

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Б.ОСМОНОВА
МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



ОТЧЕТ
ПО САМООЦЕНКЕ В СООТВЕТСТВИИ СО СТАНДАРТАМИ ПРОГРАММНОЙ
АККРЕДИТАЦИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
(НААР)
ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 560005 ФАРМАЦИЯ

Ректор ЖАУ им. Б.Осмонова
д.т.в., профессор Усенов К.Ж

« _____ » _____ 2023г.

Жалал-Абад - 2023 г.

Оглавление

I. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	5
II. ВВЕДЕНИЕ.....	7
СТАНДАРТ 1. МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ.....	9
СТАНДАРТ 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА.....	18
СТАНДАРТ 3 ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	34
СТАНДАРТ 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ.....	44
СТАНДАРТ 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ.....	53
СТАНДАРТ 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ.....	62
СТАНДАРТ 7. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	69
СТАНДАРТ 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ.....	77
СТАНДАРТ 9: ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ.....	82
Заключение комиссии по самооценке.....	90

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Название организации образования	Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова
Юридические реквизиты	Юридический адрес: Кыргызская Республика, город Жалал-Абад, ул. Ленина, 25
ФИО руководителя	Усенов Кеңешбек Жумабекович, доктор технических наук, профессор, лауреат государственной премии в области науки и техники.
Сведения об учредителе	ЖАГУ- учреждение, форма собственности: государственный регистрационный номер №6800-3303-У-е от 24.01.2007 года. Имеет Устав, самостоятельный баланс, печать и другие реквизиты
Контактная информация	телефон: +996(03722) 5-59-68, факс: +996(03722) 5-03-33, e-mail: usenov@rambler.ru
ФИО контактного лица по подготовке отчета	И.о.декана медицинского факультета ЖАГУ им. Б. Осмонова, Астанов Шавкатбек Моминжанович тел.: +996552308603 e-mail: astanov.shavkat@mail.ru
Перечень образовательных программ	560005 Фармация
Информация о группе, производившей самооценку (Приказ №74 от 10.05.2023 года)	
Алибаев А.П.	Проректор по учебной работе, доктор технических наук, профессор, лауреат государственной премии в области науки и техники.
Куваков С.Ж.	Проректор по научной работе и инновациям, кандидат технических наук, и.о. доцента, член комиссии
Доронова А.Д.	Проректор по государственному языку и языковой политике
Уметов С.С	Проректор по административно- хозяйственной работе, кандидат экономических наук, член комиссии.
Маматова Г.Т.	Заведующая отделом лицензирования, аккредитации и качества образования, кандидат технических наук, член комиссии
Сакбаева З.И.	Начальник учебного отдела ЖАГУ им. Б.Осмонова, доктор биологических наук, профессор, член комиссии
Астанов Ш.М.	И. о. декана медицинского факультета ЖАГУ им. Б.

	Осмонова, член комиссии
Осмонова Б.М.	Заведующий кафедрой Фармации, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент, член комиссии
Темиров Н. М.	Заведующий кафедрой Общественного здравоохранения, кандидат медицинских наук, доцент, член комиссии
Нурманбаев М.Ж.	Заведующий кафедрой Анатомии и физиологии, кандидат биологических наук, доцент, член комиссии
Абдыкалыков К. О.	Заведующий кафедрой Общей хирургии, кандидат медицинских наук, доцент, член комиссии
Асанова К.А.	Заведующая кафедрой медико-биологических дисциплин, кандидат биологических наук, доцент, член комиссии
Айтикеев Н.Ж.	Методист отдела лицензирования, аккредитации и качества образования, член комиссии
Осмонова Л. Э.	Работодатель, заведующая №4- аптеки г. Жалал-Абад, ОсОО «Элфарм», член комиссии
Усукеев А.Ш	Член родительского комитета, член комиссии (родитель)
Орешникова Ольга	Студент группы ФАРМ -1-19, член комиссии

Ответственные за стандарты (приказ №76 от 10.05.2023 года)		
Стандарт 1	Миссия и результаты	Осмонова Б.М., Орозматова А.И., Астанов Ш.М.
Стандарт 2	Образовательная программа	Эрназарова Б.К., Осмонова Б.М., Астанов Ш.М.,
Стандарт 3	Оценка обучающихся	Разыкова Н.Х., Осмонова Б.М., Калаева Г.С.
Стандарт 4	Обучающиеся	Бечелова А.Т., Осмонова Б.М., Астанов Ш.М.
Стандарт 5	Академический штат/Преподаватели	Нурманбаев М.Ж., Асилбек к. З., Осмонова Б.М.
Стандарт 6	Образовательные ресурсы	Жусубалиев Т., Осмонова Б.М., Мирзаилов А.
Стандарт 7	Оценка образовательной программы	Эрназарова Б.К., Орозматова А.И., Осмонова Б.М.
Стандарт 8	Управление и администрирование	Разыкова Н.Х., Акпаралиева О.А., Осмонова Б.М.
Стандарт 9	Постоянное обновление	Мирзаилов А.А., Осмонова Б.М., Бечелова А.Т.

I. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АУП – Административно-управленческий персонал

AVN - автоматизированная информационная система

БД – базовые дисциплины

ВУЗ – высшее учебное заведение

ВР – воспитательная работа

ВЭК – внешняя экспертная комиссия

ГАК – Государственная аттестационная комиссия

ГОС ВПО – Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования

ЖАГУ – Жалал-Абадский государственный университет имени Б.Осмонова

ЗЭВ – зачётно - экзаменационная ведомость

ИГА – итоговая государственная аттестация

ИК – итоговый контроль

ИС – информационная система

ИСО, ISO - The International Organization for Standardization

ИТ – информационные технологии

КП КР- клинические протоколы Кыргызской Республики

КПВ-курсы по выбору

КР – Кыргызская Республика

КОС – контрольно-оценочные средства

КЭД – каталог элективных дисциплин

МОН КР– Министерство образования и науки Кыргызской Республики

МФ – Медицинский факультет

МС- методический совет

НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

НАКР – Нормативные акты Кыргызской Республики

НИР – научно-исследовательская работа

НИРС – научно-исследовательская работа студента

НПА – нормативно-правовые акты

ОГЯ – отдел государственного языка

ОКиПО – отдел кадров и правового обеспечения

ОК– общие компетенции

ОЛАКО – отдел лицензирования, аккредитации и качества образования

ОМОВС – отдел международных отношений и внешних связей

ООП – основная образовательная программа
ОРТ – обще республиканское тестирование
ПД – профилирующие дисциплины
ПК – персональный компьютер
ПКР – Правительство Кыргызской Республики
ППС – профессорско-преподавательский состав
РО – результаты обучения
РУП – рабочий учебный план
СМК – система менеджмента качества
СМИ - средства массовой информации
СОКО -система оценки качества образования
СОП- стандартные операционные процедуры
СРС – самостоятельная работа студента
СРСП – самостоятельная работа студента под руководством преподавателя
ТК – текущий контроль
ТК КР – трудовой кодекс Кыргызской Республики
ТУП – типовой учебный план
УВП – учебно-вспомогательный персонал
УЗ - Учебное заведение
УМК– учебно-методический комплекс
УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины
УР – учебная работа
УП – учебный план
УО – учебный отдел
УС – Ученый Совет
SWOT –Strengths Weakness Opportunities Threats
ЦИТО-центр информационно-технического обеспечения
ОСКЭ- Объективный структурированный клинический экзамен
ОСПЭ- Объективный структурированный практический экзамен
ЮРНИЦССХ- Южный Региональный Научный Центр Сердечно-сосудистой хирургии

II. ВВЕДЕНИЕ

Цель данного отчета - выявить соответствие образовательной программы (ОП) по специальности 560005 Фармация, реализуемой в Жалал-Абадском государственном университете имени Б.Осмонова при медицинском факультете на соответствие Международным стандартам Всемирной Федерации Медицинского Образования (ВФМО) и национальными требованиями здравоохранения Кыргызской Республики.

В ходе само обследования проведен анализ соответствия уровня качества подготовки студентов, а также содержания аккредитуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программе специалитета (ПС) и условий ее реализации. Процесс программной самооценки, согласно стандартам международной аккредитации медицинских организаций образования НААР за рубежом (на основе WFME/AMSE), оказал положительное влияние на всестороннюю деятельность Университета, так как были выделены сильные и слабые стороны в реализации задач, определенных Программой стратегического развития ЖАГУ им. Б.Осмонова на 2021- 2026 гг., а также Программой стратегического развития факультета на 2021–2026 гг.

Процесс само обследования ОП по специальности 560005 Фармация осуществляется на основании Приказа №76 от 10.05.2023 года «О подготовке университета к международной институциональной и программной аккредитации» и сопровождается систематическим сбором статистических данных, необходимых для документального подтверждения сведений, представленных в отчете о само обследования, на соответствие стандартам WFME / AMSE.

С целью подготовки и проведения процедуры само обследования, была создана рабочая группа, которая определяла готовность структурных подразделений МФ ЖАГУ к прохождению внешней экспертизы в рамках процедуры международной аккредитации. Заседания рабочей группы проводились регулярно один раз в неделю. Отчет о самооценке утвержден ректором и размещен на сайте Университета.

III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Данные о создании университета и медицинского факультета: [Жалал-Абадский государственный университет имени Б.Осмонова](#) является государственной организацией, с организационно-правовой формой с соответствующими правами и обязанностями с момента его государственной регистрации в установленном законном порядке. Учредитель Министерство образования и науки Кыргызской Республики. ЖАГУ - учреждение, форма собственности: государственная, регистрационный номер ГПР №076507 рег. №6800-3303-У-е от 24 января 2007 года (дата первичной государственной регистрации 10.05.1993

г.), [имеет Устав](#), самостоятельный баланс, печать и другие реквизиты. Согласно приказу МОиН КР №595/1 от 27 сентября 2000 года, на основании протокола №2 УС университета от 25 сентября 2000 года, был основан МФ и деканом стал профессор Сулайманов Ш.А. Функционировало всего 3 кафедры (28 преподавателей из них 3 д.м.н., 8 к.м.н.), контингент студентов 500. В 2005 году факультет был закрыт, и студенты были переведены в другие ВУЗы КР. В 2010 году на базе ЖАГУ на основе лицензии №576 и приказом ректора №287 от 04.10.2010 года был открыт МФ и назначен деканом к.м.н., доцент Кожалиев А.К.

[Кафедра “Фармация”](#) медицинского факультета Жалал-Абадского государственного университета им.Б.Осмонова была открыта в 2010 году (приказ №1/320 23.10.2010г.). Большая заслуга в открытии фармацевтического направления медицинского факультета принадлежит к.м.н., профессору Кожалиеву А.К. Благодаря его усилиям, кафедра была обеспечена материально-технической базой и кадрами. Первым заведующим кафедрой “Фармация” был назначен кандидат фармацевтических наук, доцент Ш.С. Бегалиев. Значительный вклад при формировании и в дальнейшем развитии кафедры внесла к.б.н, доцент Орозбаева Ж.М. За время своей деятельности кафедра преобразовывалась, меняла свое название, расширяла объем преподавания. Эти преобразования были связаны с изменениями и корректировками учебного плана по подготовке специальности Фармация. В 2020 году на основании решения ученого Совета ЖАГУ две кафедры медицинского факультета “Фармация” и “Медико-биологические дисциплины” были объединены в одну кафедру «Фармация и медико-биологические дисциплины» (приказ № 139 28.08.2020г), заведовала кафедрой к.х.н., доцент Б.К.Эрназарова. В 2022-году, на основании решения ученого Совета ЖАГУ, две кафедры университета «Химия» и «Фармация и медико-биологические дисциплины» были объединены в одну кафедру (приказ № 17. 31.01.2022г), заведовала доцент Н.Б.Арстанбекова. С 01.09.2022 года по настоящее время кафедрой фармации заведует к.с.х.н., доцент Б.М.Осмонова. Кафедра является учебно-научным структурным подразделением медицинского факультета ЖАГУ имени Б.Осмонова, осуществляющее учебную, методическую и научно-исследовательскую работу. В настоящее время на медицинском факультете получают образование 2905 студента по 3 специальностям. ОП 560005 Фармация обучаются 77 студента. Срок обучения – 5 лет. Язык обучения- русский. За время функционирования выпусков было 8.

IV. ПРЕДЫДУЩАЯ АККРЕДИТАЦИЯ

Международная программная аккредитация (НААР) от 13.11.2020 года на срок 13.11.2020-12.11.2023 года, регистрационный номер АВ 4313.

V. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ МЕЖДУНАРОДНОЙ

АККРЕДИТАЦИИ

СТАНДАРТ 1. МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ

1.1 Определение миссии

1.1.1. [ООП 560005 Фармация](#) имеет свою миссию, которая обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета МФ ЖАГУ, протокол № 6 от 30.05.2022 года. МФ ЖАГУ является прогрессивной и конкурентоспособной образовательной организацией на международном уровне, ориентированное на качество предоставления образовательных услуг, на совершенствование в сфере высшего медицинского и фармацевтического образования, на улучшение научно-исследовательской деятельности и повышение доступа к сотрудничеству. [Миссия](#) отражена на сайте МФ ЖАГУ на [трех языках](#), в открытом доступе для заинтересованных сторон. Отражена на баннерах во всех учебных корпусах; на стендах в аудиториях и в лекционных залах учебных корпусов, на клинических базах.

[Миссия ЖАГУ](#), [Миссия МФ ЖАГУ](#), [Миссией ООП 560005 Фармация](#) является: Подготовка конкурентоспособных, компетентных фармацевтических кадров, готовых улучшить состояние здоровья и качества жизни населения посредством оказания высококвалифицированной фармацевтической помощи, на основе непрерывного фармацевтического образования, научных исследований и профессиональной деятельности, соответствующей требованиям современного мира, интеграции и инновации в сфере фармации. (протокол № 6 от 30.06.2022 года УС МФ).

[Имеется Стратегический план развития ОП 560005 Фармация и План мониторинга ООП 560005 Фармация.](#)

1.1.2. Цели и [стратегический план развития Медицинского факультета МФ ЖАГУ](#) прошли широкое обсуждение, официально одобрены и донесены внутренним и внешним заинтересованным сторонам посредством распространения через [официальные сайты](#), ЖАГУ и социальных сетей, встречи и обсуждение с работодателями и выпускниками. [встреч и обсуждений с работодателями и родителями.](#)
[Проведена встреча с работодателями и выпускниками.](#)

Целями ООП ВПО по специальности 560005 Фармация являются:

Цель 1: Подготовить фармацевта, обладающего общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, готового к последипломному обучению с последующим осуществлением профессиональной фармацевтической деятельности в избранной сфере;

Цель 2: Обеспечить базовыми теоретическими и фармацевтическими знаниями для

приобретения профессиональных навыков в области оказания фармацевтической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи населению Кыргызстана и стран СНГ;

Цель 3: Формировать у студентов целеустремленность, организованность, ответственность, способствовать повышению общей культуры, самореализации и самообразования, обучать к непрерывному фармацевтическому образованию и быть востребованным современным обществом.

1.1.3. Миссия ОП направлена на создание и практическое применение полученных теоретических знаний и практических умений и владений в соответствии с национальными и международными требованиями и нуждами сектора здравоохранения. После завершения обучения в университете по ООП 560005 Фармация, перед выпускниками открываются карьерные возможности трудоустройства в розничное, оптовое и производственное звено фармацевтического сектора экономики на такие должности как, провизор, заведующий аптекой, химик-аналитик, педагоги (для Вузов) и др. Роль и функции выпускников по специальности Фармация определены приказом МОиН КР в [государственном образовательном стандарте](#).

1.2. Институциональная автономия и академическая свобода

1.2.1. ЖАГУ использует институциональную автономию в вопросах формулирования и реализации политики в области качества, разработки ОП, приёма студентов, оценки и найма персонала, проведения научных исследований, распределения внебюджетных ресурсов (спец. счет) по программе Фармация. Для разработки ОП создается [рабочая группа](#) в составе преподавателей факультета, заведующих профильных кафедр, представителей деканата, работодателей, студентов (Совет обучающихся по качеству образования). Проект ОП предоставляется в учебный отдел и ОЛАКО для экспертизы и коррекции. На следующем этапе, после внесения всех изменений, ОП проходит согласование на методическом совете медицинского факультета (протокол №1 от 28.08.2023 г.) и утверждается на ученом совете университета ([протокол №1 от 01.09.2023 г.](#)). Активное участие в разработке ОП принимают участвующие кафедры медицинского факультета, которые несут ответственность за формирование профессиональных компетенций и результаты ГАК.

1.2.2. Преподаватели факультета имеют возможность выразить своё мнение об учебном плане на методическом и ученом совете медицинского факультета. Студенты высказывают своё мнение об ОП на собраниях совета обучающихся по качеству образования, в форме письменного обращения декану факультета и руководителю ООП.

1.3 Результаты обучения

1.3.1. В результате освоения [образовательной программы](#) специалитета у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, реализуемые через знания, умения и владения ([матрица компетенций по специальности 560005 Фармация](#)), необходимые для профессиональной деятельности. Перечень компетенций в ОП полностью соответствуют требованиям ГОС ВПО и требованиям профессиональных качеств. Ожидаемыми конечными результатами освоения образовательной программы по специальности 560005 Фармация является готовность выпускника к выполнению следующих типов профессиональных задач:

фармацевтических: изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производства лекарственных средств в условиях аптек и в заводских условиях, осуществлять отпуск и реализацию лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации, осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.

экспертно-аналитических: участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья, выполнять клинические лабораторные исследования, в том числе на основе внедрения новых методов и методик исследования,

организационно-управленческих: принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации.

научно-исследовательских: анализировать и публично представлять научные данные, участвовать в проведении научных исследований.

Все вышеперечисленные результаты обучения связаны с существующими и возникающими потребностями общества в обеспечении населения лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента для лечения, профилактики и здорового образа жизни, создании новых средств и усовершенствовании методов их исследования.

1.3.2. Согласно положению ЖАГУ- [Правила внутреннего распорядка ЖАГУ](#), замдекана по воспитательной работе и кураторы регламентируют надлежащее поведение обучающихся в отношении преподавателей, сотрудников вуза медицинских и фармацевтических учреждений, где студенты проходят производственную практику. Для достижения этих целей кураторы групп составляют план работы на основании [Положение о кураторах учебных групп ЖАГУ](#), [Положение о воспитательной работе](#)

[ЖАГУ](#). Нормы поведения выпускника по отношению к преподавателям и медицинским работникам, пациентами их родственникам предусмотрены в тематических планах дисциплины- этика-деонтология в фармации. Обеспечение норм адекватного поведения обучающегося, их уважительное отношение к коллегам, преподавателям, другим представителям системы здравоохранения, пациентам и их родственникам предусмотрены в [Уставе ЖАГУ](#) (8 пункт права и обязанности студентов). Ответственность за координацией процесса воспитательной работы возлагаются на кураторов групп, на заместителя декана по воспитательной работе и на проректора по социальным вопросам. В случае установленных фактов нарушения правил внутреннего порядка, комиссия по этике университета рассматривает заявление обучающихся и работников о нарушении этики, в случае грубого и неоднократного нарушения этики, не совместимого с поведением работника, комиссия рекомендуют администрации центра не возобновлять [трудовой договор](#).

1.3.3. В результате освоения образовательной программы ООП 560005 Фармация у выпускника должны быть сформированы ОК, ИК, СЛК и ПК, реализуемые через знания, умения и владения, необходимые для профессиональной деятельности. Перечень компетенций в ОП полностью соответствует требованиям ГОС ВПО и требованиям профессиональных качеств выпускников.

Результаты обучения ООП ВПО:

Выпускник указанного направления подготовки должен быть готовым осуществлять деятельность в сфере обращения ЛС, включая разработку научных исследований, производство, изготовление, хранение, упаковку, перевозку, государственную регистрацию, стандартизацию и контроль качества, продажу, маркировку, рекламу, применение ЛС и изделия медицинского назначения, а также ЛРС; уничтожение ЛС, пришедших в негодность или с истекшим сроком годности и иные действия в обращении ЛС и ЛП, иммунобиологических ЛС, а также гомеопатических и ветеринарных ЛП, парафармацевтических и лечебно-косметологических средств и биологически активных пищевых добавок (БАД).

В результате освоения ООП фармацевт должен

знать:

-содержание основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний;

-основные разделы фармации: нормальная анатомия, нормальная физиология, патология (патанатомия и патфизиология), микробиология, клиническая медицина,

органическая химия, фармакология, фармакогнозия, основы фармакотерапии и клинической фармации, ботаника, фармацевтическая химия, технология лекарственных средств, управление и экономика фармации, аналитическая химия, токсикологическая химия, фармацевтический менеджмент и маркетинг, стандартизация и контроль лекарственных средств, биохимия, фармако-экономика и фармакоэпидемиология, социальная фармация;

- содержание и структуру учебных планов, программ и учебников.

уметь:

- решать задачи организационно-управленческой, контрольно-разрешительной, производственной, маркетинговой деятельности, по реализации ЛС и других фармацевтических товаров, фармаконадзор, информационно-консультативной образовательной деятельности, химико-токсикологических исследований и оказание первой медицинской помощи;

- организовывать в области воспитания личности: целеустремленность, гуманизм, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность, повышение общей культуры;

- критически и конструктивно анализировать и решать проблемы, связанные с выполнением задач профессиональной деятельности;

владеть:

- общими и специальными компетенциями, позволяющими осуществлять профессиональную деятельность в сфере обращения лекарственных средств и исследовательскими методами в профессиональной деятельности;

- личностными качествами, такими как стремление к самореализации и самосовершенствованию в профессии в рамках непрерывного образования и самообразования.

1.3.4. Основная цель [ООП](#) Фармация направлена на подготовку обучающихся с новыми компетенциями, включающие формирование у выпускников образовательной программы широкого спектра общих, профессиональных компетенций, которые в итоге смогут послужить мостом для дальнейшего продолжения фармацевтического образования и карьерного роста [выпускника](#) МФ ЖАГУ.

В соответствии с Законом КР на основании приказа Министерства образования и науки Кыргызской [Республики Приказ № 1179 от 15.09.2015, от 21 сентября 2021 г.](#) , после окончания выпускник получает диплом фармацевта, по законам стран СНГ выпускник должен пройти нострификацию диплома для работы в государственных

учреждениях. Применяемые подходы, методы и инструменты обучения направлены на формирование навыков самостоятельного использования, познания научных источников, самостоятельности мышления, развития исследовательских умений, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно принимать конструктивные решения. Это становится возможным благодаря организации самостоятельной работы, научно-исследовательской работы студентов, обеспечению доступа к элективным и факультативным курсам. Одной из ключевых задач [ООП](#) является развитие способности студентов к обучению на протяжении всей жизни.

[Компетентностный подход](#) формирует у обучающихся адекватное представление о целях и результатах обучения, помогает выстроить персональную образовательную траекторию. МФ ЖАГУ активно работает над развитием непрерывного фармацевтического образования в тесном сотрудничестве с отечественными и [зарубежными](#) партнерами. Единства обучения и практической деятельности – через развитие собственной клинической базы (запланировано на 2023-2024 гг.), тесное взаимодействие с государственными ЛПУ (больничные аптеки) и частными фармацевтическими организациями на [национальном](#) и международном уровнях, привлечение отечественных и зарубежных [специалистов-практиков](#).

[Специалист- практик Приказ Айтмырзаева Б.Б.](#)

1.3.5. Миссия МФ ЖАГУ на основе обязательств и принципах своей деятельности включает проблемы здоровья общества, потребности системы оказания медицинской и фармацевтической помощи и другие аспекты социальной ответственности путем взаимодействия с местным сообществом в области здравоохранения и смежных секторов здравоохранения и включения в ООП проблемы здоровья общества и за пределами страны. В миссии ООП Фармация отражена выработка приверженности служению потребностям общества, как местного, так и глобального. Студенты МФ совместно с преподавателями и администрацией университета реализуют ряд социальных направлений на постоянной основе, работая с детьми больными [туберкулезом](#), с [домами престарелых](#) и [детскими домами](#). Политика, проводимая МФ ЖАГУ, направлена на постоянное укрепление связи между научной и образовательной деятельности, что благоприятствует процессу овладения знаниями и подготовки студентов для их эффективного участия в медицинских и фармацевтических исследованиях. За 2021, 2022, 2023 года проводилась научная деятельность студентов, участвовавших в научных [конференциях](#), [олимпиадах](#), [фестивалях](#) и [круглых столах](#) с [докладами](#).

