

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им.Б.ОСМОНОВА
ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Обсуждено Ученым Советом
ЖАГУ протокол №1
« ____ » _____ 2023г.

Утверждаю
Ректор ЖАГУ им.Б.Осмонова
профессор Усенов К.Ж.
« ____ » _____ 2023г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность	080107 - Налог и налогообложение
КВАЛИФИКАЦИЯ	Специалист по налогообложению
Форма обучения	Очная

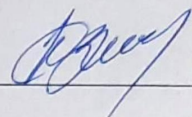
Жалал-Абад-2023г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) составлена с учетом требований Государственного образовательного стандарта по направлению 080107 Налог и налогообложение среднего профессионального образования, разработанного Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

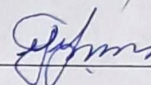
ОПОП рассмотрена и утверждена на заседании отдела _____
от _____ 20 _____ г., протокол № _____

Разработчики:

Зав.ПЦК Экономика

 _____ Ахмедова З.М.

Преподаватель
ПЦК Экономика


 _____ Бекиева Г.Б.

Представители работодателей:

Отдел по работе разъяснения и обучения
с клиентами Государственной
Налоговой службы г. Жалал-Абад


 _____ Малабаева М.К.

Начальник отдела доходов и коммерческой
деятельности Налоговой службы
Сузакского района


 _____ Садыков М.Т.

Эксперт ОПОП:

Международный Университет
им.К.Ш.Токтомаматова
к.э.н., и.о.доцент


 _____ Ажиматова Н.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Основная образовательная программа (определение)	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	4
1.3.	Термины, определения, обозначения, сокращения	4
2.	Область применения	6
3.	Общая характеристика ОПОП СПО	6
3.1.	Цель (миссия) ОПОП среднего специального образования	6
3.2.	Ожидаемые результаты обучения	7
3.3.	Нормативный срок освоения ОПОП	9
3.4.	Общая трудоемкость освоения ОПОП	9
3.5.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП	9
3.6.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП СПО	10
4.	Требования к условиям реализации ОПОП.	13
4.1.	Общие требования к правам и обязанностям ЖАГУ при реализации ОПОП	13
4.2.	Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ОПОП	14
4.3.	Требования к структуре ОПОП подготовки среднего профессионального образования	14
4.4.	Кадровое обеспечение учебного процесса	15
4.5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	15
4.6.	Материально-техническое обеспечение учебного процесса	16
4.7.	Оценка качества подготовки выпускников	16
4.8.	Общие требования к условиям проведения практики	17
4.9.	Рекомендации по исследованию образовательных технологий	17
5.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП	22
6.	Требования к итоговой государственной аттестации	23
6.1.	Общие требования	23
6.2.	Требования к выпускающей квалификационной работе	24
6.3.	Междисциплинарный экзамен по профилю	24

Приложения

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (определение)

Основная образовательная программа по подготовке студентов средней специальности, реализуемая в ЖАГУ по направлению 080107 Налог и налогообложение представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований регионального рынка труда в сфере образования на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по указанному направлению подготовки.

Данная основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

- а) учебный план;
- б) рабочий учебный план;
- в) карта компетенций ОПОП;
- г) аннотации программ базовых дисциплин учебного плана;
- д) аннотации программ дисциплин вузовского компонента и элективных курсов учебного плана;
- е) аннотации программ производственных практик;
- ж) требования к итоговой государственной аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную базу разработки ОПОП среднего профессионального образования составляют:

- Закон "Об образовании" Кыргызской Республики от 30 апреля 2003 года N 92 (В редакции Законов КР от 28 дек. 2006 г. №225, 31 июля 2007 г. №111, №115; 20 января 2009 г. №10, 17 июня 2009 г. №185, 15 янв. 2010 г. №2, 13 июня 2011 г. №42, 8 августа 2011 г., №150, 29 дек., 2011 №255, 23 августа 2011 г. №496, 29 мая 2012 г. №347, 30 июля 2013 г. №176).
- Положение об образовательной организации среднего профессионального образования КР, утвержденного постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года №53;
- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по направлению 080107 Налог и налогообложение, квалификация специалист по налогообложению;
- Нормативные правовые акты Кыргызской Республики в области образования;
- Устав ЖАГУ;
- Положение ЖАГУ "Об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS)";
- Положение ЖАГУ "О структуре и содержании рабочей программы и силлабусов дисциплины";
- Положение ЖАГУ "Об учебно-методическом комплексе (УМК)";
- Положение ЖАГУ "О проведении учебно-ознакомительной, производственной и государственной практик"
- Положение ЖАГУ "Об организации государственных аттестаций выпускников"
- Положение ЖАГУ "О проведении мониторинга качества образования"
- Положение ЖАГУ "О текущем контроле и промежуточной аттестации студентов"
- Устав ЖАКа.
-

1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения.

1.3.1. В настоящей основной образовательной программе среднего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными документами в сфере высшего профессионального образования, принятыми Кыргызской Республикой в установленном

порядке:

- **основная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **цикл (блок) дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **компетенция** - динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью в соответствующей области;
- **зачетная единица (кредит)** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.
- **Матрица компетенций** - образовательной программы представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными компетентностными образовательными результатами.

1.3.2. В настоящей основной образовательной программе высшего профессионального образования используются следующие сокращения:

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

СПО - среднее профессиональное образование;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

УМС - учебно-методический совет;

ЦД ООП - цикл дисциплин основной образовательной программы;

ОК - общенаучные компетенции;

ИК - инструментальные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции.

ПК - профессиональные компетенции;

2. Область применения

2.1. Основными пользователями ОПОП являются:

администрация и педагогический состав образовательных учреждений среднего профессионального образования, имеющие право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по данной специальности;

- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы по данной специальности;

- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;

- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование среднего профессионального образования;

- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе среднего профессионального образования, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере среднего профессионального образования.

3. Общая характеристика ОПОП направления

3.1.Цель (миссия) ОПОП среднего специального образования

ОПОП СПО по подготовки специальности 050303 Иностранный язык имеет своей целью

формирование у студентов универсальных (общенаучных, инструментальных, социально-личностных и общекультурных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС СПО по данному направлению подготовки и развитие у студентов таких личностных качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность и т.д., повышение их общей культуры, стремления к самореализации и самосовершенствованию в профессии в рамках непрерывного образования и самообразования.

Задачи ОПОП:

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием в области налогообложения, позволяющего выпускнику успешно работать специалистом по налогообложению, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 080107 «Налоги и налогообложение» является: формирование у студентов социально - личностных качеств: целеустремленности, организованности и ответственности, гражданской позиции и трудолюбия, самостоятельности и творческой активности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры.

Область профессиональной деятельности выпускников специальности 080107 «Налоги и налогообложение» включает деятельность, связанную с контролем исполнения требований налогового законодательства, предусмотренную квалификационными требованиями специальности.

Формы освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности: 080107 «Налоги и налогообложение»

- очная;
- очно-заочная (вечерняя);
- заочная.

3.2.Ожидаемые результаты обучения

Выпускник указанной специальности должен быть способным:

РО-1- Владеть устной и письменной речью на русском и на кыргызском языках; речевым этикетом, принятым в обществе, применять полученные знания в процессе решения задач, профессиональной деятельности, владеть применением идей эпоса «Манас» в практической жизнедеятельности. Владеть способностью к деловым коммуникациям на иностранном языке, навыками грамотного письма и устной речи

РО-2-Знать и владеть историческими фактами и событиями Кыргызстана, исторической картиной развития Кыргызстана и социально-экономическим, политическим и культурным развитием суверенного Кыргызстана, а также иметь навыки диалектико-материалистические мышления и восприятия мира, уметь оперировать основными категориями, понятиями и закономерностями философии, основами научной, философской и религиозной картинами мира, способами и методами применения исторических, философских знаний в профессиональной деятельности.

РО-3-Знать и владеть навыками решения простейших дифференциальных, интегральных уравнений, выполнения простейших операций с матрицами, уметь и владеть навыками работы на ПК, навыками работы с текстовыми документами и таблицами, навыками создания баз данных, навыками работы в сети Интернет.

РО-4- Знать и владеть географическим положением Кыргызстана на карте мира, знать границы, приграничные государства, крайние точки Кыргызстана, административно-территориальное деление Кыргызстана, влияние природных условий на жизнь, быт и хозяйственную деятельность населения, понимать пути рационального природопользования в природно-хозяйственных зонах, совместимость человеческой цивилизации с законами

биосферы, обладать экологической культурой и чувством ответственности за состояние окружающей среды с учетом региональных особенностей и владеть здоровым образом жизни.

РО-5–Способен адаптироваться к реальной рыночной среде, создавать собственный бизнес и создавать возможности для само занятости.

РО-6–Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес, использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук при решении профессиональных задач, заниматься самообразованием и личностного развития.

РО-7–Пользоваться инструктивно – методологическими указаниями по вопросам налогообложения деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей. Вести учет начисленных и поступивших налогов, зачетов и возвратов в карточках лицевых счетов, сводных реестрах, книгах учета сводных итогов поступлений, начислений, уменьшений и возвратов.

РО-8–Определять элементы налогов взимаемых с деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей, для обеспечения полноты и своевременности поступления доходов в государственный бюджет. Проводить взыскания просроченных сумм платежей с предприятий и индивидуальных предпринимателей.

РО-9–Владеть знанием основ Конституции КР, этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей природной среде;

РО-10–Пользоваться документами, на основании которых производится учет начисленных налогов и платежей в бюджет. Определять элементы местных налогов и сборов, для обеспечения полноты и своевременности поступления доходов в местный бюджет.

РО-11–Составляет инструктивные документы по вопросам сборов и уплаты налогов и их правового обеспечения, порядка организации налогового учета и отчетности, порядка осуществления различных форм и методов налогового контроля, системы информационного обеспечения налоговой службы и бюджетно-финансовой системы государства;

РО-12–Определять элементы налогов взимаемых с деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей, для обеспечения полноты и своевременности поступления доходов в государственный бюджет. Определять объекты налогообложения для исчисления местных налогов.

