

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**“ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.ОСМОНОВА” НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС**  
**ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ имени Э.УМЕТОВА**

**Кафедра Педагогики, психологии и технологии обучения**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИ им. Э. Уметова

к. филол. н., доц.

“ 20 ” 10 2025 г.

Калыбекова З.С.

**ПЛАН**  
**СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2025-2029 ГГ.**  
**по направлению подготовки 550700 Педагогика,**  
**профиль - начальное образование, академическая степень – бакалавр**

**ПЛАН  
СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2025-2029 ГГ.  
по направлению подготовки 550700 Педагогика,  
профиль - начальное образование**

Настоящий План стратегического развития образовательной программы на 2025-2029 г.г. по направлению 550700 Педагогика по профилю начальное образование разработан на основе Миссии и Стратегических целей Жалал-Абадского государственного университета и в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлениям, утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 15 сентября 2015г. №1179/1, ориентированным на подготовку специалистов, профессиональная деятельность которых связана с образовательной деятельностью школы, методикой преподавания, а также на удовлетворение потребностей в специалистах по данному профилю в регионе и Кыргызской Республике в целом.

Разработка данного Плана стратегического развития ООП осуществлена на кафедре «Педагогика, психология и технологии обучения», которая является выпускающей по направлению подготовки 550700 Педагогика. Он призван достижению основной цели - обеспечению современного качества образования и воспитанию будущих специалистов на основе сохранения их фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства. При этом основными задачами являются:

- совершенствование деятельности кафедры, развитие новых видов обучения, имеющих повышенный спрос на рынке образовательных услуг;
- подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных бакалавров, обладающих современными знаниями в области педагогики, психологии, методики преподавания, современных информационных технологий, умеющих осуществлять комплексное видение и решение возникающих проблем формирования как образования в целом, так и отдельных направлений деятельности;
- улучшение качественного состава кафедры посредством повышения количества преподавателей, имеющих степень доктора и кандидата наук, звание профессора и доцента, привлечение молодых специалистов;
- расширение участия кафедры на регулярной основе в научно-методологических семинарах и научно-практических конференциях по данному направлению;
- формирование устойчивых долгосрочных и тесных научных связей с базовыми вузами и учреждениями регионов по направлениям подготовки;
- участие ППС и студентов кафедры в республиканских и зарубежных грантовых проектах.

Стратегические задачи, наименования мероприятий, сроки выполнения и комментарии.

Таблица 1.

№ п/п	Стратегические задачи	Наименования мероприятий	Сроки выполнения (учебные годы)					Комментарии
			2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028	2028- 2029	2029- 2030	

	Обеспечение соответствия качества учебного процесса требованиям государственного образовательного стандарта с учётом потребностей рынка и предложений стейкхолдеров (работодателей)	Корректировка учебного плана и систематическое обновление каталога дисциплин вариативной части и курсов по выбору с учётом современных тенденций развития науки и практики, потребностей рынка и потребителей образовательных услуг	+	+	+	+	+	В реализацию данного мероприятия, где участвуют все преподаватели ООП входят следующие: -разработка рабочих программ по дисциплинам, закреплённым за кафедрой в соответствии с учебным планом; -мониторинг конкурентной среды и анализ возможностей ООП для повышения привлекательности учебного заведения для потребителя образовательных услуг; - в учебном году уточнены каталог курсов в вариативной части учебного плана. Обновление элективных дисциплин обосновывается на выводах, проведённых круглых столов со стейкхолдерами, анкетного опроса студентов, анализа со стороны ППС своих УМК в процессе преподавания; - содержание дисциплин в вариативной части обосновывается преподавателем, обсуждается на заседании кафедры с участием заинтересованных сторон.
		Обеспечение повышения качества преподавания	+	+	+	+	+	Внедрение и реализация интерактивных форм обучения,