1.3.6. В миссии МФ ЖАГУ отражена подготовка специалистов на международном

уровне, способных заниматься вопросами здоровья и международными проблемами здравоохранения. МФ ЖАГУ регулярно проводит анализ потребностей системы здравоохранения на национальном и международном уровнях совместно со студентами (НИР студентов), а также постоянно работает над адаптацией ООП к предложениям и нуждам современного общества. При разработке и актуализации миссии ООП в обязательном порядке учитывались наличие и развитие стратегических программ практического здравоохранения на национальном и международном уровне по охране здоровья населения и развитию системы здравоохранения на 2019-2030 годы "Здоровый человек - процветающая страна", внешняя политика и здравоохранение.

1.4. Участие в формулировании миссии и результатов обучения

1.4.1. Пересмотр и обновление Миссии – комплексный процесс, в котором принимают участие все заинтересованные стороны: члены Ученого совета МФ, академический штат, студенты, работодатели, представители профессиональных медицинских и **фармацевтических организаций** и фармацевты-практики. Заявленная миссия основана на мнениях и предложениях других соответствующих заинтересованных сторон. В Миссии ВУЗа заложена долговременная направленность, которая постоянно обновляется в зависимости от потребностей общества и научных достижений медицины и фармацевтики, а также изменения в системе образования и здравоохранения стран ближнего зарубежья.

1.4.2. Несомненно, конечной целью фармацевтического (медицинского) образования является формирование системы компетенций. ООП 560005 Фармация определяет ожидаемые конечные результаты обучения, которые обучающиеся должны освоить к завершению обучения, их способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности в секторе здравоохранения, в последующей последипломной практике. В результате обучения ООП выпускник по специальности 560005 Фармация должен обладать навыками и умениями.

Для будущей карьеры в любой отрасли фармации, выпускник ЖАГУ выходит подготовленным этически, морально, ответственным за свою деятельность, так как за освоение ООП выпускники получают такие профессиональные базовые знания, которые будут востребованы в будущей своей профессии, независимо от роли, сферы отрасли их деятельности в различных секторах здравоохранения. При желании, для продолжения обучения выпускник ЖАГУ имеет возможность продолжить свое обучение в аспирантуре и докторантуре в пределах КР и СНГ.

Выпускник востребован для решения проблемы кадрового дефицита в региональном

секторе здравоохранения КР, а также ближнего зарубежья.

В стенах университета обучающиеся участвуют в научных кружках, во время прохождения практики в практических и в клинических базах, и в ЛПУ, принимают участие на методических занятиях в системе здравоохранения. В процессе такого участия, студентам прививаются обязательства и стремления к постоянному обучению и совершенствованию своих навыков в профессиональной сфере на протяжении своей жизни.

Повышение качества фармацевтических услуг для общества – одна из важнейших задач. Фармацевтические услуги должны быть безопасными, эффективными и приемлемыми. РО-ООП захватывают приобретение знаний для современного социального, медицинского, фармацевтического мышления, для принятия организационных решений здравоохранения в условиях рыночной экономики предоставляются необходимые знания, касающихся вопросов [общественного здоровья](#) и здравоохранения.

Студенты вовремя и после успешного завершения Университета соблюдают и должны соблюдать обязательства по отношению к врачам, преподавателям, пациентам и их родственникам в соответствии с нормами поведения. Эти навыки они получают по курсам [этики-деонтология фармации](#), [фармацевтическое правоведение](#), введения в специальность. Конечные результаты обучения выпускников и постдипломных обучающихся прослеживаются в обратной связи при анкетировании работодателей и самих выпускников.

Признанием достижений МФ в реализации программы "Глобальное здоровье" стало выступление студентов на ежегодных конференциях, посвященных всемирному [дню борьбы со СПИДом](#). Каждый год на Всемирный день борьбы [с туберкулезом](#) (24 марта) проводятся массовые сан.просветительные работы с населением, проводятся акции в поддержку детей больных. Была проведена конференция на тему: «[Защита от Коронавируса](#)». В честь Всемирного дня против рака посетили отделение онкологии для поддержки пациентов с онкологическими заболеваниями.

Заключение. По 1 стандарту «Миссия и конечные результаты» из 13 критериев раскрыты все критерии, из которых 9- имеют сильную позицию, 4–удовлетворительную.

SWOT-АНАЛИЗ 1 СТАНДАРТА

Сильная сторона	Возможности
<i>-Миссия ООП –охватывает все параметры требования ГОС стандарта КР и международных требований -Миссия ООП отражена на сайте на 3-х языках , что облегчает восприятие и анализ миссии на разные категории людей.</i>	<i>-Активная работа, возможность распространения миссии и охват большей аудитории</i>
<i>Слабая сторона</i>	<i>Риски</i>
<i>-нет</i>	<i>-нет</i>

СТАНДАРТ 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

2.1. Модель образовательной программы и методы обучения

2.1.1. На МФ ЖАГУ осуществляется профессиональная подготовка по специальности 560005 Фармация, соответствующая требованиям [лицензирования КР](#), [международной аккредитации](#).

Университет самостоятельно разрабатывает ООП с учетом требований рынка труда профессионального сообщества, стратегии и миссии университета, его традиций, в соответствии с мировыми тенденциями развития высшего фармацевтического (медицинского) образования на основании [Положение ООП высшего и среднего профессионального образования ЖАГУ](#), [Положение об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения \(ECTS\)](#), государственного образовательного стандарта высшего образования МОиН КР [2015, 2021](#) г.

Год внедрения образовательной программы	Год последнего пересмотра	Курсы, обучающиеся по образовательной программе
По гос. ст 2015	2021	3-4-5
По гос. ст 2021	2023	1 – 2

В содержании ООП описана общая характеристика специальности 560005 Фармация: миссия, цели и задачи, форма обучения (очная), нормативный срок освоения 5 лет, описана трудоемкость и структура, квалификация, присваиваемая выпускникам Фармацевт, [требования к абитуриенту](#). Язык образовательной деятельности – русский.

[Модель выпускника](#) представлена как компетентностно-ориентированная, интегрированная система, основанная на взаимосвязи учебных дисциплин как по горизонтали, так и по вертикали. Соблюдается логичная последовательность изучения дисциплин. Горизонтальная интеграция предусматривает интеграцию между различными дисциплинами в пределах курса обучения. Например, параллельное изучение ботаники, органической и неорганической химии, способствует более целостному пониманию взаимосвязей между структурой, функцией и клеточно-молекулярными реакциями организма.

Горизонтальная интеграция также соблюдается при изучении каждой из систем организма с последовательным изучением базовых и профессиональных дисциплин. Вертикальная интеграция представлена последовательным изучением разделов медицины, которые преподаются дисциплинами ООП в различные годы обучения. Фармакология является постреквизитом нормальной анатомии, нормальной физиологии и патологий, где

в свою очередь является пререквизитом клинической фармакологии. Интегративные подходы в обучении отражены в [учебном плане](#) ООП 560005 Фармация. Принципами интегративного подхода к разработке ООП являются: принцип целостности, системности, преемственности и последовательности, развития, обусловленности.

2.1.2. Преподаватели ОП широко применяет в учебном процессе такие образовательные технологии и методы в зависимости от специфики изучаемой дисциплины, как: лично-ориентированные, проектные, игровые технологии, проблемное обучение, различные формы тестовых заданий. На клинических кафедрах методика проведения занятия построена на основе клинического случая с использованием ситуационных задач (CBL), моделируя определенные обстоятельства или на основе решения проблемной задачи (PBL). [Обсуждение клинического случая](#) или проблемы проходит в различной форме: в форме дискуссии, диспута, решением ситуационных задач, в игровой форме. На кафедрах морфологических и медико-биологических дисциплин [также используются ситуационные задачи \(PBL\)](#), решение тестовых задач, выполняются лабораторные работы с изучением препаратов, алгоритмы действия навыков. По дисциплине “Основы научно-исследовательской деятельности” практикуется написание мини-исследований. [Дисциплина “Основы научно-исследовательской деятельности” внесено в учебный план 560005 Фармация \(вариативной части\) на 2023-2024 учебный год, так как данная дисциплина будет обучаться с 5го семестра.](#)

[В документах Учебного отдела представленных на сайте университета имеется График учебного процесса на все предыдущие учебные годы включая 2023-2024 учебный год.](#)

[Прилагаются подтверждающие документы о внедрении активных методов обучения по применению технологий по CBL, PBL.](#)

Таким образом, студенты учатся, использовать основные медико-статические показатели для оценки качества оказания медицинской и фармацевтической помощи, оценивать качество медицинской помощи с использованием основных медико-статических показателей, основы управления и принципы организации в области здравоохранения, принципы управления в сфере здоровья граждан, медорганизациями и их структурными подразделениями. С целью перехода к студент-центрированному обучению постоянно [обновляются технологии обучения](#). [Самостоятельная работа](#) студента формирует его готовность к самообразованию, создает базу непрерывному анализу образования, дает возможность постоянно повышать свою квалификацию, быть сознательным и активным профессионалом. Возможность студента выбрать ту или иную

[элективную](#) дисциплину.

2.1.3. Руководством ОП поставлена цель обеспечить равные возможности обучающимся в соответствии с его жизненными установками, способностями и возможностями. Студенты с ограниченными возможностями обучаются на основании положения - [Положение о льготах на обучение для студентов очной формы обучения ЖАГУ](#). Студент становится центральной фигурой образовательного процесса. Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории проводится комплексно и на различных стадиях реализации образовательного процесса. Полученные результаты мониторинга фиксируются в ИС [«AVN LMS»](#) в соответствующих разделах ([Результаты мониторинга](#)). Рейтинговая система оценки знаний обучающихся, как результат обратной связи, обеспечивает интенсификацию учебного процесса, контроль освоения студентами учебных дисциплин, повышение академической мотивации обучающихся и преподавателей.

В настоящее время ЖАГУ сотрудничает со многими международными организациями. [Договора предусматривают сотрудничество в следующих направлениях:](#) в изучении форм практического обучения, студенческий обмен, обмен ППС, в осуществлении научных исследований, обмен научной информацией и материалами, включая литературу и периодические учебные издания и др. программу. На основе подписанных договоров, по программе языкового курса и обмена студентами, студенты МФ учатся в разных ВУЗах КР (академическая мобильность ППС указано в стандарте №6, пункте 6.2.). В целях полной реализации принципов студентоцентрированного обучения факультет проявляет уважение и внимание к различным группам студентов и их потребностям, предоставляя им гибкую траекторию обучения. В условиях пандемии широкое применение получил использование информационно-коммуникационных технологий через платформу [AVN LMS](#). На данной платформе размещены [уникальные видео уроки](#) и методические материалы, позволяющие обучающимся заниматься самоподготовкой и самооценкой знаний.

2.1.4. Непрерывность образования может быть обеспечена доступностью образовательной деятельности каждого человека на протяжении всей жизни и созданием необходимых условий для формирования самообразовательной компетенции личности, желающей продолжать свое образование в течение всей жизни. Как уже указано в миссии ООП – подготовка конкурентоспособных, компетентных фармацевтических кадров, готовых улучшить состояния здоровья и качества жизни населения посредством оказания высококвалифицированной фармацевтической помощи, на основе непрерывного

фармацевтического образования, эти цели достигаются под средством - РО 1. Способен использовать базовые знания математических, естественных, гуманитарных, экономических и медико-биологических наук в профессиональной работе и самостоятельно приобретать новые знания.(ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ИК-1, ИК-3, ПК-6), РО 5. Умеет применять профессиональные знания и личностные качества в целях самореализации, в том числе в новейших областях знаний, наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни.(ОК-1, ОК-3, ИК-1, ИК-2, ИК-3, ИК-4, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-4, ПК-3, ПК-12, ПК-14, ПК-29).

2.2. Научный метод

2.2.1. На начальном этапе учебного плана и в процессе всего времени обучения в университете реализуются дисциплины и практики (основы научно-исследовательской деятельности, основы фитотерапии, промышленная технология лекарственных форм, аналитическая химия, фармакология, клиническая фармакология, управление и экономика фармации и др.), направленные на формирование и развитие принципов научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления, синтез и систематизацию, полученных данных, что достигается освоением как естественнонаучных, общеобразовательных, так и специализированных, профессиональных разделов (дисциплин, модулей). Важным звеном в освоении принципов научной методологии является изучение на 3 курсе дисциплины «Основы научно-исследовательской деятельности». Дисциплина “Основы научно-исследовательской деятельности” внесено в учебный план 560005 Фармация (вариативной части) на 2023-2024 учебный год, так как данная дисциплина будет обучаться с 5го семестра 2025-2026 уч.г.

Реализация навыков аналитического и критического мышления, осуществляется на основе проблемно-ориентированного обучения, предполагающего использование комплекса методических подходов, видов обучающей деятельности, разных форм заданий. К их числу относятся: проблемно-ориентированные задания; практические занятия со специальными заданиями; проектные исследования, включающие аналитические аспекты; задания, предполагающие проведение критического анализа данных. Важным направлением освоения и закрепления способностей аналитического, критического мышления, реализации принципов научной методологии служит [ОСПЭ](#) (мини-экзамен) по основным дисциплинам ([прилагается рецензия работодателя на ОСПЭ](#)). Преподавание учебных дисциплин ООП строится на основе современных научных достижений в области образования, а также современных образовательных технологий, предполагающих построение индивидуальных образовательных траекторий в соответствии с

компетентностным подходом и внедрением интерактивных методов обучения с применением современных информационных технологий. Научная медицинская [библиотека](#) университета предоставляет доступ к [международным научным базам данных онлайн](#), как в самой библиотеке имеются необходимые. Университет создает многоплановую среду (исследовательские лаборатории, электронная библиотека и пр.), стимулирующую развитие познавательной деятельности студентов, реализацию междисциплинарных научных исследований, необходимо отметить, что студенты, обучающиеся по специальностям, принимают активное участие во внутри вузовских, республиканских, межвузовских, международных предметных олимпиадах и конкурсах, неделях науки, студенческих научно-практических конференциях, семинарах и т.д. Занимаются под руководством ППС научными исследованиями в области морфологических и клинических дисциплин ([таблица 2.1 Базовые биомедицинские дисциплины](#)). При сокращении объема самоотчета допущена техническая ошибка. (Таблица 2.3. [Базовые дисциплины](#)).

2.2.2. Элементы научных исследований являются компонентом учебных программ, реализуемых в университете. Результаты научно-исследовательских работ сотрудников параллельно новые достижения в области естественно-научных, [медицинских](#) и [фармацевтических направлений](#) входят в тематические планы соответствующих дисциплин ([акты внедрения](#)). Для обеспечения потребностей студентов факультета организованы научные студенческие кружки по разным направлениям медицины и [фармацевтики](#), на котором студенты осваивают информируют различные [медицинские](#) навыки вне занятий.

2.3. Базовые биомедицинские науки

2.3.1. В образовательной программе определены и включены достижения базисных биомедицинских наук для формирования у студентов понимания научных знаний, концепций и методов, являющихся основополагающими для приобретения и применения клинических научных знаний. В программе обучения биомедицинские дисциплины, являясь фундаментальными науками, создают теоретическую базу для дальнейшего изучения клинических дисциплин, способствуют формированию клинического мышления и дальнейшего приобретения клинических навыков, где служит пререквизитом клинических дисциплин.

2.3.2. Образовательная программа ориентирована на наглядное преподавание биомедицинских дисциплин с акцентом на их прикладное значение, учение применять биомедицинские знания и в клинической практике. В ООП определен и учтен вклад фундаментальных биомедицинских дисциплин для освоения клинических дисциплин: В

программах данного цикла представлен принцип профессионально-ориентированного обучения, которое способствует формированию фундаментальных знаний, пониманий концепций и методов, являющихся основополагающими для освоения клинических дисциплин; РП, УМК фундаментальных и базисных дисциплин обсуждаются и рецензируются клиницистами. Для дальнейшего развития интегрированного обучения улучшает учебно-методические материалы по каждой дисциплине. Каждая дисциплина должна иметь схему интегрированного УП, т.е. в РУП должны дисциплины интегрировать с учетом последовательности пререквизитов и постреквизитов. ([Таблица 2.1. Базовые биомедицинские дисциплины](#)). ([Таблица 2.3. Базовые дисциплины](#)).

Актуализация содержания учебных программ базисных биомедицинских дисциплин проводится с учетом получения новых знаний в области биологии, биохимии, биомедицины. Новые достижения биомедицинских наук представлены в качестве информации в лекционном материале, лабораторных и практических работах и в СРС. Вносимые изменения обсуждаются на заседании кафедры и вносятся в тематические планы изучения дисциплин, учебные программы, УМК.

2.4. Поведенческие, социальные науки и медицинская/фармацевтическая этика и юриспруденция

2.4.1. В программу медицинского обучения включены поведенческие, социальные науки, которые предоставляют знания, концепции, методы, навыки и отношения, необходимые для понимания социально-экономических, демографических и культурных обусловленностей причин, распространения и последствий медицинских проблем здоровья, а также знания о национальной системе здравоохранения и прав пациента. В ОП предусмотрено, что вклад этих наук и дисциплин способствует анализу проблем здоровья общества, эффективному общению, принятию клинических решений, соблюдению этических норм в практике, путем достижения конечных результатов. Рассматриваются законы и нормативные правовые акты системы здравоохранения, профессии и некоторые вопросы медицинской фармацевтической и юриспруденции в дисциплинах «Введение в специальность», «Этика и деонтология в фармации». ([Таблица 2.4. Поведенческие и социальные науки](#)).

2.4.2. ППС постоянно следит за новшествами и достижениями в дисциплинах, преподаваемых в цикле социальных и поведенческих наук, совершенствуют свои знания и умения путем: изучения зарубежных и отечественных периодических научных изданий, участия в международных научно-практических конференциях, постоянно на семинарах, тренингах, вебинарах, организованных кафедрой, факультета и ЖАГУ при участии

зарубежных профессоров и ученых, обмена опытом через академическую мобильность с отечественными и зарубежными вузами и др. По результатам участия в проектах и конференциях и достижения в дисциплинах вносятся в рабочие программы и силлабус.

2.5. Клинические/фармацевтические науки и навыки

2.5.1. На основании действующего [ГОС ВПО 2021](#) по специальности 560005 Фармация разработана основная образовательная программа и учебный план специалитета, которые регламентируют требования к конечным результатам обучения и фактически отражают задачи обучения, стоящие перед всеми участниками образовательного процесса: как студентами, так и преподавателями, обеспечивающими формирование профессиональной компетентности выпускников. [Действующий учебный план по специальности Фармация на 2023-2024 уч. г.](#) рассмотрен и утвержден на ученом совете университета (протокол № 1 от 01.09.2023 г.). Обучение профильным фармацевтическим дисциплинам осуществляется с третьего по пятый годы обучения. В основной образовательной программе и учебном плане соблюдается принцип преемственности и непрерывности в преподавании дисциплин. Учебная программа профильных дисциплин построена таким образом, чтобы обеспечить приобретение достаточных знаний, формирование и развитие необходимых профессиональных компетенций в конкретных направлениях практической деятельности. Обучение фармацевтических наук в медицине состоит из теоретической и практической частей освоения фармацевтических дисциплин и прохождения учебно-ознакомительных и производственных практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. В УМК каждой фармацевтической дисциплины содержится перечень фармацевтических и профессиональных навыков, приобретаемых студентами в процессе обучения. Формирование фармацевтических навыков и фармацевтического мышления укрепляется с помощью решения ситуационных задач, работой в ассимиляционном центре и непосредственной работой (курацией) с пациентами и конечном результате студент будет готов для реализации мероприятий, связанных с укреплением здоровья 16 населения, профилактики заболеваний и оказания адекватной и своевременной помощи пациентам. ([ООП 560005 Фармация](#), РО 13-15-16). Фармацевтические дисциплины в ОП Фармация начинаются со 2-го курса обучения и занимают основную часть времени обучающихся.

Программы фармацевтических дисциплин направлены на получение профессиональных знаний и фармацевтических навыков, необходимых для оказания квалифицированной помощи пациентам, и включающих мероприятия, связанные с

укреплением здоровья и профилактики заболеваний. Значимость овладения этими навыками закреплена в квалификационной характеристике выпускника (модель выпускника), в которой отдельные блоки компетенций посвящены профессиональной, фармацевтической деятельности ([таблица 2.5.1 Учебные ротации](#)).

На странице 23, в таблице 2.5.1. Учебные ротации дается на странице 26 в Стандарте и руководстве по международной аккредитации программ базового медицинского и фармацевтического образования (на основе WFME/AMSE/ESG) (Кыргызская Республика).

2.5.2. Фармацевтические обучение на практических занятиях проходит демонстрацией медицинских лекарственных препаратов с обсуждением данных клинических, лабораторных исследования, подробного разбора лечебных и профилактических мероприятий.

Соотношение часов на кафедре фармации разработаны так, чтобы студенты проводили 70% аудиторных занятий (30% лекций и 70% практических занятий по ГОС ВПО 2015г.) и 30% СРС (практикуются ночные дежурства в ночных дежурных аптеках). На 1 курсе соотношение 40/60%. к [приказу Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 16.02.2023 года №557/1](#).

Обучающие должны знать технологию изготовления лекарственных препаратов, знать структуру рецепта, знать фармакокинетику и фармакодинамику препаратов, способ применения, уметь провести контрольные лабораторные анализы препаратов, должны знать фармацевтическую деятельность розничных аптек и оптовых складов. Полученные практические навыки закрепляются при прохождении производственной практики. Практикуется раннее внедрение в практику с I курса обучения на II семестре – «Ботаника». Для прохождения практики составлены договора с областными, городскими и районными фармацевтическими учреждениями.

2.5.3. Работы по укреплению здоровья и профилактике в [МФ ЖАГУ совместно с ЮРНССХ](#) проводятся на основании Постановление Правительства КР №600 от 20.12.2018 (пункт 1,4,4) «[Здоровый человек- процветающая страна](#)». Студенты осваивают во время лекций и практических занятий по каждой нозологической форме заболевания методы укрепления здоровья и профилактики заболеваний. В учебных программах клинических дисциплин уделяется первостепенное значение профилактике заболеваний, как основного инструмента снижения заболеваемости в популяции. Так, роль вакцинации в профилактике инфекционных заболеваний изучается на курсах «Информационная здравоохранения», «Терапия» изучение факторов риска и методов устранения модифицируемых факторов риска заболеваний - на всех клинических дисциплинах.

Студенты проводят [информационно-профилактическую работу на тему «Грипп и ОРВИ»](#), мини лекции [по ТБ](#), [СПИД](#) и ВИЧ.

На изучение фармацевтической и клинической дисциплины установлено определенное количество часов (кредитов), в соответствии с ВПО ООП 560005 Фармация утвержденная учебным планом. ООП разрабатывается рабочей группой, в состав которой входят представители ППС фармацевтической кафедры, клинические кафедры, УМО, деканата и [заинтересованных сторон](#) обучающихся и работодателей.

[Дается доказательная гиперссылка по рассмотрению и обсуждению ООП 56005 Фармация с работодателями и выпускниками.](#)

[ООП разрабатывается рабочей группой, в состав которой входят представители ППС фармацевтической кафедры, клинические кафедры, обучающихся, работодателей и выпускников.](#)

Основным критерием достаточного количества кредитов (часов), выделенного на программу обучения, является возможность достижения основных задач ОП и освоения заявленных компетенций. Общее количество часов, отведенное на изучение фармацевтических и клинических дисциплин, соответствует требованиям ГОС ВПО и позволяет сформировать компетенции, входящие в квалификационную характеристику выпускника.

2.5.4. Фармацевтическое обучение в ВПО ООП 560005 Фармация организовано с учетом [соблюдения безопасности](#) пациента (обеспечение безопасные и лекарственными эффективными препаратами). Перед практикой студенты знакомятся с техникой безопасности на фармацевтических заводах-изготовителях. Также, соблюдение этики и деонтологии и информированного согласия пациента допускаются к ним. Также знакомятся с техникой безопасности в работе с медицинским оборудованием. Обязательное условие – наличие допуска с заключением о состоянии здоровья. Во время практических фармацевтических занятий выполняют санитарный режим, правильный отпуск по рецептам, без рецептурного отпуска препаратов, а в производственных аптеках, технологию лекарственных препаратов. В первый день практики осуществляется инструктаж обучающихся совместно со сотрудниками аптеки, с обязательной фиксацией в журнале регистрации инструктаж на рабочем месте (по охране труда для обучающихся) и журнале регистрации инструктажа по пожарной безопасности (для обучающихся). Обязанность руководителя назначать сотрудника, ответственного за практику студентов закреплена в договоре.