РО-13–С использованием информационной культуры студент способен рассчитать валовую и балансовую прибыль, себестоимость продукции и рентабельность предприятия.

РО-14–Способен занимать свою активную позицию, обрабатывать первичные бухгалтерские документы, воспользоваться бухгалтерские проводки по учету источников имущества организаций на основе плана счетов бухгалтерского учета, умеет составить бухгалтерскую отчетность и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет.

РО-15–Способен использовать налоговое законодательство, налоговые правоотношения; налоговые обязательства и имущество организации, хозяйственные операции налогоплательщиков, финансово-хозяйственная информация, налоговая информация; налоговая и бухгалтерская отчетность;

РО-16–Оформлять результаты налоговой проверки. Составлять акты по результатам налоговой проверки. Определять налоговое обязательство налогоплательщиков осуществляющих деятельность на основе специальных налоговых режимов.

РО-17–Проводить процедуру взысканий задолженности по налоговым платежам и реализации изъятого имущества. Проводить анализ рынка недвижимости, изучать спрос и предложение на рынке.

РО-18–способен осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, осуществлять деловые общения, аргументировать и ясно выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеет иностранными языками.

РО-19: Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности; выполнять расчёты статистических показателей.

Оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; знать права и обязанности аудитора, аудиторской организации; планировать проведение внутреннего аудита; документальное оформление на стадиях подготовки и осуществления аудита.

3.3. Нормативный срок освоения ОПОП

Нормативный срок освоения **основной профессиональной образовательной программы** по специальности среднего профессионального образования при очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет не менее 1 года 10 месяцев. В случае реализации данной профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования установленный нормативный срок освоения увеличивается на 1 (один) год.

При реализации общеобразовательной программы среднего общего образования (10-11 классов), интегрированной в программу среднего профессионального образования, документ (аттестат) о среднем общем образовании не выдается, а оценки по предметам выставляются в документ (диплом) о среднем профессиональном образовании.

Абитуриент при поступлении должен иметь один из документов:

- аттестат о среднем общем образовании;
- свидетельство об основном общем образовании.

Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по очно-заочной (вечерней) и заочной и формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, увеличиваются средним профессиональным учебным заведением на шесть месяцев относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

3.4. Общая трудоемкость освоения ОПОП Трудоемкость **основной профессиональной образовательной программы** среднего профессионального образования по очной форме обучения составляет не менее 120 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость одного учебного семестра равна не менее 30 кредитам (зачетным единицам) (при двух семестровой организации учебного процесса).

Один кредит (зачетная единица) равен 30 часам учебной работы студента (включая аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, за учебный год составляет не менее 45 кредитов (зачетных единиц)

3.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП.

3.5.1. Область профессиональной деятельности выпускников по специальности 080107 Налоги и налогообложение среднего профессионального образования включает: образование, социальную и научную сферу.

3.5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников по специальности 080107 Налоги и налогообложение среднего профессионального образования являются изучение особенностей организации денежного обращения и финансов предприятий и организаций; процессов формирования налогов и сборов и их правового обеспечения; порядка организации налогового учета и отчетности на предприятиях, в организациях и учреждениях; порядка осуществления различных форм и методов налогового контроля; системы информационного обеспечения налоговой службы и бюджетно-финансовой системы государства. По требованию работодателя преимущественными объектами деятельности являются: экономическая среда и деятельность организации (предприятия).

3.5.3. Виды профессиональной деятельности выпускников: учетно-финансовая, налогово-

бюджетная и контрольно – ревизионная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, должны готовить выпускников определять содержание его образовательной программы разрабатываемой учебным заведением совместно с заинтересованными работодателями.

По требованию работодателя преимущественными видами деятельности являются:

- налоговое законодательство, налоговые правоотношения, налоговые обязательства и имущества организации;
- хозяйственные операции налогоплательщиков;
- финансово-хозяйственная информация, налоговая информация;
- налоговая и бухгалтерская отчетность, внешнеэкономическая деятельность предприятий;
- методика расчетов со счетами, заполнение первичных бухгалтерских документов, практикума по решению экономических задач, финансовых результатов.
- научно-исследовательская (творческая работа студентов).

В результате освоения ОПОП среднего профессионального образования по специальности 080107 Налог и налогообложение должен:

знать:

- историю развития систем налогообложения; становление и развитие государственной налоговой службы;
- состав системы управления налогообложением;
- систему, структуру и компетенцию государственной налоговой службы;
- правовые основы налоговой службы;
- о методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- теоретические основы функционирования денег и финансов, их сущность;
- о работе в локальных информационных сетях;
- принципы организации финансов в разных сферах деятельности; содержание финансового механизма, специфику его функционирования на разных уровнях управления;
- правовые и экономические основы деятельности банков, методы осуществления традиционных банковских операций, структуру рынка ценных бумаг;
- об информации, о методах ее хранения, обработки и передачи;
- сущность бюджета государства, бюджетное устройство Кыргызской Республики, роль бюджета в осуществлении экономической политики государства, источники доходов бюджетных и внебюджетных фондов;
- состав расходов, формы и методы прогнозирования и финансирования расходов;
- основные принципы и этапы составления и исполнения бюджетов;
- задачи и методы организации бюджетного контроля;
- методологию финансово-бюджетного планирования и финансирования;
- права и обязанности органов исполнительной и законодательной власти, объекты и субъекты контроля;
- структуру и методы работы органов государственного управления финансами, налоговых органов в Кыргызской Республике, порядок их взаимодействия с другими органами государственного управления и контроля правоохранительными органами, кредитными учреждениями;
- порядок организации сбора налогов и налогового контроля, виды налогов, права и обязанности участников налоговых отношений, санкции за нарушение законодательства о налогах и сборах;
- виды и методику проведения ревизий и проверок, оформление их результатов, координацию контрольной деятельности;
- методы и приемы экономического анализа хозяйственных процессов на микро уровне;

- методику выявления нарушителей налогового законодательства;
- существующие в налогообложении компьютерные технологии обработки информации;
- правовые основы и политику финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- претензионно-исковые работы налоговых органов Кыргызской Республики;
- криминалистические приемы работы с документами;
- основные принципы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- взаимодействие государственных органов и должностных лиц в сфере исполнительной власти;
- административно-правовой статус граждан Кыргызской Республики;
- особенности деятельности налоговых органов налоговой полиции;

уметь:

- использовать нормативно-управленческую, правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;
- обеспечивать в соответствии с установленными размерами ассигнований финансирование предприятий, учреждений и организаций, республиканских программ за счет средств бюджетов, государственных внебюджетных фондов и целевое использование внебюджетных средств;
- осуществлять контроль за своевременным и совершенным совершением операций со средствами бюджетов, государственных внебюджетных фондов, а также целевым направлением использования средств бюджетов и внебюджетных средств, соблюдением налогового законодательства;

владеть:

- навыками проведения проверки достоверности учета и отчетности предприятий и организаций, правильности исчисления налогов и других платежей и своевременности их перечисления в бюджет;
- организовать оперативную финансово-экономическую работу;
- применять специализированное программное обеспечение для решения финансово-экономических и правовых задач;
- анализировать и давать правовое толкование нормам Конституции Кыргызской Республики, законам и вопросам финансовой деятельности государства;
- применять на практике нормативно-правовые акты законодательства Кыргызской Республики по вопросам финансовой и налоговой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- анализировать и решать проблемы в сфере административных правоотношений.

3.6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП СПО

Результаты освоения ОПОП по специальности 080107 Налог и налогообложение среднего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность и готовность:
общими компетенциями (ОК)

ОК 1. уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 2. понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

ОК 4. осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

ОК 8. управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности;

ОК 9. быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;

ОК 10. способен приобретать новые знания, с большой степенью самостоятельности, с использованием современных образовательных и информационных технологий;

ОК 11. социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.

3.7. Специалист по налогообложению должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Организация работы с налогоплательщиками

ПК 1.1 организовать в установленном законодательством КР порядке работу по осуществлению налоговой (учетной) регистрации, перерегистрации и прекращению деятельности всех плательщиков налогов, страховых взносов и других платежей, а также регистрацию и аннулирование облагаемых субъектов по НДС;

ПК 1.2 умеет использовать правовые знания в сфере налогообложения для исчисления налогов и сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджет, а также подготовки и подачи соответствующей отчетности, уплаты налогов и сборов, страховых взносов;

ПК 1.3 использовать в работе новые информационные технологии исполнения налогоплательщиками налоговых обязательств;

ПК 1.4 умеет вести оперативно-бухгалтерский учет начисленных и поступивших налогов, сборов пошлин и других платежей, а также сумм налоговых санкций, пени и административных штрафов;

ПК 1.5 участвовать в организации работы по улучшению платежной дисциплины, снижению недоимки и обеспечению своевременности поступлений в бюджет налогов и других обязательных платежей

11 2. Расчет налогов на основании действующего законодательства и формирование форм налоговой отчетности налогоплательщиков

ПК 2.6 способен определить налоговую базу по видам налогов и страховых взносов налогоплательщика, по которым выявлены правовые основания для их уплаты, выявить наличия особенностей определения налоговой базы для отдельных видов объектов налогообложения, наличия налоговых льгот и возможности их применения, уменьшающих размер налоговой базы, налоговых вычетов, определение порядка и условия их применения;

ПК 2.7 выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых обязательств по видам налогов, страховых взносов и других платежей на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов;

ПК 2.8 владеет навыками формирования форм налоговой отчетности налогоплательщиков;

3.Контроль за соблюдением налогового законодательства, полнотой и своевременностью поступления налоговых и других платежей в бюджет всеми категориями налогоплательщиков

ПК 3.9 участвовать в организации и проведении мероприятий налогового контроля и проверки налоговых платежей и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды всеми категориями налогоплательщиков;

ПК 3.10 умеет анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, оценивать налоговые последствия конкретных хозяйственных операций в рамках существующего налогового законодательства;

ПК 3.11 участвовать в осуществлении выездной и камеральной проверки по вопросам соблюдения налогового законодательства, проверки отчетов, балансов и форм обязательной отчетности;

ПК 3.12 умеет проводить контрольные обследования юридических и физических лиц с целью определения достоверности учета налогооблагаемой базы, выявления и постановки на учет лиц получивших доходы;

ПК 3.13 владеет навыками оформления результатов налогового контроля;

ПК 3.14 способен принимать меры в рамках законодательства КР к хозяйствующим субъектам-нарушителям платежной дисциплины и за нарушение норм налогового законодательства;

Финансовый учет

ПК 4.15 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 4.16 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации, по учету движения денежных средств, финансовых вложений на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Учет в налоговых органах

ПК 5.17 Осуществлять процедуру налоговой регистрации юридических и физических лиц с присвоением идентификационного налогового номера.

