

**Министерство науки, высшего образования и инноваций
Кыргызской Республики**

**Научно-производственный образовательный комплекс
«Жалал-Абадский государственный университет имени Б.
Осмонова»**

Институт экономики и права

ПАСПОРТ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ

Новое название : «Лаборатория экономических исследований и цифровой аналитики»

Прежнее название: “Инвестиционно —экономическая научно-исследовательская лаборатория”

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ

№	Название поля	Содержание
1	Полное наименование научной лаборатории	Лаборатория экономических исследований и цифровой аналитики
2	Статус лаборатории	Научно-исследовательская
3	Год открытия лаборатории. Основание для создания	2026 г., Приказ ректора ЖАГУ № _____ от « ____ » _____ 2026 г.
4	Принадлежность лаборатории	Жалал-Абадский государственный университет, кафедра «Экономика, учет и финансы»
5	Научный руководитель / Руководитель лаборатории	Садыралиев Ж: доктор экономических наук, профессор, тел.: 0557606031, e-mail: jandaraly1957@gmail.com
6	Заведующий лабораторией	_____: кандидат экономических наук / PhD, доцент, тел.: _____, e-mail: _____
7	Сотрудник, ответственный за лабораторию	_____: специалист / аналитик, тел.: _____
8	Сведения о кадровом составе лаборатории	См. Приложение 1 к Паспорту
9	Местонахождение лаборатории	Жалал-Абадский государственный университет, _____ корпус, кабинет № _____
10	Площадь помещения, занимаемого лабораторией	Общая площадь: _____ кв.м
11	Структура лаборатории (секторы, группы и др.)	1. Сектор экономического анализа и прогнозирования (рук. _____) 2. Сектор цифровой аналитики и эконометрики (рук. _____) 3. Сектор прикладных исследований и консалтинга (рук. _____)
12	Сведения об основном научном оборудовании лаборатории	Компьютеры (10–15 ед.), сервер/система хранения данных, программное обеспечение: MS Excel, SPSS, Stata, Python, R; мультимедийное оборудование (см. Приложение 2)
13	Сведения об аккредитации лаборатории	Аккредитация осуществляется в рамках институциональной аккредитации ЖАГУ
14	Подразделения ЖАГУ, с которыми взаимодействует лаборатория	1. Экономический факультет 2. Кафедра «Экономика, учет и финансы» 3. IT-подразделения университета 4. Научный отдел ЖАГУ
15	Основные направления НИОКР лаборатории	1. Анализ и прогнозирование социально-экономического развития Кыргызской Республики 2. Применение цифровых технологий и методов Data Science в экономике 3. Региональная экономика и государственная политика 4. Финансовый анализ, бюджетная система и инвестиции 5. Разработка эконометрических моделей и аналитических инструментов

№	Название поля	Содержание
16	НИОКР проводятся в рамках:	
	– Приоритетного направления науки и технологий КР	Социально-экономическое развитие и цифровизация экономики
	– Приоритетного направления модернизации экономики КР	Цифровая трансформация, развитие регионов, повышение конкурентоспособности экономики
	– Основного направления научных исследований ЖАГУ	Развитие прикладных экономических исследований и интеграция науки с практикой
17	Сведения о проведении в лаборатории НИОКР	См. Приложение 3 к Паспорту
18	Сведения об отражении результатов НИОКР	См. Приложение 4 к Паспорту
19	Проведение на оборудовании лаборатории занятий для студентов	Лаборатория используется для проведения практических занятий, научных исследований, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ
20	Участие в подготовке специалистов и магистрантов	Направления: «Экономика», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Государственное и муниципальное управление»

Паспорт составлен:

«15» 01. 2026 года

Последнее обновление:

«15» 01. 2026 года



БЕКТЕМИН

Илим-изилдөө институтунун директору

 Калчакеев К.Б.

« 10 » 01 2026-ж.

«Экономикалык изилдөөлөр жана санариптик аналитика лабораториясы»

ЖОБОСУ (РЕГЛАМЕНТИ)

1. Жалпы жоболор

1.1. Бул Регламент лабораториянын укуктук статусун, максаттарын, башкаруу тартибин жана илимий-изилдөө ишмердүүлүгүн уюштурууну аныктайт.

1.2. Лаборатория “Фундаменталдык, колдонмо изилдөөлөр жана инновациялык технологиялар” илим-изилдөө институтунун (мындан ары – институт) структуралык бөлүмү болуп саналат жана өз ишинде институттун илимий кеңешине отчет берет.

1.3. Лаборатория өз ишмердүүлүгүн Кыргыз Республикасынын «Илим жөнүндө жана мамлекеттик илимий – техникалык саясат жөнүндө» Мыйзамынын, ЖАМУнун уставына институттун жобосунун жана ушул регламенттин негизинде жүргүзөт.