2.5.5 Регулярно проводятся корректировка учебных программ фармацевтических и

клинических дисциплин путем анализа и внутренней аккредитации ООП 560005 Фармации со стороны [отдела качества образования, основанные на положениях в ЖАГУ](#). Изменения производятся по мере достижения результатов научно-исследовательской работы и отражены [в Актах внедрения НИР](#) в учебный процесс кафедр фармацевтических дисциплин. К.м.н. Н.М.Темиров проводил научное исследование в области общественного здоровья и здравоохранения, в результате чего рекомендовано внедрение в УП дисциплину инфекционный контроль для предупреждения ВБИ среди медицинских работников от инфекции дыхательных путей (корона вирусной инфекции, туберкулеза и т.д.) [в Актах внедрения НИР \(Акт внедрения о реализации научных исследований\)](#). ППС МФ ЖАГУ совместно с медицинской Ассоциацией «Дени сак эл» проводит бесплатные просмотры населению отдаленных регионов Юга страны. Являются членами профессиональных ассоциаций (профессор Абдраманов К.А., Орозбекова Б.Т., Орунбаева В.К., Абдымомунов М.), и [членами ассоциации медицинских вузов](#) (Темиров Н.М., Нурдинов Ш.Ш., Кожалиев А.К.), что позволяет отслеживать изменения в законодательстве и нормативной документации в области здравоохранения и образования, получать обратную связь от сектора здравоохранения.

2.5.6. Профессиональные умения и навыки формируются поэтапно, начиная с практических занятий на профильных кафедрах университета, где студентам предлагаются при выполнении учебно-исследовательских работ реальные объекты, в учебной аптеке «Лек-Мир», лаборатории практических навыков физико-химических методов анализа, которые являются структурными подразделениями университета. Дальнейшее развитие в формировании профессиональных умений и навыков студенты приобретают в ходе [прохождения производственных практик](#) на базе [аптечных учреждений различных форм собственности](#), где деятельность студентов контролируется руководителями (фармацевтами) от предприятия. [Гиперссылки производственной практик активные.](#)

2.5.7. При реализации рабочих программ профильных фармацевтических дисциплин отслеживаются медико-социальные проблемы как на национальном уровне, так и на международном. Учитывая требования и потребности системы здравоохранения в сфере лекарственного обеспечения населения, преподаватели профильных фармацевтических кафедр участвуют в разработке новых фармакопейных статей, лекарственных препаратов, методик анализа новых лекарственных средств и совершенствовании существующих ([Таблица 2.5. Профильные дисциплины](#)).

2.6 Структура образовательной программы, содержание и продолжительность

2.6.1 Объем и последовательность дисциплин ООП составлены согласно традиционным принципам профессионального медицинского образования, как принцип преемственности, принцип непрерывности, принцип научности, принцип систематичности. Сбалансированность ООП позволяет достигать ожидаемых результатов обучения и избежать дублирования часов и тем избыточности, и других видов несоответствия и четко [определена в кредитах](#).

Общая трудоемкость ООП 560005 Фармация составляет 300 кредитов. Трудоемкость дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла – ВПО ООП 560005 Фармация составляет- 34 кредитов, (в том числе КПВ – 2). Трудоемкость дисциплин, входящих в математический и естественно-научный цикл - 14 кредитов, (в том числе КПВ – 2) дисциплины профессионального- 214 кредитов (КПВ – 36), в том числе производственная практика -28 кредитов. Обеспечены интеграция по горизонтали смежных наук и интеграция по вертикали клинических наук с базовыми биомедицинскими, поведенческими и социальными науками. Трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 10 кредитов. Таким образом в составлении ООП строго соблюдены последовательности курсов и других элементов образовательной программы, чтобы гарантировать соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими и социальными и клиническими дисциплинами.

2.6.2. Образовательная программа 560005 Фармация построена на основе интегрированного подхода, с соблюдением горизонтальной и вертикальной взаимосвязи изучаемых дисциплин.

Горизонтальная интеграция между дисциплинами одного курса дает студенту представление материала в полном объеме, взаимодополняя информацию. Например, желудочно-кишечный тракт организма рассмотрено параллельно в 4 дисциплинах, где взаимодополняют специфические особенности каждой дисциплины.

1. Нормальная анатомия 16 часов, 1-2 семестр
2. Нормальная физиология 14 часов, 1-2 семестр
3. Микробиология, вирусология и иммунология 6 часов, 2-3 семестр
4. Латинский язык 4 ч, 1 семестр

2.6.3. ВПО ООП 560005 Фармация направлена по программе интеграции по вертикали клинических наук с базисными биомедицинскими и поведенческими и социальными науками. Изучение базисных биомедицинских дисциплин на 1-2 курсах является пререквизитом, необходимым для изучения клинических дисциплин на

последующих курсах. Интеграция по вертикали клинических наук с базисными биомедицинскими дисциплинами. Вертикально интегрированные дисциплины прослеживаются на протяжении всей ООП от первого года обучения до последнего. Изучение вопросов по гликозидов отражается по и программа построена по вертикальной последовательности и взаимодополняет специфику: Например: ботаника 1-2 семестр, лекарственные растения Кыргызстана 2 семестр 3- 4 семестр, фармакология 5 технология лекарственных средств 7-8 семестре.

2.6.4. Каталоги элективных дисциплин разработаны для всех разделов (ГСЭ, МЕН, ПЦ) и формируются с учетом достижений науки и техники, потребностей работодателей и конкретного региона. На основании предложений заинтересованных сторон, в среднем обновляемость элективных дисциплин составлено с учетом альтернативных дисциплин в каждом цикле.

Согласно [«Положению о порядке выбора и освоения элективных дисциплин ЖАГУ»](#) (Протокол №3 11.11.2019) перечень элективных дисциплин формируется кафедрой, ответственной за реализацию соответствующей образовательной программ. В конце предыдущего учебного года выбор элективных дисциплин и запись на них осуществляются путем устного обсуждения студентами и заинтересованных сторон и обсуждается на кафедре и протокол кафедры передается в деканат. Выбор и регистрация на элективные дисциплины проводится обучающимися добровольно, голосованием простым большинством голосов студентов группы, в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями из перечня дисциплин, предусмотренных учебными планами в качестве элективных дисциплин (курсов по выбору). [Элективные курсы, выбранные на 2023-2024 году по выбору студентов.](#) Процесс выбора элективных учебных дисциплин осуществляется после ознакомления обучающихся с учебными планами основных образовательных программ в обязательном порядке. До выбора элективных курсов на факультетах вывешивается объявление о предстоящем выборе элективных курсов. Ответственность за освоение и организацию работы с обучающимися по выбору элективных дисциплин несут заведующие кафедрами и УМС. Для каждой из элективных дисциплин должен быть разработан УМК, который в свою очередь должен быть размещен в системе AVN. Результаты последовательного изучения эффективности элективных курсов позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программы, ориентированного на формирование профессиональных компетенций студентов различных специальностей университета.

2.6.5. В ООП Фармации представлены дисциплины, связанные с комплементарной

медициной, такие как основы фитотерапия, лечебная физкультура, в которых изучаются вспомогательные средства для лечения и укрепления здоровья. Вопросы комплементарной медицины включены в содержание разных тем дисциплин, как дополнительная информация об альтернативных возможностях лечения и профилактики заболеваний. Данное направление медицины не является основным, но требует особого отношения, так, как в стране очень развит сетевой маркетинг по биологически активным добавкам. В стране нет института питания, есть возможности проведения исследований; и при удачном представлении положительных результатов и отзывов с точки зрения доказательной медицины, то возможно предоставить внедрение в учебный процесс.

2.7. Управления программой

2.7.1. МФ ЖАГУ определил структурное подразделение, ответственное за планирование и внедрение ООП, которое под управлением академического руководства, несет ответственность за выполнение задач ООП для достижения намеченных целей и гарантии качества ООП. Для реализации создана [рабочая группа разработки ООП Фармация](#) в составе которых входят заведующие кафедрами и ППС, работодатели, студенты, выпускники. Планируется в дальнейшем включить в состав членов профессиональных ассоциаций. При непосредственном участии следующих подразделений: отделом качества, отделом учебной части и отдела закупок, АХЧ ЖАГУ происходит планирование и развитие ООП. Процедура разработки и оценки качества образовательных программ отражена в разработанном и утвержденном ЖАГУ положениями. Образовательные программы разработаны на основе нормативных документов МОиН КР и УП специальности и государственных образовательных стандартов [Закон «Об образовании» КР.](#)

2.7.2. Разработкой программ занимается рабочая группа, в которую входят руководители структурных подразделений и ведущие преподаватели (координаторы). На кафедрах назначается ответственное лицо за ООП. Кроме того, с целью изучения интересов работодателей при разработке образовательных программ в течение учебного года регулярно проводятся встречи, круглые столы с работодателями с участием заинтересованных сторон и лиц. Разработанные ООП проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу. Внутренняя экспертиза проводится с привлечением ведущих специалистов среди ППС и руководителей структурных подразделений ЖАГУ, внешняя экспертиза – с привлечением представителей работодателей, выпускников и родителей студентов. Содержание ООП соответствует нормативным документам МОиН КР, учебным планам. В Госстандарте дается перечень обязательных дисциплин с указанием количества кредитов, соотношение гуманитарного, социального и экономического; математического и естественно-научного,

профессионального циклов, объем компонента элективных курсов. Образовательная программа разрабатывается и утверждается в соответствии с правилами разработки и утверждения образовательных программ вуза, включающими процесс администрирования, реализации и оценки их эффективности. Все процедуры описаны во внутри вузовском документе [Положение ООП высшего и среднего профессионального образования ЖАГУ](#) утвержденном решением Ученого Совета.

2.7.3. Для разработки и реализации ООП в Фармации участвуют 7 кафедр, которые осуществляют учебную, учебно-методическую и научно-исследовательскую деятельность. Кафедры объединяют ППС, аспирантов, докторантов, научных сотрудников, инженерно-технический и УВП, обеспечивающих преподавание на должном научно теоретическом, методическом и организационном уровне дисциплин ООП, закрепленных за кафедрой, и проведение научно-исследовательской и учебно-методической и лечебной работы. УМС ЖАГУ организует и координирует внедрение инновационных образовательных технологий в учебный процесс. Отдел качества образования ЖАГУ обеспечивает координацию и внедрение инновационных технологий в образовательном процессе с учетом потребностей лечебных учреждений зарубежных стран, партнеров. Процесс обучения с использованием инновационных технологий формируют у студентов устойчивый познавательный интерес.

Повысить профессиональную квалификацию, помимо изучения предусмотренной программой курсов, обучающиеся могут осуществить посредством посещения различных семинаров и тренингов. Каждый год в неделю науки ЖАГУ, по всему ВУЗу организовываются научные семинары, конференции, где ППС и студенты активно принимают участие научными докладами.

Контроль за реализацией ООП осуществляется деканом, заведующими кафедрами, руководителями служб и управлений, проректорами.

На МФ ЖАГУ проводится политика открытости, доступности и доверия, что обеспечивает эффективное функционирование системы информирования и обратной связи с обучающимися. Разнообразная информация, касающаяся деятельности факультета, периодически публикуется в различных социальных сетях.

В рамках блога декана любой желающий может задать интересующий его вопрос, оставить комментарий или пожелание, на которое получает официальный ответ от декана медицинского факультета. Ответственное лицо по разработке и обновлению сайта МФ вносит необходимую информацию по различным направлениям деятельности факультета: новости, образовательные программы и силлабусы. Сайт МФ представлен на [кыргызском](#),

[русском](#) и [английском](#) языках. Для обеспечения качества образования проводятся следующие виды работ: мониторинг знаний (успеваемость) студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой; общеуниверситетское [анкетирование студентов по оценке качества преподавания](#) “Преподаватель глазами студентов. (Предоставляется результаты [анкетирования](#)).

2.7.4. В состав структурного подразделения медицинской организации образования, ответственного за образовательные программы, включающих других участников образовательного процесса, представителей от клинических баз, выпускников медицинских организаций образования, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения или других преподавателей факультетов университета. В состав УС МФ ЖАГУ включены представители административных сотрудников, научных отделов, профсоюза сотрудников, союза аксакалов, [женсовета](#), работодатели, представители практического здравоохранения Кыргызской республики, представители студенческого совета, родители студентов, представители партнеров. Студенты, их родители, будущие абитуриенты и широкая общественность может всегда получать необходимую информацию на сайте ЖАГУ или факультета.

2.8. Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения

2.8.1. При разработке ООП Фармация учитываются необходимые для последующих этапов профессиональной подготовки или клинической практики знания и умения, которые должны быть сформированы у выпускников, освоивших ООП.

У обучающихся формируются компетенции, служащие базой для дальнейшего обучения и применения умений и навыков в практической деятельности. В ООП Фармация четко определены и описаны элементы, их взаимоотношения на различных стадиях подготовки и практики. Выпускники также готовятся к экзаменам, для выпускников, которые окончили за рубежом, где дает возможность в своей стране для реализации практической деятельности.

2.8.2. В целях адаптации образовательных программ до и последиplomного обучения, в штате деканата МФ есть штат заместителя декана по международным связям и заместитель декана по учебной работе, которые осуществляют мониторинг и предлагают рекомендации в пересмотре и корректировке программы с учетом стандартов в МЗ КР, в Медицинских Советах Узбекистана и России и требований организаций здравоохранения этих стран. Регулярное мониторинг образовательных программ до и последиplomного обучения сотрудниками отделов и УМО предусматривает изменения и улучшение образовательных программ с учетом меняющихся требований партнерских

организаций и потребителей. Основные образовательные программы и учебные планы создаются и перерабатываются с учетом требований международных медицинских организаций (ВУЗов СНГ и России) к выпускникам медицинских вузов. Работодатели будут оценивать профессиональные навыки и подготовку выпускников, работающих в их организациях.

Проведено заседание факультета и УМО с участием работодателей и рассмотрены вопросы о внедрении в ООП интерактивных методов обучения.

Заключение. По 2 стандарту «Образовательная программа» из 28 критериев раскрыты все критерии, из которых 22 - имеют сильную позицию, 6 – удовлетворительную.

SWOT-АНАЛИЗ 2 стандарта

Сильная сторона	Возможности
<i>Гибкий подход, оперативная адаптация учебных процессов к иностранным студентам; Доступность и открытость при разработке ООП ВПО по специальности 560005 Фармация</i>	<i>Расширение клинических баз для практического обучения студентов клиническим навыкам; Творческий подход ППС Возможность войти в число топовых медицинских ВУЗов мира</i>
Слабая сторона	Риски
<i>нет</i>	<i>нет</i>

СТАНДАРТ 3 ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Методы оценки

3.1.1. Оценка учебных достижений студентов важный элемент деятельности в образовательном процессе, который определяет уровень и качество подготовки студентов в образовательных программах, а также компетенции, которыми обладают выпускники по окончании обучения. Комплекс методов, форм, типов и критериев оценки и выставления баллов составляет систему оценки успеваемости студентов. [Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения высшего и среднего профессионального образования](#), [Положение о порядке формирования фонда оценочных средств](#).

В университете оценивание результатов обучения представляет собой: общий процесс критического и систематического анализа, посредством которого определяется уровень компетентности студента в определенной области; форма оценивания предусмотрена в ООП а методы оценивания установлены в учебных программах. Методы оценивания учебной деятельности студентов применяются в ходе учебного процесса при помощи посещения уроков, за активность во время занятий сдача практических навыков и компьютерной тестирования. Учебная деятельность студента, в т.ч. СРС, результаты обучения и приобретенные студентом навыки проверяются и оцениваются в течение семестра посредством текущего и промежуточного оценивания, в течение экзаменационных сессий в соответствии с учебным планом. [Положение о текущем экзамене и промежуточной аттестации студентов ЖАГУ](#)

Принципы: Открытость и прозрачность-наличие стандартных процедур для проведения всех видов контроля, их документирование. Доступность для всех участников. Объективность и адекватность оценивания.

Методы: С принципами и методами оценки обучающиеся знакомятся в процессе изучения нормативной базы, регламентирующей деятельность обучающегося на всем протяжении обучения Следуя принципам метода оценки студентов, в настоящее время в ЖАГУ используется разработанный и утвержденный система оценки студентов. С целью систематизации и улучшения процесса оценки прогресса студентов, а также повышения объективности и прозрачности, университет внедрил автоматизированную информационную систему AVN, которая позволяет получить статистические данные об учебных достижениях, обучающихся и выпускников и осуществляет обработку результатов всех видов контроля: ежедневной оценке на практических, лабораторных занятиях; оценке практических навыков; ОСПЭ оценке СРС (тематическое исследование, составление рефератов, презентации и т.д.); оценке промежуточных аттестаций; оценке

итоговых аттестаций. По результатам промежуточной и итоговой аттестации AVN позволяет получить показатели об относительной, абсолютной и качественной успеваемости обучающихся, по среднему баллу отдельных дисциплин и курса обучения в целом, показатели неуспевающих студентов, подсчет рейтинга допуска, итогового суммарного рейтинга, переводного балла. ИС AVN позволяет проводить анализ указанных показателей за текущий год, проводить анализ оценок компьютерного тестирования. Все учебные достижения обучающихся отражаются в транскрипте в перечне пройденных дисциплин.

Каждый обучающийся и ППС кафедры имеют авторизованный доступ в ИС AVN в соответствии с положением в структуре образовательного процесса. ИС позволяет: ежедневный просмотр студентом собственной академической успеваемости; размещение и просмотр ППС академической успеваемости в группах, с которыми ведут занятие; контроль со стороны деканата, учебный отдел, кафедрой за академической успеваемостью студентов.

Обучающийся, полностью выполнивший требования ООП данного курса и освоившие соответствующее количество кредитов на основании [«Положения об организации учебного процесса на основании кредитной технологии ECTS»](#) и оплатившие полностью контрактов за обучения переводится на следующий курс.

Оценка учебных достижений обучающихся проводится с помощью критериев, положений и процедур, разработанных в соответствии с поставленными целями и задачами для реализации образовательной программы и присваиваемых квалификаций в рамках действующей [Положение о модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов и качества образования](#) и контроля учебного процесса в соответствии с нормативными и внутренними документами ЖАГУ

ЖАГУ придерживается требований учебных программ по дисциплинам, где отражены формы и методы контроля знаний обучающихся, включающие тестирование, устный опрос, сдача практических навыков по системе ОСПЭ. Университет самостоятелен в выборе форм, порядка и периодичности проведения текущего контроля успеваемости обучающихся согласно. В положении [«Правила составления фонда оценочных средств для текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов»](#), утвержденной УС ЖАГУ протоколом №1 от 22.06.2018 года, положения [«Положение о компьютерном тестировании знаний студентов ЖАГУ»](#) утвержденной УС ЖАГУ протоколом №6 от 02.02.2018 года, положения [«О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов ЖАГУ»](#) утвержденной УС ЖАГУ протоколом №4

[от 08.02.2016 года.](#)

База тестовых заданий формируется по принципу устойчивой ориентации студентов на использование средств тестового педагогического измерения, на основе интегрированных информационных автоматизированных системах, а также с использованием дистанционного образования (при необходимости). Учитывается компетентность преподавателей в области разработки и использования тестовых заданий в процессе обучения, систематическом, по этапном, практико-ориентированном характере. Тестовые задания разрабатываются на основании положения, [Положение об правила создания модулей, тестовых заданий для сдачи экзаменов и загрузки на портале АВН.](#)

На заседании кафедры рассматриваются тестовые задания. Задания проверяют на соответствие рабочей программы и для рецензирования экспертной комиссии. Экспертная комиссия (при мед факультете), состоит из 5 ти человек. После получения рецензии тестовые задания передаются в центр тестирования при ЖАГУ протоколом от кафедры на согласование. за 15 дней до начала модуля и размещаются на портал AVN. Экспертные заключения внутренних и внешних экспертов хранятся в центре тестирования ЖАГУ.

3.1.2. Процесс и формы оценивания результатов обучения в рамках ОП 560005 Фармация строго соответствуют положениям нормативных актов: оценка учебных достижений обучающихся осуществляется на основе измерителей уровня сформированности компетенций, разрабатываемых кафедрами в различных видах: контрольные вопросы, задания в тестовой форме, перечень практических навыков, ситуационные задачи, задания для лабораторных работ. Формы проведения всех видов текущего контроля отображены в [Положение о силлабусе дисциплины](#), [Положение о рабочей программе дисциплины \(модуля\)](#), [Положение об учебно-методическом комплексе ЖАГУ доводится до студентов через АВН систему.](#)

Текущие оценки на занятиях выставляются в групповой электронный журнал, и складывается из оценок достигнутым компетенциям. Модули (экзамены) сдаются посредством компьютерного тестирования. При этом промежуточный контроль (ПК) и СРС совмещаются и проводятся в соответствии с графиком учебного процесса. Студентам, не прошедшим второй модуль или рубежный контроль по уважительной причине, будет выдано разрешение на перенос модулей в период погашения академической задолженности после сессии в соответствии с [Положением об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения.](#)

Порядок определения уровня знаний (рейтинга) обучающегося заведующая и

ведущие специалисты кафедры также со стороны деканата определяет уровень знаний каждого студента по результатам зимней и летней сессий. Уровень знаний выпускных курсов определяется по результатам государственного экзамена;

Для оценивания студентов по практическим навыкам составлены чек листы на основании которых оцениваются практические навыки студентов.

Промежуточный контроль успеваемости студентов осуществляется два раза в семестр, согласно утвержденному графику проведения модулей во время проведения модуля.

Во время сдачи модулей подводятся итоги текущего контроля, и проводится промежуточный контроль согласно политике дисциплины. Экзамены (итоговый контроль) дисциплин планируется проводить после изучения дисциплины, включая аудиторные и СРС - комплексно. Оценка практических навыков планируется провести в виде мини-практических экзаменов, перед второго рубежного контроля. Данная форма экзаменов также будет внедряться и при оценивании практических навыков, формируемых на производственной практике студентов. Далее в виде комплексного тестирования по дисциплине информационной системе AVN.

Оценивание проводятся формативные и суммативные тестирования, формативное (ставится проходной балл более 70 % учитывая посещения, менее 70% не допускаются к модулю ТО (текущая оценка)+(ОСПЭ)+(ПП(промежуточная проверка)+СРС) также учитываются оценки практических навыков, [Положение о модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов и качества образования.](#)

Ответственность за исполнение политики по оценке учебных достижений обучающихся, прозрачности и объективности несут ППС кафедр, заведующие кафедрами, деканат, учебная часть. А также весь процесс итогового контроля наблюдается комиссией изучающего и наблюдательного характера [Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения высшего и среднего профессионального образования.](#) Оценка достижения обучающимися результатов обучения проводится дополнительно специалистами фармацевтических компаний, производственных аптек и заводов производителей (руководителями практики) во время прохождения производственных практик.

3.1.3. Студенту, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему минимальный объем переводного количества кредитов, по успеваемости предоставляется возможность повторно изучить отдельные дисциплины в летнем семестре на платной основе и сдать по ним экзамены на основании положения «[Об](#)

[организации летнего семестра](#)» утвержденной УС ЖАГУ №7 от 28.04.2017 года.

К полугодовой, годовой и итоговой аттестации допускаются студенты, завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями УП. Рейтинг допуска равен средней арифметической текущего и промежуточного контроля. Расписание экзаменов составляется деканатом, утверждается проректором по учебной работе. Деканат данную информацию доводит до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за месяц до первого экзамена. Количество экзаменов на каждом курсе регламентировано типовым и рабочим учебным планом. Формы проведения определяются решением Совета факультета и [Ученого совета ЖАГУ](#).

[Итоговая государственная аттестация включает государственный дисциплинарный экзамен, позволяющий выявить подготовку для решения профессиональных задач.](#)

- *дисциплинарное компьютерное тестирование*, проводится на компьютерах, включает 300 вопросов по каждой дисциплине отдельно дисциплинам (Управлению и экономики фармации, технологии лекарственных средств, фармакогнозия + фармацевтическая химия смешанно). По каждой дисциплине через программы АВН 37 вложено 300 вопросов, всего 900 вопросов, каждый студент по индивидуальному варианту.

С 2023 года предусмотрено трехэтапная сдача ГОС экзаменов, где проводится комбинированный экзамен из 4 спец предметов (Управление и экономика фармации, технология лекарственных средств, фармацевтической химии и фармакогнозии): первый этап – тестирование; второй этап – теоретическое устное; третий этап – практическое демонстрирование. (основание ГОС ВПО 2021 года для специальности 560005 Фармация описано в странице 19) ([рецензия председателя ГАК](#)).

Перевод обучающегося (достигшего установленного переводного балла) с курса на курс оформляется приказом ректора. Студенты, не набравшие минимальное переводное количество кредитов, исключаются из университета.

