- 12) **образовательная программа** - содержание образования по конкретному направлению, специальности или профессии, определяющее цели, задачи, планируемые результаты, организацию образовательного процесса по соответствующему уровню профессионального образования;
- 13) **обучение на рабочем месте** - система подготовки кадров, направленная на приобретение общих и профессиональных знаний и навыков обучающимся в образовательной организации с обязательным практическим обучением и закреплением профессиональных знаний и навыков, а также приобретением опыта работы в производственных подразделениях/комплексах образовательной организации и (или) на базе предприятий/организаций;
- 14) **профессиональный стандарт** - характеристика квалификации, необходимой для осуществления определенного вида профессиональной деятельности и выполнения определенной трудовой функции;
- 15) **профиль** - направленность образовательной программы на конкретный вид и/или объект профессиональной деятельности;
- 16) **результаты обучения** - утверждение относительно того, какие знания, умения и навыки ожидаются от обучающегося после успешного завершения процесса обучения;
- 17) **дисциплины по выбору** – учебные дисциплины, отражающие индивидуальную подготовленность студента, включенные в компонент по выбору в рамках кредитов, установленных образовательными организациями с учетом особенностей социально-экономического развития и потребностей того или иного региона;
- 18) **дистантная форма образования** - образовательный процесс с применением совокупности телекоммуникационных технологий, имеющих целью предоставление возможности обучаемым освоить основной объём требуемой им информации без непосредственного контакта обучающихся и преподавателей в ходе процесса обучения;
- 19) **индивидуальный учебный план студента (ИУПС)** – определяет учебную программу студента на семестр, формируется на основе учебных дисциплин, предлагаемых на семестр;
- 20) **цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.
- 21) **навыки STEM –наука** , технологии, инженерия, математика
- 22) **soft skills (мягкие навыки)** – эмоциональный и творческий интеллект, деловое общение и самодисциплина, творческий и критический подход в нестандартных ситуациях.
- 23) **профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- 24) **результат обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю;

ГЛАВА 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящий образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее - ОС ВПО) представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП по направлению подготовки бакалавров **550400 «История»**.

2.2. Настоящий образовательный стандарт устанавливает требования к подготовке специалиста по образовательным программам ВПО по направлению **550400 «История»**, по результатам которых присваивается квалификация “Бакалавр”.

2.3. Настоящий стандарт ВПО является основой при разработке базовых учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, практик и программ государственной итоговой аттестации, составляющих структуру ООП.

2.4. Основными пользователями настоящего ОС ВПО по направлению 550400 **«История»** являются:

- администрация и научно-педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники) состав ЖАГУ, ответственные за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы ЖАГУ по данному направлению подготовки и уровню подготовки;
- используют экзаменационные и государственные аттестационные комиссии, оценивающие учебные достижения и качество образования выпускников;
- используют работодатели в соответствующей сфере профессиональной деятельности для определения ориентации/специальности выпускников при трудоустройстве;
- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению уполномоченного центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;
- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций в сфере высшего профессионального образования;
- используют абитуриенты при выборе образовательных направлений.

ГЛАВА 3. НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ И ТРУДОЕМКОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. **Требования к уровню подготовленности абитуриентов.** Абитуриент при поступлении на бакалавриат должен иметь один из следующих документов:

- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании (при наличии документа о среднем общем образовании);
- диплом о среднем профессиональном образовании;
- диплом о высшем профессиональном образовании.

3.2. При реализации образовательной программы в соответствии с настоящим образовательным стандартом обучения высшим образованием на уровне бакалавра можно освоить в следующих формах:

- очная;
- очно – заочная (вечерняя);
- заочная;
- онлайн (с применением дистантных технологий).

3.3. **Общая трудоемкость образовательной программы по направлению 580100 Экономика** подготовки бакалавра составляет 240 кредитных единиц независимо от формы обучения, применяемых образовательных технологий, при присвоении двойной квалификации, сетевого образования (реализация образовательной программы (направлении/профили) несколькими образовательными организациями), индивидуального учебного плана студента, в том числе ускоренного вида обучения.

Присвоение двойной квалификации осуществляется при реализации образовательной программы на стыке двух образовательных стандартов направлений, а трудоемкость образовательной программы увеличивается на сумму не менее 60 кредитов, срок обучения продлевается не менее 1 (одного) года.