ПК 5.18 Пользоваться документами, на основании которых производится учет начисленных налогов и платежей в бюджет.

Аудит налоговых органов .

ПК 6.19 Уметь применять методические приемы документальной проверки в аудите; проводить финансовый аудит, аудит эффективности, аудит на соответствие.

ПК 6.20 Проверять соблюдение требований действующего законодательства, постановлений Правительства КР.

Бухгалтерия 1 С

ПК 7.21.Находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.

ПК 7.22.Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

Документационное обеспечение управления

ПК 8.23 Прием входящей корреспонденции, отправки регистрации в структурные подразделения организации, создание учетных карточек (картотека, дело, папка). Работа в системе электронного документооборота, контроль докуменнооборота, отправка получателям готовых документов с использованием современных форм организационной техники.

ПК 8.24 Создание и оформление официальных документов, материалов использованием бланков конкретных видов документов. Обеспечение приема и рационального размещения и хранения документов в архиве (в том числе кадровых).

Информационные технологии в профессиональной деятельности

ПК 9.25. Знать основные понятия, информации и информационных технологий; Освоить деловые автоматизированные рабочие места руководителя, специалиста; изучить технологию создания и обработки графической и мультимедийной информации;

ПК 9.26. Использовать табличный процессор как средство обработки финансово - экономической информации; Применять основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации

Правовое обеспечение профессиональной деятельности и основы предпринимательства

ПК 10.27. Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

ПК 10.28. Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

На основании вышеуказанных компетенций составлена матрица компетенций образовательной программы по специальности 080107 Налоги и налогообложения среднего профессионального образования. Матрица компетенций представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными компетентностными образовательными результатами (приложения №4). Заведующий профилирующей отделением по подготовке образовательной программы организует разработку матрицы компетенций; обсуждается на заседании отделения и рекомендуется на утверждение Ученого или Учебно-методического совета ЖАГУ.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Общие требования к правам и обязанностям Жалал-Абадского колледжа ЖАГУ при реализации ОПОП.

4.1.1. Колледж обязан ежегодно обновлять ОПОП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования, которые заключаются:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;

- в мониторинге и периодические пересмотры образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний, умений и компетенций студентов и выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроллинге эффективности их использования, в том числе – путем опроса обучаемых;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах и инновациях.

4.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Для аттестации студентов и выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей ОПОП создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются ЖАГУ.

ОПОП должна содержать дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети вариативной части каждого ЦД. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает профилирующая отделения и утверждается ректором ЖАГУ.

ЖАГУ обеспечивает студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

ЖАГУ ознакомит студентов с их правами и обязанностями при формировании ОПОП, разъясняет, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ОПОП

4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

4.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в отделение по выбору дисциплин и их влиянию на подготовку будущих специалистов.

4.2.3. В целях достижения результатов при освоении ОПОП в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОПОП ЖАГУ.

4.2.4. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается в размере 54 академических часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня СПО и подготовки специалиста в пределах 50% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

При очной – заочной форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 160 академических часов в неделю.

4.2.5. При заочной (с применением дистанционной технологии) форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 часов в год.

4.2.6. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.3. Требования к структуре ОПОП подготовки специалистов по специальности 080107 Налог и налогообложение среднего профессионального образования

ОПОП подготовки по специальности 080107 Налог и налогообложение среднего профессионального образования предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- - общеобразовательного;
- - Общий гуманитарного и социально-экономического
- - математического и естественнонаучного;
- - профессионального;
- и реализацию разделов:
- - физическая культура;
- - практики (ознакомительная, производственная, преддипломная);
- - итоговая государственная аттестация.

Каждый цикл дисциплин имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую ЖАГУ. Вариативная часть дает возможность расширения или углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет студенту продолжить образование на следующем уровне профессионального образования для получения академической степени «бакалавра» в соответствии с полученными знаниями и навыком для успешной профессиональной деятельности. Вариативная часть состоит из двух частей: вариативная часть и дисциплины по выбору студентов.

Структура ОПОП подготовки среднего профессионального специалиста по специальности 080107 Налоги и налогообложение приведена в приложении 1.

4.4. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ОПОП подготовки среднего профессионального по специальности 080107 Налоги и налогообложение обеспечена кадрами экономического направления, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели, преподаваемые дисциплины профессионального цикла, как правило, должны соответствовать данной профессиональной сфере.

А также 15% из числа от общего количества преподавателей, можно привлекать преподавателей имеющих стаж практической работы по данной специальности на производстве должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Руководители программ среднего профессионального образования должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в них. А также, иметь публикации в отечественных научных журналах (включая журналы из списка НАК) или зарубежных журналах, сборниках национальных конференций по специальности, не менее одного раза в пяти года проходить повышение квалификации.

4.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса ОПОП

По специальности 080107 Налог и налогообложение среднего профессионального образования в полном объеме должно содержаться в учебно-методических комплексах дисциплин, практик и итоговой аттестации.

Содержание учебно-методических комплексов (УМК) обеспечивает необходимый уровень объема образования, включая самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

При разработке учебно-методического обеспечения учитывается компетентностный подход. Доля практических занятий (включая лабораторные работы) составляет 50% от трудоемкости аудиторных занятий. С учетом этого предусмотрена практическая подготовка по каждой дисциплине, включенной в учебный план, включая производственные практики.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Для самостоятельной работы по всем дисциплинам студенты

обеспечены доступом к сети Интернет с указанием адресов электронных библиотек или адресов источников.

Каждый обучающийся обеспечен необходимым количеством учебных печатных или электронных изданий и учебно-методических печатных или электронных изданий по каждой дисциплине соответствующего учебного плана. В отделе имеются электронные версии всех необходимых учебников и пособий по блоку профессиональных дисциплин.

Библиотечный фонд укомплектован необходимой основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Литература представлена изданными за последний 10 лет книгами и пособиями. В библиотеке ЖАГУ имеется необходимая литература, изданная за последние 5 лет, для изучения дисциплин из базовой части цикла учебного плана соответствующей специальности.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 10 студентов.

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящему не менее чем из 5 наименований отечественных и не менее 3 наименований зарубежных журналов из перечня. Преподаватели и студенты пользуются центральной библиотекой ЖАГУ. В библиотеке имеется, общий книжный фонд которого составляет **28775 шт**, из них:

- гуманитарные, социальные **8860 шт**;
- естествознание, математика и медицина **7034 шт**;
- экономические 3105 шт;
- техническая, сельскохозяйственная **5833 шт**;
- художественная литература, языкознание, педагогика **5390 шт**;
- искусство, спорт **1658 шт**;
- на кыргызском языке **5584 шт**. Следует отметить, что дополнительно пользуются центральной библиотекой г.2018.

Для студентов обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

4.6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ЭЮК при ЖАГУ, реализующий ОПОП по специальности 080107 Налог и налогообложение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом утвержденной ЖАГУ, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В экономико-юридическом отделе имеются 4 компьютерных классов, в которых имеются свыше 19 компьютеров нового поколения. Все компьютеры подключены в локальную сеть, которая обеспечена выходом в Интернет. Также кабинеты для изучения дисциплин «Методология, методика и практика исчисления налогов», «Налогообложение и организация налоговых проверок» и «Бухгалтерский учет, статистика и аудит».

Имеются лаборатории «1С бухгалтерия» и «Компьютерной обработки в системах налогообложения».

Все аудитории и лаборатории соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, имеют соответствующую систему оповещения и необходимое оборудование.

4.7. Оценка качества подготовки выпускников

ЖАГУ обеспечивает гарантию качества подготовки путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения качества и компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям, для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления ее с деятельностью других образовательных учреждений с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ОПОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатывается университетами доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются университетом.

ЖАГУ созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

Студентам предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

4.8. Общие требования к условиям проведения практики.

Раздел основной образовательной программы среднего профессионального образования **Практики** является образовательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально – практическую подготовку обучающихся.

Ознакомительная практика является непрерывной, начинается со второго курса, обязательно включается в график учебного процесса и учитывается при составлении расписаний занятий. Ознакомление с графиком работы и структурными подразделениями предприятия также с инструкциями по безопасности. Подготовка к самостоятельной работе в соответствии с инструкциями налоговой службы. Знакомство с организационной структурой налогового департамента, функциональными обязанностями его сотрудников. Укрепление и углубление знаний по общеобразовательным и специальным дисциплинам, а также получение начального опыта в сфере налогообложения.

Производственная практика продолжительностью четыре недели в пятом семестре проводится в производственных организациях в качестве практиканта. Повышение качества обучения выпускников за счет знакомства с налоговой службой, укрепление профессиональных навыков, приобретенных во время лекций. Знакомство с реальной практической деятельностью налоговой службы и возможность получить более полную информацию о своей профессии. Производственная практика предполагает отчет студента об итогах практики и отзыв руководителя практики. По результатам выставляется дифференцированная оценка.