В университете функционирует учебно-методический совет, которая систематически организывает семинары, тренинги, мастер-классы по инновационным методам обучения и оценки фармацевтическом образовании для ППС, что также оказывает положительное влияние на совершенствование методов оценки. Выше изложенное обеспечивает надежность и валидность используемых методов оценки.

3.1.4. Для обеспечения прозрачности результатов оценивания проводятся в присутствии внешних экспертов. Эти лица привлекаются из других образовательных высших учебных заведений. В ЖАГУ во время экзаменационной сессии создается общественная независимая комиссия.

Проведение и оценивание производственных практик находятся под постоянным контролем ППС и ответственными лицами на местах практики (заведующими аптек руководителями от производства). По окончании [производственной практики с проводят заключительную конференцию](#) (протоколы конференций, фото во время практики, ведомости, программы конференции)

Методы оценки обучающихся, используемые в ЖАГУ, доступны для экспертизы со стороны внешних независимых экспертов будут отражены [в отчетах председателя ГАК](#) (Рецензия председателя ГАК).

На период проведения экзаменационной сессии создается комиссия из числа руководителей структурных подразделений, ответственных за образовательный процесс (представители деканата, УО).

3.1.5. Избегание конфликтов интересов представляет собой один из базовых принципов процесса оценивания. В случае необходимости может обжаловать и подать апелляцию на пересдачу. Возможность апелляции по результатам промежуточной и итоговой аттестации студентов определяется [Положением об апелляционной комиссии и правила проведения апелляции по результатам экзаменов](#). Результаты апелляции в тот же день передаются в деканат. Оценка, поставленная комиссией, является окончательной.

3.1.6. В ЖАГУ принята концепция [электронного журнала](#) регистрации успеваемости и посещаемости студентов. Это позволяет при предоставлении пароля студентом родителям и другим заинтересованным лицам ознакомиться с успеваемостью и посещаемостью студентов. Нормативные акты и методы оценки доступны для студентов, их родителей, внешних экспертов, так как они находятся на сайте ЖАГУ. Оценки освоения [практических и коммуникативных навыков](#) обучающихся, на отдельных дисциплинах расширена область применения методики объективного структурированного практического экзамена, разрабатываются сценарии, принимается [мини-практический экзамен \(ОСПЭ\)](#).

Оценка за практические навыки выставляется согласно перечню практических навыков, который прописывается в [силлабусе](#). Для обеспечения прозрачности оценки во время проведения экзамена, особенно ИГА процедура экзамена объективно документируется: записывать на видео, будет оцениваться экспертами в режиме реального времени.

3.1.7. Основные нормативные документы, регламентирующие систему оценивания успеваемости студентов, принимаются [ученым советом ЖАГУ](#), на основе нормативных

документов [Министерства науки и высшего образования КР](#) и [Министерства здравоохранения КР](#).

Процедура оценки надежности и валидности всех используемых как для текущего, так и для промежуточного и итогового контроля методов – вопросов для собеседования, профессионально-ориентированных ситуационных задач, тестов. Процедура определения валидности содержания и валидности соответствия методов оценки осуществляется в несколько этапов: вначале на заседании кафедры, затем в процессе рецензирования ведущими преподавателями, далее при обсуждении на методической комиссии по профилю дисциплины. Все сведения по оценке валидности тестов накапливаются в Центре тестирования ЖАГУ. Валидность оценки знаний, навыков и отношения студентов получает подтверждение на каждом практическом и семинарском занятии, что делает методы оценки более эффективными. Тесты составляются согласно [Положению о центре тестирования и оценки качества образования \(ЦТ и ОКО\)](#), утверждаются на кафедральных и учебно-методическом совете факультета.

Внедрять новые методы оценки в соответствии с потребностью. Во время пандемии был резко ограничен доступ к производственным аптекам для проведения практики. В связи с этим на МФ ЖАГУ были внедрены новые методы оценивания знаний и навыков на практических дисциплинах, как [оценка навыков с помощью ОСПЭ](#), также оценивание студентов в электронных журналах во время практических занятиях и эти оценки конвертируются на баллы.

Надежность метода - обеспечивает и соблюдает объективного подхода к оценке, постоянство и устойчивость критериев оценки. Использование в качестве оценки [мини-практических экзаменов](#) проводятся на основе практических навыков, разрабатываются демонстрация теоретических навыков на практике.

Взаимосвязь между оценкой и обучением медицинской организация должна использовать принципы и методы оценки, включающие достижения студентов и оценку знаний, навыков, профессиональных ценностей, отношений ясно сопоставимы с методами обучения, преподавания и конечными результатами обучения

Сопоставимость методов оценки и методами обучения преподаванием описаны в [ООП специальности 560005 Фармация](#). Образовательный процесс, построенный на основе компетентностного подхода устанавливает зависимость между знаниями и умениями студентов и методами преподавания, которые отражены в рабочих программах дисциплин. Для успешного освоения образовательных программ обучающимися, ППС использует в учебном процессе стандартные и нестандартные методы обучения, таких как

ролевых игр, дискуссий, ситуационных заданий, коммуникативных методов, мастер классов и т.д.

Компетенции, как результат овладения содержанием образования, выступают связующим звеном между ожидаемыми результатами обучения и системой преподавания и оценивания. А инструментом, позволяющим реализовать эту связь на практике, является карта компетенций. Карты компетенций представлены в программах дисциплин, где отражены уровни освоения, планируемые результаты обучения и критерии оценивания РО. Для определения последовательности освоения компетенций указывается взаимосвязь данной компетенции с другими компетенциями, заложенными в ООП.

3.2. Взаимосвязь между оценкой и обучением

3.2.1. ОП 560005 Фармация разрабатывает матрицу компетенций, в которой указано, какие дисциплины и практики участвуют в формировании каждой компетенции, паспорт компетенций, в котором каждая компетенция раскрыта содержательно (включая перечень знаний, умений, владений и опыта деятельности), рабочие программы дисциплин и практик, включающих в себя перечень формируемых компетенций, связь с другими дисциплинами, их формирующими, перечень манипуляций, которыми должны овладеть обучающиеся.

Успеваемость обучающихся оценивается двумя основными способами: формативное оценивание (оценивание для обучения) и суммативное оценивание (оценивание обучения).

Формативное оценивание является неотъемлемой частью ежедневного процесса преподавания и обучения и проводится регулярно в течение изучения всей дисциплины. Оценивание проводится непрерывно, обеспечивает обратную связь между обучающимся и преподавателем и позволяет своевременно корректировать учебный процесс без выставления баллов и оценок и применяется преподавателями для измерения обучения.

Суммативное оценивание обучающегося является накопительной и используется для управления образовательным процессом. Система обеспечивает определенный баланс между формативной и суммативной оценкой. Формы проведения итогового оценивания определяются учебным планом образовательной программы: зачет, экзамен, аттестация по практике, государственный экзамен.

Количество экзаменов и зачетов также регламентировано учебным планом по специальности. Учитывается критерий развития образовательного процесса, как интегрированность обучения, целью которого является обеспечение достижения конечных РО (компетенций) на основе совместного изучения профильных и

фундаментальных дисциплин. Этапы устного ответа в рамках государственного экзамена включают элементы из многих дисциплин, что обеспечивает междисциплинарную интеграцию.

Методы оценки разработаны в соответствии с квалификационной характеристикой обучающихся ОП 560005 Фармация и [Модели выпускника](#), основанной на формировании компетенций. Каждый этап (текущий, промежуточный и итоговый контроль) позволяет оценить достижения конечных результатов обучения студента. Принципы, методы и практика проведения оценки совместимы с образовательными целями и способствуют повышению качества обучения, учет практической подготовки студента ведется согласно и в соответствии с учебной программой, учитывая перечни практических умений.

Одним из главных мотивационных механизмов является прозрачная система оценки знаний обучающихся, которая является основным инструментом оценки знаний, навыков, профессиональных ценностей, отношений и определения рейтинга выпускника на выходе. Рейтинговая система оценки знаний стимулирует ритмичную работу обучающегося в семестре, повышает объективность оценки его работы, дает ему возможность сопоставлять результаты своей учебы с результатами сокурсников за счет информационной открытости системы, повышает объективность оценки учебных достижений обучающихся. А также активизирует самостоятельно-познавательную деятельность обучающегося. Обеспечивают соответствующий баланс между формативной и суммативной оценкой, чтобы управлять обучением и оценивать академический прогресс обучающегося, что требует установления правил оценки прогресса.

3.2.2. Проведением постоянного мониторинга и совершенствования инновационных и интерактивных методов обучения, используемом в учебном процессе, совершенствования методов оценки учебных достижений обучающихся [занимает председатель методического совета медицинского факультета и Учебно-методический совет университета.](#)) Основным принципом проведения оценки учебных достижений обучающихся, при которой формируется целостное понимание дисциплины, важность ее элементов с позиции будущей профессиональной деятельности, является непрерывный контроль над процессом обучения, закреплением полученных навыков и регулярная оценка достижения конечных результатов обучения по дисциплинам ООП 560005 Фармация. Не допущено изучение чрезмерного количества информации и перегруженность образовательной программы. Формы проведения итогового оценивания определяются учебной программой ОП: модуль, экзамен, выпускной экзамен. Стратегия

оценивания определяется результатами образовательной программы и нацелена на определение оценки приобретенных компетенций.

3.2.3. Обратная связь со студентами проводится регулярно во время прохождения и по окончании дисциплины, после выставления экзаменационной оценки, чтобы нивелировать влияние кафедральных сотрудников на итоги тестирования. Анализ этих анкет служит хорошим механизмом улучшения качества преподавания. Также централизованно проводится анкетирование без привлечения кафедральных сотрудников, а также мониторинг на изучения остаточного знания по дисциплинам, отделом качества образования, результаты которого обсуждаются на административном совете университета. Для определения уровня удовлетворенности, по окончании сессии студенты заполняют [анкету через онлайн AVN сервис](#). В опрос включены вопросы по различным формам оценивания, корректности проведения экзаменов и прозрачности. Результаты опросов обсуждаются на заседании кафедр, на заседании УС медицинского факультета и в соответствии с результатами опроса принимаются меры по корректировке оценочных материалов.

Заключение: По стандарту № 3 Оценка обучающихся раскрыты 10 критериев, из них : имеют сильную позицию 10.

SWOT анализ 3 стандарта

Сильная сторона	Возможности
<ul style="list-style-type: none"> - внедрение инновационной автоматизированной AVN онлайн системы оценки. - прозрачность оценивания, доступность информации: электронные журналы, расписание, электронной библиотеки. - наличие нормативных и методических документов, регламентирующих политику и процедуру оценки успеваемости - наличие нормативных и методических документов, регламентирующих на апелляцию. - наличие оценки клинических навыков методом ОСКЭ/ОСПЭ 	<ul style="list-style-type: none"> - гарантии избежания конфликта интересов за счет создания общественной комиссии во время экзаменационной сессии. - гарантия прозрачности и доступности информации по оцениванию. - гарантия высокого качества подготовки специалистов.
Слабая сторона	Риски
-снижение качества оценки практических знаний студентов.	нет

СТАНДАРТ 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ

4.1. Политика приема и отбора

4.1.1. Университет в соответствии с миссией, задачами и стратегическими целями определяет и реализовывает политику приема, включая четко установленное положение по процессу отбора студентов на основании, [Положение о вступительных испытаниях в ЖАГУ](#), [Положение о порядке приема и обучения иностранных граждан на учебу в Жалал-Абадском государственном университете](#), [Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов ЖАГУ](#).

Ежегодный план приема устанавливается университетом в зависимости от условий обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения, учетом фактического и предельного контингента обучающихся по лицензии и утверждается МОиН КР. Согласно решению МОиН КР на 2023-2024 учебный год запланировано 250 мест. Было набрано по специальности 560005 Фармация - 3 местных студентов по результатам ОРТ и введется прием абитуриентов ближнего зарубежье (из Узбекистана и др.). Образовательная программа испытывает затруднения с набором, так как ежегодно в стране и регионе уменьшается количество абитуриентов, набравших достаточное количество пороговых баллов по профильным предметам «Химия» и «Биология», что негативно сказывается на количестве поступающих.

Прием студентов по специальностям в ЖАГУ проводится на конкурсной основе по результатам [ОРТ](#), а также проведением вступительных экзаменов для абитуриентов ближнего зарубежья по дисциплинам биология, химия и по языковым предметам в соответствии с языком обучения. Процесс приема организуется согласно положениям действующего законодательства КР в данной области, с соблюдением принципов университетской автономии. Процедура приема обучающихся в ЖАГУ регламентируется в соответствии с порядком приема в высшие учебные заведения КР, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011 года №256 «[Положением об отборе и зачислении абитуриентов в высшие учебные заведения КР по результатам общереспубликанского тестирования](#)», а также [порядком приема в Жалал-Абадский государственный университет имени Б.Осмонова](#).

Для граждан СНГ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и [положения ЖАГУ об приеме иностранных граждан](#), на основе международных [договоров](#), вступивших в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров стран ближнего зарубежья, имеющие дипломы среднего профессионального образования (колледжа) по

специальности Фармация или аттестатов об окончании средней общеобразовательной школы.

Сроки проведения вступительного конкурса по результатам ОРТ по всему Кыргызстану и в том числе в ЖАГУ, проводятся в три тура: I тур с 17 по 19 июля, II тур с 24 по 26 июля, III тур с 31 июля по 2 августа, IV тур с 7 по 9 августа текущего года. ([Постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 28 февраля 2023 года](#) № 106). При необходимости организуется еще туры, в текущем году [проводился V тур](#) с 14 по 16 августа.

Отбор и зачисление абитуриентов два раза год: летний и зимний периоды. [Зимний прием в вузы](#) на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводится на места оставшиеся вакантными после летнего приема.

Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 31 августа [через сайт ЖАГУ](#).

Для проведения вступительных испытаний иностранных граждан используются тестовые задания [Национального центра тестирования](#) при МОиН КР соответствующего программе и среднего общего образования по [положению приема абитуриентов среднего и высшего образования ЖАГУ имени Б.Осмонова](#). ([таблицы 4.1.,4.1.1.,4.1.2.,4.1.3.](#))

4.1.2. Политику в университете меняют по необходимости и внедряют практику приема студентов с ограниченными возможностями в соответствии с действующими [законами и нормативно- правовыми документами КР](#). Согласно положению [«О порядке приема в ЖАГУ имени Б.Осмонова»](#) для определенных категорий абитуриентов, включая лиц с ограниченными возможностями, а также круглых сирот конкурсный балл рассчитывается с преимуществом от общего количества мест, предусмотренной в плане приема, при зачислении приоритет предоставляется абитуриентам со статусом детей, оставшихся без родительского попечения, затем для лиц с ограниченными возможностями. Зачисление на оставшиеся свободные места по этой квоте, производится в порядке убывания средних конкурсных баллов остальных абитуриентов, включенных в данную квоту, без дифференциации по категориям.

4.1.3. Университет имеет свою политику перевода студентов из медицинских образовательных организаций образования основанные на Постановление Правительства КР от 29 мая 2012 №346 о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики.

Политика перевода студентов из других программ и учреждений предусмотрена [Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов ЖАГУ](#). При этом, студент может запросить перевод из одного учебного заведения в другое, при условии совместимости учебных планов в аспекте результатов обучения и ожидаемых компетенций, с соблюдением правил применения системы учебных кредитов (академическая справка, транскрипт). Перевод разрешен только после окончания учебного года и не позже 1 сентября нового учебного года, осуществляется с соблюдением условий зачисления на программы обучения и успешном окончании учебного года, на имеющиеся места в пределах установленной квоты для зачисления в соответствующем учебном году. [\(таблица 4.1.4.\)](#)

4.1.4. Университет устанавливает отношения между отбором студентов и миссией ЖАГУ, образовательной программой и желаемым качеством выпускников.

Основным критерием отбора в ОП Фармация является конкурсный балл ОРТ. Кроме того, оцениваются индивидуальные достижения абитуриента (медаль за отличную учебу, победители профильных олимпиад, осуществление волонтерской деятельности, победители интеллектуальных турниров профильной направленности, достижения в области спорта). Информация об учитываемых индивидуальных достижениях размещена в [Правилах приема в АИС](#).

Университет проводит отбор наиболее подготовленных для учебного процесса абитуриентов в соответствии с результатами их вступительных испытаний. Это особо отмечается в приеме абитуриентов после среднего профессионального образования, а также при приеме иностранных граждан.

В целях привлечения абитуриентов в ВУЗе проводится системная профориентационная работа в течение всего учебного года, в которой принимают [активное участие все кафедры](#) медицинского факультета. Ежегодно разрабатывается комплексный план [мероприятий](#) по [профориентационной работе](#), где предусматриваются такие виды и формы работы, как информирование выпускников школ и колледжей, общественности о деятельности ЖАГУ. В целях наглядности и доступности материалов медицинский факультет совместно с приемной комиссией выпускает информационные [буклеты](#), плакаты, [памятки, руководства для абитуриентов](#). Для достижения большей [информированности школьников](#), родителей и общественности, обеспечивается путем производства и трансляции аудио роликов на телестудиях Жалал-Абадской области. [На сайте ЖАГУ](#) (публикуются статьи, фотографии, баннеры и информация о приеме).

Как эффективная форма профориентационной работы, на протяжении ряда лет

зарекомендовала себя организация дней открытых дверей, на которые по традиции приглашаются выпускники школ и [колледжей](#), учителя, [работодатели](#), [родители](#) и представители широкой общественности. Все факультеты и образовательные подразделения организуют наглядные выставки, показывают свои достижения, информируют об академическом предложении университета, материально - технических возможностях, проводят [экскурсию по корпусам медицинского факультета](#), медицинскую библиотеку.

Свою лепту в профориентационную работу вносит [отдел развития карьеры и организации производственной](#) практики ЖАГУ который организует встречи старшеклассников со студентами разных факультетов, ознакомительные экскурсии по МФ университета. Также отдел проводит [ярмарки вакансий](#), [круглые столы с работодателями и руководителями](#) медицинских организаций районов и городов.

4.1.5. В Университете действует система [апелляции](#) решения по приему абитуриентов. Апелляционная комиссия для решений вопросов по приему осуществляет работу только для вступительных испытаний для граждан иностранных государств и граждан КР которые продолжают учебу после окончания колледжа (со 2 курса). Абитуриенты имеют право обратиться в комиссию по разрешению споров, если они не согласны с результатами вступительных экзаменов. Процедура апелляций осуществляется на основании [«Положение о вступительных испытаниях в ЖАГУ»](#) разработанного на основании Постановления Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355 [«Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики»](#) в сфере высшего профессионального образования. Апелляция не подразумевает передачу экзамена, а подразумевает проверку ответа абитуриента. Далее апелляционная комиссия рассматривает заявление и выносит свое решение.

4.2 Набор обучающихся

4.2.1. ЖАГУ определяет количество принимаемых студентов в соответствии с материально - техническими требованиями по [ГОС ВПО](#) на всех стадиях обучения и подготовки, и принятие решения по набору студентов. Ежегодно университет направляет в МОиН КР предложения касательно [плана приема](#) в соответствии [лицензии](#) на введение образовательной деятельности по ОП, который, после рассмотрения, утверждается план приема. При разработке плана, университет учитывает институциональный потенциал обучения, а также потребности общества в охране здоровья. Количество принятых студентов устанавливается с учетом лицензионных требований: площади учебных

помещений, наличия профессорско-преподавательского состава, степени обеспеченности пособиями и научной литературой, возможности обеспечения адекватных условий для учебы и проживания студентов.

4.2.2. Университет рассматривает количество и контингент принимаемых студентов по заявлениям работодателей, так как большинство фармацевтических услуг (деятельности) находится в частном секторе (проследить свободные вакансии через сайт МЗ невозможно).

4.2.3. Ежегодно проводится [ярмарка вакансий](#) и [возможностей](#) куда приглашаются заинтересованными стороны для привлечения выпускников по трудоустройству разному региону со целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом (ОП фармации не рассмотрено бюджетной формой обучения).

4.3. Консультирование и поддержка обучающихся

4.3.1. Жалал-Абадский государственный университет имеет систему академического консультирования обучающихся, уделяет особое внимание связанные с [выбором КПВ](#) студентов, по социальной, профессиональной и финансовой поддержке студентам. На уровне университета [социальные, воспитательные](#) и [социально-культурные мероприятия](#) координируются проректором по социальным вопросам и заместителем декана факультета по учебной работе.

В целях поддержки и консультирования студентов, для облегчения интеграции в университетское образование, ориентации в выборе наиболее подходящих вариантов учебной, культурной и социальной программы, деканат создал и реализует программу [кураторство](#) для студентов ([план кураторской работы](#)).

Перечень дисциплин по выбору студентов, предусмотренных в учебном плане и предложенных на следующий учебный год, доводится до сведения [студентов через сайт ЖАГУ](#) согласно положению «[О порядке выбора и освоении элективных дисциплин \(модулей\)](#)».

Вся информация об индивидуальной академической траектории студента и академической ситуации (семестровый и годовой учебный план, тип изучаемых дисциплин, результаты текущего и итогового контроля, история оценок, количество накопленных кредитов) содержится и доступна через [личный кабинет](#) каждого обучающийся в [Информационной системе AVN](#).

4.3.2. В [университете был создан и функционирует Молодежный комитет](#), миссия которого заключается в предоставлении новых возможностей для преодоления личностных, профессиональных проблем, проблем взаимоотношений в академической

среде, а также в проведении профессиональной ориентации путем поддержки получателей образовательных услуг, предоставляемых университетом. Все услуги работают в рамках закона о сохранности персональных данных на принципах конфиденциальности, соблюдением законов и этических норм. Консультативную поддержку оказывают структурные подразделения в рамках их компетенции.

Все студенты получают медицинскую помощь в соответствии с действующим законодательством КР. Надзор за состоянием здоровья студентов входит в компетенцию сотрудников студенческого [медицинского пункта](#), студентам предоставляются профилактические услуги, а также первичная медицинская и специализированная амбулаторная помощь. В то же время, университет оказывает студентам поддержку для участия в [симпозиумах, олимпиадах, спортивных соревнованиях](#), культурных мероприятиях и т.д.

В университете создана система получения обратной связи о проблемах и потребностях студентов через систему [«Задать вопрос ректору»](#) на сайте университета, обеспечивая конфиденциальности.

4.3.3. Формой обратной связи является сайт вуза, встречи ректора со студентами, прямая телефонная связь с ректором. Для получения объективной информации о деятельности университета по различным аспектам функционируют так называемые «ящики доверия». Организуется [встреча студентов с ректором вуза](#), где студенты могут в свободном режиме обсудить проблемные вопросы, выразить свое мнение и дать предложения по развитию университета напрямую с ректором. Все вопросы, поднимаемые и обсуждаемые на этих встречах, решаются своевременно и в надлежащем порядке. В университете регулярно проводятся опросы и [различные анкетирования](#) подробно описано в стандарте №7 «Мониторинг ООП».

Для студентов, имеющих материальные трудности, разработана система финансовой поддержки: снижение стоимости обучения, снижение платы за проживание в общежитии. [Студенты-сироты и студенты с тяжелой и выраженной степенью ограничения возможностей](#) освобождаются от уплаты на протяжении всего периода обучения.

[Выявление студентов](#), нуждающихся в психологической, социальной, материальной и академической поддержке, осуществляется через приемную комиссию, деканат, кафедры, кураторы.

4.3.4. [Согласно Закону КР «Об образовании» №179 от 11 августа 2023 года](#), выпускнику выдается диплом государственного образца об окончании учебы с приложением, содержащим перечень оценок и дисциплин, указанных в ОП 560005

Фармация. [Диплом](#) заполняется на двух языках - кыргызском и русском. В случае перевода в другой ВУЗ выдается транскрипт и академическая справка. Выдача диплома государственного образца с приложением осуществляется согласно приказу ректора университета о присвоении квалификации ОП.

4.3.5. Индивидуальная образовательная траектория представляет собой персональный путь реализации личностного потенциала каждого обучающегося в образовании. После приема на учебу, студенты следуют индивидуальной образовательной траектории которая, согласно учебному плану состоит из государственного компонента и вариативной части для накопления 30 переводных кредитов за семестр. Таким образом, студенты могут выбрать курсы из предложенных в зависимости от своих способностей и лично предпочитаемого пути развития. Организация учебного процесса по индивидуальной траектории обучение на стадии разработки и внедряется по этапном варианте.

Для студентов ОП Фармация, продолжающие после среднего фармацевтического (медицинского) образования созданы условия, позволяющие реализовать академические различия дисциплин имеют возможность сформировать индивидуальную образовательную траекторию; обучаться индивидуальном расписании; получать дополнительные консультации.