3.4. Стандартный срок очного обучения составляет 4 года для бакалавра, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

3.5. При реализации образовательной программы по очно–заочной (вечерней), дистантной и заочной формам обучения, независимо от используемых образовательных технологий, установленный нормативный срок освоения увеличивается на 1 (один) год относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

3.6. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 16 часов в неделю.

3.7. Нормы продолжительности образования по индивидуальному учебному плану студента определяются на основе внутренних нормативных актов образовательной организации об академической политике и организации учебного процесса.

3.8. При организации учебного процесса с использованием кредитной технологии образования объем каждой академической дисциплины составляет целое число академических кредитов. Трудоемкость всех видов учебных работ в учебном плане указывается в кредитах ECTS. 1 (один) академический кредит равен 30 академическим часам учебной работы обучающегося (включая аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Продолжительность академического часа 45 минут.

3.9. Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитам и одного учебного семестра равна не менее 30 кредитам.

3.10. Трудоемкость ООП ВПО на очно – заочной (вечерней) и заочной формах обучения с применением различных технологий дистанционного обучения за один учебный год для бакалавра – не менее 48 кредитов.

3.11. Срок обучения при реализации ускоренных программ образовательная организация определяет по результатам переаттестации (пере зачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и/или отдельным видам обучения на рабочем месте, освоенным (пройденным) обучающимся при получении предыдущего образования.

3.12. Лицам, имеющим СПО соответствующего профиля или ВПО, образовательная организация предоставляет право на освоение образовательной программы по ускоренным программам с учетом признания результатов предшествующего образования и обучения. Соответствие профиля СПО профилю ВПО определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.13. При использовании онлайн и дистанционной формах обучения не допускается организация всех видов практик и итоговой государственной аттестации онлайн и дистанционной формах. подготовки бакалавров при очной форме обучения составляет не менее 240 кредитов.

ГЛАВА 4. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает ООП высшего профессионального образования с учетом потребностей рынка труда. ООП разрабатывается на основе образовательного стандарта по направлению, Национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

4.2. Цели ООП ВПО по направлению подготовки бакалавра 550400 «История» в области обучения и воспитания личности.

4.2.1. В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 5500400 «История» является подготовка в области основ экономических знаний, получение высшего профессионально профилированного (на уровне бакалавра) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

4.2.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению 550400 «История» является:

формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т.д.

4.3. Образовательная организация обновляет ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с рекомендациями заинтересованных сторон, не реже одного раза в 5 (пять) лет. Обновление образовательных программ включает:

- разработку стратегии по обеспечении качества подготовки выпускников;
- периодический мониторинг ООП;
- разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений, навыков обучающихся, компетенций выпускников на основе требований к компетентности выпускников, согласованных с работодателем;
- обеспечение качества и компетентности педагогического состава;
- обеспечение, реализуемой ООП, достаточными ресурсами, контроле эффективности их использования;
- регулярное проведение самооценки по минимальным требованиям аккредитации, установленным Кабинетом Министров Кыргызской Республики;
- информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.4. Образовательная организация, реализующая образовательную программу высшего профессионального образования, обязана:

- сформировать социокультурную среду;
- создать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;
- способствовать развитию воспитательных/внеучебных компонентов образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.5. Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость образовательной программы определяют соответствующие структуры (факультеты, институты) образовательной организации.

4.6. Образовательная программа высшего профессионального образования должна содержать обязательные (базовые) дисциплины и дисциплины по выбору обучающихся. Дисциплины по выбору предлагаются для профессионального цикла. Каталог дисциплин по выбору определяется образовательной организацией (соответствующие структуры (факультеты, институты)).

4.7. Распределение дисциплин на группы “А”, “В” и “С” по степени обязательности, последовательности их освоения и трудоемкости осуществляется в соответствии с положениями о организации учебного процесса образовательной организации и приложениями данного Макета.

4.8. Образовательная организация обязана обеспечить доступность учебных курсов (дисциплинам, модулям), проводить вводные курсы, определить путем опроса интересы и желания обучающего для формирования индивидуальной учебной траектории. Обучающийся формирует свой индивидуальный план обучения с участием академического консультанта, предоставляемого образовательной организацией.