Преддипломная практика проводится в качестве практиканта. Полное закрепление и углубление знаний, полученных по профильным дисциплинам. Создание лучшей основы для профессиональной публичной практики. Уметь использовать нормативные и практические

документы предприятия для решения проблемы. Содержание преддипломной практики должно соответствовать специальности подготовки. Выполнение требований и действий, предусмотренных программой государственной практики, а также заданий руководителя. По результатам выставляется дифференцированная оценка.

Разделом производственной практики может являться научно-исследовательский проект студента. В случае его наличия при разработке программы научно-исследовательского проекта образовательное учреждение должно предоставить студенту возможность выбора:

- изучать научно-экономическую литературу и другую специальную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и образования в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении проектных работ;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-экономической информации по теме (заданию);
- составлять отчеты, разделы отчета по теме или по ее разделу;
- выступать с докладами на конференциях.

4.9. Рекомендации по исследованию образовательных технологий

4.9.1. Формы, методы и средства организации и проведения образовательного процесса

а) формы, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- самостоятельная аудиторная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- консультация;

б) формы, направленные на практическую подготовку:

- практическое занятие;
- производственная практика;
- курсовая работа;
- учебно-исследовательская работа;
- государственный экзамен или выпускная квалификационная работа.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, применение инновационных технологий обучения, а именно преимущественными методами обучения являются:

- продвинутая лекция;
- практика;
- интерактивные стратегии;
- деловые, ролевые игры;
- проблемный метод;
- метод проектов;
- вопросно-ответный;
- демонстрация и иллюстрация.

4.9.2. Рекомендации по использованию форм и средств организации образовательного процесса, направленных на теоретическую подготовку.

Лекция. Можно использовать различные типы лекций: вводная, мотивационная (возбуждающая интерес к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая студентов к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала), установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы). Содержание и структура

лекционного материала должны быть направлены на формирование у студентов соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой их усвоения.

Семинар. Эта форма обучения с организацией обсуждения призвана активизировать работу студентов при освоении творческого материала, изложенного на лекциях. Рекомендуется использовать семинарские занятия при освоении гуманитарных, социальных и экономических, математических и естественнонаучных дисциплин профессионального цикла.

Самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа студентов при освоении учебного материала. Самостоятельная работа может выполняться студентами в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах и лабораториях, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Необходимо предусмотреть получение студентами профессиональных консультаций или помощи со стороны преподавателей. Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, учебным обеспечением.

4.9.3. Рекомендации по использованию форм и средств организации образовательного процесса, направленных на практическую подготовку.

Практические занятия. Это форма обучения направлена на практическое освоение и закрепление творческого материала, изложенного на лекциях. Рекомендуется использовать практические занятия при освоении базовых и профильных дисциплин профессионального цикла.

Учебно-ознакомительная и производственная практика - Конкретные виды практик определяются ОПОП ЖАГУ. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются ЖАГУ по каждому виду практики.

Курсовая работа. Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему освоить один из разделов образовательной программы или дисциплины. Рекомендуется использовать курсовые работы при освоении дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла ОПОП среднего профессионального образования по специальности 080107 Налоги и налогообложение.

Учебно-исследовательская работа. Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему изучить научно-техническую информацию по заданной теме, провести расчеты по разработанному алгоритму с применением сертифицированного программного обеспечения, участвовать в экспериментах, составлять описания проводимых исследований, анализ и обобщение результатов.

Выпускная квалификационная работа среднего профессионального образования по специальности подготовки 080107 Налоги и налогообложение является учебно-квалификационной. Ее тематика и содержание должны соответствовать уровню компетенций, полученных выпускником, в объеме цикла профессиональных дисциплин (с учетом профиля подготовки). Работа должна содержать самостоятельную исследовательскую часть, выполненную студентом.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с «Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года №53 и ГОС СПО специальности подготовки основные виды занятий по всем формам и уровням образования определяются учебными планами и программами, обеспечивающими выполнение требований государственных образовательных стандартов. Продолжительность

обучения, начало и окончание учебного года, недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями, сроки и продолжительность экзаменационных сессий и каникул, а также виды практического обучения и формы завершения устанавливаются учебными планами в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

5.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП СПО специальности 080107 Налоги и налогообложение по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в базовом и рабочем учебных планах.

5.2. Учебный план

По данной образовательной программе разработаны базовый учебный план и рабочий учебный план. В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций (Приложение 2).

5.3. Рабочий учебный план

В рабочем учебном плане трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля указывается в академических часах и в зачетных единицах (Приложение 3).

5.4. Карта компетенций ОПОП.

Карта компетенций дает представление о компонентах содержания компетенции и уровнях ее освоения, а также технологиях ее формирования (лекции, семинары и пр.). Карта компетенций служит основанием для создания паспорта компетенции, который раскрывает сущность содержания компетенции, определяет ее место и значимость в совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза специальности 080107 Налоги и налогообложение, описывает ее структуру и определяет общую трудоемкость формирования компетенции у “среднего” студента университета. Программа формирования компетенции предполагает траекторию формирования компетентностного подхода в результате освоения учебных дисциплин специальности 080107 Налоги и налогообложение. Карта компетенций ОПОП прилагается (Приложение 4).

5.5. Аннотации базовых дисциплин (модулей). Аннотации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) прилагаются (Приложение 5).

5.6. Аннотации дисциплин вузовского компонента

Аннотации дисциплин вузовского компонента прилагаются (Приложение 6).

5.7. Аннотации практики

Аннотации ознакомительной, производственной и преддипломной практики прилагаются (Приложение 7).

6. Требования к итоговой государственной аттестации

6.1. Общие требования

Требования к итоговой государственной аттестации определяются учебным заведением с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346: «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

Согласно «Положению об итоговой государственной аттестации выпускников ЖАГУ», разработанного на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников средних профессиональных учебных заведений Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346:

1. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.

2. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ЖАГУ (далее - Положение) распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам получения среднего профессионального образования и уровням образования.

3. Целью итоговой государственной аттестации является определение уровня подготовки выпускников ЖАГУ к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

4. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП по специальности (специальности) среднего профессионального образования, разработанной ЖАГУ, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификационная степень и выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Виды итоговых аттестационных испытаний

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников ЖАГУ относятся:

- государственный экзамен по истории Отечества;
- государственный междисциплинарный экзамен или защита выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен по специальности (по отдельным дисциплинам).

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы или государственный экзамен.

Требования к содержанию, объему и структуре средней профессиональной работы, а также требования к государственным экзаменам определяются ЖАГУ.

Порядок проведения итоговой государственной аттестации

1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается программами ЖАГУ на основании настоящего Положения и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

2. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Процедура приема государственных экзаменов устанавливается программами ЖАГУ.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний комиссии. Оценка, поставленная комиссией, является окончательной.

6.2. Требования к выпускающей квалификационной работе

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются средним профессиональным учебным заведением на основании действующего «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников средних профессиональных учебных заведений Кыргызской Республики» (постановление Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346), в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и требованиям Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 080107 Налоги и налогообложение.

Темы выпускных квалификационных работ определяются учебным заведением, и утверждается ректором ЖАГУ. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном средним профессиональным учебным заведением, вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием

целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются ЖАГУ на основании настоящего Положения и графика учебного процесса, соответствующих государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и рекомендаций учебно-методических объединений.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП по специальности среднего профессионального образования, разработанной средним профессиональным учебным заведением в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний. Пересдача государственных аттестационных экзаменов и повторная защита выпускных квалификационных работ не разрешается.

6.4. Междисциплинарный экзамен по специальности 080107 Налоги и налогообложение

Итоговая государственная аттестация выпускников по специальности **080107 Налоги и налогообложение** имеет своей целью проверку уровня сформированности профессиональной компетентности выпускника и проводится в форме междисциплинарного экзамена. Программа экзамена ориентирована на интеграцию предметных, психолого-педагогических и методических знаний в их теоретическом и практическом аспектах. Концепция экзамена основана на компетентностном подходе к подготовке среднего профессионального образования. Содержание экзаменационных материалов ориентировано на проверку готовности студента к решению основных профессиональных задач, которая определяется через:

- владение основами речевой профессиональной культуры;
- способность реализовывать учебных программ базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях;
- способность применять современные методы диагностирования достижений обучающихся и воспитанников, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии;
- способность использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
- владение основными положениями классических разделов экономической науки, базовыми идеями и методами экономики, системой основных экономических структур и методов;
- владение содержанием и методами экономики, умеет применять теории и методики преподавания экономики в конкретных экономических условиях;

Междисциплинарный государственный экзамен по специальности подготовки проводится в устной форме и включает в себя теоретическую (инвариантную) и практическую (вариативную) составляющие.

Теоретическая часть (инвариантная) направлена на то, чтобы выявить системность и междисциплинарность приобретенных знаний, уровень овладения основными понятиями, методами и средствами предметных областей. Практическая часть (вариативная) дает студентам возможность продемонстрировать способность применять полученные знания в конкретных ситуациях.

Экзаменационные вопросы составляются в соответствии с программой итоговой аттестации и в экзаменационных билетах группируются таким образом, чтобы студенты имели возможность продемонстрировать свою профессиональную компетентность и интегрированные знания. На экзамене при подготовке к ответу студенту разрешается пользоваться нормативными документами, элементами УМК по профильным дисциплинам (программами учебных дисциплин, образовательными программами для общеобразовательных учреждений и т.д.), собственным портфолио.

Приложение 1.

