

БЕКТЕМИН
Б.Осмонов атындагы ЖАМУнун
ректору, т.и.д., проф. К.Ж.Усенов

“ 14 ” 08 2025-ж



Карьераны өнүктүрүү жана өндүрүштүк практиканы уюштуруу бөлүмүнүн
2025-2026-окуу жылы үчүн иш планы

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү
1	2025-2026-окуу жылына карата иш план түзүү. Бардык кафедралардын жана бөлүмдөрдүн практика боюнча иш пландарын карап чыгуу жана бекитүү. Өндүрүштүк практика боюнча жумушчу программаларды бекитүү.	август
2	Жумуш ордунда окутууну практика менен айкалыштыруу боюнча мекемелер менен келишимдерди түзүү.	август
3	Окуу процессинин (практика боюнча) графигин тактоо жана сунуш киргизүү	август сентябрь
4	Өндүрүштүк практика боюнча жоболорду карап чыгып түзөтүүлөрдү киргизүү	сентябрь октябрь
5	2025-2026- окуу жылы үчүн практиканын базасын тактоо жана келишим түзүү үчүн иш чараларды уюштуруу	август сентябрь
6	Жаңы түзүлгөн практикалардын базалары менен байланыш түзүү жана маалымат алуу	сентябрь октябрь
7	Иш берүүчүлөр менен уюштурулган иш чаралардын иш пландарын бекитүү	сентябрь
8	Бүтүрүүчүлөр менен уюштурулган иш чаралардын иш пландарын бекитүү	сентябрь
9	Ар бир адистик боюнча жооптуулар практикага жөнөөр алдында базалар менен сүйлөшүүлөрдү жүргүзүүнү көзөмөлдөө	Жыл бою
10	Студенттердин өндүрүштүк практикаларга жөнөтүү жана жыйынтыктоо концеренцияларын уюштурууга катышуу жана практиканын жүрүшүндөгү ар кандай көйгөйлөрдү чечүүгө сунуштарды берүү.	Уюштурулган мезгилде
11	Практика боюнча өндүрүш жетекчилери менен жолугушууларды жеринде жүргүзүү (практика боюнча жооптуулар менен).	График боюнча
12	График менен иш берүүчүлөрдүн жана бүтүрүүчүлөрдүн иш чараларына катышуу	График боюнча

13	Сырттан окуган группалардын практикаларынын жүрүшүн тактоо жана тыкыр көзөмөлгө жүргүзүү	График боюнча
14	Иш берүүчүлөр менен жаңы меморандумдарды түзүү.	жыл бою
15	Кесипке багыттоо иш чараларын жүргүзүү. Бүтүрүүчүлөрдүн жаңы иш орунга баруу даярдыгына көмөктөшүү.	Апрель
16	2025-2026-окуу жылындагы аткарылган иштерге мониторинг жүргүзүү, анализдөө. Иш чараларды иштеп чыгуу.	Январь
17	Мектептерде жана өндүрүштө практикалардын сапаттуу өтүшүнө шарт түзүүгө көмөктөшүү	жыл бою
18	Практиканын базасында жүргүзүлгөн иш чараларды график боюнча көзөмөлдөө.	Жыл бою
19	2025-2026-окуу жылында бүтүргөн бюджеттик багыттагы бүтүрүүчүлөрдүн ишке жайгашуусун камсыз кылуу иш чараларын уюштуруу	сентябрь октябрь
20	2025-2026-окуу жылында бүтүргөн бюджеттик багыттагы бүтүрүүчүлөрдүн жумушка жайгашуусу боюнча отчетту Билим берүү жана илим министрлигине тапшыруу	октябрь
21	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясынын мүчөлөрүн тактоо, иш чараларды уюштуруу	жыл ичинде
22	Өндүрүштүк жана педагогикалык практикалар боюнча семинарларды уюштуруу	жыл ичинде
23	Кафедралардын жана бөлүмдөрдүн өндүрүштүк жана педагогикалык практикалар боюнча жетекчилери менен тегерек столдорду уюштуруу	жыл ичинде
24	ЖАМУнун аймактарда жайгашкан окуу жайларындагы практиканын уюштурулушуна көмөк көрсөтүү.	жыл ичинде
25	ЖАМУнун аймактарда жайгашкан окуу жайларынын бүтүрүүчүлөрүнүн жумушка жайгашуусун көзөмөлдөө.	жыл ичинде
26	2025-2026-окуу жылындагы бүтүрүүчүлөрдү бөлүштүрүү комиссиясынын курамын, графигин даярдоо жана бекиттирүү	апрель
27	Бүтүрүүчүлөр үчүн иш орундарын (ваканция) тактоо, сунушталган орундар менен студенттерди тааныштыруу	жыл ичинде
28	Бүтүрүүчүлөрдү (педагогикалык багытта) областтын мектептеринен келген бош (ваканция) орундарга бөлүштүрүү боюнча Билим берүү жана илим министрлигине отчет берүү	июнь

29	Педагогикалык эмес багыттагы бүтүрүүчүлөрдү жумушка бөлүштүрүүнү уюштуруу	Май
30	2025-2026-окуу жылындагы бүтүрүүчүлөрдүн жана беш жылдык бүтүрүүчүлөрдүн жумушка жайгашуусу боюнча маалыматтарды топтоо жана анализ жүргүзүү	Май
31	Практиканын жүрүшү жана бөлүнгөн сааттардын аткарылышы боюнча жылдык маалыматты берүү	июнь
32	Практика боюнча студенттердин көйгөйлөрүн угуу, чечүү, мекеме-ишкана жетекчилери менен иш алып баруу	жыл ичинде
33	Практика боюнча өндүрүш жетекчилерине бөлүнгөн вакант сааттарды тактоо, аларга билдирүүлөрдү даярдоо	Май
34	Эмгек рыногун изилдөө, анализдөө боюнча адис чыгаруучу кафедралардагы жооптуулар менен иш чараларды уюштуруу	Жыл ичинде

Карьераны өнүктүрүү жана өндүрүштүк
практиканы уюштуруу бөлүмүнүн инспектору



Жолдошалиева Н.С.