4.9. Образовательная организация обязана ознакомить обучающихся с их правами и обязанностями при формировании образовательной программы, разъяснить, что избранные обучающимися дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.10. Образовательная организация при разработке и реализации образовательной программы обязана учитывать политику гендерного равенства, обеспечить социальную инклюзию, а также развитие цифровизации.

4.11. Общие требования к правам и обязанностям обучающего при реализации образовательной программы:

- в рамках образовательной программы высшего профессионального образования обучающиеся имеют право выбирать конкретные дисциплины в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору обучающегося;

- при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право получить консультацию в образовательной организации по выбору дисциплин и их влиянию на будущую профессию;

- в целях достижения результатов при освоении образовательной программы в части развития компетенций обучающиеся имеют право участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;

- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой образовательной организации;

- объем учебной нагрузки обучающегося устанавливается не менее 38 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю устанавливается образовательной организацией;

- объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения подготовки бакалавра/специалиста не менее 35% общего объема выделенного на изучение каждой учебной дисциплины;

- общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период в зависимости от срока обучения.

ГЛАВА 5. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 550400 «История»

5.1. Направления профессиональной деятельности выпускников

Направления профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **550400 «История»** включает:

- педагогическая;
- организационно-управленческая;
- профессиональное развитие;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **550400 «История»** являются:

1. **Образовательный процесс** — организация, планирование и реализация образовательной деятельности в учебных заведениях (средних, высших, дополнительного образования).

2.Образовательная среда — условия обучения и воспитания, ресурсы (материальные, информационные, кадровые), методы и технологии обучения, инфраструктура.

3.Научно-педагогическая деятельность — исследовательская работа, разработка учебно-методических материалов, преподавание, наставничество, внедрение инноваций в образовательный процесс.

4.Менеджмент в образовании — управление учебными учреждениями, образовательными программами, проектами, отделами; администрирование, планирование; координация между различными звеньями образовательной системы.

5.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

Выпускники, освоившие основную образовательную программу по направлению 550400 «Социально-экономическое образование», профиль «История», готовятся к следующим **видам профессиональной деятельности**:

1. Педагогическая деятельность

- Преподавание истории, обществознания и смежных дисциплин в образовательных учреждениях (школа, колледж, лицей и др.);
- Организация учебного процесса с учетом возрастных и психологических особенностей обучающихся;
- Реализация образовательных стандартов и программ;
- Методическая работа, разработка учебных материалов и программ.

2. Научно-исследовательская деятельность

- Исследование исторических процессов, событий, личностей;
- Работа с историческими источниками и архивными материалами;
- Подготовка научных и научно-популярных публикаций;
- Участие в конференциях, форумах, грантовых проектах.

3. Культурно-просветительская деятельность

- Организация и проведение лекций, экскурсий, мероприятий по истории и культуре;
- Работа в музеях, библиотеках, культурных центрах;
- Участие в проектах по сохранению историко-культурного наследия;
- Поддержка гражданского и патриотического воспитания.

4. Социально-коммуникативная деятельность

- Установление эффективного взаимодействия с обучающимися, родителями, коллегами;
- Развитие навыков работы в команде, ведение дискуссий и дебатов;
- Организация внеклассной и проектной работы;
- Участие в жизни образовательного учреждения и местного сообщества.

5. Организационно-управленческая деятельность.

Участие в управлении образовательным учреждением или проектом;

- Планирование и реализация образовательных и культурных программ;
- Администрирование учебного процесса, составление отчетной документации;
- Координация работы педагогического коллектива или методических объединений.

6. Информационно-аналитическая деятельность

- Сбор, анализ и систематизация информации;
- Подготовка аналитических справок, отчетов, презентаций;
- Применение ИКТ в обучении и исследовании;
- Работа с базами данных, цифровыми архивами, электронными ресурсами.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями на основе их квалификационных требований.

5.4. Задачи профессиональной деятельности бакалавра

Бакалавр по направлению подготовки **550400 «История»** должен решать следующие задачи в соответствующей области профессиональной деятельности:

Выпускник, освоивший ООП по направлению 550400 «Социально-экономическое образование», профиль «История», готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом и уровнем своей подготовки:

1. Образовательная деятельность

- Организация и проведение учебных занятий по истории и обществознанию;
- Разработка учебно-методических комплексов и материалов;
- Оценка знаний учащихся, организация текущего и итогового контроля;
- Применение современных педагогических технологий и цифровых ресурсов.