Для обсуждения и при [разработке ООП представители студенческих групп](#) участвуют для обеспечения формирования индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, а также выбором элективных дисциплин. Кроме этого, [студенты обучающиеся по академической мобильности](#) будут учиться по согласованному учебному плану и в тот же время на дистанционном формате могут обучатся по тем предметам, которые не указаны в учебном плане. Ответственность за дистанционный учебный процесс несет координатор факультета по академической мобильности.

4.3.6. ЖАГУ, деканат медицинского факультета и руководитель ОП 560005 Фармация обеспечивает консультирование и планирование профессиональной карьеры обучающихся.

Ежегодно отдел лицензирования, аккредитации и качество образования проводят мониторинги остаточных знаний, анализ ГАК, анализ успеваемости на уровне кафедры, университета. Для содействия отдела карьеры, [проводятся круглые столы и конференции](#) по тематике «Университет – выпускник - работодатель», а также собеседования рабочей группы по [специальности фармация](#), для решения вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры.

Производственная практика влияет на адаптацию обучающихся в рабочей среде, развивает социально-личностную и профессиональную компетентность. Одной из важных составных частей планирования карьеры являются практические стажировки студентов, проводимые в течение обучения, которые обеспечивают развитие необходимых практических навыков, соответствующих теоретической подготовке, для профессиональной деятельности в зависимости от реальных социально-экономических условий и проведение исследований, документирование и сбор информации для успешной реализации профессиональной деятельности. В формировании компетенций важным звеном является методическое консультирование студентов, проходящих практику, оказываемое руководителями практики - преподавателями профильных кафедр и руководителей практики из числа сотрудников организации, на базе которой проходит практика.

Проводятся тренинги по не отложенным состояниям для студентов Фармации “Посетителю аптеки стало плохо: фармацевт обязан оказать ему первую помощь или только вызвать скорую?”. Цель: изучение студентами патофизиологии терминальных состояний и клинической смерти, основ реанимационных мероприятий, диагностика оказания неотложной помощи при критических состояниях у пациентов (лиц), требующие первой медицинской помощи при необходимости, а также семинар-тренинг "Управление финансами в фармацевтическом бизнесе".

4.4. Представительство обучающихся

4.4.1. Студенческое самоуправление в университете реализуется через общественные студенческие организации, которыми руководят сами студенты. Студенты ОП 560005 Фармация активно участвуют в качестве полноправных членов академического сообщества, в разработке, мониторинге и оценке образовательной программы в целях поддержания и постоянного улучшения их качества.

В соответствии с положением «О молодежном комитете ЖАГУ» студенты МФ представлены в Молодежный комитет университета и в УС факультета: спортивный комитет факультета, женский совет, независимая комиссия по прохождению экзаменационной сессии.

Выборы представителей как на уровне факультетов, так и на уровне университета осуществляются обучающимися в соответствии с настоящим положением и Уставом университета. Студенты ОП являются членами следующих студенческих секторов: по учебной и научно-исследовательской деятельности; по круглым столам и дебатах, по культурно-организационной работе; по социальным вопросам; по средствам массовой

информации; по спортивной работе.

4.4.2. В поддержку студенческой деятельности университет соблюдает следующие принципы: равенство в правах и отсутствие дискриминации. Ко всем студентам администрация и сотрудники учреждения проявляют равное отношение; участие в процессе принятия решений. Решения принимаются с участием представителей Молодежного комитета: свобода слов - все студенты имеют право свободно выражать свое учебное, профессиональное, социальное, культурное, моральное и экономическое мнение; прозрачность и доступ к информации, касающейся их собственной траектории профессиональной подготовки и жизни академического сообщества, к которому они принадлежат, в соответствии с положениями законодательства. Председатель МК ЖАГУ является членом УС Университета, который рассматривает экономические, финансовые и административные вопросы такие как: действует система поощрения и мотивирования участия студентов в общественной жизни университета, принятия решений по вопросам качества образования: материальное стимулирование, награждение грамотами, дипломами.

Заключение: по стандарту “Обучающийся” раскрыто 16 критериев, из которых 12 имеют сильную позицию, 4 удовлетворительную позицию.

SWOT анализ 4 стандарта:

Сильные стороны	Возможности
<ul style="list-style-type: none"> - прозрачность приемной комиссии, честный отбор абитуриентов по баллам ОПТ; - доступность образования, в плане финансовой возможности студентов (низкий контракт сравнительно с другими ВУЗами); - участие представителей студентов в качестве наблюдателей во время итогового контроля; - систематическое анкетирование студентов по степени удовлетворенности системой оценивания. 	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение большого количества иностранных студентов из ближнего зарубежья, оказывающие хорошее влияние на СНГ; - улучшению качества обучения и достижение результатов обучения; - открыть курс профильным предметам; - открыть вечерняя форма обучения.
Слабые стороны	Риски
<ul style="list-style-type: none"> - нет бюджетных мест для обучения; - недостаточный набор местных студентов на контрактной основе обучения. 	нет

СТАНДАРТ 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ

5.1. Политика набора и отбора кадров

5.1.1 Одним из основных ресурсов университета для реализации образовательных программ является профессорско-преподавательский состав (ППС), который является приоритетным фактором для обеспечения высокого качества образовательного процесса и подготовки конкурентоспособных специалистов с учетом потребностей рынка труда.

Трудовые отношения Жалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова и педагогических работников регулируются законодательством о труде: - [Конституцией КР](#), [Трудовым Кодексом Кыргызской Республики](#), [Законом КР “О содействии занятости населения”](#), [Законом КР “О социальном партнерстве в области трудовых отношений в Кыргызской Республике”](#), [Законом КР “ О коллективных договорах”](#), [Законом КР “Об охране труда”](#), [Законом КР “О профессиональных союзах”](#), [Законом КР “Об образовании”](#). [Положением “О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений КР”](#), [Уставом ЖАГУ](#), [Положением “О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава ЖАГУ”](#), и [трудовым договором](#) сотрудника.

Для подбора кандидатов используются внешние и внутренние источники. Внутренние источники для подбора кандидатов: работники вуза, высвобождаемые в результате структурных изменений; работники вуза, желающие сменить место работы по объективным и субъективным причинам; работники вуза, числящиеся в кадровом резерве. Внешние источники для подбора кандидатов: (трудовые ресурсы города, региона, свободное обращение граждан).

В ЖАГУ подбор кандидатов ведется с размещением объявления на сайте ЖАГУ и использованием [средств массовой информации](#), что позволяет участвовать в конкурсе как работникам университета, так и сторонним претендентам.

На вакантные должности профессорско-педагогического состава замещаются на конкурсной основе сроком на 5 лет. Конкурсный отбор научно-педагогических работников проводится конкурсной комиссией, утвержденной ректором ЖАГУ, на основании [Положениям “О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений КР”](#).

Руководитель вуза [имеет право](#) заключать трудовой договор сроком на один учебный год без проведения конкурса с отдельными категориями лиц на вакантные должности профессорско-педагогического состава. К категориям лиц, с которыми заключается трудовой договор на один учебный год, относятся: специалисты-практики, работающие непосредственно в фармацевтических учреждениях и в компаниях,

желающие совместить преподавательскую деятельность с основной работой; преподаватели, работающие в условиях почасовой оплаты; преподаватели пенсионного возраста; преподаватели после отпуска по уходу за детьми до 3 лет.

С преподавателями принимаемыми на условиях почасовой оплаты трудовой договор заключается на период оказания услуг.

Новые сотрудники, устраивающиеся на работу согласно [правилам ЖАГУ](#), должны пройти процедуру отбора. По положению внутри вузовской системы кандидат должен предоставить все [требуемые документы](#) для преподавания в вузе и пройти тестирование по вакантным дисциплинам, по педагогике и психологии.

Иностранные граждане, принимаемые на работу в ЖАГУ, все вышеуказанные документы предоставляют с переводом на государственном или официальном языке. В случае наличия ученой степени, необходимо пройти процедуры нострификации соответствующих документов в соответствии с требованиями законодательства КР.

При отборе претендентов на должности ППС приоритетным являются: соответствие уровня квалификации работников квалификационным требованиям к занимаемым должностям, профессиональная компетентность работников. Квалификационные требования к профессорско-преподавательскому составу осуществляются в соответствии [Положением “О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений КР”](#), [Положением “О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава ЖАГУ”](#), [Положением “О порядке подбора кадров и приема на работу ЖАГУ”](#).

Кадровая политика по набору и отбору персонала обеспечивает всем полное равенство и доступность к имеющимся в университете вакансиям и гарантирует равные возможности и объективную оценку профессиональных качеств претендентов. На принятие решения о приеме на работу не влияют политические взгляды, расовая, национальная, половая принадлежность, возраст, вероисповедования.

Университет придерживается открытости процедуры набора и отбора персонала, объективность конкурсов и процедур при отборе претендентов на научно-педагогические должности. Прозрачность отбора при приеме на работу доказывается с тем, что со стороны студентов на имя преподавателей не было замечаний при анкетировании, опросах, а также претензии о замене преподавателя.

В кадровом составе соблюдается установленная доля: научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины; научно-педагогических работников из числа руководителей и работников

организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы, то есть из практической сферы деятельности.

Для реализации образовательного процесса на основании учебного плана формируется штат ППС, который утверждается штатным расписанием. Численность ППС планируется исходя из потребностей учебного процесса, норматива учебной нагрузки на преподавателя, контингента обучающихся по образовательным программам.

Общая численность ППС для реализации ОП по специальности 560005 «Фармация» - 34 человек, из них штатные работники - 33 (97,05%), совместители - 1 (2,94%). Доля преподавателей, имеющих ученую степень, составляет 41,17%.

Таблица 5.1 **Количественный и качественный состав ППС**

Всего ППС	Доктора наук	Кандидаты наук	Старшие преподаватели	Преподаватели и ассистенты
34	3 (8,82%)	11 (32,35%)	7 (20,58%)	13 (38,23%)

Проводимая кадровая политика позволяет сохранять баланс соотношений между преподавателями медицинского/фармацевтического и немедицинского профиля.

Таблица 5.2 **Доля преподавателей медицинского и не медицинского профиля**

Всего ППС	Базовые/ биомедицинские	Фармацевтические	Немедицинские (поведенческие и социальные науки)
34	12 (35,29%)	12 (35,29%)	10(29,41%)

Сбалансированность штата ППС соблюдается и определяется в соответствии с учебными планами и структурой дисциплин, что дает возможность успешно реализовать образовательную программу (Таблица 5.3. Штат преподавателей кафедр базовых дисциплин, 5.4 Штат преподавателей профильных дисциплин).

В числе штатных преподавателей работают специалисты, имеющие правительственные награды и почетные звания за заслуги и достижения в обучении и воспитании студентов и за вклад в практическое здравоохранение (Таблица 5.5. Сведения ППС МФ ЖАГУ, имеющие правительственные награды и почетные звания).

5.1.2. Подбор кадров и прием на работу включает в себя обеспечение соответствующего количества высококвалифицированных специалистов в области биомедицинских, поведенческих и социальных наук для реализации образовательных программ.

Политика руководства в отношении персонала оказывает значительное влияние на методы и эффективность поиска и отбора персонала. Общий контроль за политикой в сфере управления персоналом и ответственность за ее результаты несет высшее руководство. ЖАГУ использует прозрачные и объективные критерии приема ППС на работу в соответствии с [Трудовым кодексом Кыргызской Республики](#), [Законом Кыргызской Республики «Об образовании»](#), [Положением «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава вузов КР»](#), [Положением «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава ЖАГУ»](#), [«Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников в ЖАГУ»](#). Избрание академического персонала, соответствующего предъявляемым должностям квалификационным требованиям, проводится коллегиальными органами управления университета – [Ученым советом ЖАГУ](#).

Основными критериями для отбора и набора академических кадров в ЖАГУ является базовое высшее образование медицинского/фармацевтического и немедицинского профиля, опыт педагогической и практической деятельности, стаж работы, наличие ученой степени и желательно знания английского языка. Одним из требований к академическому штату является прохождение специализации или курсов повышения квалификации по подготовке педагогического мастерства.

5.1.3. Распределение ППС по категориям дисциплин напрямую соответствует количеству учебных часов, утвержденных по каждой дисциплине. Для каждой кафедры определены дисциплины и распределены между преподавателями в соответствии с учебным планом и должностной инструкцией. Преподаватели реализуют дисциплины в соответствии с утвержденной рабочей программой дисциплины и результатами образовательной деятельности. Образовательная программа и её составляющие элементы (учебный план, рабочие программы, методы оценки) чётко определены, доведены до сведения каждого преподавателя. Объем работы каждого преподавателя зарегистрирован в [индивидуальном плане](#).

Индивидуальный план работы обсуждается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой, а индивидуальный план заведующего кафедрой утверждается деканом. Нормы времени педагогической деятельности ППС осуществляется в соответствии с положениями Типового регламента по нормированию научно-

педагогической деятельности в высшем образовании [Положением о нормах времени ППС ЖАГУ](#).

Научно-педагогическая деятельность, реализуемая академическим персоналом в течение года, контролируется заведующим кафедрой, при этом в конце учебного года ППС отчитывается о реализации индивидуальных планов деятельности в соответствии с процедурой. Результаты обсуждаются на заседании кафедры. Впоследствии, заведующий кафедрой представляет годовой отчет о деятельности кафедры, в соответствии с требованиями ЖАГУ. Анализ выполнения показателей деятельности ППС кафедр проводится деканом факультета, учебным отделом, проректором по учебной работе и докладывается на методическом совете и ученом совете университета. В случае невыполнения запланированной годовой научно-педагогической нормы, оплата труда соответствующего сотрудника может быть изменена в соответствии с реально выполненной работой.

Процесс мониторинга, оценки и улучшения компетентности ППС МФ осуществляется на регулярной основе и в утвержденной форме: [анкетирование студентов МФ](#) составляется через интернет ресурсы, что обеспечивает анонимность, доступность, прозрачность и удобство процесса оценки деятельности факультета, включая компетентность ППС.

Составлен и запротоколирован [график открытых уроков преподавателей](#), куда приглашаются эксперты из УО и ОЛАКО ЖАГУ, методического совета МФ. Ведется работа по взаимопосещаемости занятий преподавателей факультета. Оценки результатов открытых уроков обсуждаются и протоколируются на заседаниях кафедр МФ.

5.1.4. В соответствии с локальными нормативными документами, определяющими политику набора и отбора персонала, определено, что работники университета осуществляют свою деятельность согласно основополагающим целям и стратегиям, изложенным в [миссии](#).

Руководство ЖАГУ соблюдает и защищает в любых обстоятельствах свободу каждого члена создавать, передавать и усваивать знания, без какой-либо дискриминации и ограничений, а также свободу мысли, совести, выражения мнений и ассоциации, в соответствии с законодательством КР. Руководство ЖАГУ обеспечивает организационную основу для недопущения прямой или косвенной форм дискриминации по отношению к любому члену, независимо от расы, гражданства, этнической принадлежности, пола, религии, политических предпочтений, состояния физической неполноценности, социальной категории, убеждений, возраста, инвалидности, хронических недугов, наличия инфекции ВИЧ, сексуальной ориентации, семейного положения или

ответственности, членства в профсоюзе и др.

Сотрудники университета осуществляют популяризацию идей ЖАГУ через распространение миссии при проведении и участии в международных, республиканских и региональных научно-практических конференциях, форумах и медико-социальных мероприятиях.

Научно-исследовательской деятельностью преподаватели занимаются в соответствии со своей научной специальностью и профилем кафедры. Преподаватели кафедры публикуют результаты своих исследований в периодических изданиях, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science и Scopus, а также в журналах, включенных российских журналах цитирования. Так же ППС имеет возможность публиковать результаты своих исследований в местных изданиях в том числе и в университетском научном журнале «Вестник ЖАГУ». За период 2020-2023 гг. было опубликовано 80 научных статей, изданы 5 учебных пособий, 18 учебно-методических указаний. Защищены одна докторская диссертация (Эрназарова Б.К.) и планируется на осень одна кандидатская диссертация (Бечелова А.Т.)

Университет осуществляет кадровую политику в соответствии с основными приоритетами своей стратегии. Реализация этих целей относится к задачам стратегического уровня и предполагает активизацию работы по созданию условий для эффективной работы преподавателей и сотрудников университета, повышение их профессиональной квалификации.

Признание достойной академической деятельности ППС осуществляется в университете, в том числе путем повышение заработной платы. В целях стимулирования работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу в университете, помимо должностного оклада, устанавливаются выплаты стимулирующего характера. В конце завершающего года дополнительно устанавливаются выплаты компенсационного характера в виде тринадцатой зарплаты.

5.2. Политика деятельности и развития персонала

5.2.1. Кадровая политика, проводимая университетом, гарантирует признание по достоинству всех видов деятельности ППС. Оценка деятельности ППС осуществляется по результатам выполнения учебно-методической, научной и общественной работы. Администрация университета применяет различные методы материального и нематериального стимулирования, мотивации и продвижения сотрудников за достижения в образовательной и профессиональной сферах, которые непосредственно влияют на повышение профессиональной квалификации работников.

Вопросы поощрения персонала регламентированы локальными нормативными актами университета, в частности, [Положением об оплате труда, положением о рейтинговом контроле качества деятельности преподавателя ЖАГУ](#).

Результаты работы ППС отражаются в рейтинговой оценке ППС, что дает возможность выявить сильные стороны в работе как каждого преподавателя, так и кафедр в целом. Рейтинговая оценка позволяет определить ППС с наиболее высокими результатами по всем направлениям деятельности преподавателя. За высокие достижения, по результатам рейтинговой оценки, преподавателям выплачивается

Для стимулирования научной активности ППС устанавливаются [стимулирующие надбавки за научные публикации](#), за публикации в международных реферируемых журналах, за подготовку и издание учебников, монографий, учебно-методических пособий, а также установлено поощрение за руководство и защиту диссертации диссертанту.

За достижения в профессиональной деятельности сотрудники награждаются [государственными, ведомственными, региональными](#) наградами. В течение года реализуются и другие системы признания академической деятельности сотрудников. Со стороны администрации вуза также ежегодно организуются [конкурсы на лучшего профессора, доцента, старшего преподавателя, и преподавателя](#), на которых участвуют ППС кафедры МФ, выдвигая своего номинанта. В 2022-2023 учебном году по номинации «Лучший преподаватель» года ЖАГУ 1 место занял в конкурсе Акимов Манас, по номинации «Лучший старший преподаватель» года победителем стала Кудайбердиева Гулзада, и награждены дипломом первой степени и денежной премией.

[Профсоюзный комитет ЖАГУ](#) ежегодно предоставляет помощь и поддержку ППС, дают путевку на отдых в курорт Джалал-Абад, озера Иссык-Куль, санаторий Ыссык-Ата, пансионат Арстанбап и.т.д., ко дню медицинского работника ежегодно выделяет денежное средство для отпразднования. По традиции, лучшие и достойные награждаются почетной грамотой университетского, городского, областного и республиканского профсоюзного комитета.

5.2.2. ЖАГУ осуществляет политику обучения, развития персонала, политику деятельности, которая включает подготовку и поддержку преподавателей. Кадровая политика направлена на повышение уровня кадрового потенциала в соответствии с целями и миссией университета.

При ЖАГУ организован Институт непрерывного образования (ИНО ЖАГУ), в котором реализуется дополнительное профессиональное образование ППС в соответствии установленной законодательством МОН КР, [Уставом ЖАГУ](#) и [Положением «О Институте](#)

[непрерывного образования ЖАГУ». Одним из приоритетных направлений деятельности Института непрерывного образования является организация и ведение курсов повышения педагогической квалификации по «Педагогике и психологии» и переподготовка кадров для преподавания в сфере высшего профессионального образования, для профессиональных целей. Здесь слушатели могут совершенствовать свои педагогические навыки и умения новыми технологиями образования. Научиться разработать УМК, составлять тестовые задания, силлабусы по дисциплинам, апробировать внедрение новых технологий в учебный процесс под руководством ведущих тренеров-преподавателей ЖАГУ, расширять знания по кыргызской, русской и английской орфографии, ознакомиться и освоить круг теоретических и практических знаний об электротехнических средствах в образовательном процессе и их применении.](#)

Все учебные программы и методические материалы курса ИНО ЖАГУ, разработаны коллективом опытных преподавателей, что обеспечивает эффективность в освоении теоретических знаний и практических навыков. Содержание и объем курсов отвечают квалификационным требованиям профессиональным стандартам, установленным в соответствии с нормативно-правовыми актами КР.

Преподаватели клинических кафедр повышают свою квалификацию и по специальности, в зависимости от потребности университета и личных потребностей преподавателей, проходят [курсы повышения квалификации](#) при КГМИ и ПК им. Даниярова, ОшГУ, КРСУ им. Б.Н.Ельцина и КГМА им. Ахунбаева.

Для обеспечения потребностей ППС планируется увеличить перечень дополнительных профессиональных программ повышения квалификации по актуальным направлениям с применением дистанционных образовательных технологий.

В целях повышения профессионализма, освоения коммуникативных навыков, современных педагогических инструментов, технологий молодыми специалистами в медицинском факультете проводится наставничество. Молодые преподаватели, не имеющие опыта научно-педагогической деятельности посещают занятия старших педагогов с многолетним опытом работы. На кафедре их работу курирует наставник из числа опытных ППС, что дает возможность быстро влиться в коллектив, освоить дисциплину, навыки общения с обучающимися, педагогические технологии, что значительно повышает профессиональные навыки молодого преподавателя.

5.2.3. Соотношение «преподаватель-обучающиеся» определяется [требованиями Министерства образования и науки КР](#), находится в пределах нормативных требований. Количество обучающихся в группах составляет не более 12 человек, в академических

группах – не более 25 человек. Число обучающихся, приходящихся на одного педагогического работника соответствует требованиям лицензии (1:12).

5.2.4. Университет предоставляет всем сотрудникам равные возможности для реализации своих способностей и карьерного роста. При эффективном выполнении должностных обязанностей, активной научной, учебно-методической деятельности преподаватели рекомендуются на вышестоящие должности, замещение которых осуществляется по результатам конкурсных процедур.

Одним из элементов продвижения сотрудников является [отбор и процедура присуждение ученых званий](#) ППС университета в рамках действующего законодательства страны.

Также важным механизмом продвижения ППС является [формирование кадрового резерва](#) потенциально-востребованных сотрудников и молодежного кадрового резерва из числа обучающихся. За последние 3 лет по результатам активной работы, ряд преподавателей МФ, переводился на выше стоящие должности. Например, приказом ректора на МФ назначены: декан МФ Астанов Ш.М., заместителями декана - К.А. Жолдошев, М.А. Акимов, Викаш Пилания.

Заключение по стандарту «Академический штат/преподаватели» раскрыто 8 критериев, из них: сильных позиций - 7, удовлетворительных позиций-1;

SWOT анализ 5 стандарта

Сильная сторона:	Возможности:
<ul style="list-style-type: none"> - соответствие лицензионным требованиям числа обучающихся и количества преподавателей; - соответствие лицензионным требованиям количества остепененных сотрудников МФ; - хорошая система поощрения и мотивации; - сохранение баланса соотношения преподавателей медицинского и немедицинского профиля; - поддержка администрацией карьерного роста ППС; - молодой возраст ППС (60%) 	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение качества обучения, выделение достаточное время для каждого студента; - повышение качества образования и вовлечение студентов в научную деятельность; - отличная мотивация для работы и развития; - хорошая мотивация сотрудников; - способствует развитию ООП в перспективе
Слабая сторона:	Риски:
<ul style="list-style-type: none"> - научная деятельность студентов требует усиления; 	<ul style="list-style-type: none"> - негативное влияние на перспективное развитие ООП;

СТАНДАРТ 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

6.1. Материально-техническая база

6.1.1. Университета состоит из 7 учебных корпусов, лаборатории (физико-химических методов анализа, фармацевтической химии, токсикологической химии, технологии лекарственных средств, фито лаборатория) виварий, практические базы расположенных в медицинских клиниках (фармацевтические компании, частные аптеки, ЮРНССХ, ЖОКБ, Кардиоцентр), симуляционный центр, учебной аптеки, библиотеки, компьютерных классов, столовых, спортивных комплексов, оборудования, приборов и других материально-технических средств и 3 общежитий для студентов. Материально-техническая база соответствует государственному образовательному стандарту для реализации образовательной программы.

