

**НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Б. ОСМОНОВА**

РАССМОТРЕНО

Ученым Советом ЖАГУ

Протокол № 5

от « 31 » 01 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЖАГУ им. Б.Осмонова

К.Ж.Усенов

« 31 » 01 2025 г.



Положение о системе менеджмента качества

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями **ГОСТ ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования»**, Закона Кыргызской Республики «Об образовании», а также внутренних нормативных документов Университета.
- 1.2. Система менеджмента качества (СМК) Жалал-Абадского государственного университета (ЖАГУ) представляет собой совокупность взаимосвязанных процессов, ресурсов и методов управления, направленных на обеспечение высокого качества образовательных услуг, научных исследований и взаимодействия с заинтересованными сторонами.
- 1.3. Целью СМК является обеспечение соответствия деятельности университета международным и национальным стандартам качества, повышение конкурентоспособности выпускников и устойчивое развитие образовательной организации.
- 1.4. Данное Положение является обязательным для выполнения всеми структурными подразделениями и работниками ЖАГУ.

2. Цели и задачи СМК

2.1. Основные цели СМК:

- обеспечение качества образовательных программ в соответствии с ГОС КР и международными стандартами;
- удовлетворённость студентов, работодателей, общества и государства;
- непрерывное совершенствование процессов и услуг;
- формирование культуры качества и ответственности у профессорско-преподавательского состава (ППС) и сотрудников;
- повышение эффективности управления ресурсами.

2.2. Задачи СМК:

- внедрение процессного и риск-ориентированного подходов
- разработка и внедрение документированных процедур и регламентов;
- проведение внутренней и внешней оценки качества;
- регулярное обучение персонала в области СМК;
- развитие системы обратной связи с заинтересованными сторонами.

3. Принципы СМК

СМК ЖАГУ основывается на 7 принципах менеджмента качества ISO 9001:

1. Ориентация на потребителя (студенты, работодатели, общество).
2. Лидерство руководства.

3. Вовлечение работников.
4. Процессный подход.
5. Постоянное улучшение.
6. Принятие решений на основе фактов.
7. Управление взаимоотношениями с заинтересованными сторонами.

4. Структура и ответственность

- 4.1. Высшее руководство ЖАГУ (ректор, проректоры) несёт ответственность за функционирование СМК, определение политики и целей в области качества.
- 4.2. Координацию внедрения и развития СМК осуществляет департамент Академической политики
- 4.3. Директора институтов, колледжей, заведующие кафедр/предметно-цикловых комиссий и структурных подразделений несут ответственность за реализацию Политики в области качества на уровне возглавляемых ими подразделений, включая планирование, организацию, контроль и обеспечение необходимых условий для достижения установленных целей.
- 4.4. Каждый сотрудник ЖАГУ несёт личную ответственность за качество своей деятельности.

5. Политика в области качества

Политика качества утверждается ректором и доводится до сведения всех работников и студентов университета. Она отражает:

- стратегические цели развития ЖАГУ;
- приоритеты образовательной, научной и воспитательной деятельности;
- стремление к соответствию международным стандартам и национальным требованиям;
- обязательство по постоянному совершенствованию СМК.

6. Процессный подход

6.1. Деятельность ЖАГУ рассматривается как совокупность взаимосвязанных процессов:

- управление университетом;
- маркетинг и приём студентов;
- образовательный процесс;
- научно-исследовательская деятельность;
- воспитательная работа;
- международное сотрудничество;
- управление персоналом;
- материально-техническое обеспечение.

6.2. Каждый процесс имеет:

- цель;
- владельца процесса;
- входы и выходы;
- ресурсы;
- ключевые показатели эффективности КРІ

7. Управление рисками и возможностями

7.1. Университет внедряет риск-ориентированное мышление

7.2. Идентификация, анализ и управление рисками осуществляются через:

- «Паспорт риска» (для каждого направления деятельности);
- «Реестр рисков» университета;
- Мероприятия по снижению рисков.

7.3. Возможности рассматриваются как факторы, способствующие развитию Университета, повышению качества образования и научных исследований.

Идентификация, анализ и управление рисками и возможностями осуществляются в соответствии с *Положением о рисках и возможностях Жалал-Абадского государственного университета*. Настоящее положение и «Положение о рисках и возможностях» являются взаимодополняющими документами, обеспечивающими реализацию риск-ориентированного подхода в рамках СМК.

8. Мониторинг, аудит и улучшения

8.1. Мониторинг — регулярный сбор данных о результатах обучения, удовлетворённости студентов и работодателей, трудоустройстве выпускников, публикационной активности.

8.2. Внутренний аудит — проводится ежегодно по утверждённому плану; результаты фиксируются и анализируются.

8.3. Анализ со стороны руководства — не реже одного раза в год; включает оценку эффективности СМК, достижение целей, ресурсное обеспечение.

8.4. Корректирующие и предупреждающие меры принимаются по результатам мониторинга и аудитов.

9. Документирование СМК

9.1. Документы СМК включают:

- Политику в области качества;
- Положение о СМК;
- Реестр рисков;
- Внутренние регламенты и инструкции;
- Протоколы заседаний .

9.2. Управление документацией осуществляется в соответствии с требованиями ISO 9001:2015 (п. 7.5).

К обязательным документам СМК также относятся: *Положение о рисках и возможностях ЖАГУ*, паспорта рисков структурных подразделений и Реестр рисков университета.

10. Заключительные положения

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета ЖАГУ.

10.2. Контроль за выполнением настоящего Положения возлагается на департамент Академической политики ЖАГУ.