

РАССМОТРЕНО
на заседании
учебного совета Жагу
протокол №
“31” 01 2025 год

УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР ЖАГУ Д.Т.Н.,
ПРОФЕССОР
К.Ж.УСЕНОВ


"4" 02 2025 год

1. Общие положения
- 1.1. Институт фундаментальных, прикладных исследований и инновационных технологий (далее — Институт) является структурным подразделением Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова (далее — ЖАГУ).
- 1.2. Сокращенное наименование Института: ИФПИИТ ЖАГУ.
- 1.3. Место нахождения Института: 720900, город Манас, улица Р. Азимова, дом 49.
- 1.4. Институт осуществляет научную деятельность с целью решения актуальных проблем в развитии междисциплинарных направлений ЖАГУ: информационные технологии, интегрированная безопасность и междисциплинарные аспекты формирования наций в Кыргызстане; консультационную и организационно-методическую работу; пропаганду научных достижений науки и техники; создание инфраструктуры, соответствующей инновационной стратегии и исследовательской деятельности, основанной на единстве академической и научной работы ЖАГУ.
- 1.5. Институт ЖАГУ проводит совместные научные исследования во взаимодействии со структурными подразделениями и участвует в учебном процессе в пределах своей компетенции.
- 1.6. Институт проводит теоретические, экспериментальные, фундаментальные, прикладные научные исследования на современном научном уровне. Разрабатывает новые научные направления, участвует в различных научных конференциях и форумах, в конкурсных выставках регионального, республиканского и международного уровня.
- 1.7. Институт подчиняется непосредственно ректору и осуществляет деятельность совместно с проректором по научной работе.
- 1.8. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор Института, а в его отсутствие — сотрудник, назначенный приказом ректора.
- 1.9. Директор Института назначается и освобождается от должности приказом ректора ЖАГУ в порядке, установленном законодательством. Права и обязанности директора Института определяются ректором ЖАГУ.

1.10. Директор Института в пределах своей компетенции имеет право издавать распоряжения, обязательные для всех сотрудников по обеспечению научной деятельности и выполнению основных задач Института.

1.11. В своей деятельности Институт руководствуется законодательством Кыргызской Республики, приказами и указаниями Министерства образования и науки Кыргызской Республики, уставом и внутренними правилами ЖАГУ, приказами ректора, распоряжениями проректора по научной работе, настоящим Положением в установленном порядке.

1.12. Делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной ЖАГУ номенклатурой дел.

2. Основные задачи Института

2.1. Осуществление и координация фундаментальных и прикладных исследований, способствующих получению новых знаний, направленных на развитие научной техники в Кыргызской Республике.

2.2. Поиск новых принципов и разработка научных основ решения прикладных социально-экономических проблем.

2.3. Научно-методическая, экспертно-аналитическая и консультационная поддержка инновационных процессов в научно-технической и социальной сферах.

2.4. Организация научных исследований по принципиально новым направлениям деятельности Института.

2.5. Усиление фундаментальных исследований для создания новых знаний соответственно профилю Института, развития новых образовательных технологий, развития научных школ и временных исследовательских коллективов.

2.6. Обеспечение взаимосвязи фундаментальной и прикладной науки на всех этапах образовательного процесса, включая использование результатов совместных научно-исследовательских работ (далее — НИР) в лекционных курсах, подготовку учебно-научных, лабораторных и курсовых работ.

2.7. Научно-методическое обеспечение и организационная поддержка условий для непрерывного повышения и совершенствования научной, творческой и научно-методической квалификации сотрудников ЖАГУ.

2.8. Организация и участие в научно-практических мероприятиях по различным проблемам на основе договоров (соглашений) о проведении совместных исследований, с целью обмена опытом со специалистами ведущих зарубежных школ.

2.9. Содействие подготовке кадров в аспирантуре, докторантуре, магистратуре, PhD докторантуре, в форме соискательства для повышения квалификации сотрудников Института, студентов и специалистов ЖАГУ, а также проведение соответствующих курсов и циклов обучения для специалистов в сфере научной деятельности Института в формате услуг дополнительного образования.

2.10. Оказание в пределах своей компетенции консультативной помощи органам и учреждениям по профилю научной деятельности Института.

3. Компетенция Института

К компетенции Института относятся:

3.1. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем развития междисциплинарных направлений науки:

информационные технологии;

биомедицинские технологии;

человеческие ресурсы и цифровое образование;

интегрированная безопасность;

региональное формирование наций Кыргызстана.

3.2. Создание качественно новой экспериментальной научной базы высшего и дополнительного профессионального образования.

3.3. Организация научного и научно-технического сотрудничества с зарубежными образовательными учреждениями, научными организациями и производственными предприятиями. Организация и проведение внутривузовских, региональных, международных конгрессов, конференций, симпозиумов по актуальным проблемам Института.

3.4. Содействие росту престижа ЖАГУ как образовательного учреждения, формирование его позитивной репутации, способствование его признанию в образовательном и научном сообществе, в обществе.

3.5. Установление производственных связей и отношений с региональными, зарубежными и международными учреждениями, фондами. Разработка и реализация программ сотрудничества с другими структурами в области исследовательской деятельности. Расширение международного научного сотрудничества с учебными заведениями, учреждениями и другими организациями зарубежных стран для вхождения в мировую систему науки и образования, совместной разработки научной продукции.

3.6. Обеспечение защиты изобретательского приоритета Института.

4. Структура и штатное расписание Института

4.1. Структура и штаты Института определяются с учетом основных задач, специфики и объема научно-исследовательских работ, основанных на финансовых и материально-технических возможностях ЖАГУ для проведения научных исследований.

