

Рассмотрено и обсуждено на  
заседании Ученого Совета ЖАГУ  
им. Б.Осмонова протокол № 10  
от 26 май 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ЖАГУ имени Б.Осмонова,  
профессор  
  
Усенов К.Ж.  
2023 г.

## Положение о мониторинге образовательных программ Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова

### 1. Общие положения

1.1. Положение о мониторинге качества образовательных программ Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова (далее - Положение) разработано на основе Закона Кыргызской Республики “Об образовании” и Устава ЖАГУ и определяет методику мониторинга образовательных программ высшего и среднего профессионального образования.

1.2. Настоящий документ является внутренним нормативным документом ЖАГУ, который вводится с целью сбора информации об образовательных программах для общего анализа образовательной деятельности ОП.

1.3. Руководство всеми работами, предусмотренными настоящим Положением, осуществляется соответствующим подразделением университета. Ответственность за поддержание требований настоящего положения в рабочем состоянии возлагается на факультеты и профилирующие кафедры вуза.

### 2. Цели, задачи и функции мониторинга

2.1. Основная цель мониторинга – сбор информации, связанной с образовательным процессом, проведение общего анализа образовательных программ, что позволяет выявлять и планировать мероприятия, направленные, как на усиление сильных своих сторон, так и на устранение слабых сторон.

#### 2.2. Задачи мониторинга:

- непрерывное наблюдение и получение данных об образовательных программах ЖАГУ;
- анализ соответствия образовательных программ, реализуемых в высшем, среднем и послевузовском образовании требованиям ГОС;
- анализ и корректировка учебных планов образовательных программ;
- анализ приема абитуриентов, анализ выпускников и их трудоустройства;
- анализ качества научно-исследовательской деятельности ППС и внедрение результатов научных исследований в учебный процесс;
- анализ вовлечение студентов в исследовательскую деятельность для развития профессиональных навыков и закрепления теоретических знаний, полученных на занятиях;
- анализ организации, управления и отчетности по видам практик;
- анализ организации государственной аттестации выпускников и выпускных квалификационных работ;
- анализ материально-технической базы ОП, на соответствие лицензионным требованиям аудиторного фонда, обеспеченность и оснащенность учебно-методическими ресурсами;
- анализ академической мобильности преподавателей и студентов, сотрудничество с вузами КР и международными вузами;
- провести сравнительный анализ и дать рекомендации по факторам, влияющим на динамику развития образовательных программ;

- разработка управленческих решений по улучшению образовательных программ в соответствии с данными, полученными в результате проведения мониторинга.

### **3. Мониторинг образовательных программ**

3.1. ЖАГУ гарантирует качество подготовки выпускников путем проведения мониторинга и рецензирования образовательных программ.

3.2. ЖАГУ проводит мониторинг и периодическое рецензирование образовательных программ бакалавриата, магистратуры, PhD докторантуры и среднего профессионального образования.

3.3. Мониторинг образовательных программ проводится в университете в целях получения информации о степени выполнения требований в сфере образовательных услуг; ее учета при актуализации требований для проектирования и реализации образовательных программ.

3.4. В университете разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс.

3.5. Мониторинг образовательной программы включает следующие этапы: обсуждение образовательной программы, осуществление рецензирования образовательной программы, пересмотр образовательной программы для учета предложений и замечаний, сформулированных работодателями и другими стейкхолдерами, обсуждение образовательной программы, рекомендация к утверждению, процедура утверждения.

3.6. В основе ГОС и ООП образовательной программы положена разработанная в университете модель выпускника для каждой образовательной программы. Верификация и валидация модели выпускника проходит посредством экспертной оценки, осуществляемой работодателями и потребителями.

3.7. Для обеспечения образовательных программ актуальным содержанием образования систематически осуществляется пересмотр и дополнение перечней, разработанных в университете профильных, элективных и практико-ориентированных дисциплин и практик. Основу внедряемых курсов составляют результаты научных исследований ППС кафедры.

3.8. Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся и работодателей.

3.9. Образовательные программы проходят процедуру ежегодного мониторинга качества реализации на заседании кафедры с участием обучающихся и работодателей.