Структура ОПОП подготовки по специальности 080107 Налог и налогообложение

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Трудоемкость обучения в зачетных единицах/кредитах	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося	В т.ч. часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	6	7
ТО	Теоретическое обучение	120	4320	6240		
ОО.	Общеобразовательные дисциплины			1080		
В 1.19	<p>знать: проблемная насыщенность, особая роль в жизни общества в качестве главной выразительницы его духовной жизни, теснейшая связь с передовыми движениями эпохи, сочетание национального своеобразия с гуманистической всечеловеческой отзывчивостью, творческое соединение культурных традиций народов Европы и Азии. Более существенные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX –XX вв., изученных в данном курсе; Основные темы мотивация творчества каждого писателя. Изученного монографические (о чем он писал, какие важнейшие мысли и чувства выражал). Главные моменты (проблемы), поставленные в произведении и основные выводы (идеи), к которым оно подводит учителя; Элементарные теоретико-литературные понятия, предусмотренные программой; Тексты, рекомендованные для заучивания наизусть; Авторы, названия темы, главных героев и отдельные моменты сюжета произведений, прочитанных в порядке внеклассного чтения (в рамках имеющихся книжных фондов, с учетом индивидуального подхода к каждому студенту).</p> <p>уметь: Правильно и достаточно бегло (60-71 слов в минуту) читать вслух и про себя изученные (или освоенные в порядке внеклассного чтения) художественные тексты на русском языке; Правильно (соответственно размерам) читать наизусть стихотворения и стихотворные отрывки, рекомендованные программой или выученные в результате самостоятельного выбора записывать по памяти небольшое стихотворение или фрагмент из стихотворного произведения выученного наизусть;</p>			80	Русская литература	ОК 1-8

1.20	<p>Знать: Первичные навыки работы с персональным компьютером; правила безопасной работы на компьютере; первое знакомство с персональным компьютером; освоение операционной системы Windows; работа с папками и файлами; перемещение и копирование объекта; архивация данных вирусы; антивирусы.</p> <p>Уметь: Освоение программы MSWord; программа MSWord; оформление границ и заливки MSWord 2003; работа со списками в MSWord 2003; автоформатирование таблиц в MSWord 2003; освоение программы MSPowerPoin; освоение программы MSExcel; освоение сети Интернет; знакомство с электронной почтой в системе Яндекс.</p>			60	Компьютерная грамотность	ОК 1-8
Б.1	Обще гуманитарный цикл	18				
Б 1	<p>Базовая часть. В результате обучения базовой части цикла студент должен</p> <p>знать: лексический (2200-2400 лексических единиц общего и терминологического характера) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем текстов профессиональной направленности; наследие кыргызского народа; устное народное творчество; произведения, в которых описывается трудовая деятельность человека, нравственные качества человека, толерантное отношение друг к другу.</p> <p>уметь: -общаться устно и письменно на Кыргызском языке на профессиональные и повседневные темы; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; пополнять словарный запас; применять полученные знания в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности; переводить со словарем кыргызские тексты профессиональной направленности; высказывать свое мнение, использовать нравственные принципы героев произведений в жизни.</p> <p>владеть: -устной и письменной речью на кыргызском языке; речевым этикетом, принятым в обществе</p>	3	90	54	Кыргызский язык и литература	ОК1-3, ОК7 ОК9, ОК10 ИК1-2 СЛК1-3
	<p>В результате обучения базовой части цикла студент должен:</p> <p>знать: лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности;</p>	3	90	54	Иностранный язык	ОК1-3, ОК7 ОК9, ОК10 ИК1-3 СЛК1-3

	<p>уметь: -общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>владеть: -способностью к деловым коммуникациям на иностранном языке; навыками грамотного письма и устной речи.</p>					
	<p><i>В результате изучения базовой части цикла студент должен:</i></p> <p>знать: сущность и причины междоусобных конфликтов кыргызов и их последствия в развитии кыргызского народа; причины и последствия присоединения кыргызов к России; советский период развития кыргызов; основные направления развития ключевых исторических событий на рубеже веков (20-21 вв.); особенности современного развития Кыргызстана и мира; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20- начале 21 в.;</p> <p>социально-экономическое, политическое и культурное развитие суверенного Кыргызстана; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития современного Кыргызстана; исторические и современные карты Кыргызстана; политическую карту мира.</p> <p>уметь: -ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в Кыргызстане и мире; выявлять взаимосвязь республиканских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>владеть: историческими фактами и событиями Кыргызстана; исторической картиной развития Кыргызстана; способностями применения полученных знаний в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности.</p>	4	120	72	История Кыргызстана	ОК1-5, ОК7 ОК9, ОК10 ИК1-2 СЛК1-4
	<p><i>В результате обучения базовой части цикла студент должен:</i></p> <p>знать: - значение эпоса «Манас» как источника по истории кыргызской государственности; материалы эпоса «Манас» как источника по изучению духовной культуры кыргызского народа; историко-этнографические аспекты изучения эпоса «Манас»; исследования эпоса «Манас» до 1917 г., эпос «Манас» в работах историков-</p>	2	60	36	Манасоведение	ОК1-5, ОК7 ОК9, ОК10 ИК1-2 СЛК1-4

	<p>археологов и этнографов в современный период; о мировом значении эпоса «Манас»; эпос «Манас» как культурное наследие кыргызского народа: манасчы и манасоведы;</p> <p>уметь:</p> <p>-объяснить особое место и значение эпоса «Манас» среди шедевров устного народного творчества, эпического наследия человечества, его вклад в сокровищницу мировой культуры; рассказать отрывок из трилогии «Манас», «Семетей», «Сейтек»; возрождать национальные традиции;</p> <p>владеть:</p> <p>- применением идей эпоса «Манас» в практической жизнедеятельности.</p>					
	<p><i>В результате обучения базовой части цикла студент должен:</i></p> <p>знать:</p> <p>-основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; основные механизмы социализации личности; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p> <p>уметь:</p> <p>-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста; анализировать мировоззренческие, социально и личностно-значимые философские проблемы; применять полученные знания в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности;</p> <p>владеть:</p> <p>диалектико-материалистическое мышлением и восприятием мира; оперировать основными категориями, понятиями и закономерностями философии; основами научной, философской и религиозной картин мира; способами и методами применения философских знаний в профессиональной деятельности.</p>	3	90	54	Философия	ОК1-3, ОК5 ОК7-9 ИК1-2, ИК5 СЛК1-5
Б 2	Б 2 .Математический и естественно-научный цикл	6				

Б.2	<p><i>В результате обучения дисциплины студент должен</i></p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики; -основы интегрального и дифференциального исчисления. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления; -решать простейшие дифференциальные уравнения в частных производных; -решать простейшие задачи, используя элементы теории вероятности; -находить аналитическое выражение производной по табличным данным; -решать обыкновенные дифференциальные уравнения. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -совершать арифметические операции над матрицами; -находить определитель матрицы; -решать системы уравнений методами Крамера, Гаусса, методом обратной матрицы; -совершать операции с комплексными числами. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками решения простейших дифференциальных, интегральных уравнений, выполнения простейших операций с матрицами. 	2	60	36	Профессиональная математика	ОК 1-3, ОК 5 ОК 7, ОК 9 ОК10 ИК 1-2 СЛК1-2 СЛК5
	<p><i>В результате обучения дисциплины студент должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -правила техники безопасности и гигиенические требования при работе с информационно-коммуникативными средствами; -сущность информации; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; -программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; -компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации; -методы защиты информации; -основные понятия автоматизированной обработки информации; -программные продукты и пакеты прикладных программ; -методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач; <p>уметь:</p>	2	60	36	Информатика	ОК1-5, ОК9 ИК1, ИК4 СЛК1 СЛК4 СЛК5

	<p>-работать с ОС Windows;</p> <p>-создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;</p> <p>-использовать изученные прикладные программные средства;</p> <p>-организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;</p> <p>-использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности;</p> <p>-работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах;</p> <p>владеть:</p> <p>-Навыками работы на ПК;</p> <p>-Навыками работы с текстовыми документами и таблицами;</p> <p>-Навыками создания баз данных;</p> <p>-Навыками работы в сети Интернет</p>					
	<p><i>В результате обучения дисциплины студент должен знать:</i></p> <p>-правильно понимать основные экологические понятия и термины;</p> <p>-характер формирования биосферы и техносферы;</p> <p>-географическое положение Кыргызстана на карте мира, границы, пограничные государства, крайние точки Кыргызстана; административно-территориальное деление Кыргызстана;</p> <p>-Крупнейшие речные системы и озера страны и их экологическое состояние;</p> <p>-Особенности природно-хозяйственных зон.</p> <p>-Влияние природных условий на жизнь, быт и хозяйственную деятельность населения;</p> <p>-пути рационального природопользования в природно-хозяйственных зонах; совместимость человеческой цивилизации с законами биосферы;</p> <p>-Численность населения, плотность и воспроизводство населения на территории Кыргызстана;</p> <p>-Особенности естественного движения населения страны;</p> <p>-Основные направления миграций;</p> <p>уметь:</p> <p>-грамотно объяснять экологические процессы и явления;</p> <p>-проводить мониторинг окружающей среды;</p> <p>-на основании полученных расчетов делать выводы и обобщения;</p> <p>- делать прогноз на будущее по изменению экологической ситуации;</p> <p>-характеризовать географическое положение страны и своей области;</p> <p>-уметь использовать карты, статистические таблицы, диаграммы для получения необходимой информации о населении Кыргызстана;</p> <p>владеть:</p>	2	60	36	Основы экологии и география Кыргызстана	ОК1-5, ОК9 ОК10 ИК1-2 СЛК1 СЛК4-5