		дисциплин кафедры посредством развития активных методов преподавания и повышения эффективности форм закрепления знаний, привития необходимых навыков и умений, развития творческих способностей студентов, в том числе с использованием новых информационных технологий и презентаций с использованием мультимедийной техники.						сочетание коллективных и индивидуальных, теоретических и практических методов и форм обучения. Составление в каждом учебном году графиков открытых занятий. Результаты открытых занятий обсуждаются среди участников, фиксируются предложения участников по повышению качественного уровня проведения занятий. Взаимопосещения занятий преподавателями, заранее планируются в индивидуальных планах ППС
		Управление учебным процессом и качеством образования с помощью следующих мероприятий: - строгого контроля выполнения учебных программ, промежуточной и итоговой аттестации по всем дисциплинам кафедры; - организации открытых занятий, взаимопосещение преподавателями кафедры занятий; - совершенствование требований к студентам по накопительной системе оценивания знания. - периодический мониторинг	+	+	+	+	+	Осуществляется функционирование документированной системы менеджмента качества образования. Основными задачами являются: - непосредственное участие в формировании политики ВУЗа в сфере менеджмента качества образования и руководство реализаций этой политики на кафедре; - периодическая проверка и анализ результатов качества образовательного процесса; - формирование внутренней базы данных качества образовательного процесса и ее сопровождение;

		проведения занятий преподавателями образовательной программы;						- установление деловых контактов с заинтересованными сторонами.
		Систематизация работы по учебно-методической обеспеченности дисциплин ООП	+	+	+	+	+	Используя базу данных об учебно-методическом обеспечении ООП определить пробелы учебно-методических материалов по каждой дисциплине и запланировать выпуск методических разработок на каждый учебный год
1.2.	Совершенствование качественного и количественного состава профессорско-преподавательского состава кафедры	Продолжать совершенствование качественного и количественного состава преподавателей кафедры за счёт защиты докторских (Найманбаев М.Ж.) и кандидатских диссертаций (Темирбаева Г.К., Нишанбаева Ж.М. )	+	+	+	+	+	В целях безусловного выполнения данного пункта, намечается в начале предстоящего учебного года заслушивание отчётов преподавателей ООП на заседании кафедры, на Совете факультета и определить стадии, календарный график их научно-исследовательских работ, создавая условия для планомерного выполнения работ по научной теме.
		Утверждение темы кандидатской диссертации (Раимкул к Айжамал)				2- докт .	2- канд .	Ходатайствовать зачислению в аспирантуру (представить необходимые документы УС ЖАГУ)
		Привлечение перспективных и молодых педагогических кадров в ООП, путём действенной мотивации (вознаграждение за успешную защиту диссертации и т.д.,)						Усиление деятельности по привлечению специалистов-практиков к учебному процессу. Освещение в периодической печати, в средствах массовой информации и на сайте ЖАГУ

								информации о приёме на работу педагогических кадров.
		Повышение уровня знаний иностранного языка преподавательского состава через курсы организованной Институт непрерывного образования ЖАГУ						Необходимо посещение курсов по английскому языку и получение сертификатов. Проводить периодическую оценку результатов изучения иностранного языка, одновременной активацией курса.
		Привлечение к учебному процессу кадрового и научного потенциала сотрудников родственных кафедр ВУЗов по межвузовской программе мобильности ООП (академической мобильности)						Данное мероприятие будет выполнено заключением двухсторонних соглашений по академической мобильности.
	Совершенствование качественного и количественного состава профессорско-преподавательского состава кафедры	Проведение стажировок преподавателей кафедры по межвузовской программе мобильности ООП						Согласно договору с ВУЗами
		Проведение повышения квалификации преподавателей кафедры педагогики, психологии и технологии обучения в соответствии с утверждённым планом						Усиление работы по повышению квалификации ППС в рамках ООП (каждый преподаватель один раз в три года проходит курсы повышения квалификации)
		Проведение ежегодной аттестации преподавательского состава, критерии которых, охватывают все стороны преподавательской						Очередные критерии аттестации должны дополняться, корректироваться с учётом требований независимой аккредитации, с развитием науки, техники и технологии, а также