2. Воспитательная деятельность

- Формирование у обучающихся гражданской ответственности, патриотизма, уважения к историческому наследию;
- Участие в реализации воспитательных программ и внеклассных мероприятий;
- Содействие развитию критического мышления и толерантности.

3. Научно-исследовательская деятельность

- Проведение исследований в области истории и смежных гуманитарных дисциплин;

- Анализ, систематизация и интерпретация исторических источников;
- Подготовка научных статей, докладов, презентаций;
- Участие в конференциях, семинарах, круглых столах.

4. Культурно-просветительская деятельность

- Участие в сохранении и популяризации историко-культурного наследия;
- Организация экскурсий, лекций, мероприятий по историко-культурной тематике;
- Сотрудничество с музеями, архивами, библиотеками, общественными организациями.

5. Социально-коммуникативная и управленческая деятельность

- Взаимодействие с родителями, коллегами, администрацией;
- Участие в управлении образовательным процессом;
- Реализация и сопровождение образовательных и культурных проектов;

ГЛАВА 6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1.В результате освоения образовательной программы у выпускника должны сформироваться следующие **общие компетенции (ОК)**.

Направления	Компетенции	Результаты обучения (РО)
Языковые и коммуникативные навыки	ОК-1: Выступает публично с речью: выбирает стиль и тип своей речи и излагает ее; правильно и ясно выражает и доказывает свое мнение в письменной и устной форме, представляет результаты исследования в профессиональной среде на кыргызском, русском и иностранных языках.	РО-1: Общается на трех языках: осуществляет речевую деятельность в профессиональной сфере на кыргызском и русском языках на уровне В2, на одном из иностранных языков на уровне В1.
Национальные и общечеловеческие ценности	ОК-2: В своей профессиональной деятельности критически анализирует и оценивает личностно-гражданские отношения, способен инициировать и обеспечивать реализацию идей, направленных на совершенствование философии государственности, гражданской идентичности, патриотизма, общечеловеческих и национальных ценностей на основе правовой культуры.	РО-2: Уважает общечеловеческие и национальные ценности, с сохранением личностной, национальной идентичности, соблюдает законность и <u>может</u> заботиться о развитии, распространении её, руководствуясь, проявляет личностную, гражданскую, правовую ответственность по отношению к интересам государства и социальной сферы.
	ОК-3: — способен работать в коллективе и команде, эффективно	РО-3: — способен использовать методы гуманитарных и социальных

Soft skills (мягкие навыки)	общаться с коллегами, руководством, потребителями.	наук для решения профессиональных задач.
STEM навыки	<ul style="list-style-type: none"> • ОК-4: Умение работать с электронными архивами и историческими базами данных. • Владение методами статистического анализа исторических данных. • Использование программ для визуализации исторической информации (GIS — геоинформационные системы, графики). • Применение системного подхода для изучения исторических процессов. 	РО-4 — способен проводить исследовательскую деятельность, формулировать выводы и предложения на основе анализа исторических данных, применять современные методы и технологии в профессиональной деятельности.

Выпускник по направлению подготовки **550400 Социально–экономическое образование** с присвоением академической степени "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

-общими (ОК):

Номер компетенции	Самостоятельно разработанные общие компетенции
ОК-5	Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность;
ОК-6	способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном (уровень В1), официальном и на одном из иностранных языков на уровне профессионального общения, вести профессиональные дискуссии;
ОК-7	способен к приобретению новых знаний и их практическому применению с использованием информационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК-8	способен ставить и решать коммуникативные задачи во всех сферах деятельности для осуществления делового общения и поддержания партнерских отношений
ОК-9	способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности в подразделениях организации, управляя комплексными действиями, процессами, применяя инновационные подходы;
ОК-10	способен брать на себя ответственность за принятие решений в непредсказуемых условиях в профессиональной деятельности и обучении, а также за управление профессиональным развитием отдельных лиц или групп;

ОК-11	способен анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере, организовывать и принимать участие в работе экспертных групп и разработке стратегических планов развития;
ОК-12	способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности, участвовать в разработке и реализации инновационных проектов и стратегий в профессиональ