	<p>-экологической культурой и чувством ответственности за состояние окружающей среды с учетом региональных особенностей.</p> <p>-уметь пользоваться современными источниками информации и давать аргументированную оценку информации по биологическим вопросам; работать с научной и учебной литературой;</p> <p>владеть здоровым образом жизни.</p>					
Б.3	Профессиональный цикл					
Б.3.1	<p>В результате изучения дисциплины, студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> экономическую теорию как науку, её предмет, метод и функции, рыночный механизм макроэкономического равновесия ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста; 	6	180	126	Экономическая теория	ОК 4–ОК 8 ПК 1.2 - ПК 7.21
Б.3.2	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность организации, как основного звена экономики отраслей основные технико-экономические показатели эффективности деятельности предприятия и методику их расчёта; денежно-кредитную систему, монетарную и фискальную политику государства, государственный бюджет; <p>уметь:</p> <p>проводить комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;</p> <ul style="list-style-type: none"> применять понятия денег, финансов и кредита в профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста; 	4	120	72	Экономика организаций (предприятий)	ОК 9 – ОК10 ПК 1.5- ПК 7.21.
Б.3.3	<p>знать:</p> <p>методику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;</p> <p>уметь:</p>	3	90	54	Статистика	ОК1 – ОК9 ПК 1.1 - ПК 1.16

	<p>-выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;</p> <p>-проводить комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;</p> <p>Владеть:</p> <p>комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста;</p>					
Б.3.4	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен</p> <p>знать:</p> <p>сущность и функции денег; эволюционные формы денег, виды денежных систем денежные реформы; денежное обращение; денежная масса; валютная система Кыргызской Республики и международные валютно-финансовые кредитные организации; сущность финансов, их функция и роль в экономике; финансовая политика; управление финансами; финансовая система; бюджет и бюджетная система Кыргызской Республики; налоговая система Кыргызской Республики; внебюджетные фонды; финансовое планирование и методы финансового контроля; страховое дело; ссудный капитал и кредит; виды кредита; банки и банковская система; организационно-правовые формы и функции банков; организация деятельности, операции и услуги банков; роль и функции центрального банка; задачи денежно-кредитной политики; рынок ценных бумаг; профессиональные участники рынка ценных бумаг; специализированные кредитно-финансовые институты; эволюция денежного обращения и банковской системы Кыргызской Республики</p> <p>уметь:</p> <p>оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;</p> <p>проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;</p> <p>проводить анализ структуры государственного бюджета.источники финансирования дефицита бюджета;</p> <p>составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;</p>	4	120	72	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК4 ОК8 ПК 1.1 ПК 2.7
Б.3.5	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; 	4	120	72	Основы бухгалтерского учета	ОК 6 – ОК 8 ПК 1.4 - ПК 3.10

	<ul style="list-style-type: none"> • нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; • технику и формы бухгалтерского учета; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами бухгалтерского учета при решении ситуационных задач (счета и двойная запись, баланс и отчетность, оценка и калькуляция, документация и инвентаризация); • навыками ведения учетных регистров при различных формах бухгалтерского учета; 					
Б.3.6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы ведения бухгалтерского и финансового учета в области профессиональной деятельности; • правила ведения бухгалтерского учета и документирования хозяйственных операций предприятия в соответствии с МСФО; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета. • применять План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации; 	6	180	108	Финансовый учет	ОК1 – ОК9 ПК 1.1 - ПК 1.16
	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно правовые акты, регулирующие оценочную деятельность; <p>порядок ведения учета начисленных и поступивших налогов и платежей, сумм пени, процентов и налоговых санкций;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ и выводы по отчетам налоговых органов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; • выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы; • проводить комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; 	6	180	108	<p>Налогообложение деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей</p> <p>Контроль над полнотой и своевременностью уплаты налогов всеми категориями</p>	ОК-8 – ОК 10 ПК 1.1 ПК 1.2

<ul style="list-style-type: none"> • применять понятия денег, финансов и кредита в профессиональной деятельности; • составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета. • применять специализированное программное обеспечение для автоматизации профессиональной деятельности; • оформлять документы профессиональной деятельности: организационно-правовые, распорядительные, информационно-справочные, бухгалтерские, финансово-расчетные, по снабжению и сбыту и другие; • применять План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий; • принимать и обрабатывать бухгалтерские документы на любых видах носителей, проводить формальную, арифметическую проверку и по существу; • определять объекты налогообложения для исчисления налогов, платежей; • выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике на основе действующего налогового законодательства; • производить окончательный расчет с бюджетом по видам налогов; • составлять единую налоговую декларацию и другие формы налоговой отчетности для организаций и физических лиц; • рассчитывать налоговые обязательства по видам специальных налоговых режимов; • осуществлять администрирование налоговых правоотношений; • осуществлять налоговый контроль в установленной форме по исполнению требований налогового законодательства; • осуществлять налоговые проверки в соответствии с порядком и процедурой проведения проверок; • вести учет начисленных и поступивших налогов, зачетов и возвратов в карточках лицевых счетов, сводных реестрах, книгах учета сводных итогов поступлений, начислений, уменьшений и возвратов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста; 				<p>налогоплательщиков</p> <p>Практические основы документальной проверки правильности исчисления суммы налоговых обязательств</p> <p>Налоговое администрирование</p> <p>Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по прямым налогам</p> <p>Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по косвенным налогам</p>	<p>ОК 4, ОК 7 ПК 3.12, ПК 3.14</p> <p>ОК-7, ОК-8 ПК-2.6, ПК-3.14</p> <p>ОК 6, ОК 7 ПК 2.7, ПК 3.14</p>
---	--	--	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • техникой расчётов статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; • навыками анализа и представления статистической отчетности; • методами бухгалтерского учета при решении ситуационных задач (счета и двойная запись, баланс и отчетность, оценка и калькуляция, документация и инвентаризация); • навыками ведения учетных регистров при различных формах бухгалтерского учета; • навыками использования компьютерной техники в режиме пользователя для решения профессиональных задач; • навыками консолидации, систематизации, группировки и обобщения данных, полученных в ходе анализа; • навыками по оформлению документов, их обработке, хранению и передаче в архив; • навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации; • навыками выявлять проблемы налогового характера при анализе конкретных практических ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства; • навыками организации и проведению мероприятий документальной проверки и аудита налоговых платежей, обеспечению юридического сопровождения их итогов, привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства; <p>навыками ведения учета поступлений налогов и платежей в бюджет..</p>				Теоретические и методологические основы налогообложения	ОК 10, ОК11 ПК 1.1, ПК 1.2
ОПД.07						

ОПД. 12	<p>результате изучения обязательной части цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен</p> <p>знать:</p> <p>понятие правового регулирования производственных отношений; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; реорганизация; ликвидация и банкротство; правовое регулирование договорных отношений; трудовое право: Трудовой кодекс Кыргызской Республики; трудовой договор (контракт), порядок его заключения и основная прекращения; дисциплинарная и материальная ответственность работника; административные правонарушения и административная ответственность; защита споров; содержание трудового законодательства.регулирующего организационные основы и функционирование финансовой системы, осуществление различных видов финансовых операций</p> <p>уметь:</p> <p>использовать необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>	2	72	36	Правовые обеспечение профессиональной деятельности	ОК24,5,6 8,9,1., ПК 11, ПК 18,
СД.02	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен</p> <p>знать:</p> <p>учет налогоплательщиков в налоговых органах, порядок постановки на учет, переучет и снятия с учета, ИНН, его назначение, порядок присвоения, налоговая отчетность, формы налоговой отчетности, налоговая декларация, порядок проверки налоговой декларации, порядок внесения изменений и дополнений в налоговую декларацию;</p> <p>уметь:</p> <p>обязанности банков, региональных отделений казначейств, связанных с учетом налогоплательщиков, ответственность налогоплательщиков за нарушение порядка налогового учета и представления налоговой отчетности</p>	4	144	72	Учет в налоговых органах	ПК3.1,2-3.22.
СД.04	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен	7	252	126		

	<p>знать: налоги с юридических лиц, их классификацию, налоги, относимые предприятием за счет себестоимости продукции (работ, услуг), их финансовые результаты, за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после налогообложения, налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, акцизы, налог с продаж, налог на имущество предприятий, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства, инвестиционный налоговый кредит, порядок и условия его предоставления, порядок предоставления дополнительных льгот законодательными и представительными органами местного самоуправления, подоходный налог с физических лиц, плательщики налога, объект налогообложения, доходы, включаемые в совокупный доход граждан, их классификация, льготы по налогообложению, ставки подоходного налога, налогообложение налогов, получаемых гражданами за выполнение ими трудовых обязанности, по месту основной и не месту основной работы, налогообложения доходов от предпринимательских деятельности,</p> <p>уметь: налогообложение иностранных граждан, проживающих в Кыргызской Республике, декларирование гражданами доходов, контроль налоговых органов, за соответствием расходов, физических лиц их доходом, налог на имущества физических лиц, его назначения, плательщики, объекты, ставки налогообложения, прочие налоги и сборы с физических лиц (налог на имущество, переходящее в порядке наследования и дарения, налог на транспортные средства, земельный налог и т.д.), обязанности граждан по соблюдению законодательством о налогах и сборах и ответственность за его нарушение, права и обязанности налоговых органов в части налогообложения физических лиц</p>				Налоговый контроль за исполнением требований налогового законодательства	ОК 8, ОК 11 ПК 1.1, ПК 3,14
СД..05	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен</p> <p>знать: оценка недвижимого имущества в Кыргызской Республике, рынок недвижимого имущества и его особенности, стоимость недвижимого имущества в современной рыночной системе, классификация недвижимого имущества и выбор базы оценки, законодательная основа оценочной деятельности, фактические характеристики зданий и сооружений, методы оценки, затратный метод, метод сравнительных продаж, метод доходов, теория</p>	3	108	54	Оценка и налогообложение недвижимост и и другого имущества предприятий	