		деятельности (учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная работы и др.)						требованиями рынка труда.
1.3.	Совершенствование содержания ООП и учебно-методических комплексов дисциплин	Безусловное выполнение мероприятия 1.1. (первый подпункт) с учетом запросов и предложений работодателей	+	+	+	+	+	Выполняется в строгом согласии с мнением заинтересованных сторон.
		Регулярное обновление и корректировка ООП по всем дисциплинам и учебно-методической документации кафедры и систематизации материалов УМК на компетентностной основе	+	+	+	+	+	Активное участие в обновлении и корректировке ООП каждого преподавателя проводится с учётом требований рынка труда и регулярных качественных изменений техники и регулярных качественных изменений технологий обучения, науки и техники.
		Постоянное совершенствование УМК дисциплин с учётом потребностей стейкхолдеров и рынка труда, в соответствии с развитием науки, техники и технологии	+	+	+	+	+	Не менее одного раза в год должна проводиться встреча с работодателями по вопросу совершенствования ООП в целом, корректировке учебных и рабочих планов, рабочей программы отдельной дисциплины
		Подготовка к изданию и издание авторских учебных пособий и учебно-методических указаний по профильным дисциплинам кафедры, в том числе, электронных, для дисциплин учебных планов	+	+	+	+	+	Данное мероприятие выполняется активным участием ППС кафедры, УМС факультета, университета. Каждый преподаватель ООП должен запланировать свою деятельность по данному направлению учебного процесса.
		Подготовка и издание		+	+	+	+	Идет процесс подготовки

		методических указаний по дисциплинам специализации на кыргызском языке						некоторых учебно- методических работ и постепенно совершенствуются.
		Формирование и систематическое пополнение электронной библиотеки кафедры	+	+	+	+	+	Следует пополнять библиотеку электронными вариантами лекций, методических указаний, практических работ ППС кафедры. А также необходимо организовать взаимообмен с другими ВУЗами электронных учебников и пособий.
		Размещение на образовательном портале AVN ЖАГУ электронных вариантов методических указаний для студентов заочной формы обучения с использованием дистанционной технологии, рабочих программ по дисциплинам кафедры		+	+	+	+	На образовательном портале AVN ЖАГУ периодически размещать не только учебно-методические материалы, но и график учебного процесса, расписания занятий, экзаменов и другие интересующие студентов информации.
1.4.	Уточнение содержания и согласование отдельных компонентов учебного процесса	Согласования содержаний УМК, обеспечивающие компетенций ООП: - между отдельными дисциплинами на кафедре; - с кафедрами, обеспечивающие общеобразовательную и общепрофессиональную подготовку студентов направления; - с образовательными	+	+	+	+	+	Обеспечение системы непрерывного образования через интеграцию учебных планов и стандартов образования. Особое внимание должно быть уделено на соблюдение объективной последовательности преподаваемых дисциплин от начала до конца обучения. Согласование и утверждение УМК производится на учебнометодическом Совете



		учреждениями, курирующие практики студентов и выпускников кафедры.						ЖАГУ.
1.5.	Повышение качества организационной работы	Организация планирования работы, участие в формировании расписания занятий, подготовка в срок отчётных документов, проведение систематического учёта успеваемости студентов.	+	+	+	+	+	Создание портфолио преподавателя и студентов группы. Разработка системы показателей эффективности (рейтинга) профессиональной деятельности ППС кафедры. Обучение студентов активному использованию электронных библиотечных научно-образовательных ресурсов и баз данных. Данная работа проводится в тесном контакте кафедры с учебным отделом ЖАГУ и наиболее полным использованием вузовской программы AVN. Вся информация по данной работе должна быть максимально доступна всем студентам ООП.
		Анализ итогов проведения ГАК по профилю подготовки и работе по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения ГАК	+	+	+	+	+	Анализ результатов ГАК в обязательном порядке обсуждается на заседании кафедры, где принимаются действенные меры по устранению выявленных недостатков и реализации предложений председателя ГАК
		Обеспечение сохранности контингента обучающихся (мониторинг учебной мотивации и	+	+	+	+	+	Реализация данного пункта путем проведения разъяснительных работ среди студентов ООП о роли и значениях данной