Общие профессиональные компетенции

№	Общая профессиональная компетенция (ОПК)	Индикаторы достижения
ОПК-1	Коммуникативная компетенция	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотно излагает мысли устно и письменно; – Умеет слушать и понимать собеседника; – Использует профессиональную лексику; – Адаптирует стиль общения к ситуации.
ОПК-2	Командная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – Эффективно взаимодействует в команде; – Принимает ответственность и инициативу; – Уважает мнение других; – Вносит вклад в общий результат.
ОПК-3	Профессиональная этика	<ul style="list-style-type: none"> – Соблюдает нормы поведения и дисциплины; – Проявляет честность и уважение; – Принимает решения с учётом этических принципов; – Осознаёт личную ответственность.
ОПК-4	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	<ul style="list-style-type: none"> – Владение офисными и специализированными программами; – Поиск и обработка информации в интернете; – Соблюдение правил кибербезопасности; – Применение ИКТ для профессиональных задач.
ОПК-5	Самообразование и развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Проявляет стремление к профессиональному росту; – Самостоятельно ищет и осваивает новые знания; – Анализирует свои достижения; – Определяет направления развития.
ОПК-6	Решение профессиональных проблем	<ul style="list-style-type: none"> – Анализирует профессиональные ситуации; – Находит варианты решения; – Принимает обоснованные решения; – Оценивает и корректирует результаты.

6.3. Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**

профессиональная деятельность в педагогической области

Номер компетенции	Самостоятельно разработанные общепрофессиональные компетенции
ПК-5	умеет самостоятельно выбирать образовательные программы, подбирает к ним дидактические материалы и умеет использовать их после адаптации в учебном процессе на основе педагогической рефлексии
ПК-7	умеет ставить задачи по собственному развитию на основе проведённой профессиональной рефлексии

-научно-исследовательской области

Номер компетенции	Самостоятельно разработанные общепрофессиональные компетенции
ПК-12	способен использовать элементы цивилизационного подхода при анализе исторического процесса, способен анализировать исторические факты, устанавливать причинно-следственные связи
ПК-13	способен выделять особенности и характер исторического развития Кыргызстана как части мировой истории
ПК-11	способен характеризовать основные экономические понятия и категории, особенности экономических процессов и их роль в жизни общества

-культурно-просветительской области

Номер компетенции	Самостоятельно разработанные общепрофессиональные компетенции
ПК-3	способен формировать оптимальные условия для образовательного процесса в соответствии с принципами личностно-ориентированного образования и образования для устойчивого развития (здоровый образ жизни, охрана природы и рациональное природопользование, энергоэффективность, культурное многообразие, гендер, инклюзия и др.)
ПК-16	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

социально-коммуникативной области

Номер компетенции	Самостоятельно разработанные общепрофессиональные компетенции
ПК-1	готов использовать психолого-педагогические компетентности для решения профессиональных задач и способен использовать результаты педагогических исследований в профессиональной деятельности
ПК-4	владеет способами, техникой, методикой и приёмами социализации обучаемых и способен создавать условия для профессионального самоопределения обучающихся
ПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность, используя интерактивные формы и методы обучения
ПК-9	умеет диагностировать уровень развития учащихся в различных областях (умственное, социальное, моральное и т.д.) и, соответственно, проводить профилактическую работу для недопущения различных негативных влияний (насилия, употребления наркотиков и алкоголя и т.д)

-организационно-управленческой области

Номер компетенции	Самостоятельно разработанные общепрофессиональные компетенции
ПК-6	способен планировать учебные занятия по предмету (предметам) с учётом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом
ПК-15	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-14	способен выделять особенности и характер исторического развития Кыргызстана как части мировой истории

- информационно-аналитической области

Номер компетенции	Самостоятельно разработанные общепрофессиональные компетенции
ПК-2	владеет способами решения методических проблем (модели, методы, технологии и приёмы обучения) и способен применять технологии оценивания качества обучения
ПК-10	способен использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ПК-11	способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе, в политической организации общества
ПК-17	владеет знаниями мировой политики и международных отношений, способен понимать сущность внешней политики государства

Перечни компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

Профиль определяется дополнительными специальными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.

Перечни дополнительных компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

ГЛАВА 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Требования к кадрам реализации образовательной программы

7.1.1. Реализация ООП подготовки бакалавров, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование и/или академическую степень «магистра», соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей образовательной программы должна быть не менее 70%.