	капитализации и капитализационныекоэффициенты, этапы оценки недвижимости, ликвидационная стоимость предприятия при банкротстве,принудительная ликвидации, уметь: определение затрат, связанных с ликвидацией предприятия, кадастровая оценка городских и сельскохозяйственных земель и лесных угодий, основы ипотечного кредитования, сервитуты, залог, аренда, наем, оценка активов предприятий					
СД.ДС · 00.01	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать: сущность, виды и функции аудита, правовые основы осуществления аудиторской деятельности, профессионально-этические требования к аудиторам, методы и приемы аудиторской деятельности, уметь: анализировать виды аудиторских заключений, технологии аудиторской проверки налоговых органов, основные направления аудита налоговых органов	4	144	72	Аудит налоговых органов	ОК-5,ОК-6 ПК-6.19, ПК-20
СД.ДС · 00.02	знать: объекты программы «Бухгалтерия предприятия 1.6»; объекты сервиса; операции и проводки; дополнительные сервисные окна уметь: Использовать информационные ресурсы для поиска хранения информации, создание таблицы значений, операции и проводки, работать с документации, виды расчета и группы расчета;	4	144	72	1 С Бухгалтерия	ОК 6. ПК 8. ПК 23. ПК 28. ПК 41.
Б.3.В.2	знать: социально-экономическую сущность, роль и значение предпринимательства в современной экономике; □ основные нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; □ о сущности и видах налогов, налоговых систем и налоговой ответственности субъектов предпринимательской деятельности; □ факторы внешней и внутренней среды предпринимательской деятельности; □ направления государственной поддержки малого и среднего предпринимательства; уметь: генерировать бизнес-идеи; □ разрабатывать бизнес-модели; □ осуществлять выбор сферы предпринимательской деятельности и организационно-правовой формы; □ оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь	3	90	54		

	создаваемой фирмы и лицензирования деятельности; <input type="checkbox"/> рассчитывать потребность, определить источники и осуществить организационное обеспечение финансирования проекта; владеть: методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков; <input type="checkbox"/> методами выстраивания маркетинговых коммуникаций; <input type="checkbox"/> навыками выступления перед аудиторией; <input type="checkbox"/> методами финансового и инвестиционного анализа;				Основы предпринимательства	ОК-5, ОК-8 ПК-10.27 ПК-10.28
ТО	Всего часов обучения по циклам ОПОП	100	2700	1350		
ДФ	Дисциплины факультативные					
	Практика	12	432			
УП 00	Учебная практика	2	72			
ПП 00	Производственная практика	4	144			
	Преддипломная практика	6	216			
ГИА.00	Государственный экзамен по Истории Кыргызстана	2	72			
ГИА.01	Государственный экзамен по специальности (по отдельной дисциплин)	3	108			
ГИА.02	Междисциплинарный государственным экзамен или защита квалификационной работы	3	108			
	Итого:	120	4320			
	Итого		6240			

**Рабочий учебный план
по специальности 080107 Налог и налогообложение**

Приложение 3

МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ
по направлению: **Налог и налогообложение.**

Дисциплины	PO ₁	PO ₂	PO ₃	PO ₄	PO ₅	PO ₆	PO ₇	PO ₈	PO ₉	PO ₁₀	PO ₁₁	PO ₁₂	PO ₁₃	PO ₁₄	PO ₁₅	PO ₁₆	PO ₁₇	PO ₁₈	PO ₁₉
Физическая культура				+															
Кыргызский язык и литература																			
Русский язык и литература				+															
Иностранный язык	+																		
Профессиональная математика						+													
Информатика			+																
Основы экологии									+										
Философия		+																	
Манасоведение																			
Экономическая теория						+													
Экономика организации								+											
Статистика																			+
Финансы, денежное обращение и кредит										+									
Основы бухгалтерского учета														+					
Правовое обеспечение профессиональной деятельности								+											
1С бухгалтерия														+					
Управленческий учет							+												
Анализ финансово-хозяйственной деятельности															+				
Международные стандарты финансовой отчетности										+									
Документальное обеспечение управления										+									
Налог и налогообложение												+							
Финансовый учет											+								
Теоретические и методологические основы налогообложения							+												
Учет в налоговых органах										+									
Налогообложение деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей												+							
Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по косвенным налогам											+								

[illegible]

Матрица компетенций и дисциплин 080107 Налог и налогообложения

№	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ																																															
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 2.10	ПК 3.10	ПК 3.11	ПК 3.12	ПК 3.13	ПК 3.14	ПК 4.15	ПК 5.14	ПК 5.17	ПК 5.18	ПК 6.17	ПК 6.19	ПК 6.20	ПК 7.21	ПК 7.22	ПК 8.23	ПК 8.24	ПК 9.25	ПК 9.26	ПК 10.27	ПК 10.128	ПК 5.18	ПК 1.1					
1	Экономическая теория					+					+	+		+																																			
2	Экономика организации						+			+							+																																
3	Статистика					+		+															+				+																						
4	Финансы, денежное обращение и кредит				+				+			+								+																													
5	Основы бухгалтерского учета						+		+							+							+																										
6	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			+		+																																											
7	1С бухгалтерия			+			+					+				+																																	
8	Управленческий учет																																		+	+													
9	Анализ финансово- хозяйственной деятельности	+		+																					+			+																					
10	Международные стандарты финансовой отчетности					+		+				+		+																																			
11	Документальное обеспечение управления					+					+																																						
12	Налог и налогообложение		+	+																	+		+																										
13	Финансовый учет			+					+								+		+																														
14	Теоретические и методологические основы налогообложения		+																	+																													
15	Учет в налоговых органах								+		+					+												+																					
16	Налогообложение деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей				+			+																																									
17	Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по косвенным налогам						+	+											+										+																				

Аннотации дисциплин

по специальности налог и налогообложение

Философия

Предмет философии. Основные веки мировой философской мысли. Средневековая философия. Философия возрождения. Философия кыргызского народа мировоззрения. Понятие философского мировоззрения. Проблема гносеологии. Природа человека и смысл его существования и Бог. Диалектика общественного развития. Человек и космос. Человек, общество, цивилизация, культура. Свобода и ответственность личности. Человеческое познание и деятельность. Наука и ее роль. Философия нового времени. Человечество перед лицом глобальных проблем.

Кыргыз тили жана адабияты

Кесиптик орто окуу жайларда кесиптик кыргыз тили негизги предмет катары окутулат, анткени тилдик мыкты билим башка бардык предметтерди терең өздөштүрүүгө негиз болот. Кесиптик кыргыз тили сабагы кыргыз адабий тилинин илимий- теориялык жана практикалык маселелерин үйрөтөт. Кесибине байланыштуу тексттерди окууга жана которууга зарыл болгон лексикалык жана грамматикалык каражаттарды өздөштүрөт. Кесибине жана күндөлүк турмушка тиешелүү маселелерди чечүүгө байланыштуу темаларда кыргыз (орус) тилдеринде баарлашууга жана билим берүү процессинде, кесиптик ишмердигинде пайда болгон маселелерди чечүүдө алган билимдерин колдоно билүүгө жардам берет. Кесибине байланыштуу болгон кыргыз (орус) тилиндеги тексттерди (сөздүк менен) которо алат. Кыргыз тили ошону менен бирге өзүнүн оюн грамматикалык жактан жаза жана айта алган, эне тилинин өзгөчөлүктөрү жана мүмкүнчүлүктөрү менен сыймыктана билген өз эли, жеринин татыктуу инсаны катары өз алдынча калыптанууга жардам берет.

Русский язык

Функции языка как средство формулирования и трансляция мысли; знать специфику устной и письменной речи, уметь строить свою речь в соответствии с языковыми коммуникативными и этическими нормами. Анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уметь пользоваться словарем, знать орфографию, принципы орфографии, морфему, словообразовательные нормы, морфологию, грамматические категории и способы их выражения, синтаксис, пунктуацию, лингвистику текста.

Иностранный язык

Расширять и углублять знания студентов в английском языке; Обеспечивать студентов необходимым материалом для повторения, углубления и расширения их знаний английской грамматики и словарного запаса; Развивать навыки говорения студентов, позволяющие им использовать общий, деловой и профессионально ориентированный английский язык в переговорах, докладах, сообщениях, дискуссиях и презентациях; Повышать общую компетентность студентов до уровня, который позволяет им использовать английский язык в их профессиональной и академической среде благодаря усвоению в процессе обучения специфических понятий и словарного запаса по экономике, математике, статистике, банковскому делу и финансам; Развивать способность студентов применять знание английского языка на практике, развивать их навыки социально- культурной компетенции, формировать их поведенческие стереотипы и профессиональные навыки.

История Кыргызстана

Первобытное общество на территории Кыргызстана. Каменный век и эпоха бронзы в Кыргызстане. Древние племенные союзы на территории Кыргызстана. Кыргызстан в эпоху тюркских цивилизаций (н.э. VI-XII вв). Социально-экономическое положение енисейских кыргызов. Кыргызы в составе монгольской империи и во время государства Моголистан. Кыргызы под властью кокандского ханства. Завершение формирования кыргызского народа. Кыргызстан в период Российской империи. Культура Кыргызстана. 1916-й год – освободительной борьбы кыргызского народа. Установление советской власти в Кыргызстане.

Становление и развитие национальной государственности. Усиление тоталитарного режима массовой репрессии в Кыргызстане. Кыргызстан в годы Великой Отечественной войны (1941-1945гг). Кыргызстан в годы перестройки (1985-1990гг). Образование суверенной Кыргызской Республики. Развитие международных отношений Кыргызской Республики.

Манас таануу

“Манас” эпосунун кыргыз элинин турмушунда алган тарыхый орду. Эпосту жыйноо жана изилдөө тарыхы. Манас"эпосунун кыргыз жана дүйнөлүк жана окумуштуулар тарабынан изилдениши. Манасчылык – сыйкырдуу өнөр. С.Орозбаковдун манасчылыгынын көркөмдүк өзгөчөлүгү. С.Каралаев-XX кылымдын Гомери. Жусуп Мамай- жазгыч манасчы. Азыркы манасчылар. Чокон Валиханов жана "Манас" эпосу. «Манас» -кыргыз рухунун туу чокусу Ч.Айтматов. «Манас» эпосунун өзөк окуялары. Манас баатырдын төрөлүшү, бала чагы. Алгачкы эрдиктери. Алмамбеттин баяны. Манастын Каныкейге үйлөнүшү. Көзкамандар окуясы. Көкөтөйдүн ашы. Чоң казат. "Семетей"- "Манас" эпосунун экинчи бөлүгү. "Сейтек"-үчилтиктин корутунду бөлүгү. “Манас” эпосу азыркы учурда.