Для реализации ООП 560005 Фармации в составе МФ ЖАГУ имеет учебных корпусов, [учебный корпус № 6 расположена по ул. Манаса 80](#) с общей площадью 68140 м², и в квартале №122 по ул Проектная, общей площадью 4989,7м² а также корпуса Студенческого городка по ул. Курманбек 24 с общей площадью 4441,60 м², из них [общая площадь используемый медицинским факультетом](#) для реализации ОП Фармации-учебного корпуса №6 соответственно 380 м², По улице Проектная и Курманбека пользуются 3820 м².

Ежегодно для улучшения и обновления материально технической спортивных залах МФ по образовательной программе у студентов с 1-5 курсов проходят занятия по физической культуре, [спортивные и оздоровительные секции](#) (их посещают по желанию, по разным видам спорта). Спортивный зал соответствует всем [требованиям техники безопасности](#). Ежегодно на базе ВУЗа проводятся множество спортивных мероприятий с участием студентов. [Материальная база и оснащённость спортивных объектов](#) университета позволяет подготовить сборные команды ЖАГУ к спартакиаде ВУЗов региона и Республики. Для секции футбола имеется 2 крытые площадки, для волейбола 2 площадки. Каждый год все зданий ЖАГУ проходят контроль по пожарной безопасности и проходят [санитарно эпидемиологическую обследование](#)

[Библиотека университета](#) создана 2-апреля 1993 года, обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам и иным информационным и образовательным ресурсам. В настоящее время общий фонд библиотеки ЖАГУ составляет 758308 экземпляров, основную часть из которых составляет учебная литература, ежегодно фонд обновляется за счет новых учебников. Общий фонд учебно-научного библиотечно-информационного центра (научной библиотеки) города Джалал-Абад составляет 623231 экземпляров, основная часть - 222914 экземпляров

учебной литературы и 25678 электронных ресурсов, 29647 экземпляров художественной литературы, 13423 рефератов, 331569 экземпляров методических пособий, научной литературы и др. Ежегодно приобретается более 1274 экземпляров книг, различных изданий и электронных ресурсов. Библиотека оснащена компьютерной техникой и бесплатным **WiFi**. Читальные залы находятся во всех корпусах университета. Для облегчения доступа к электронным учебникам, установлены кюеркоды, которых студенты могут сканировать и могут пользоваться - [Наука БИЦ журнал](#). 2022-2023 учебном году была подана заявка на [получение книг](#) для кафедры фармации.

Ответственность за объекты ЖАГУ несет [проректор административно-хозяйственной части](#). Административно-хозяйственная часть Жалал-Абадского государственного университета является структурным подразделением вуза и насчитывает около 220 сотрудников, для технического контроля за каждым зданием закреплены инженеры, сантехники, плотники, охранники и другие. В каждом подразделении (кафедры, службы) назначены ответственные и уполномоченные по охране труда и пожарной безопасности, которые информируют администрацию о проблемах и нарушениях. Для предупреждения распространения инфекционных заболеваний в университете работает [медпункт](#) для оказания медицинской помощи студентам и преподавателям, работу которой курирует проректор по социальной работе. Ежегодно проводится обучение преподавателей и сотрудников по программе [«Оказание первой помощи пострадавшим на производстве»](#).

6.1.2. Университет улучшает образовательную среду для студентов посредством обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, которая должна соответствовать развитию образовательных методов применяя современные технологии. Данное время для проведения учебных занятий приобретено и предоставляется студентам интерактивные доски, панель, стол Пирогова, симмуляционный центр. Задача постоянного улучшения образовательной среды соответствует приоритетам развития Университета, установленным в Стратегии развития ЖАГУ на период 2021-2026 гг. На основании анализа результатов опроса бенефициаров, оценки рынка, предложений преподавательского состава и внешних экспертов разрабатывается план развития факультета.

6.2. Ресурсы для практической подготовки

6.2.1. качество и категории пациентов/потребителей услуг

- количество и категории клинических/производственных баз, которые включают:
- наблюдение за практикой обучающихся

Университет обеспечивает обучающихся полным всесторонний доступом к необходимым

ресурсам для получения нужного профессионального опыта, в том числе опыта практической деятельности в аптечных учреждениях и на фармацевтических предприятиях.

Подготовка квалифицированного выпускника обеспечивается сочетанием [практической подготовки](#) в условиях различных аптечных учреждений и формирования навыков и умений в учебной аптеке и лабораториях, а также симуляционных центрах. Преподаватели кафедры фармации регулярно проходят профессиональную переподготовку, ежедневно ведут педагогическую работу в соответствии со своим уровнем подготовки фармацевтической специализацией. Преподаватели кафедры фармации работают по штату и не являются сотрудниками фармацевтической организации.

6.2.2. Студенты фармации для приобретения практического опыта, производственной практики проходят в разных организациях которые находятся в городе Жалал- Абад, г. Ош и в городе Бишкек. [Производственная практика](#) начинается с первого же курса. Всеми организациями которые студенты проходят производственные практики составлены договора соответствующим образом который отвечает требованиям ООП. Первый курс проходит практику по предмету “Ботаника”. Оно называется полевая практика где студенты знакомятся растительным миром и приобретают навыки гербаризаций. Во втором курсе студенты проходят ознакомительную практику по “Технологии лекарственных форм” и “Доврачебная помощь”. На третьем курсе студенты проходят производственную практику по предметам “Контроля качества лекарственных средств” и “Фармакогнозии”. На четвертом курсе студенты проходят практику по “Аптечной и Заводской технологии”. На пятом курсе студенты проходят практику по предмету “Управления и экономика фармации”.

6.3. Информационные технологии

6.3.1. Доступ к современным и высококачественным ресурсам для поддержки образовательной программы на МФ для студентов и преподавателей осуществляется через интернет и WI-fi. Наличие учебных пособий, УМК, слайдбасов преподавателей загружаются в личный кабинет, [БИЦ](#).

В AVN системе имеется личный кабинет преподавателя и студента. Каждый преподаватель во время проведения лекционных и практических занятий заполняет электронный журнал успеваемости и посещаемости студентов [в АВН портал](#).

6.3.2. В ЖАГУ имеется специальная программа по подготовке преподавателей и студентов по использованию информационных и коммуникационных технологий. А также имеются рекомендованные сайты для получения современных информаций

(интернет в учебных корпусах предоставляется бесплатно) студенты пользуются в процессе учебы.

6.3.3. Для самостоятельного обучения студентов и преподавателей предоставлены: лекционные залы все с проекторами, компьютерные классы с высокоскоростным интернетом, просторные учебные кабинеты, педагогические курсы, бесплатные курсы английского языка, красочные наглядные пособия, в АВН все необходимые положения, УМК, методички. ЖАГУ предоставляет информационную поддержку ППС и обучающимся для повышения устойчивости профессионального развития.

6.4. Исследования в области медицины/фармации и научные достижения

6.4.1. ЖАГУ является научно-образовательной организацией. В составе университета в качестве структурных подразделений был создан Научно-исследовательский институт «Фундаментальных, прикладных исследований и инновационных технологий», для усиления научно-исследовательской работы и дальнейшего внедрения в ООП. Результаты научных работ сотрудников были внедрены в ООП, к примеру Эрназарова Б.К., Темиров Н.М. Ниже приведенные таблицы отражены результаты проведения научно-исследовательской деятельности кафедры. (Таблица 6.4, 6.4.1. Основные направления научных исследований ОО (в рамках образовательной программы)).

6.4.2. В университете разработана, внедрена и эффективно функционирует система оценки соответствия квалификационным требованиям кадрового состава. Осуществляется мониторинг состояния и эффективности процессов педагогической деятельности, в том числе рейтинговая оценка деятельности преподавателей; само обследование университета; социологические исследования удовлетворенности преподавателей, студентов, выпускников и работодателей качеством образовательного процесса в вузе; внешние и внутренние аудиты.

Университет регулярно взаимодействует с профессорами других медицинских университетов, в том числе с зарубежными коллегами для развития основных компетенций преподавателей в области преподавания клинических дисциплин, процедуры и технологии научных исследований в области медицинского образования, исследования теоретических, практических и социальных вопросов медицинского образования. Повышение квалификации преподавателей осуществляется ведущими профессорами ЖАГУ и приглашенными профессорами других ведущих вузов страны, в рамках академической мобильности. Для улучшения НИИ при ЖАГУ создано 6 лабораторий под руководством К.С.Альбаевым.

6.4.3. В процессе обучения студентов Университет всегда проводит мотивации с

целью улучшения уровня знаний. Студенты участвуют в круглых столах, дискуссиях, семинарах и олимпиадах в разных уровнях (международных, региональных, университетских). Университет по результатам мероприятий проводит поощрения в денежных формах и почетными грамотами.

6.5. В университете разработана, внедрена и эффективно функционирует система оценки соответствия квалификационным требованиям кадрового состава. Осуществляется мониторинг состояния и эффективности процессов педагогической деятельности, в том числе рейтинговая оценка деятельности преподавателей; само обследование университета; социологические исследования удовлетворенности преподавателей и студентов, внешние и внутренние аудиты Учебный план ОП разработан в соответствии с учетом актуальных проблем в области фармации. Периодически происходит пересмотр, модернизация и коррекция учебных планов, рабочих программ. В содержание рабочих программ дисциплин по выбору (элективов) и базовые включены вопросы актуального характера. В рабочих программах дисциплин представлен перечень с описанием методов преподавания и оценки, реализуемых в процессе осуществления образовательного процесса. В образовательном процессе используются традиционные формы (лекции, семинары, практические занятия); методы проблемного обучения; практико-ориентированные методы; активные методы проведения занятий, с организацией групповой формы работы,

В учебном процессе университета используются различные инновационные активные и интерактивные формы, методы обучения: проблемные лекции; лекции с применением «мозгового штурма»; лекции- консультации; учебные тематические конференции, проведение меж кафедральных и внутри кафедральных олимпиад.

Кафедры Фармации имеют базы тестовых заданий для проведения тестового контроля знаний, как в анкетном, так и в электронном вариантах. Создан банк тестовых заданий для входящего, текущего, промежуточного, итогового контроля, для решения [обучающе-контролирующих задач](#).

Внутренняя независимая оценка качества работы преподавателей проводится в ходе комплексных проверок кафедр, рейтингового контроля качества деятельности преподавателей, анкетированием студентов кафедры. ППС кафедры своих Педагогических компетенции повышают не менее одного раза в пять лет по следующим направлениям: иноязычная коммуникативная компетентность, профиль преподаваемых дисциплин, управленческие компетенции, учебно- методические компетенции, особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

и другие программы, который является актуальным. В соответствии с запросом обучающихся и рекомендациями преподавателей кафедр в связи со сложностью усвоения материала, а также необходимостью интегрированного изучения профильных дисциплин внесены изменения в учебный план: дисциплина «Фармацевтическая химия» разделена на «Стандартизация и контроля качества лекарственных средств» (3-4 курс, экзамен). Из курса «Управление и экономика фармации» выделены «Фармацевтический менеджмент и маркетинг» (4-5 курс). «Медицинское и Фармацевтическое товароведение» (5-курс). Из курса Фармакогнозии разделена на «Ресурсоведение» (4 курс). Из курса «Технологии лекарственных средств» разделена «Биофармация» (5-курс). Ежегодно на ученом совете университета утверждается образовательная программа для текущего года приема. В учебный план вносятся коррективы по элективным дисциплинам в зависимости от выбора их студентами. Перечень элективных дисциплин для учебного плана и их выбор студентом осуществляется на основании [Положения о дисциплинах по выбору](#).

6.5.2. По положению университета рассмотрены денежные поощрения англоязычным преподавателям и имеющим ученую степень с целью которого является заинтересованность изучению английского языка. Эти положения рассмотрены и одобрены [Ученым Советом университета](#). В конце каждого учебного года проводится аттестация преподавателей о проделанной работе. Для проведения аттестаций создается комиссия которая утверждается Ректором Университета, вместе с профсоюзным комитетом. [Целью аттестаций](#) является стимулирование и мотивация профессорско-преподавательского состава.

6.1. Развитие академической мобильности с зарубежными образовательными организациями составляет одну из важнейших сторон процесса интеграции. [Академическая мобильность](#) реализуется в форме обменов преподавателей и обучающихся, прохождения стажировок, участия в конференциях, международных симпозиумах и конгрессах и т.д. Данная деятельность регулируется локальным нормативным актом университета, соответствующим законодательству КР: Положением об академической мобильности обучающихся и работников в университете.

Академический обмен осуществляется с [зарубежными образовательными организациями](#), научными организациями и медицинскими учреждениями. 2021-2022 учебном году осуществлялась обмен по академической мобильности между медицинским факультетом ОшГУ и ЖАГУ. Прошли академическую мобильность на

основании договора между ВУЗами кафедрах фармации, преподаватели Разыковой. Н.Х. по предмету Технология лекарственных средств Жусубалиев Т.Ж. по предмету Фармакология и Токсикологической химии, а также преподаватели Жусубалиев Т.Ж и Разыкова Н.Х прошли мобильность в городе Бишкек Международном медицинском университете, [Бечелова А.Т. проходила мобильность](#) по предмету общая химия [Кыргызко-Турецком университете «Манас»](#). Осмонова Б.М. прошла академическую мобильность в городе [Ташкент](#), Эрназарова.Б.К. прошла стажировку в [Японии](#).

6.6.2. Фактически состоялись следующие виды [академического обмена](#). Правила по академической мобильности рассмотрено по Положению Жалал-Абадского Университета (ЖАГУ). Целью академической мобильности студентов и преподавателей является повышения качества образований в результате сотрудничества международными и ВУЗами Кыргызстана. В положении рассмотрено что транспортные расходы оплачиваются с выездом в зарубежные ВУЗы или ВУЗы Кыргызстана за счет бюджетных или внебюджетных [средств университета](#).

По стандарту «Образовательные ресурсы» раскрыты 14 критериев, из них 10 –имеет сильную, 4-удовлетворительную позицию;

SWOT анализ 6 стандарта:

Сильная сторона	Возможности
<ul style="list-style-type: none"> - наличие достаточной МТБ для обучающихся, пространство и возможности для практического и теоретического исследования, позволяющей обеспечить все виды учебной деятельности и практической подготовки по реализуемым образовательным программам - постоянное развитие и обновление материально-технической базы и оборудования для поддержания соответствующего качества образования на последипломном уровне 	<ul style="list-style-type: none"> - расширения возможности набора студентов.
Слабая сторона:	Риски:
<ul style="list-style-type: none"> - усилить академическую мобильность дальнего за рубежья. 	<ul style="list-style-type: none"> нет

СТАНДАРТ 7. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Механизмы мониторинга и оценки программы

7.1.1. Высшее фармацевтическое образование осуществляется посредством непрерывной медицинской профессиональной подготовки. Университет самостоятельно разрабатывает ОП с учетом требований рынка труда и профессионального сообщества, [стратегии и миссии университета](#), его традиций, в соответствии с мировыми тенденциями развития высшего фармацевтического образования.

[Оценка образовательной программы](#) происходит по мониторингу реализации и результатов образовательных программ - это непрерывный процесс, сопровождаемый периодическими оценками (по плану) и обратной связью на разных уровнях, с целью постоянного улучшения ее качества и обеспечения социальной ответственности университета.

[Мониторинг ОП](#) осуществляется систематически и включает контроль способы, при помощи которого осуществляется деятельность, для своевременного выявления несоответствий и инициирования корректирующих действий, направленных на внедрение образовательных стандартов, соответствие оперативных целей стратегических направлений в отношении требований рынка труда и способностей ППС подготовить конкурентоспособного специалиста востребованного на рынке труда. ЖАГУ проводит мониторинг ООП и результатов ее освоения осуществляется на основе [закон об образованиях Кыргызской Республики](#) от 11 августа 2023 года № 179 г.) и по требованиям ГОС ВПО по профилю, а также на основании нормативно-правовыми документами ЖАГУ: [Положения об основной образовательной программе высшего и среднего профессионального образования ЖАГУ](#), [Положения о модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов и качества образования](#), [Положения об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения](#), [Положения о порядке выбора и освоении элективных дисциплин \(модулей\)](#), [Положения об оценивании успеваемости и качества образования студентов, обучающихся в заочной форме с применением дистанционных технологий](#), [Положение о порядке проведения практик студентов ЖАГУ](#), [Положения об итоговой государственной аттестации выпускников Жалал-Абадского государственного университета](#) и другие.

7.1.2. Механизмы внутреннего мониторинга и оценки ОП 560005 Фармация разрабатывается по принципу прозрачности действий, с участием всех заинтересованных сторон, вовлеченных в данный процесс: студентов, ППС, выпускников. Процесс мониторинга и оценки ОП обеспечивается иерархическими и интегрированными организационными структурами Университета на уровне кафедры и факультета.

Менеджмент качества ежегодно планируется на основании разработок и последующего анализа в соответствии с планом деятельности на уровне кафедры, факультета с планом по реализации стратегии развития Университета в области качества образовательного процесса.

Оценка и улучшение ОП – это постоянный процесс, который отражается в годовом отчете деятельности кафедры и факультета и представляется для оценки отдела качества образования ЖАГУ, проректору по учебной работе.

Мониторинг образовательных программ проводится с целью выявления соответствия требованиям государственного образовательного стандарта, работодателей, обучающихся и других заинтересованных сторон. Компонентами мониторинга ОП являются:

- 1) структура программ;
- 2) соотношение базовой и вариативной частей;
- 3) наличие элективных дисциплин;
- 4) виды и типы практик;
- 5) ресурсное обеспечение ОП (учебно-методическое, информационное);
- 6) доступность электронной информационно-образовательной среды;
- 7) кадровое обеспечение;
- 8) материально-техническое обеспечение;
- 9) соответствие содержания ОП современному состоянию развития науки, техники и производства.

Данные компоненты оцениваются, посредством внутренней независимой оценки опираясь на утвержденных УС нормативных документах университета при систематическом мониторинге, а также национальной аккредитации образовательной программы.

В мониторинге ОП проводится сбор и анализ следующих документально подтвержденных информации: 1) соответствие содержания ОП современному состоянию развития науки, техники и производства; 2) сформированность у студентов универсальных и профессиональных компетенций по результатам периодической аттестации (текущей и промежуточной); 3) инновационная направленность технологий обучения (образовательных технологий) на формирование установленных компетенций и оценки уровня их сформированности; 4) оценка уровня компетентности ППС; 5) отзывы выпускников и их работодателей о качестве ООП и качестве подготовки специалистов.

После того, как образовательные программы проходят внутреннюю экспертизу, проводится анализ представленных отчетов и заключения экспертов. Степень

соответствия программы требованиям ГОС, [работодателей](#), [обучающихся](#) и [других заинтересованных сторон](#), оценивается в соответствии с целями и результатами обучения ОП.

По результатам мониторинга и на основании заключения периодической оценки руководители ОП разрабатывают план мероприятий с учетом повышения эффективности и качества ООП, совершенствования управления и других показателей ООП, повышения квалификации преподавателей, а также включается устранение несоответствий по отдельным критериям. [Анализ процедур мониторинга](#) и периодической оценки образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов. ОП содержит теоретическое обучение, включающее изучение циклов базовых общеобразовательных и профилирующих дисциплин; различные виды профессиональных практик; итоговую государственную аттестацию.

7.1.3. Целью сбора и анализа информации о качестве ОП является последующей разработкой и реализацией предложений по обновлению и улучшению ООП и анализ результатов обучения и достижения [целей миссии ОП 5560005 Фармации](#), кроме этого результаты мониторинга и периодической оценки позволяют определить результативность основной образовательной программы, способствовать совершенствованию ее структуры и содержания. Мониторинг образовательных программ и оценка результатов ее освоения осуществляется на основе [Положения о мониторинге образовательных программ Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова](#), Достижения результатов ООП анализируются на основании [Положения о внутренней аккредитации образовательных программ среднего и высшего профессионального образования ЖАГУ. Отдел лицензирования, аккредитации и качества образования, советы по качеству университета и факультетов](#), выпускающие кафедры отвечают за регулярный мониторинг образовательных программ.

Руководство ЖАГУ (Совет по качеству университета) при активном участии факультетов (кафедр) обеспечивает своевременное выполнение и оценку поставленных задач. Ежегодно проводится внутренний мониторинг ОП [отделом лицензирования, аккредитации и качества образования, учебным отделом, отделом науки, отделом развития карьеры и организация производственной практики](#), совместно с другими структурными подразделениями ЖАГУ по утвержденному плану и [графику](#).

А также для периодической оценки ООП, обеспечения достижения ее целей, полного формирования ожидаемых результатов обучения, в состав [совета по качеству университета и факультетов](#) включены [обучающиеся](#), представители заинтересованных сторон которое, активно работает со студентами по вопросам [качества образования](#).

С целью постоянного улучшения качества образования, ЖАГУ проводит планирование, контроль, оценку, выполнение, анализ и разработку предложений по постоянному улучшению ОП. Данные действия осуществляются в соответствии с национальными нормативными актами и стратегией развития ЖАГУ.

Внутренние механизмы контролируются факультетом, включают: оценку знаний студентов, ППС, самооценку учебных подразделений; внутренний аудит по подразделениям; внутренний контроль кафедр; текущую, промежуточную и итоговую аттестацию студентов; рейтинг МФ; рейтинг студента.

Результаты оценки основных образовательных программ координируются ОЛАКО ЖАГУ. Комиссия анализирует результаты рейтинга образовательных программ, которые выносятся на рассмотрение административного совета ЖАГУ. Результаты рейтинга и предложения комиссии по рейтингу обсуждаются на МС ЖАГУ университета и утверждаются ректором ЖАГУ. Оценка ООП на кафедре фармации проводится каждый год специальной рабочей группой из заведующих кафедрами и ППС с привлечением стейкхолдеров. Систематическая оценка ОП проводится согласно требованиям действующих нормативных документов и принимает во внимание множество критериев: Модель выпускника, ОП 560005 Фармация. Опросы проводятся систематически и анонимно, не менее одного раза в течение учебного года. У студентов есть возможность высказать свое мнение в свободной форме, представить рекламации и предложения, результаты которых обсуждаются на кафедре. ОП обсуждается с ППС стейкхолдерами, выпускниками и студентами и изменения вносятся в ООП.

Оценка прогресса студентов по специальности 560005 «Фармация» определена Положением об организации учебного процесса на основе кредитной технологии (ECTS)”, утвержденным решением Ученого совета ЖАГУ от 28 января 2017 года за протоколом №8 советом, ЖАГУ от 16 января 1997г. за протоколом №9 и утвержденный ректором Университета; Положением «Об итоговой государственной аттестации выпускников ЖАГУ», который распространяется на выпускников,

7.2. Обратная связь преподавателя и обучающегося

7.2.1. Собираются отзывы преподавателей (сотрудников университета и сотрудников других университетов) об учебной программе. Ежегодно проводится социологический опрос студентов по направлению.

- 1) оценка удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса в ЖАГУ им. Б.Осмонова;
- 2) удовлетворенность преподавателей работой в университете. Результаты обобщаются и

анализируются ОЛАКО университета.

Отзывы преподавателей об учебной программе были получены как от преподавателей других университетов (рецензии на образовательные программы от деканов), так и от сотрудников университета [рецензия на ОП 5560005 Фармация](#). Обратная связь со студентами осуществляется также в виде анкетного опроса.

Результаты анализируются деканатом и передаются для обобщения и анализа в ОЛАКО университета. Результаты обсуждаются на заседаниях ученого совета университета, ученого совета медицинского факультета (членами которого являются преподаватели и студенты), представляются на учебно-методических конференциях и используются для улучшения учебного плана и образовательной программы в целом.

7.2.2. Информация от преподавателей и студентов собирается, как описано в пункте 7.2.1. Такая информация передается в деканат и в ОЛАКО университета для использования при разработке или улучшении учебного плана и образовательной программы в целом. УМУ и деканат использует информацию обратной связи по реализации программы для разработки учебного плана и образовательной программы в целом.

Вместе с тем следует обеспечить более активное вовлечение административных структур факультета в повышение уровня информированности абитуриентов и студентов о возможностях трудоустройства и карьерного роста в связи с глобальными изменениями в системе здравоохранения, развитием фармацевтической промышленности. Динамика удовлетворенности сотрудников в учебных подразделениях за период 2020-2023 гг. регистрирует стабильно удовлетворительные уровни.

7.3. Учебные достижения обучающихся

7.3.1. МФ ЖАГУ имени Б.Осмонова регулярно проводит анализ учебных достижений обучающихся и выпускников относительно своей миссии и конечных результатов обучения ООП. Каждая студенческая группа имеет индивидуальный журнал успеваемости и посещаемости, который позволяет контролировать успеваемость студентов, определять уровень знаний по определенным дисциплинам, оперативно формировать рейтинг студентов. В процессе обучения студенты проходят текущий, итоговый контроль по дисциплине (практике) и итоговую государственную аттестацию по всей образовательной программе.