2. Негизги функциялары жана милдеттери

Лабораториянын регламенти жана ишмердүүлүк мүнөздөмөсүнө ылайык:

- маалыматтык системаларды өнүктүрүү жана коштоо (айрыкча, УСК «Кыргызстан»);
- маалымат базаларын түзүү жана колдоо (социалдык-экономикалык статистика);
- окуу курстары үчүн аналитикалык сервистерди иштеп чыгуу;
- окутуучуларга методикалык колдоо көрсөтүү;
- илимий изилдөөлөргө жана долбоорлорго катышуу;
- студенттерди аналитикалык жана изилдөө иштерине тартуу.

3. Ишмердүүлүк багыттары

- окуу процессин маалыматтык-аналитикалык жактан камсыз кылуу;
- маалымат базаларын иштеп чыгуу («Кыргызстандын региондору», «Муниципалитеттер» ж.б.);
- статистикалык маалыматтарды визуалдаштыруу жана талдоо (графиктер,

карталар);

- санариптик билим берүү технологияларын өнүктүрүү.

4. Ишти уюштуруу (типтик жобого ылайык)

- лабораторияны башкарууну жетекчи (заведующий) жүзөгө ашырат;
- кызматкерлер илимий-изилдөө жана прикладдык иштерди аткарышат;
- лаборатория Б. Осмонов атындагы ЖАГУнун кафедралары жана илимий бөлүмдөрү менен өз ара аракеттенет;
- каржылоо бюджеттин, гранттардын жана келишимдик иштердин эсебинен жүргүзүлүшү мүмкүн.

Иш режими

- Иш күндөрү: дүйшөмбү – жума
- Иш күнү башталышы: 09:00
- Иш күнү аякташы: 17:00
- Түшкү тыныгуу: 13:00 – 14:00
- Дем алыш күндөрү: ишемби, жекшемби

5. Илимий-изилдөө ишинин тартиби

5.1. Лабораториянын иши Институттун Илимий кеңеши тарабынан бекитилген беш жылдык жана жылдык пландардын негизинде жүргүзүлөт.

5.2. **Семинардык иш:** Макулдашылган күнү лабораториянын илимий семинары өткөрүлөт. Семинарда аспиранттардын, магистранттардын, жана студенттери отчеттору угулат.

5.3. **Отчеттуулук:** Ар бир кызматкер квартал сайын аткарылган иштер боюнча (жарыяланган макалалар, иштелип чыккан программалар) Лаборатория башчысына маалымат берип турат.

5.4. Лаборатория башка илимий мекемелер жана ЖОЖдор менен биргелешкен изилдөөлөрдү жүргүзүүгө укуктуу.

6. Мүлк, программалык камсыздоо жана маалыматтык коопсуздук

6.1. Лабораториянын балансындагы компьютерлер жана приборлор бир гана илимий жана окуу максаттарында колдонулат.

6.2. **Лицензиялык тазалык:** Компьютердик моделдөөдө колдонулган программалык пакеттердин (LaTeX, Maple, MATLAB ж.б.) лицензиялык эрежелери сакталууга тийиш.

6.3. Маалыматтарды сактоо: Илимий маалыматтардын коопсуздугу үчүн жума сайын маалыматтарды архивдөө жүргүзүлөт. Жашыруун же автордук укук менен корголгон маалыматтарды сыртка чыгарууга тыюу салынат.

7. Коопсуздук техникасы жана эмгек тартиби

7.1. Кызматкерлер компьютердик техника менен иштөөдө электр коопсуздугунун эрежелерин сактоого милдеттүү.

7.2. Лабораторияда жумуш убактысы Институттун ички тартибине ылайык белгиленет.

7.3. Эксперименталдык же методикалык иштер учурунда окуучулар же студенттер келсе, алардын коопсуздугуна жооптуу кызматкер дайындалат.

8. Интеллектуалдык менчик

8.1. Лабораториянын ишинин алкагында түзүлгөн программалык продуктулар, алгоритмдер жана методикалык куралдар Институттун интеллектуалдык менчиги катары таанылат (эгерде өзүнчө келишимде башкача каралбаса).

8.2. Авторлор илимий эмгектерде өздөрүнүн автордук укуктарын коргоого жана лабораториянын атын туура көрсөтүүгө милдеттүү.

9. Жыйынтыктоочу жоболор

9.1. Бул Регламентке өзгөртүүлөр Институттун Илимий кеңешинин чечими менен киргизилет.

9.2. Регламенттин түп нускасы Институттун дирекциясында, көчүрмөсү Лаборатория башчысында сакталат.

Макулдашылды:

Лаборатория башчысы:

Э.и.д., проф.м.а.



Садыралиев Жандаралы