4.2. Структура и штаты Института утверждаются в установленном порядке ректором ЖАГУ по представлению директора Института.

4.3. Функции структурных подразделений Института определяются положениями, утвержденными в порядке, установленном ЖАГУ.

4.4. Структурное подразделение возглавляет специалист, действующий на основании утвержденного ЖАГУ положения о соответствующем подразделении и должностной инструкции.

4.5. Права и обязанности сотрудников Института определяются законодательством, приказами и указаниями Министерства высшего образования и науки Кыргызской Республики, уставом ЖАГУ, правилами внутреннего распорядка, приказами ректора, распоряжениями проректора по научной работе, положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями, утвержденными в порядке, установленном ЖАГУ.

4.6. Прием на работу и увольнение сотрудников Института осуществляется согласно действующему законодательству и в порядке, установленном ЖАГУ, по представлению директора и приказу ректора ЖАГУ.

4.7. Основными источниками финансирования Института являются: средства, поступающие от выполнения научно-исследовательских договоров, грантов, спонсорские пожертвования, а также другие средства, не запрещенные действующим законодательством Кыргызской Республики.

5. Организация работы Института

5.1. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы выполняются научным, научно-вспомогательным персоналом Института, учеными ЖАГУ, аспирантами, докторантами и соискателями, магистрантами на базе подразделений Института.

5.2. План исследований Института разрабатывается на основе государственных заданий, профиля Института, его научных и экономических интересов, на основе планов структурных подразделений Института.

5.3. Отчеты о результатах деятельности Института представляются по установленным формам.

5.4. Работа сотрудников Института организуется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, уставом ЖАГУ, правилами внутреннего распорядка, приказами ректора, распоряжениями проректора по научной работе, настоящим Положением. Для сотрудников Института устанавливается пятидневная рабочая неделя с режимом работы с 8:00 до 17:00 часов, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

5.5. Особенности режима работы для отдельных категорий работников определяются в соответствии с законодательством КР.

5.6. Совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ и связанные с этим доплаты решаются в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Для организации работы Института имущество ЖАГУ используется безвозмездно.

6. Научно-исследовательская деятельность Института

6.1. Научно-исследовательская деятельность Института осуществляется в соответствии с научным направлением Института и по темам научных исследований, соответствующим профилю и научным приоритетам Института.

6.2. Деятельность Института в сфере научных исследований охватывает следующие направления:

- выполнение исследований и опытно-конструкторских работ, включенных в программы органов исполнительной власти, направленных на решение актуальных проблем фундаментального и прикладного характера, соответствующих профилю Института;
- участие сотрудников Института в проведении научных исследований в рамках государственных, производственных, региональных исследовательских программ, в грантах на научные исследования;
- подготовка публикаций по результатам научных работ сотрудников Института;
- издание сборников научных трудов с участием Института, получение патентов, организация подготовки и защиты диссертаций на соискание ученых степеней;
- обсуждение завершенных научных проектов и представление рекомендаций по их защите;
- участие в работе научно-технического совета;
- проведение научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров;
- участие сотрудников Института в республиканских и зарубежных научно-практических семинарах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях;
- достижение экономической эффективности научно-исследовательских работ;
- обеспечение соответствия материальной базы исследований современным научным требованиям.

6.3. Деятельность Института в области исследований должна способствовать аттестации ЖАГУ.

7. Деятельность Института в системе менеджмента качества ЖАГУ

7.1. Институт принимает активное участие в совершенствовании системы менеджмента качества (СМК) ЖАГУ.

7.2. В рамках СМК ЖАГУ в Институте должна функционировать система, основанная на принципах международных стандартов и направленная на удовлетворение потребностей студентов, сотрудников и работодателей.

7.3. Показатели эффективности и результативности работы Института должны соответствовать отчетным и критериальным индикаторам ЖАГУ.

7.4. По представлению директора Института приказом ректора ЖАГУ назначается ответственный за соблюдение порядка работы с документами СМК, а также ответственный по качеству за доведение информации о СМК до сотрудников.

7.5. Документы СМК Института ведутся согласно номенклатуре, утвержденной в порядке, установленном ЖАГУ.

8. Взаимосвязь Института с другими структурными подразделениями

8.1. Взаимосвязь Института с другими подразделениями ЖАГУ строится как отношение «исполнитель – потребитель (заказчик)» в цепочке процессов либо как партнерство для взаимного обмена информацией и совместного выполнения отдельных видов работ (проектов, программ).

8.2. Связь между Институт и ЖАГУ осуществляется путем предоставления отчетности и информации о состоянии исследовательского процесса. Институт подготавливает формы и данные, установленные в нормативных документах ЖАГУ, в соответствии с решениями Ученого совета.

8.3. Взаимодействие с другими службами и структурными подразделениями осуществляется Институт на основе положений о соответствующих службах и структурных подразделениях.

8.4. Институт в установленном порядке несет ответственность за своевременное и качественное выполнение научно-исследовательских и иных работ, возложенных на него в соответствии с поставленными задачами, а также предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, уставом ЖАГУ, действующими инструкциями, иными положениями.

8.5. Сотрудники Института несут ответственность в установленном порядке за некачественное и несвоевременное выполнение обязанностей, возложенных на них в соответствии с должностными инструкциями, предусмотренными законодательством Кыргызской Республики, уставом ЖАГУ, действующими инструкциями, положениями о структурных подразделениях, приказами и иными нормативными правовыми актами.

8.6. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном уставом ЖАГУ.