		профессиональных интересов студентов)						профессии в обществе. А также данная работа должна проводиться на качественном уровне при ведении профориентационных работ.
		Проведение анонимного анкетирования «Преподаватель глазами студентов»	+	+	+	+	+	Анкетирование студентов должно проводиться не менее одного раза в каждом учебном году. Результаты анкетирования обсуждаются на заседании кафедры и принимаются меры по совершенствованию преподавательской работы.
2. Материально-техническое обеспечение								
2.1.	Формирование и оснащение аудиторий и классов для лекционных и лабораторных занятий	Обновление устаревшей орг. техники и программного обеспечения	+	+	+	+	+	Обязательное выполнение плана по модернизации компьютерной техники, по программному обеспечению ЖАГУ ; Запланировать к 2025-2029 учебном году добиваться обновления всех компьютерных классов института педагогики полностью
		Оснастить со стационарной видеопроекторной установкой	+	+	+		+	Будут оснащены до конца рассматриваемого периода учебные аудитории.
		Увеличение количества видеопрокторов для оперативной демонстрации	+	+	+	+	+	В результате каждая аудитория будет оснащена по одному видеопроектору
		Совершенствование серверной базы локальной сети кафедры		+	+	+	+	С каждым годом будут усовершенствованы серверы локальной сети кафедры (будут заменены комплектующие части

								компьютеров основного сервера, на части более высокой оперативной и внешней памятью)
		Обновлять существующие стенды с иллюстрационными материалами по аппаратному и программному обеспечению ПК, по инновационным методикам обучения.	+	+	+	+	+	До конца рассматриваемого периода будут заменены полностью на новые стенды
2.2.	Развитие библиотечного фонда	Периодическое приобретение вновь выпускаемых книг и литературы на образовательную программу	+	+	+	+	+	Реализация мероприятий по обеспечению дисциплин ООП новой учебной литературой (оформление заявок на приобретение литературы; разработка учебных пособий, в том числе электронных, для дисциплин учебных планов). Данный вопрос согласовывается с ректоратом ЖАГУ. Для этого ежегодно изучаются прайслисты центрального магазина книг «Раритет» в г. Бишкек и др., подаются заявки на приобретение книг.
		Приобретение специализированных книг и литературы в электронных вариантах	+	+	+	+	+	Данный вопрос решается по согласованию с руководством ЖАГУ
		Внедрение вузовских компьютерных программ межбиблиотечного общения (программа «Кирлибнет» и другие)		+	+	+	+	В ЖАГУ в данное время функционирует программа «Кирлибнет»

		Добиваться обеспечения электронными учебными материалами и мультимедийными образовательными ресурсами всех дисциплин ООП.	+	+	+	+	+	Данная работа ведётся поэтапно, последовательно, исходя из возможностей преподавательского состава, кафедры и ВУЗа.
2.3.	Состояние техники безопасности на кафедре, контроль над соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности, безопасности при проведении занятий со студентами	Мероприятия по обеспечению требований электробезопасности, техники безопасности и охраны труда.	+	+	+	+	+	Проведение периодических инструктажей по видам безопасности и охраны труда преподавателей и студентов. Периодический осмотр и обновление противопожарных инвентарей и зарядка огнетушителей. Обеспечение спецодеждами техник.
		Мероприятия по сохранности и бережному отношению к материально-техническому обеспечению кафедры	+	+	+	+	+	Ведётся постоянно. Заключаются договора о материальной ответственности. Проводится ежегодная инвентаризация материальных средств
		Обеспечение качества ремонтных работ и подготовкой аудиторного фонда к новому учебному году.		+	+	+	+	Проводится осмотр ответственными лицами образовательных программ совместно с административнохозяйственным отделом университета состояния подготовленных аудиторий. При обнаружении недостатков принимаются незамедлительные меры.
3. Научно-исследовательская работа								
3.1.	Развитие научной и инновационной деятельности	Участие в научных форумах с учётом специфики ООП	+	+	+	+	+	Необходимо всю информацию отдела внешней связи ЖАГУ