Одним из ключевых аспектов оценки является оценка по результатам [итоговой государственной аттестации](#). При этом, в целях повышения объективности оценки качества подготовки выпускников, для работы в составе ГАК привлекаются независимые экзаменаторы-специалисты из числа представителей

практического здравоохранения. Состав ГАК утверждается Министерством образования и науки КР.

Программа мониторинга предполагает оценку качества основополагающих компонентов ООП, включая оценку методической обеспеченности базовых специальностей и дисциплин наличие УМК по дисциплинам, что включает в себя рабочие программы дисциплин, силлабусы, фонд оценочных средств, методические разработки для студентов и компонентов ООП.

Отдел развития карьеры и организация производственной практики занимаются трудоустройством выпускников ЖАГУ имени Б.Осмонова, проводит мониторинг их карьерного роста. При этом оценивается трудоустройство выпускников количество работающих в фармацевтической сфере по профессии по данным телефонного опроса, анкетирования выпускников, оценка удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников в теоретическом, практическом, личностном аспектах.

7.3.2. Результатом эффективности работы групп студентов и выпускников является освоение общенаучных (ОК), инструментальных (ИК), социально-личностных и общекультурных (СЛК), профессиональных компетенций (ПК) и их применение в практической и профессиональной деятельности.

Подходы к оценке качества подготовки студента в рамках текущей, промежуточной и итоговой аттестации представлены в Положении о модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов и качества образования, в которой учтены успеваемость, посещаемость лекций и практических занятий, участие студента в научно-исследовательской работе, конференциях и олимпиадах.

Университет обеспечивает учебный процесс необходимыми материально-техническими ресурсами согласно требованиям, предъявляемым к квалификации будущих специалистов. Университет обладает материально-технической базой, необходимой для получения качественного фармацевтического образования, используется разнообразное симуляционное оборудование. В процессе анализа выявлен необходимый уровень доступности материально-технических условий для обучения, а также высокий уровень удовлетворенности студентов доступностью необходимых учебных тренажеров для проведения тренировок практических навыков, предусмотренных образовательной программой.

7.4. вовлечение заинтересованных сторон

7.4.1. ЖАГУ в своей программе мониторинга и в мероприятиях по оценке ОП вовлекает основные заинтересованные стороны: преподавательский состав и студентов. Проводится обсуждение ОП в целом и ее составляющих. Рабочие программы дисциплин и

практик обсуждаются на кафедральных заседаниях с внутрикафедральной экспертизой, утверждаются протоколом кафедрального заседания за подписью заведующего кафедрой. Далее рабочие программы по всем дисциплинам и утверждаются начальником учебного отдела.

Кафедра Фармация использует регулярную обратную связь с преподавателями и обучающимися через анкетирование, опросы, кураторские часы, где [стейкхолдеры могут вносить предложения и рекомендации](#) по улучшению, и совершенствованию образовательного, воспитательного процессов, а также о состоянии социальной поддержки обучающихся и сотрудников, внеучебной работы, библиотечного и информационного обслуживания, материально-технического обеспечения, а также выразить благодарность, и дать оценку и советы по улучшению работы. Студенты своими предложениями помогают оценить результаты деятельности университета, степень их удовлетворенности и выявить их потребности, своевременно вносить корректировку в планы, [для повышения результативности работы ОП](#).

Для определения показателей удовлетворенности разработаны анкеты с соответствующими критериями: «Преподаватель глазами студента», анкетирование студентов 2-5 курсов [«Удовлетворенность студентов качеством организации учебного процесса»](#).

Сотрудники кафедры фармации и студенты в период 2021-2024 учебные годы активно участвовали [в рамках проекта ЛСА «Проект по развитию непрерывного образования и государственной аттестации фармацевтов в Кыргызской Республики»](#). Д.х.н., и.о. профессора кафедры фармации Эрназарова Б. К. в период с 15 по 27 апреля 2023 года была в командировке в Японии в г. Токио в рамках проекта ЛСА.

С 2021 года ежегодно организуется семинары для студентов и ППС в рамках японского проекта. [На основе двухмесячного семинара, организованного Якузэми в рамках проекта](#), был внедрен изучаемые темы в рабочую программу по фармакологии и включен в учебный план клинические дисциплины такие как ппропедевтика внутренних болезней и терапия на 2023-2024 уч. год.

7.4.2. Результаты уровня удовлетворенности студентов и преподавателей определяется обратной связью, анкетированием и обсуждаются на заседаниях факультета, кафедр и документируются в периодических отчетах факультета и кафедры (не реже одного раза в год).

В конце каждого учебного года, РУП и ОП Фармация подлежат обсуждению и обновлению по мере необходимости с учетом: академической успеваемости студентов и выпускников; показателя пропусков занятий; уровня отсева; отзывов

студентов; требований рынка труда; а также последних научных достижений. В результате проведенного мониторинга и многочисленных разноуровневых дискуссиях с вовлечением ППС, студентов и работодателей, в 2019 и 2023 годы был обновлен УП для ОП 560005 Фармация. Необходимость обновления была обусловлена: обязательным включением элективных предметов в каждый учебный семестр для индивидуализации обучения в зависимости от запросов студентов; распределением основных, общих, социально-гуманитарных и специальных дисциплин в соответствии с действующими требованиями; введением профессиональных компетенций в соответствии с целями обучения; [распределением учебных часов для СРС](#) по каждой дисциплине.

[Для мониторинга и оценки ОП](#) 560005 Фармация университет привлекает администрацию и управление. Повышение качества учебной деятельности и ОП обеспечивается посредством стратегического планирования, что, в свою очередь, способствует постоянному совершенствованию учебного процесса. Систематический анализ реализации [Стратегического плана ОП](#) позволяет своевременно оценивать и инициировать корректирующие действия в учебном процессе.

Заключение: по стандарту «Оценка образовательных программ» раскрыты 9 критериев, из которых 8 имеют сильную позицию, 1 – удовлетворительную

SWOT анализ 7 стандарта:

Сильная сторона	Возможности
<ul style="list-style-type: none"> - в процессе разработки ООП вовлечен широкий круг заинтересованных лиц (родители, студенты, выпускники, работодатели, ППС) - МФ ЖАГУ проводят регулярную оценку ООП с привлечением внутренней и внешней экспертизы - кафедра Фармация тесно сотрудничает с японскими фармацевтами в области образования и науки. - в рейтинге НААР кафедра фармация ежегодно занимает призовые места. - ППС университета успешно использует и реализует информационную систему AVN для улучшения ОП. 	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение качество оценки ООП - возможность участия в международной независимой аккредитации рейтинге вузов. - возможность реализовать полученные знания и опыты студентов в ближних и дальних зарубежных стран.
Слабая сторона:	Риски:
нет	Снижение заинтересованных абитуриентов из СНГ.

СТАНДАРТ 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

8.1. Управление

8.1.1. Управление деятельностью университета и взаимодействие структурных и коллегиальных подразделений ЖАГУ осуществляется в соответствии с [Уставом](#) университета и организационной структурой ЖАГУ. Коллегиальным органом управления университета является [учёный совет ЖАГУ](#), в состав которого входят ректор, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальники управлений, преподаватели, обучающиеся. УС утверждает учебные планы и образовательные программы по представлению деканов факультетов, присуждает почетные звания, утверждает локальные нормативные акты, регулирующие основные виды деятельности. Структура и функции УС представлены в [Положении об ученом совете университета](#).

Согласно [организационной структуре](#) в университете осуществляется вертикальное и горизонтальное взаимодействие его структурных подразделений. Общее руководство и управление деятельностью университета осуществляет ректор.

[Деканат является подразделением](#), находящемся в ведении ректора. В ходе выполнения основных задач и функций деканат взаимодействует с другими подразделениями университета: [УС](#), отдел по управлению человеческими ресурсами и правового обеспечения, кафедрами, [центром цифровизации и развития инновационных технологии в образовании](#), ученым советом университета, [советом обучающихся по качеству образования](#) и другими.

Взаимодействие деканата, [заместителей декана](#) с кафедрами и обучающимися осуществляется в рамках заседаний существующих советов и комиссий, посредством внутреннего электронного портала (120).

8.1.2. Функции и задачи структурных и коллегиальных подразделений определяются [должностными инструкциями](#). Университет обеспечивает прозрачность системы управления посредством разработки и доведения до сведения всех заинтересованных сторон положений и инструктивных документов, определяющих коммуникативные связи и функции подразделений. Перечень локальных нормативных актов находится на [официальном сайте ЖАГУ](#). Прозрачность решений, принимаемых руководством университета, а также коллегиальными и общественными объединениями, обеспечивается через электронную информационную образовательную среду. Решения УС, других советов, отчеты, доклады и другие информационные материалы размещаются в открытом доступе на официальном сайт [AVN](#). [Электронный журнал](#) обеспечивает прозрачность управления учебным процессом для

студентов, преподавателей, заведующих кафедрами, декана, родителей.

8.2. Академическое лидерство

8.2.1. Под руководством декана факультета профессорско-преподавательским составом кафедр создаются рабочие программы дисциплин, практик, которые рассматриваются на заседаниях [методического совета](#). После внесения соответствующих изменений деканом факультета формируется проект образовательной программы, который выносится на обсуждение и согласование [на учёный совет факультета](#). [На заседаниях медицинского факультета обсуждается содержание основной образовательной программы](#), результаты ее освоения, рассматриваются вопросы прохождения учебной практики и т.п. [В целях совершенствования методов обучения преподавателей кафедры фармации медицинского факультета проведены семинары по технологии современных методов обучения](#).

8.2.2. С целью оценки академического лидерства в отношении реализации миссии и намеченных образовательных результатов, в вузе разработана, внедрена и эффективно функционирует [система менеджмента качества \(СМК\)](#). Функционирование [СМК](#) осуществляется по нескольким приоритетным направлениям: проведение независимой оценки качества образования; документальное обеспечение образовательного и других процессов; мониторинг состояния и эффективности СМК.

8.3. Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов

8.3.1. В соответствии с [Уставом ЖАГУ](#), Вуз вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность. Для финансирования этой деятельности, [бухгалтерией ЖАГУ](#) составлен и утвержден руководством университета финансовый план для покрытия затрат на определенные цели для МФ. Финансовая деятельность ЖАГУ направлена на выполнение стратегических планов развития, миссии и задач образовательных программ университета. Университет осуществляет текущее планирование и распределение финансовых ресурсов, исходя из своих приоритетов и используя предыдущие результаты работы по развитию образования.

8.3.2. Денежные средства расходуются только по целевому назначению в соответствии с государственным заданием. Целевое использование всех средств является основополагающим принципом организации финансирования университета. Средства расходуются только на цели, предусмотренные в плане финансово-хозяйственной деятельности, который является определяющим документом для обеспечения образовательных программ. Контроль за расходованием финансовых средств осуществляет

управление финансово-экономической деятельности. Образовательный бюджет расходуется согласно статьям и подстатьям бюджетной классификации.

Проводится ежегодно анализ финансирования образовательной программы по всем статьям расходов, что позволяет в комплексе исследовать и оценить все аспекты и результаты движения денежных средств, уровень отношений, связанных с денежными потоками, а также финансовое состояние университета.

Заработная плата выплачивается на основании [Положение о порядке определения размера должностных окладов государственных гражданских и муниципальных служащих Кыргызской Республики](#) в установленные нормативы для поощрения на основании положение «[О надбавках, направленных на стимулирование заработной платы профессорско-преподавательского состава ЖАГУ](#)».

Приобретение материально-технических ценностей осуществляется в соответствии с [положением о порядке проведения государственных закупок товаров, работ и услуг посредством электронного каталога веб-портала государственных закупок](#), где указаны необходимые требования к ресурсам. Особое внимание уделяется анализу материального обеспечения: замена устаревшего оборудования, ремонт помещений и др. Расходование денежных средств на реализацию образовательной программы осуществляется в плановом объеме. При возникновении потребности в дополнительном приобретении материально-технических ценностей для учебного процесса, университет выделяет финансовые средства.

8.3.3. Бюджетные средства являются целевыми и основаны на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности их использования. Для выполнения миссии и достижения конечных результатов обеспечивается соответствующее распределение ресурсов, формируется система расходов по направлениям использования бюджетных и внебюджетных средств на основе экономической классификации расходов.

8.4. Административный штат и менеджмент

8.4.1. Административным подразделением, отвечающим за деятельность, связанную с ОП, является УО, отдел развития карьеры и организации производственной практики, ОЛАКО. Эти отделы координируют проректора и ректор. Главным лицом в административном делении является начальник УО, в чью компетенцию входит вся административная работа по управлению ОП и соответственно работает в тесном взаимодействии с [ученым советом](#) с кафедрой фармации и деканом.

Для постоянного улучшения качества образования в университете разработан и утвержден проректором по образовательной деятельности и общим вопросам реестр процессов [СМК](#), в который включены процессы: управленческой деятельности, жизненного цикла выпускника (основные процессы научно-образовательной деятельности), обеспечения ресурсами (вспомогательные процессы).

Для реализации [Миссии](#) и [Политики в области качества](#), решения стратегических и административных задач в университете осуществляется эффективное управление ресурсами.

8.4.2. ЖАГУ гарантирует надлежащее управление и распределение ресурсов в рамках факультета тем, что обязанности, ответственность и взаимодействие административных кадров внутри факультета регламентируются нормативными актами национального и институционального уровня, и описаны в положениях о деятельности и функционировании структур в МФ, а также в должностных инструкциях

8.5. Взаимодействие с сектором здравоохранения

8.5.1. Медицинский факультет ЖАГУ, как учебное подразделение государственного высшего учебного заведения, тесно взаимодействуют с уполномоченными органами министерства здравоохранения и МОиН КР и регулируется: законодательством КР; реализацией Государственных программ, Указов и приказов; договорами и соглашениями с органами управления здравоохранением; договорами и соглашениями с организациями здравоохранения; письменными обращениями уполномоченных государственных органов и медицинских фармацевтическими организациями.

Для разработки ОП, их улучшения, привлекаются представители практического фармацевтических организаций. С целью эффективного планирования, разработки и реализации ОП ЖАГУ [включил в состав совещательных органов](#) (УС, МС, УС факультета, Совет по качеству) представителей фармацевтических организаций, обучающихся и преподавателей кафедр, занимающихся реализацией ОП. Каждый из перечисленных представителей имеет право на голосование при внесении изменений, предложений и замечаний в образовательный процесс.

Согласно приказу [Министерства здравоохранения КР от 29.09.2018 г. №680 «Об использовании практических баз фармацевтических учреждений](#) Жалал-Абадским государственным университетом» было принято решение: повысить ответственность, как обучающего ВУЗа, так и работодателя; увеличить количество практических баз и регионов

по выездной практике выпускников.

Согласно данным отдела развития карьеры и организации производственной практики трудоустройства ЖАГУ за период 2020-2023 гг, было трудоустроено – 87 %.

8.5.2. ЖАГУ осуществляет индивидуальную работу с абитуриентами, студентами и выпускниками по вопросам эффективного поведения на рынке труда системы здравоохранения, проводит работу по установлению партнерских отношений со службами занятости населения, а также научно-исследовательскую работу в рамках содействия трудоустройству студентов и выпускников ОП.

8.6. Информирование общественности

8.6.1. Предоставление информации общественного интереса, продвижение имиджа ОП на национальном и международном уровнях достигается за счет связей с общественностью, развитие отношений с разными заинтересованными сторонами, организацией рекламных мероприятий. [Вся информация об ОП и УП размещается на сайте университета](#), поэтому ППС и фармацевты могут ознакомиться с содержанием УП, РП.

8.6.2. [На официальном сайте](#) центра выпускникам предоставляется информация о вакансиях. В ЖАГУ существует структурное подразделение. Отдел развитие карьеры и организация производственной практики, который занимается консультированием, касающиеся относительно их профессиональной карьеры и трудоустройства. Востребованность выпускников — еще один критерий оценки качества реализуемых ОП, на основании которого определяется эффективность деятельности вуза и соответствие сформированных у [выпускников компетенций требованиям работодателей](#).

По стандарту 8 «Управление и администрирование» комиссия по самооценке отмечает, что раскрыты 13 критерия, из которых 13 имеют сильную позицию.

SWOT анализ 8 стандарта

Сильная сторона:	Возможности:
<i>эффективна административная- организационная структура МФ ЖАГУ. - открытие аспирантуры в ЖАГУ - организованное сотрудничество с клиническими базами.</i>	<i>- развитие и эффективное планирование ресурсов ООП. - повышение качества образования дает возможность роста качественного состава ППС. - широкий доступ студентов к пациентам.</i>

СТАНДАРТ 9: ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ

9.1.1. С целью повышения эффективности высшего образования (медицинского/фармацевтического) в медицинском факультете было открыто новые штаты: заместитель декана по учебным вопросам, по производственной практике, международных связей, кроме этого внутренним приказом факультета руководители ОСПЭ, ОСКЭ, студенческой научной общества, на дальнейшее развитие с социально-ответственным подходом к обществу и подготовке фармацевтических (медицинских) кадров как для страны, так и для глобального здравоохранения. Университет постоянно обновляется, появляются новые структуры - проректор социальный работе, отдел цифровизации и инновационные технологии образования, по совершенствованию качество тестовых заданий. МФ ЖАГУ является динамично развивающейся образовательной организацией. Постоянно инициирует процедуры регулярного обзора, менеджмента качества образования и пересмотра содержания ООП, результатов обучения, компетенции и учебной среды (состояния материально технической базы), структуры и функций путем постоянного проведения опросов (мониторинга) и анкетирования среди обучаемых и ППС, их постоянного анализа и документального фиксирования достигнутых результатов, что позволяет устранять имеющиеся недостатки и недоработки. С учетом мониторинга и оценки ОП, работодателей, выпускников и ППС в ООП были пересмотрены дисциплины профессионального цикла, где основными участниками разработки ОП являются обучающиеся, преподаватели, работодатели. В соответствии изменяющимися региональными условиями был включен в элективные курсы «Основы научно-исследовательской деятельности» «фармацевтическая экология», «фармацевтическая правоведение». Для усиления научно-исследовательской работы студентов из КПВ предмет «Основы научно-исследовательской деятельности» перешел вариативную часть.

Для разработки, внедрения, поддержания и совершенствования СМК в МФ ЖАГУ было создано совет по [качеству факультета](#).

Внутренние ответственные лица и службы разрабатывают и внедряют эту политику с помощью положения [системы менеджмента качества образования](#) с план работы привлечением всех заинтересованных сторон посредством соответствующих структур и процессов. Программа принимает активное участие в [реализации принятой политики](#) гарантии качества, и с этой целью регулярно проводятся [встречи](#) со [стейкхолдерами](#). В университете ежегодно проводятся [внутренние и внешние аудиты](#), комплексные проверки, готовится отчет по самооценке.

А также для устранения замечаний МФ эффективно работает в области обновления учебно-методической базы факультета, организации и проведения форумов и конференций, посвященных совершенствованию учебно-практической подготовки студентов, с целью улучшения академического сотрудничества ежегодно подписываются новые соглашения, меморандумы с передовыми вузами КР и [зарубежными вузами](#).

Для устранения замечаний создано:

-Рабочая группа экспертов («Экспертная группа комитета качества» из числа ППС, студента, работодателя, родителя, профсоюзной организации и женсовета) по [организации системного мониторинга](#) и оценки ООП по каждому стандарту с целью проведения анализа сильных и слабых позиций.

Отслеживание достижения целей и выполнения задач, согласно [стратегическому плану факультета](#), будут проводиться в конце каждого учебного года на основе проведенного анализа и отчета на УС факультета и ЖАГУ.

Для своевременного реагирования на меняющиеся условия разработан перспективный план развития [МФ ЖАГУ 2022-2027 гг.](#)

9.1.2. Процесс постоянного обновления и совершенствования осуществляется с помощью внедрения новых технологий и методов обучения в связи с изменяющимися внешними условиям и инновациями в сфере ВПО, а также применения современных технологий и интерактивных методов обучения: СВЛ, ТВЛ, РВЛ, ОСПЭ, ОСКЭ, разбор клинических задач, лекция-конференция, вебинары, видеотрансляция, круглый стол, мастер-классы, [симуляционные занятия](#), занятия на рабочем месте. Основа которого являются практика ориентированное обучение посредством наставничества, регулярной оценки путем получения обратной связи. Высокоэффективная связь преподавателя и обучаемого в ОП обеспечивает высокий уровень организации учебного процесса и формирует коммуникативные компетенции обучающихся.

Постоянное обновление и совершенствование всех видов деятельности факультета основывается на постоянном изучении преобразований и моделей, инноваций развития в медицинском и фармацевтическом образовании разных стран. Для этих целей используется специализированная литература, зарубежные командировки, применяется опыт академической мобильности студентов, преподавателей и представителей администрации в учебные заведения других стран.

Для успешной реализации ОП 560005 Фармация необходимо достаточное

обеспечение кафедры фармации, участвующих в учебной деятельности, материально-техническими, информационными (наличие учебных аудиторий, оргтехники, оснащение кабинетов и др.), кадровыми ресурсами. Руководители образовательных программ, администрация университета принимают решение о приоритетах, необходимости и объеме ресурсов. Результаты регулярного анкетирования студентов, преподавателей, работников других служб об удовлетворенности материально-технической базой вуза учитываются при формировании сводной [заявки](#) на товары, услуги, ремонтные работы.

Администрация университета на основании стратегических целей определяет политику развития университета. В университете был создан [Центр тестирования](#), [Центр социологических исследований](#), [Центр поддержки и развития бизнеса \(Бизнес-инкубатор\)](#), [научно-исследовательские лаборатории](#) факультета и др.

Два года назад финансирования МФ ЖАГУ [возросло в несколько раз](#), к примеру можно сказать: было куплено стол Пирогова на сумму 6 млн сомов, также тренажер 1 млн 300 тысяч сомов, 700 тысяч на приобретении книг, 900 тысяч на новые микроскопы, 21 840 тысяч на приобретения тренажеров.

Медицинские организации образования следует:

9.1.3. Образовательный процесс обеспечивается 34 преподавателями, [ООП 560005 Фармация](#) соответствует современным требованиям развития фармацевтического (медицинского) образования, а конечный результат реализации миссии заключается в подготовке специалистов высокой квалификации, конкурентоспособных на уровне национальной и международной системы здравоохранения. Подход, основанный на компетенциях в системе обучения, дает возможность более гибко и точно отвечать потребностям студентов и работодателей. Для обеспечения подготовки компетентного и конкурентоспособного специалиста в образовательный процесс, постоянно внедряются современные инновационные технологии, модульные и междисциплинарные подходы и принципы доказательной медицины в преподавании фундаментальных и клинических дисциплин. Для усвоения и совершенствования клинических навыков на всех уровнях образовательного процесса широко применяются возможности [симуляционных центров](#), [ОСКЭ/ОСПЭ центры](#). Ученые [факультета](#) активно участвуют в [научно-практических мероприятиях](#) различного значения. гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит пересмотру своей политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее; направлять

процесс обновления на следующие вопросы.

9.1.4. [ООП 560005](#) Фармация периодически обновляется для отражения развития в сфере биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических наук, а также потребностей системы здравоохранения и общества с учетом мнений работодателей, также проводятся мониторинг и сравнительный анализ работы с другими медицинскими учреждениями ввиду регулирования качества услуг. Согласно внутренним документам мониторинга обратной связи, ОЛАКО, УО проводят постоянный мониторинг [удовлетворенности обучающихся](#), быстро [реагируя на замечания](#), несоответствия и анализ. Пересмотр предложения в сфере образования и образовательной программы осуществляется с соблюдением принципа прозрачности, с [участием всех задействованных в процессе](#) сторон: ППС, студентов, кафедр, факультета, ОЛАКО, УО, университета, работодателей, и профессиональных ассоциаций.

9.1.5. Этот же процесс отчасти зависит и от возможных изменений и требования стран заказчиков (так как программе 560005 Фармация обучаются граждане из ближнего зарубежья): в демографической ситуации, состоянии и структуры заболеваемости населения, состоянии социально-экономических и культурно- бытовых условий. Тем самым процесс корректировки будет обеспечивать внедрение новых прогрессивных знаний, концепций и методов, и исключение устаревших и изживших себя знаний, навыков и умений. Информация описано более широко на стандарте №4.