7.1.2. Преподаватели профессионального цикла, должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук, квалификацию магистра, академическую степень доктора (PhD) и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Доля преподавателей, имеющих степень кандидата или доктора наук (или приравненных к ним специалистов) в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе, должна быть не менее 40 %.

Не менее 5 % преподавателей, реализующих образовательную программу, должны быть из производственной сферы и/или смежных секторов бизнеса.

Не менее 2% преподавателей, реализующие образовательную программу, привлеченные из зарубежных вузов с передовым опытом (с использованием онлайн или офлайн формы обучения);

7.2. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению учебного процесса

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

7.2.1. Требования к фонду литературы:

Каждый обучающийся должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам ОП.

Образовательной организацией определяется перечень обязательных учебников и методических пособий согласно лицензионным требованиям;

В образовательном процессе должны использоваться нормативно – правовые акты, локальные акты, материалы профессионально – ориентированных периодических изданий.

7.2.2. Требования к электронным учебникам

Обеспеченность обучающихся учебной и электронной литературой необходимой для реализации ОП, должна соответствовать лицензионным требованиям. Источники учебной информации должны отвечать современным требованиям.

7.2.3. Требования к размещению электронных учебно-методических материалов (комплексов) на соответствующих цифровых платформах:

- размещение учебных материалов: электронных книг, дополнительной литературы, задач, видеоуроков на портале avn.jagu.kg

7.2.4. Требования к учебно-методическим материалам (комплексам) дистанционного/ онлайн обучения и размещению их на соответствующих цифровых платформах:

В образовательном процессе должны использоваться нормативно – правовые акты, локальные акты, материалы профессионально – ориентированных периодических изданий.

7.3. Требования к материально-техническому обеспечению учебного процесса

7.3.1. Специальные кабинеты (лаборатории, компьютерные, мультимедийные и т.д.).

Обеспечивающий проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

7.3.2. Условия обучения на производственной базе (обучение на производстве)

Дуальное обучение предполагает, что студенты проходят теоретические основы в университете, а практические навыки получают уже на рабочем месте, то есть в конкретной организации, решая реальные задачи. Ключевыми задачами при реализации проектов по модели дуального обучения должны стать выработка современных моделей и форматов взаимодействия образовательных организаций и предприятий в подготовке молодых кадров, стимулирование и мотивация участия работодателей в финансировании нового формата программ обучения теоретическая база была привязана к примерам реальной практики и практическим задачам

7.4. Требования к оценке качества знаний

7.4.1. Виды контроля:

- текущая;
- промежуточная;
- итоговая государственная аттестация.

Текущая аттестация студентов проводится в течение учебного семестра на основании системы оценивания, установленной образовательной организацией, реализующей образовательную программу соответствующего уровня профессионального образования (утвержденную ученым советом).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в каждом семестре и по всем дисциплинам/модулям выставляются оценки по результатам текущей аттестации в семестре.

Итоговая аттестация обучающихся проводится по завершению полного курса обучения. Виды государственных аттестационных испытаний определяются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими проведение итоговой государственной аттестации выпускников. К итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и завершивший полный курс обучения, предусмотренный учебным планом.

7.4.2. Фонд оценочных средств и критерии оценивания:

Для текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей ОП создаются базы оценочных средств, включающие:

- типовые задания;
- самостоятельные работы;
- модульные тесты;
- кейсовые задачи;
- практические задания.

Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей ОП.

7.5. Требования к организации практики

7.5.1. Общие положения о практике

При обучении по образовательным программам стажировки, проводимые для обучающихся, рассматриваются как форма учебного процесса, формирующая профессиональные компетенции при подготовке специалиста. Каждый обучающийся обязан пройти (выполнить) виды практики, указанные образовательной организацией.

Образовательная организация должна обеспечить проведение производственной практики в производственных организациях в зависимости от направления и специальности профессионального образования.

7.5.2. При подготовке к образовательной программе высшего профессионального образования проводятся следующие виды практики:

- Адаптационно-педагогическая практика;
- Профессионально-базовая практика;
- Архивно-музейная
- Религиоведческая
- Профессионально-профильная практика.

7.5.3. Требования к видам практики

Адаптационно-педагогическая практика: проводится как «Школьный день» и обязательно включается в график учебного процесса и учитывается при составлении расписаний занятий.