ППС кафедры анализирует гармонизацию содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных вузов и вузов КР. По результатам такой деятельности университет заключает договоры о сотрудничестве с зарубежными вузами и вузами КР.

3.10. Мониторинг удовлетворенности обучающихся местами практики и организацией проводится при помощи социологических опросов и анкетирования, которые проводятся как в ходе практики, так и на установочной и отчетной конференции по итогам практики.

3.11. Мониторинг удовлетворенности работодателей уровнем подготовки обучающихся проводится при помощи опросных листов, анкет и описаний работы, с которой сталкиваются практиканты в ходе прохождения практики.

3.12. По результатам мониторинга принимаются решения о дальнейшем развитии образовательной программы, расширению деятельности кафедры по формированию удовлетворенности и развитию единого образовательного пространства.

3.13. Уровень результативности и эффективности реализации образовательных программ происходит за счет предоставленных работодателями отзывов, ходатайств, приглашения лекторов из зарубежных стран, расширением базы практики и т.д.

3.14. Критерием эффективности образовательной программы является успешное трудоустройство и дальнейшее развитие карьеры.

3.15. Результатами обучения по образовательным программам являются:

- формирование у обучающихся компетенций, востребованных на рынке труда;
- профессиональная деятельность, направленная на психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, способствующая личностному, профессиональному и социальному развитию обучающихся, социализации и формированию общей культуры личности.

#### **4. Объекты мониторинга. Определение объектов мониторинга**

##### **4.1. Условия, созданные для потенциальных студентов.**

Этот объект мониторинга относится факторам, которые влияют на привлекательность и удобство для потенциальных студентов. Сюда входят такие аспекты, как доступность информации о программе обучения, процедуры поступления, финансовая поддержка, качество коммуникации и поддержки со стороны учебного заведения.

##### **4.2. Качество образовательных услуг, оказываемых обучающимся.**

Этот объект мониторинга относится к качеству самого образования, предоставляемого учебным заведением. Включает в себя такие аспекты, как актуальность образовательных программ, методы преподавания, квалификация и опыт преподавательского персонала, организация учебного процесса, доступность и качество учебных материалов и ресурсов.

**4.3. Условия, необходимые для реализации образовательных услуг сотрудниками: административно-управленческим, учебно-вспомогательным, инженерно-техническим и прочим обслуживающим персоналом.**

Этот объект мониторинга относится к мониторингу условий, необходимых для эффективной работы сотрудников учебного заведения. Включает в себя такие аспекты, как наличие и квалификация административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технического персонала и других служб, которые обеспечивают функционирование учебного заведения.

##### **4.4. Профессорско-преподавательский состав и студенты.**

Этот объект мониторинга относится к качеству профессорско-преподавательского состава и самого студенческого отдела. Включает в себя такие аспекты, как квалификация и опыт преподавателей, их академическая и профессиональная репутация, мотивация и активность студентов, их успеваемость и уровень вовлеченности в учебный процесс.

**4.5. Обеспеченность материально-технической базы и соответствие учебно-методических ресурсов ОП лицензионным требованиям.**

Этот объект мониторинга относится к оценке наличию и качеству материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, а также доступности и соответствия учебно-методических ресурсов ОП требованиям, установленным в лицензионных условиях. Включает в себя такие аспекты, как наличие актуального оборудования, лабораторий, библиотеки, компьютерных классов, доступ к электронным ресурсам и другим материалам, необходимым для обучения студентов.

##### **4.6. Качество подготовки выпускников по мнению работодателей.**

Этот объект мониторинга относится к уровню подготовки выпускников учебного заведения, проводимой работодателями. Включает в себя такие аспекты, как применимость полученных знаний и навыков выпускниками в реальной рабочей среде, их готовность к выполнению профессиональных задач, оценка качества и полноты образования, соответствие требованиям рынка труда.

## **5. Организация мониторинга ОП**

- 5.1. Мониторинг образовательной программы осуществляется сотрудниками отдела лицензирования, аккредитации и качества образования университета, членами Совета по качеству факультетов (колледжей) в соответствии с утвержденным графиком.
- 5.2. Предварительное посещение факультетов и кафедр реализующих ОП.
- 5.3. Анкетирование или устный опрос обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных сторон.
- 5.4. Анализ трудоустройства, связь с выпускниками и работодателями.