Профессиональная математика

В задачи обучения математике по программе входит; развитие мышления студентов, формирование у них умений самостоятельно приобретать и применять знания, овладение студентами знаниями об основных математических понятиях, законах; усвоение студентами задач, знание последовательности функции, предел функции, умение дифференцировать и интегрировать; формирование познавательного интереса к математике, развитие творческих способностей, осознанных мотивов учения, подготовка к продолжению образования и осознанному выбору профессии.

Основы экологии

Основные понятия об экологии; общие сведения об экологических факторах; популяция; экосистема; учение о Биосфере; биоценоз; экология и здоровье человека; природно – ресурсный потенциал; загрязнения окружающей среды; глобальные экологические проблемы; международное сотрудничество; особо охраняемые природные территории и объекты Кыргызстана.

Экономическая теория:

Экономическая теория как наука, её предмет, метод и функции; история развития экономической теории, современные школы и направления; производство и экономика; воспроизводство и его основные фазы; собственность как основа производственных отношений; микроэкономика; рынок, теория, спроса и предложения, равновесная цена; конкуренция; теория поведения потребителей; рынки ресурсов; Макроэкономика как составная часть экономической науки; рыночный механизм макроэкономической равновесия; цикличность развития рыночной экономики; финансовый рынок как регулятор экономики; денежно-кредитная система, государственный бюджет; рыночный механизм формирования доходов и проблемы социальной политики государства; мировой рынок и международная торговля; основные направления экономической реформы в Кыргызской Республике.

Экономики организации

Основные понятия об «Экономике организации»: предприятие как основное звено рыночной экономики; предпринимательская деятельность; организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; система управления предприятием; бизнес-план предприятия; типы и формы организации промышленного производства; имущество предприятия; производственная деятельность предприятия; персонал предприятия; нормирование производительности труда; формы и системы оплаты труда работников; издержки предприятия; себестоимость продукции; виды цен; структура цены; порядок ценообразования и система цен в Кыргызской Республике, прибыль и рентабельность;

Программа курса «Экономики организации» составлена по требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Кыргызской Республики.

Статистика

Организация статистики в Кыргызстане; статистическое наблюдение, его формы и виды; сводка и группировка статических данных; способы наглядного представления статических данных

(таблицы и графики); абсолютные и относительные величины; средние показатели вариации; статистическое изучение связи между явлениями; ряды динамики и ряды распределения; индексы; выборочные наблюдения.

Финансы, денежное обращение и кредит

Сущность и функции денег; эволюционные формы денег, виды денежных систем, денежные реформы; денежное обращение; денежная масса; валютная система Республики и международные валютно-финансовые кредитные организации; сущность финансов, их функция и роль в экономике; финансовая политика; управление финансами; финансовая система; бюджет и бюджетная система Кыргызской Республики; налоговая система Кыргызской Республики; внебюджетные фонды; финансовое планирование и методы финансового контроля; страховое дело; ссудный капитал и кредит; виды кредита; банки и банковская система; организационно-правовые формы и функции банков; организация деятельности, операции и услуги банков; роль и функции центрального банка; задачи денежно-кредитной политики; рынок ценных бумаг; профессиональные участники рынка ценных бумаг; специализированные кредитно-финансовые институты; эволюция денежного обращения и банковской системы Кыргызской Республики.

Бухгалтерский (финансовый) учет

Общая характеристика бухгалтерского учета; определение бухгалтерского (финансового) учета; предмет бухгалтерского учета; законодательство и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Кыргызской Республике; закон «О бухгалтерском учете»; бухгалтерская информация и принятие решений; пользователи бухгалтерской информации; цели финансовой информации, качественные характеристики бухгалтерской информации; передача бухгалтерской информации через финансовые отчеты; бухгалтерский баланс; отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности; признание операций; пробный баланс; измерение дохода; процесс корректировки в бухгалтерском учете; рабочая таблица – инструмент для бухгалтеров; закрывающие проводки; пробный баланс после закрывающих проводок; обратные проводки; Международные стандарты по бухгалтерскому учету; основные требования к ведению бухгалтерского учета в организации (предприятии); понятие о финансовом и управленческом учете; учетная политика организации; денежные средства и их эквиваленты; учет денежных средств; учет финансовых инвестиций; признание и измерение дебиторской задолженности; расходы по безнадежному долгу; оценка резерва на безнадежные долги.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Научные основы экономического анализа; роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики; предмет и задачи экономического анализа; методы, приемы, информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности; виды экономического анализа; факторы, резервы повышения эффективности производства; анализ технико-организационного уровня производства; анализ эффективности использования основных фондов; анализ использования материальных ресурсов; анализ использования трудовых ресурсов; анализ производства и реализации продукции; анализ затрат на производство и себестоимости продукции; анализ прямых материальных затрат; анализ прямых трудовых затрат;

1 СБухгалтерии

Основные понятия о ведении 1 С Бухгалтерии, заполнение сведений об организации, установление учетной политики по бухгалтерскому и налоговому учету, заполнение номенклатуры приобретаемых и продаваемых ТМЗ, отражение основных хозяйственных операций (кассовые операции, покупка, продажа и др), формирование регламентированных и нерегламентированных отчетов для анализа введенных бухгалтерских проводок, составление бухгалтерского баланса.

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Основные понятия о праве и государстве. Функции государства. Формы государства. Система права. Структура и норма права. Понятие и структура нормативно-правовых актов. Гражданское право. Субъекты и объекты гражданского права, физические и юридические лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Виды договоров, договор купли-продажи. Право собственности. Финансовое право и виды финансовых операций. Трудовой договор,

работа и время отдыха. Трудовая дисциплина и материальная ответственность. Административное право, административные правонарушения и административная ответственность.

Учет в налоговых органах

Учет налогоплательщиков в налоговых органах, порядок постановки на учет, переучет и снятия с учета; ИНН: его назначение, порядок присвоения; налоговая отчетность, формы налоговой отчетности; налоговая декларация, порядок проверки налоговой декларации, порядок внесения изменений и дополнений в налоговую декларацию; обязанности банков, региональных отделений казначейств, связанных с учетом налогоплательщиков; ответственность налогоплательщиков за нарушение порядка налогового учета и предоставления налоговой отчетности.

Организация налоговых проверок

Понятие налоговой проверки, виды налоговых проверок; порядок составления и форма отчета выездной налоговой проверки; основы налогообложения: налоговая система Кыргызской Республики; государственное управление налогообложением и налоговый контроль; налогоплательщики; объекты налогообложения; порядок исчисления и уплаты налогов и сборов; принципы построения и развития бюджетной системы: бюджетное законодательство; бюджетное устройство; компетенция органов государственной власти органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений; государственный и муниципальный долг; бюджетная классификация; доходы бюджетов; расходы бюджетов; государственные внебюджетные фонды; государственные муниципальный финансовый контроль.

Налогообложение юридических и физических лиц

Сущность налогов и налоги юридических лиц, их классификация; налоги относимые предприятием за счет себестоимости продукции; основы налогообложения; налоговая система Кыргызской Республики; прочие налоги и сборы с физических лиц (налог на имущество, переходящее в порядке наследования и дарения, налоги с владельцев транспортных средств, земельный налог и т.д.); государственное управление налогообложением и налоговый контроль; виды налогов и сборов; республиканские и местные налоги; налогоплательщики; объекты налогообложения; порядок исчисления и уплаты налогов и сборов;

Оценка и налогообложение недвижимого и другого имущества предприятий

Особенности рынка недвижимого имущества и определение его стоимости; оценка недвижимого имущества в Кыргызской Республике; законодательная основа оценочной деятельности и классификация недвижимого имущества, выбор базы оценки; этапы оценки недвижимости и определение затрат; кадастровая оценка городских и сельскохозяйственных земель и лесных угодий; основы ипотечного кредитования: сервитуты, залог, аренда, наем и оценка активов предприятия.

Международный стандарт финансовой отчетности

Основными целями производственной практики являются: закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной части, а также приобретение практического опыта. Система практического обучения прививает навыки экономического мышления, способствует интеллектуальному развитию будущих выпускников, расширению и систематизации знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности.

Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по прямым и косвенным налогам

Понятие о прямых и косвенных налогах; виды налогов и взимание налогов с физических и юридических (предприятий и организаций) лиц; контроль над соблюдением налогового законодательства; контроль над полнотой и своевременностью уплаты налогов всеми категориями налогоплательщиков составление отчетности поступления и других платежей и предоставление отчетов вышестоящим государственным органам применение налоговых санкций и административных штрафов, процентов за не исполнение требований налогового

законодательства; задачи и права налогоплательщиков, расчеты налоговой базы и налогов на основе налогового законодательства и других нормативно-правовых актов и налогов и сборов.

Практические основы документальной проверки правильности исчисления суммы налоговых обязательств

Налоговая система Кыргызской Республики; принципы налогового законодательства КР; общегосударственные и местные налоги и их виды порядок исчисления и установления налогов по налоговому законодательству; участники налоговых правоотношений; понятие налога, виды налогов, налогоплательщики и их права и обязанности; общие условия установления налогов; порядок исчисления и сроки уплаты налогов; налоговые режимы, задачи и права органов налоговой службы; налоговые обязательства и налоговая задолженность; исполнения и погашения налоговой задолженности; составление и хранение учетной документации; налоговый контроль и налоговые проверки; виды, сроки и период проведения налоговых проверок.