	кафедры	(конференциях, круглых столах, собраниях и пр.) в КР и за рубежом						довести до сведения всех преподавателей ООП. Создавать необходимые условия для участие преподавателей в научных форумах.
		Усиление публикационной активности сотрудников кафедры в журналах с высоким импакт-фактором (РИНЦ, Scopus,)	+	+	+	+	+	В целях действенной мотивации, в критериях годовой аттестации преподавателей необходимо предусмотреть высокие баллы на выполнение данного пункта.
		Участие в конкурсах НИР проводимых различными государственными и негосударственными организациями		+	+	+	+	Имеется в виду все проводимые конкурсы, как в масштабе ЖАГУ, так и в других ВУЗах
3.2.	Проведение научно-исследовательских работ в рамках кафедры	Проведение совместных исследований с городским Отделом образования города Манас о состоянии образовательного процесса в регионе		+	+	+	+	На основании проведенных исследований, разработать конкретные предложения для повышения уровня образования в регионе
		Совершенствование проведения научно-исследовательской работы студентов	+	+	+	+	+	При этом необходимо активизировать участия студентов на научно-практических конференциях других вузов
3.3.	Работа над диссертациями преподавателей кафедры	Подготовка кандидатских диссертаций: ст. преп. Темирбаева Г.К., Нишанбаева Ж.М.		+	+			Значками + указаны предполагаемые сроки окончания работ над диссертациями
3.4.	Научные связи	Поддерживать тесные научные связи с кафедрами ОшГУ, ОГПИ, КГУ		+	+	+	+	Эти связи должны благоприятно отражаться на всестороннем развитии образовательной

		им.И.Арабаева						программы, повышению потенциала преподавателей, научному потенциалу университета в целом
4. Развитие взаимоотношений с работодателями								
4.1.	Трудоустройство выпускников	Проведение ежегодного мониторинга по трудоустройству выпускников, а так же студентов заочной формы обучения	+	+	+	+	+	Создание системы взаимодействия с кадровыми агентствами, службами занятости населения Джалаал-Абадской области и ассоциацией выпускников, используя имеющую базу данных по трудоустройству выпускников и другие источники информации, мониторинг проводится ежегодно и обновляется существующая база данных
		Регулярное изучение потребностей организаций в специалистах соответствующего профиля и информации о вакансиях и свободных должностях в отрасли транспорта региона. Осуществление совместных мероприятий с работодателями в масштабе университета	+	+	+	+	+	Сюда относятся проведение таких мероприятий, как ярмарка вакансий, день открытых дверей в учреждении или предприятии и др. Студенты старших курсов получают при этом полноценную информацию и будут ориентированы на дальнейшую профессиональную деятельность
		Анализ уровня подготовки будущих специалистов кафедрой, глазами работодателей (анкетирование стейкхолдеров )	+	+	+	+	+	Это касается не только выпускников ООП, но и студентов, проходящих практику в образовательных учреждениях. В анкетах должны содержаться исчерпывающие

								вопросы касающихся качества подготовки выпускников
4.2.	Реализация и усиление партнёрских связей с работодателями	Привлечение работодателей к оценке качества подготовки специалистов в ходе ГАК	+	+	+	+	+	Ежегодное привлечение в ГАК работодателей. Очень важно, учитывать их мнения и предложения в целях совершенствования ООП.
		Привлечение работодателей к разработке и реализации ООП, по выпуску компетентных и конкурентоспособных специалистов данного профиля	+	+	+	+	+	Разработка и внедрение системы постоянной связи с потребителями (мониторинг удовлетворённости потребителей, анализ данных и выработка мер по повышению качества подготовки выпускников), проведение SWOT-анализа, определение результатов научно-образовательной деятельности и конкурентных позиций ООП. Данное мероприятие выполняется параллельно с мероприятием 1.1.(первый подпункт). Встреча с работодателями в круглых столах проводится не менее одного раза в год. Обсуждаются вопросы совершенствования образовательной программы.
		Проведение мастер-классов и освоение других форм преподавания с участием специалистовпрактиков (стейкхолдеров).		+	+	+	+	На открытые и показательные занятия необходимо приглашать представителей (стейкхолдеров). При обсуждении результата занятий фиксировать их мнения, предложения и использовать их для дальнейшего