Основная задача студентов во время «Школьного дня» получить общее знакомство с учебно-воспитательным процессом, организацией внешкольной и внеклассной воспитательной работы, получить первоначальные практические навыки по ведению специальных образовательных организациях.

Студенты во время «Школьного дня» знакомятся с учебной и воспитательной работой в школе, участвуют в подготовке сборов, рейдов, праздников, линейек, бесед, информационных, проводят дополнительные и индивидуальные занятия с учащимися, оказывают другое содействие воспитателю, учителю-предметнику и классному руководителю.

По результатам «Школьного дня» практиканты пишут проекты, сдают письменные отчеты. По результатам выставляется дифференцированная оценка.

Профессионально-базовую педагогическую практику студенты проходят с отрывом от учебы в вузе образовательных организаций в качестве практиканта. В этот период студенты осваивают на практике методику постановки учебной и воспитательной работы в классах, знакомятся с содержанием и методами работы общественных организаций, работой предметного кабинета, кружка, учатся проводить предметный вечер, учебные, воспитательные и внеклассные занятия, приобретают необходимые навыки и умения психолого-педагогической работы с отдельными учащимися и классными (дошкольными) коллективами.

Профессионально-базовая практика предполагает отчет студента об итогах практики и отзыва руководителя практики. По результатам выставляется дифференцированная оценка.

Профессионально-профильную педагогическую практику студенты проходят с отрывом от учебы в начальных классах общеобразовательных школ. Содержание профессионально-профильной педагогической практики должно соответствовать профилям подготовки. По результатам практики выставляется дифференцированная оценка.

Архивно-музейная практика частью профессионально-профильной практики. Базой архивно-музейной практики являются архивы и музеи. Данный вид практики направлен на закрепление и углубление теоретических знаний, демонстрацию умений и навыков, полученных в процессе изучения исторических дисциплин;

Практика предполагает отчет студента об итогах практики. По результатам выставляется дифференцированная оценка.

Религиоведческая практика считается частью профессионально-профильной практики. Базой данной практики являются общеобразовательные и религиозные учреждения и организации. На практике формируются основы религиоведческих знаний. По итогам студенты предоставляют отчет. По результатам практики выставляется дифференцированная оценка.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

7.6. Итоговая аттестация

7.6.1. Требования к комплексному итоговому государственному экзамену и обоснование распределения трудоемкости (количества кредитов):

«Государственная аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включает выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

7.6.2. Требования к выполнению квалификационной (дипломной) работы и обоснование распределения трудоемкости (количества кредитов):

- Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), а также требования к государственному комплексному экзамену (при наличии) определяются высшим учебным заведением.
- ВР является квалифицированным материалом, на основании которого Государственная аттестационная комиссия (ГАК) присваивает выпускнику квалификацию бакалавра, специалиста, магистра.

Подготовка и организация выпускной квалификационной работы включают следующие этапы:

- предквалификационная практика;
- выполнение квалификационной работы согласно утвержденного графика;
- предварительная защита;
- защита ВР перед Государственной аттестационной комиссией (ГАК).

Структура ООП подготовки бакалавров по направлению

550400 «История»

ГЛАВА 8. ОБРАЗЕЦ БАЗОВОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок	Цикл	Направления цикла	Дисциплины	Распределение кредитов на группы			Распределение часов			1 год обучения		2 год обучения		3 год обучения		4 год обучения		
				“А”	“В”	“С”	Всего	Аудиторные	СРС	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	
1 блок	1 цикл. Общезнаменательный	Языковые и коммуникативные навыки																
		Национальные и общечеловеческие ценности																
		Soft skills навыки																
		STEM навыки																
		Физическая культура																
	2 цикл. Общепрофессиональный	Общепрофессиональные дисциплины																
	3 цикл. Профессиональный	Профессиональные дисциплины																
2 блок	Практики																	
3 блок	Государственная итоговая аттестация																	
Общая трудоемкость																		

Первый блок состоит из 3 циклов: Общие фундаментальные, общепрофессиональные дисциплины и профессиональные дисциплины цикл имеет направления такие как коммуникативные навыки, национальные и общечеловеческие ценности, Soft skills навыки (мягкие навыки), и

STEM навыки. По каждому направлению предлагается не менее 3 дисциплин, каталог дисциплин, которое определяется образовательной организацией. Обучающиеся могут самостоятельно выбирать дисциплины, предлагаемые по направлениям.