Усовершенствование и модификация ООП направлены на улучшение качества образования, конечных результатов обучения выпускников, на основе соответствия с документированными потребностями среды последипломной их подготовки и работы, включающая клинические навыки, клиническое мышление и умения, этики и деонтологии выпускника, квалифицированную подготовку в вопросах сохранения и улучшения здоровья общества и участие в процессе оказания медицинской помощи пациентам в соответствии с профессиональными обязанностями, столь необходимым [выпускникам](#) после окончания обучения в МФ ЖАГУ.

9.1.6. Образовательная программа Фармация периодически обновляется для отражения развития в сфере биомедицинских, поведенческих, социальных и фармацевтических наук, а также потребностей системы здравоохранения, фармацевтической отрасли и общества с учетом мнений работодателей, также проводится мониторинг и сравнительный анализ работы с другими фармацевтическими вузами для регулирования качества услуг. В документах

университета отражены результаты мониторинга и анализ удовлетворенности работодателей, выпускников. Университет быстро реагирует на замечания и рекомендации заинтересованных сторон.

Кафедра при разработке рабочих учебных программ дисциплины может изменять до 20% содержания программы, до 40% тематического [плана предмета](#). Кафедрам предоставляется также свобода в изменении и дополнении программы, которая также позволяет ВУЗу внести соответствующие коррективы в образовательную программу.

Изменения и дополнения осуществляются в соответствии с потребностями практического здравоохранения, потребностями населения, изменениями демографической ситуации, структуры заболеваемости населения. Это выявляется и определяется через анализ запросов МЗ и СР КР, через обсуждения на заседаниях кафедры, модуля, КОП и методическом совете с учетом развития биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических наук. Одним из путей корректировки элементов образовательной программы является наличие часов по курсам по выбору, где кафедра реализует элективные занятия с учетом изменяющихся демографических и культурных условий, а также потребностей общества в охране здравоохранения. Ежегодно проводятся конкурсы (выборы) [элективных дисциплин](#) по соответствующим предметам.

9.1.7. Оценка учебных достижений обучающихся проводится с помощью критериев, положений и процедур, разработанных в соответствии с поставленными целями и задачами для реализации образовательной программы и присваиваемых квалификаций в рамках действующей модульно-рейтинговой системы и контроля учебного процесса в соответствии с [нормативными и внутренними документами](#) ЖАГУ МФ ЖАГУ придерживается требований учебных программ по дисциплинам, где отражены формы и методы контроля знаний обучающихся, включающие тестирование, устный опрос, собеседование, сдача практических навыков. Университет самостоятелен в выборе форм, порядка и периодичности проведения текущего контроля успеваемости обучающихся согласно положению «[Правила составления фонда оценочных средств для текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов](#)», утвержденной УС ЖАГУ протоколом №1 от 22.06.2018 года положения «[Определения уровня образования студентов ЖАГУ с применением компьютерного тестирования](#)» утвержденной УС ЖАГУ протоколом №6 от 02.02.2018 года, положения «[О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов ЖАГУ](#)» утвержденной УС ЖАГУ протоколом №4 от 08.02.2016 года.

Каждый ППС несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за качество работы и уже независимо от возраста и должности понимает, что назрела серьезная ревизия качества лекций и занятий. Идет развитие организационной структуры и принципов управления в условиях изменяющихся обстоятельств и потребностей, в ЖАГУ регулярно проводятся [курсы повышения](#) квалификации для педагогов, также [семинар тренинги](#) по методам обучения и оценки ([клинических навыков](#)) студентов.

9.1.8. Политика и процедуры приема в МФ ЖАГУ согласуются с [миссией](#), задачами и [стратегическими целями](#) ВУЗа, официально опубликованных на сайте и доступных всем поступающим-[Правила приема иностранных граждан в МФ ЖАГУ](#)). Процедура приема иностранцев обучающихся в МФ ЖАГУ регламентируется в соответствии с Порядком приема в высшие учебные заведения КР, утвержденным постановлением [Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011 года №256 \(В редакции постановления Правительства КР от 28 марта 2018 года № 157\)](#) и положением ЖАГУ им. Б. Осмонова об Положении о порядке приема и обучения иностранных граждан на учебу в Жалал-Абадском государственном университете. В ЖАГУ студенты обучаются на основе договора с оплатой стоимости обучения. Организацию приема абитуриентов в ЖАГУ осуществляет приемная комиссия, возглавляемая ректором.

9.1.9. Кадровая политика университета является важным элементом управления системы образования, повышение эффективности всех ее ресурсов, обеспечения перспективности и выполнения всех поставленных задач по подготовке профессиональных кадров для системы здравоохранения, одним из главных механизмов управления образовательным процессом, обеспечения стройной, целостной и устойчивой системы образования является эффективная кадровая политика. Кадровая политика ЖАГУ находит отражение в [Уставе](#), [Миссии ООП](#), коллективном договоре, [правилах внутреннего трудового распорядка](#), контракте сотрудника, положении об оплате труда. Кадровая политика МФ ЖАГУ обусловлена его спецификой, историей, стилем руководства и другими факторами внешней и внутренней среды и осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии ЖАГУ.

Университет предъявляет высокие [профессиональные требования к преподавателям](#), что связано с их профессиональной, воспитательной деятельностью, а также возрастающими потребностями общества к сфере образования. Важным направлением деятельности кадровой политики на ОП Фармация является повышение квалификации преподавателей, что является одним из требований ГОС ВПО Требования к ППС при [избрании на вакантные должности](#)

определяются должностными инструкциями и [Уставом ЖАГУ](#).

9.1.10. Процесс обновления образовательных ресурсов в соответствии с изменяющимися потребностями, развитием научно-исследовательских направлений в фармации, инновационных технологий анализа, производства, используемых при разработке и выпуске лекарственных препаратов, а также в области фармацевтических услуг, содержание ОП Фармация проходит постоянный мониторинг и периодически обновляется.

Качественный и количественный набор и отбор, как академических сотрудников (ППС), так и самих студентов, требует постоянного улучшения процесса мониторинга и все сторонней оценки и совершенствования образовательной программы. Главной задачей МФ на ближайшее время является достижение международных уровней и стандартов посредством интеграции и слияния высшего медицинского образования с эффективной научно-исследовательской деятельностью в рамках международного сотрудничества и оказанием квалифицированной медицинской помощи населению. Для улучшения количественный и качественный состав ППС университет в долгосрочной перспективе регулярно организывает [курсы повышения квалификации по программе «Повышение педагогической квалификации»](#) и [курсы английского языка](#) для ППС, также нанимает на работу иностранных преподавателей (из Индии, Пакистана, Бангладеш) с соответствующими документами.

9.1.11. Мониторинг системы управления качества проводится посредством внутренних и внешних [аудитов](#), периодического обсуждения на [заседаниях Ученого совета университета](#), Административного Совета, Совета по управлению качеством, советов факультетов, с целью текущей оценки ее функционирования, обеспечения соответствия принятым принципам, постоянного совершенствования и достижения стратегических целей миссии и видения Университета(факультета). Всем сотрудникам Университета следует быть ответственными за постоянное повышение качества своей профессиональной деятельности. С целью обеспечения качества образовательных программ созданы ОК ЖАГУ где также имеются члены из медицинского факультета, исходя из особенностей МФ, на МФ проводит [постоянный мониторинг](#) качества образования для выявления степени и полноты реализации образовательных стандартов, соответствие оперативных целей деятельности ВУЗа стратегическим требованиям, предъявляемым к [специалисту рынка труда](#), уровню возможности преподавателей к подготовке конкурентоспособного специалиста. Контроль образовательных программ предусматривает оценку учебных планов, а также рабочих программ и методических разработок в разрезе дисциплин. Планирование, организация,

управление и мониторинг реализации содержания ООП 560005 Фармация, осуществляется кафедрами совместно с УО и ОЛАКО ЖАГУ в соответствии с образовательными стандартами, [учебными планами направления и нормативными актами системы высшего образования КР.](#)

9.1.12. Процесс обновления образовательных ресурсов осуществляется в соответствии с динамикой изменения потребностей, увеличением контингента обучающихся, развитием научно-исследовательских направлений в медицине, фармации, инновационных технологий, а также социально-экономическими требованиями рынка труда в области медицинских, социальных, фармацевтических, психологических, стоматологических услуг. Совершенствование организационной структуры и принципов управления с целью обеспечения качества и эффективности образования является постоянной задачей руководства ООП 560005 Фармация, Университет [\(МФ\)](#) стремится сохранить место в числе лучших высших учебных заведений КР за счет достижения и поддержания высокого качества и эффективности в следующих областях стратегического развития: специализация, аспирантура, непрерывное обучение врачей и фармацевтов, научные исследования, международное сотрудничество, управление университетом, которое предусматривает дальнейшее развитие, основанное на участии всех сотрудников, ориентированной на результат и адаптированной к потребностям университетского сообщества, и способной обеспечить реализацию миссии и видения ООП 560005 Фармация.

Заключение: по стандарту “Постоянное обновление” раскрыто 12 критериев, из которых 12 имеют сильную позицию, 1 удовлетворительную позицию.

SWOT-АНАЛИЗ 9 СТАНДАРТА

Сильная сторона	Возможности
<i>-МФ ЖАГУ вкладывает все усилия для интеграции образовательных программ образовательной программы с учетом изменений требований внешней среды, внутренних потребностей университета, связанных с реализацией миссии.</i>	<i>-привлечения студентов из ближнего зарубежья.</i>
Слабая сторона	Риски
<i>нет</i>	<i>нет</i>

Заключение комиссии по самооценке

№ П\П	№	№ крит.	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Позиция ОО			
				Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»							
1.1 Определение миссии							
Образовательная организация должна:							
1	1	1.1.1.	определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.	+			
2	2	1.1.2.	в миссии ОП отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последиplomного образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни	+			
3	3	1.1.3.	гарантировать, что миссия включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья.		+		
1.2. Институциональная автономия и академическая свобода							
Образовательная организация должна:							
4	4	1.2.1.	обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы		+		
5	5	1.2.2.	обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП	+			
1.3. Результаты обучения							
Образовательная организация должна:							
6	6	1.3.1.	определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения предусматривает возможность к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и	+			

			профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе				
			здравоохранения; последующей последипломной подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности				
7	7	1.3.2.	обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам	+			
8	8	1.3.3.	опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП	+			
9	9	1.3.4.	определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в послевузовском обучении		+		
10	10	1.3.5.	предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения		+		
11	11	1.3.6.	уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем	+			
1.4. Участие в формулировании миссии и результатов обучения							
Образовательная организация должна:							
12	12	1.4.1.	обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения	+			
13	13	1.4.2.	обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон.	+			
				9	4	-	-
Стандарт 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА							
2.1. Модель образовательной программы и методы обучения							
Образовательная организация должна:							
14	1	2.1.1.	определить спецификации ОП, включая заявление о предполагаемых результатах обучения, учебный план основанный на модульной или спиральной структуре, квалификацию, получаемую в результате освоения программы	+			
15	2	2.1.2.	использовать <i>методы преподавания и обучения</i> , которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за процесс обучения	+			
16	3	2.1.3.	гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с принципами равенства.	+			
17	4	2.1.4.	развивать способности обучающихся к обучению на протяжении всей жизни	+			
2.2. Научный метод							
Образовательная организация должна:							
18	5	2.2.1.	на протяжении всей программы обучения прививать обучающимся принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины	+			
19	6	2.2.2.	включать в ОП результаты современных научных исследований	+			
2.3 Базовые биомедицинские науки							
Образовательная организация должна:							
20	7	2.3.1.	определить и включить в ОП достижения базовых		+		

			биомедицинских наук для формирования у обучающихся понимания научных знаний, концепций и методов являющихся основой для приобретения и применения на практике клинических научных знаний				
21	8	2.3.2.	изменять образовательную программу, учитывая достижения биомедицинских наук, отражающих научные, технологические и медицинские и		+		

			фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения				
--	--	--	---	--	--	--	--

2.4. Поведенческие и социальные науки, медицинская/фармацевтическая этика и юриспруденция

Образовательная организация должна:

22	9	2.4.1.	определить и включить в ОП достижения поведенческих наук, социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции	+			
23	10	2.4.2.	изменять ОП, учитывая достижения поведенческих и социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции, включая современные научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения; изменяющийся демографический и культурный контекст	+			

2.5. Клинические/фармацевтические науки и навыки

Образовательная организация должна:

24	11	2.5.1.	определить и включить в ОП достижения клинических/фармацевтических наук, чтобы гарантировать что обучающиеся по завершении обучения приобрели достаточные знания, клинические и профессиональные навыки для принятия соответствующей ответственности в последующей профессиональной деятельности;		+		
25	12	2.5.2.	гарантировать что обучающиеся проводят достаточную часть программы в запланированных контактах с пациентами, потребителями услуг в соответствующих клинических/производственных условиях и получают опыт укрепления здоровья и профилактики заболеваний	+			
26	13	2.5.3.	определить количество времени, отводимого на изучение основных клинических/профильных дисциплин	+			
27	14	2.5.4.	организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимся действиями в условиях клинических/производственных баз	+			
28	15	2.5.5.	изменять ОП, учитывая достижения научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения	+			

9	16	2.5.6.	<p>гарантировать что каждый обучающийся имеет ранний контакт с реальными пациентами, потребителями услуг, включая постепенное его участие в оказании услуг и включающее ответственность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях; - в процедурах санэпиднадзора в части обследования и/или осмотра объекта под наблюдением, которое проводится в соответствующих производственных базах (центрах санэпидэкспертизы, территориальных департаментах санитарно-эпидемиологического контроля, в т.ч. на транспорте, организациях дезинфекции и ЛПУ); - в части консультирования пациента по рациональному использованию лекарственных средств, которое проводится в соответствующих производственных условиях 	+			
30	17	2.5.7.	структурировать различные компоненты обучения клиническим, гигиеническим навыкам мониторинга факторов окружающей и производственной сред и другим производственным навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения.	+			
2.6. Структура образовательной программы, содержание и продолжительность							
Образовательная организация должна:							
31	18	2.6.1.	описать содержания, объем и последовательность дисциплин/модулей, включая соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими, социальными и клиническими/профильными дисциплинами.	+			
32	19	2.6.2.	предусмотреть интеграцию по горизонтали смежных наук и дисциплин;		+		
33	20	2.6.3.	предусмотреть интеграцию по вертикали клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками		+		
34	21	2.6.4.	предоставлять возможность выборного содержания (элективы) и определить баланс между обязательной и выборной частью ОП	+			
35	22	2.6.5.	определить взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, медициной труда, включающую аспекты воздействия окружающей среды и техногенных производственных нагрузок, социальной обстановки на здоровье населения.		+		
2.7. Управление программой							
Образовательная организация должна:							
36	23	2.7.1.	определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП	+			
37	24	2.7.2.	определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения.		+		
38	25	2.7.3.	обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, выпускников ОО, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс	+			

			обучения в состав комитета ОО, ответственного за ОП.				
39	26	2.7.4.	через комитет, ответственный за ОП планировать и внедрять инновации в ОП.	+			
2.8. Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения							
Образовательная организация должна:							
40	27	2.8.1.	обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения	+			
41	28	2.8.2.	учитывает особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП	+			
<i>Итого</i>				22	6	-	-
Стандарт 3. ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ							
3.1. Методы оценки							
Образовательная организация должна:							
42	1	3.1.1.	определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;	+			
43	2	3.1.2.	гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение	+			
44	3	3.1.3.	использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки	+			
45	4	3.1.4.	гарантировать, что процесс и методы оценки являются открытыми (доступными) для экспертизы со стороны внешних экспертов	+			
46	5	3.1.5.	гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся	+			
47	6	3.1.6.	обеспечить открытость процедуры оценивания и ее результатов, информировать обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания	+			
48	7	3.1.7.	предусмотреть возможность документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов				
3.2. Взаимосвязь между оценкой и обучением							
Образовательная организация должна:							
49	8	3.2.1.	использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости	+			
50	9	3.2.2.	предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение	+			
51	10	3.2.3.	обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания	+			

				<i>Итого</i>	10	-	-	-
Стандарт 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ								
4.1. Политика приема и отбора								
Образовательная организация должна:								
52	1	4.1.1.	определять и реализовывать политику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся		+			
53	2	4.1.2.	иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью	+				
54	3	4.1.3.	иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других ОО, в том числе зарубежных	+				
55	4	4.1.4.	установить связь между отбором и миссией ОО, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема	+				
56	5	4.1.5.	использовать систему обжалования решений по приему обучающихся	+				
4.2. Набор обучающихся								
Образовательная организация должна:								
57	6	4.2.1.	определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями ОО на всех стадиях образовательной программы	+				
58	7	4.2.2.	периодически регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом	+				
59	8	4.2.3.	предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом	+				
4.3. Консультирование и поддержка обучающихся								
Образовательная организация должна:								
60	9	4.3.1.	иметь систему академического консультирования обучающихся	+				
61	10	4.3.2.	предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки	+				
62	11	4.3.3.	иметь систему обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса	+				
63	12	4.3.4.	обеспечить обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт)	+				
64	13	4.3.5.	учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории		+			
65	14	4.3.6.	предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры	+				
4.4. Представительство обучающихся								

Образовательная организация должна:							
66	15	4.4.1.	разработать и внедрить политику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящимся к обучающимся	+			
67	16	4.4.2.	предусмотреть возможность поощрять и оказывать содействие и поддержку студенческой деятельности и студенческим организациям	+			
<i>Итого</i>				12	4	-	-
Стандарт 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ							
5.1. Политика набора и отбора кадров							
Образовательная организация должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:							
	1	5.1.1.	определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками	+			
69	2	5.1.2.	учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями	+			
70	3	5.1.3.	определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук.	+			
71	4	5.1.4.	предусматривает возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономических возможностей ОО, а также значимые особенности региона	+			
5.2. Политика деятельности и развития персонала							
Образовательная организация должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:							
72	5	5.2.1.	соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию	+			
73	6	5.2.2.	обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их развитие и оценку		+		
74	7	5.2.3.	возможность учитывать соотношение «преподаватель-обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы	+			
75	8	5.2.4.	карьерный рост персонала	+			
<i>Итого</i>				7	1	-	-
Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ							
6.1. Материально-техническая база							

Образовательная организация должна:							
76	1	6.1.1.	иметь достаточную материально-техническую базу, позволяющую обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников	+			
77	2	6.1.2.	улучшать среду обучения регулярно обновляя и расширяя материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике	+			
6.2. Ресурсы для практической подготовки							
Образовательная организация должна:							
8	3	6.2.1.	обеспечить необходимые ресурсы для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая: <ul style="list-style-type: none"> • качество и категории пациентов/потребителей услуг • количество и категории клинических/производственных баз • наблюдение за практикой обучающихся 	+			
79	4	6.2.2.	оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения		+		
6.3. Информационные технологии							
Образовательная организация должна:							
80	5	6.3.1.	разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий		+		
81	6	6.3.2.	обеспечить доступ к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации	+			
82	7	6.3.3.	предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения		+		
6.4. Исследования в области медицины/фармации и научные достижения							
Образовательная организация должна:							
83	8	6.4.1.	использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы		+		
84	9	6.4.2.	сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования	+			
85	10	6.4.3.	предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к и участию в научных исследованиях в области здравоохранения	+			
6.5. Экспертиза в области образования							
Образовательная организация должна:							
86	11	6.5.1.	иметь доступ к образовательной экспертизе процессов,	+			

			практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания				
87	12	6.5.2.	продемонстрировать доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании	+			
6.6. Обмен в сфере образования							
Образовательная организация должна:							
88	13	6.6.1.	сформулировать и внедрить политику по национальному и международному сотрудничеству с другими ОО, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов	+			
89	14	6.6.2.	содействовать участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей	+			
<i>Итого</i>				10	4	-	-
Стандарт 7. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ							
7.1. Механизмы мониторинга и оценки программы							
Образовательная организация должна:							
90	1	7.1.1.	иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся	+			
91	2	7.1.2.	разработать и применять механизм оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП	+			
92	3	7.1.3.	периодически проводить оценку программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность	+			
7.2. Обратная связь преподавателя и обучающегося							
Образовательная организация должна:							
93	4	7.2.1.	систематически проводить, анализировать и реагировать на обратную связь от преподавателей и обучающихся	+			
94	5	7.2.2.	использовать результаты обратной связи для совершенствования образовательной программы	+			
7.3. Учебные достижения обучающихся							
Образовательная организация должна:							
95	6	7.3.1.	анализировать успеваемость обучающихся и выпускников в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами	+			
96	7	7.3.2.	анализировать успеваемость обучающихся и выпускников с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным	+			

			подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся				
7.4. Вовлечение заинтересованных сторон							
Образовательная организация должна:							
97	8	7.4.1.	привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы	+			
98	9	7.4.2.	обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них по практической деятельности выпускников и отзывы об образовательной программе		+		
<i>Итого</i>				8	1	-	-
Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ							
8.1. Управление							
Образовательная организация должна:							
99	1	8.1.1.	определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета	+			
100	2	8.1.2.	определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительство основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений	+			
8.2. Академическое лидерство							
Образовательная организация должна:							
101	3	8.2.1.	описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой	+			
102	4	8.2.2.	периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения	+			
8.3. Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов							
Образовательная организация должна:							
103	5	8.3.1.	иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение		+		
104	6	8.3.2.	выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями	+			
105	7	8.3.3.	предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности.	+			
8.4. Административный штат и менеджмент							
Образовательная организация должна:							
106	8	8.4.1.	иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащие управление	+			
			и распределение ресурсов				
107	9	8.4.2.	обеспечить участие всех подразделений ОО в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества	+			
8.5. Взаимодействие с сектором здравоохранения							
Образовательная организация должна:							

108	10	8.5.1.	осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными	+			
109	11	8.5.2.	придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения	+			
8.6. Информирование общественности							
Образовательная организация должна:							
110	12	8.6.1.	публиковать на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях	+			
111	13	8.6.2.	публиковать на официальном веб-сайте объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников	+			
<i>Итого</i>				12	1	-	-
Стандарт 9. ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ							
Образовательная организация должна:							
112	1	9.1.1.	как динамичная и социально ответственная организация инициировать процедуры для регулярного пересмотра и обновления процесса, структуры, содержания, результатов/компетенций, оценки и среды обучения программы, устранить документально подтвержденные недостатки, выделять ресурсы для постоянного обновления	+			
113	2	9.1.2.	базировать процесс обновления на перспективных исследованиях в области здравоохранения и на результатах собственного изучения, оценки и литературы по медицинскому/фармацевтическому образованию;	+			
Образовательная организация должна гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к пересмотру политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее, предусмотреть возможность решать следующие вопросы в процессе обновления:							
114	3	9.1.3.	адаптации миссии для научного, социально-экономического и культурного развития общества	+			
115	4	9.1.4.	изменения ожидаемых результатов обучения выпускников в соответствии с документально подтвержденными потребностями среды, в которой они будут находиться. модификация результатов обучения в соответствии с документированными потребностями среды последиplomной подготовки, включающая клинические навыки, подготовку в вопросах общественного здоровья и участие в оказании медицинской помощи пациентам в соответствии с обязанностями, которые возлагаются на выпускников после окончания ОО	+			
116	5	9.1.5.	адаптации модели ОП и методов обучения для обеспечения их адекватности и актуальности	+			
117	6	9.1.6.	корректировки элементов ОП и их взаимосвязь в соответствии с достижениями в биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических, гигиенических, фармацевтических науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических и культурных условий, и процесс корректировки будет обеспечивать включение новых соответствующих знаний, концепций и методов, и	+			

			исключение устаревших				
118	7	9.1.7.	разработки принципов оценивания, методов и количества экзаменов в соответствии с изменением намеченных результатов обучения и методов обучения	+			
119	8	9.1.8.	адаптации политики приема обучающихся и методов их отбора с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе довузовского образования и потребностей ОП		+		
120	9	9.1.9.	адаптации политики набора и формирования академического штата сотрудников в соответствии с изменяющимися потребностями	+			
121	10	9.1.10	обновления образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями, т. е. набором обучающихся, численностью и профилем академического персонала и образовательной программой;		+		
122	11	9.1.11	совершенствования процесса мониторинга и оценки программ	+			
123	12	9.1.12	развития организационной структуры, а также руководства и управления, чтобы справляться с меняющимися обстоятельствами и потребностями и, со временем, приспосабливаться к интересам различных групп заинтересованных сторон	+			
<i>Итого</i>				10	2	-	-
ИТОГО В ОБЩЕМ				88	35	-	-