								совершенствования преподавательской работы.
		Поддерживать тесные связи с образовательными учреждениями, расположенными на территории Жалал-Абадской области	+	+	+	+	+	Данное сотрудничество дает возможность ООП обеспечить места практик, с дальнейшим трудоустройством в случае вакансий.
4. Работа со студентами кафедры (ООП)								
4.1.	Развитие учебной и научной работы	Усилить работу по участию в НИРС студентов ООП		+	+	+	+	Здесь должна использоваться система мотиваций преподавателей и студентов
		Обеспечение участия студентов в студенческих вузовских, республиканских, международных конкурсах, конференциях и предметных олимпиадах	+	+	+	+	+	Результаты НИРС освещаются в научных докладах студентов, принявших участие в тех или иных научно-практических конференциях.
		Реализация внешней и внутриреспубликанской мобильности студентов		+	+	+	+	Данная работа будет выполнена в рамках двухсторонних соглашений ЖАГУ с другими ВУЗами, в сочетании мероприятиями 5,6,7 пункта 1.2.
4.2.	Воспитательная работа	Взаимодействие со студенческим самоуправлением (парламентом)	+	+	+	+	+	На все проводимые мероприятия воспитательного характера, широко вовлекается студенческий актив
		Формирование и активизация работы системы кураторства кафедры	+	+	+	+	+	На заседаниях кафедры рассматриваются план работы кураторов и их выполнение. Вопросы академической активности студентов (посещаемость, успеваемость и



								др.)
		Анкетирование студентов по всем вопросам касающихся работы преподавателя, организации учебного процесса, удовлетворенности студентов в учебных ресурсах и др.	+	+	+	+	+	В целях обеспечения достоверности результатов анкетирования, данную работу проводит Отдел качества образования ЖАГУ.
		Создание благоприятных условий для дальнейшего развития духовно-нравственной, образованной, культурной конкурентоспособной личности, способной успешно реализовать себя в жизни (Традиционные мероприятия в университете : «День знаний», «Осенний бал», «Посвящение в студенты», и др.	+	+	+	+	+	Указанные традиционные культурномассовые мероприятия проводится согласно плана мероприятий по университету в целом, проводятся с широким участием студентов всех ООП ВУЗа.
		Участие в культурно-массовых, спортивных мероприятиях, конкурсах, акциях по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркомании, алкоголизма и курения	+	+	+	+	+	Указанные традиционные культурномассовые мероприятия проводится согласно плана мероприятий по университету в целом, проводятся с широким участием студентов всех ООП ВУЗа.
5. Развитие системы профориентационной работы								
5.1.	Активизация работы по привлечению абитуриентов для	Организация встреч и бесед со старшеклассниками и их	+	+	+	+	+	Профориетационные работы в основном проводится во второй

	учёбы по данной ООП.	родителями						половине каждого учебного года. Готовится предварительно необходимые раздаточные материалы, буклет кафедры, с полным освещением вопросов об условиях приема и обучения
		Проведение мероприятий для абитуриентов в масштабе “День открытых дверей”	+	+	+	+	+	Необходимо подготовить полноценные материалы об образовательной программе (буклеты, слайды и др.), при необходимости показать абитуриентам классы, библиотеки, материальнотехнические ресурсы ООП.
		Разработка рекламных аудиовизуальных материалов по привлечению абитуриентов для учёбы по данной ООП и их эффективное применение в профорientационных работах	+	+	+	+	+	Данные материалы могут освещаться через местные телевидения, средств массовой информации
		Размещение демонстрационных материалов на сайте ЖАГУ адресованной различным категориям абитуриентов	+	+	+	+	+	На сайте имеется вкладка Абитуриенты.

Зав.кафедрой Педагогики, психологии и технологии обучения, к.п.н., доцент \_\_\_\_\_ Найманбаев М.Ж.

Перспективный план стратегического развития образовательной программы на 2025-2029 гг. по направлению 550700 Педагогика по профилю **начальное образование** рассмотрен, обсуждён, одобрен и утверждён на заседании кафедры, протокол №12 от «9» декабря 2025 г. План стратегического развития образовательной программы на 2025-2029 гг. по направлению 550700 "Педагогика" по профилю **начальное образование** рассмотрен, обсуждён, одобрен и утверждён на заседании Учёного Совета Педагогического института имени Э.Уметова, протокол №5 от 20.10.2025 г.