Все учебные дисциплины по степени обязательности и последовательности усвоения с учетом их логической взаимосвязи делятся на следующие три группы дисциплин по всем циклам:

В группе «А» - соблюдается последовательность дисциплин, изучаемых обязательно и строго в указанных семестрах учебного плана;

В группе «В» - дисциплины, обязательно изучаемые, но не обязательно в последовательности семестров. Изучение дисциплин данной группы обучающийся самостоятельно планирует в семестрах, указанных учебных годов.

В группе «С» – предлагается каталог дисциплин по выбору (курсы по выбору) образовательной организацией для профессионального цикла, обучаемые из каждого каталога выбирают одну дисциплину. В одном каталоге должны быть не менее трех родственные (взаимосвязанные) дисциплины.

В группе «С» - данные дисциплины позволяют обучающему углубить дисциплины группы «А». Дают возможность приобрести дополнительные компетенции, в целях обеспечения конкурентоспособности выпускника и учитывая научно-технические достижения, требования рынка труда.

В группе «С» - дисциплины могут обновляться в каждом учебном году, учитывая научно-технические достижения и требования рынка труда.

Примечание: базовый учебный план разрабатывается согласно данному образцу с использованием приложений 1-12

Распределение общей трудоемкости базового учебного плана направлений бакалавриата

Структура образовательной программы		Трудоёмкость (кредиты) блоков образовательной программы			
		«А»	«В»	«С»	
1 блок	Дисциплины		200– 215 кредитов		
	Цикл	Обще фундаментальный		15 – 20%	
		Общепрофессиональный		10 – 20%	
		Профессиональный	40%-50%	25% - 30%	25% - 30%
2 блок	Практика		15-30 кредитов		
3 блок	Итоговая государственная аттестация		10 кредитов		
Общая трудоёмкость образовательной программы		Не менее 240 кредитов			

Распределение по циклам и трудоемкость обязательных дисциплин в базовых учебных планах направлений

Блок	Цикл	Направления цикла	Дисциплины	Распределение кредитов на группы			Распределение часов			1 год обучения		2 год обучения		3 год обучения		4 год обучения			
				“А”	“В”	“С”	Всего	Аудитор.	СРС	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр		
1 блок	1 цикл. Общесуфундаментальный	Языковые и коммуникативные навыки	Кыргызский язык																
			Русский язык																
			4 каталог дисциплин. Иностранные языки																
			Национальные и общечеловеческие ценности	1 каталог дисциплин. (Приложение 3)															
		Soft skills навыки	2 каталог дисциплин. (Приложение 3)																
		STEM навыки	3 каталог дисциплин. (Приложение 3)																
		Факультативные дисциплины	Физическая культура																
	2 цикл. Общепрофессиональный	Общепрофессиональные дисциплины																	
	3 цикл. Профессиональный	Профессиональные дисциплины																	
2 блок	Практики (15-20 кредитов)																		
3 блок	Государственная итоговая аттестация (10 кредитов)																		
Общая трудоёмкость образовательной программы				Не менее 240 кредитов															

Каталог дисциплин Обще фундаментального цикла базового учебного плана

Примечание: Образовательная организация вправе по своему усмотрению выбирать дисциплины из “Каталога дисциплин” общефундаментального цикла. В каждом каталоге дисциплин предлагается несколько дисциплин.

Номер каталога	Направление каталога	Название дисциплин каталога	Объем кредита
1 каталог дисциплин	Национальные и общечеловеческие ценности	История и культура отечества	8
		Общая и национальная философия	
		География Кыргызстана	
		Экологические знания и культура в профессиональной деятельности	
		Манасоведение	
		Правовые основы профессиональной деятельности	
2 каталог дисциплин	Soft skills навыки	Развитие мягких навыков	2
		Историческая география	
		Критическое мышление, дизайн-мышление	
		Социология и политология	
		Конфликтология	
		Психология и самовоспитание	
3 каталог дисциплин	STEM навыки	Отраслевая математика	8
		Историческая информатика	
		Цифровые технологии в профессиональной деятельности: искусственный интеллект(ИИ) и робототехника	
		Концепция современного естествознания	
4 каталог дисциплин	Языковы и коммуникативные навыки	Английский язык	12
		Китайский язык	
		Корейский язык	
		Немецкий язык	