Процессы и выполняемые мероприятия мониторинга и оценки образовательной программы прилагаются.

## БИЛИМ БЕРҮҮ ПРОГРАММАСЫНЫН МОНИТОРИНГИ/ МОНИТОРИНГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

-оқуу жылына/на \_\_\_\_\_ учебный год

Шифр и наименование, профиль ОП/ ББП шифри, аталышы, профили      каф. аталышы/наимен.кафедры      факульт. аталышы/наим.факультета

№ п/п	Процессы/подпроцессы	Выполняемые мероприятия	График реализации мер	Примечание
1	Информация об образовательной программе	Анализ данных по приложению 1		
2	Штат кафедры	Анализ штата кафедры, (соответствие остепененных ППС к лицензионным требованиям) (таблица 2.1. 2.2.)		
3	Студенты	Анализ контингента студентов, движение студентов, оплата за обучение, (таблица 3.1., 3.2.,3.3.)		
4	Реализация учебных планов и основной образовательной программы	Реализация учебных планов ОП на основании ГОС ВПО (СПО) и рецензирование (внутреннее и внешнее). Анализ каталога элективных дисциплин на текущий учебный год. Мониторинг ООП.		
5	Анализ, оценка и корректировка учебных планов (ежегодная оценка содержания дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий)	Оценка учебных планов вертикальная и горизонтальная интеграция дисциплин, и корректировка с учетом рекомендаций заинтересованных сторон		
6	Организация и поддержка учебного процесса по кредитной технологии обучения (КТО)	Анализ мероприятий организованных на основании правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (КТО) образовательной организации ВПО и СПО (гибкие варианты предоставления услуг, индивидуальная траектория обучения)		
7	Использование новых технологий обучения на занятиях и обратная связь	Использование технологий обучения / дидактики (инновационные методы, обратная связь с обучающимися)		
8	Научно-исследовательская работа ППС	Оценка качества исследовательской деятельности ППС, включая оценку результатов их работ и научного вклада. Вендрение результатов научных исследований ППС кафедр в учебный процесс		
9	Научно-исследовательская работа студентов	Привлечение студентов к научно-исследовательской работе (участие в студенческих конференциях, работа в научных кружках) (таблица 9.1.)		
10	Практика	Организации, прохождение, отчетность и оценивание по видам практик (таблица 10.1.)		

11	Обеспечение академической поддержки студентов (дополнительные курсы)	Анализ проведенных специальных дополнительных курсов структурными подразделениями (на уровне кафедры, факультета, университета) для академической поддержки студентов		
12	Уровень знаний студентов	Оценивание уровня знаний студентов (утвержденный фонд оценочных средств разработанных профилирующими кафедрами и руководителями ОП) (таблица 12.1, таблица 12.2, таблица 12.3)		
13	Выпускная квалификационная работа	Утверждение научных тем студентов, повторяемость темы, соответствие работ положению, результаты проверок на заимствования и оценивание).		
14	Организация государственной аттестации выпускников	Приказы состава ГА, наличие утвержденных программ ГА, приказы студентов на допуск в ГА, валидности тестовых вопросов и оценивание) (Таблица 14.1)		
15	Взаимодействие с бизнес-сообществом, выпускниками и другими заинтересованными сторонами	Договора, планы, проведенные мероприятия		
16	Организация и выдача документов об образовании	Анализ выпускников окончивших учебу с дипломом общего образца и окончивших учебу с отличием в течении 5 лет.		
17	Анализ проведенных мероприятий для улучшения учебного процесса	Контроль, мониторинг, оценка		
18	Анализ материально-технической базы ОП	Анализ на соответствия к лицензионным требованиям аудиторного фонда, обеспеченность и оснащенность (Таблица 18.1)		
19	Учебно-методические ресурсы	Обеспеченность ОП учебно-методическими ресурсами (учебными пособиями, учебниками со сроком последних 10 лет, электронными учебниками)		
20	Формирование контента ОП (РП, <i>силлабусы</i> , УМК)	Проведение мониторинга на обеспеченности и утвержденности РП, УМК, <i>силлабусов</i> дисциплин по образовательной программе(таблица 20.1., 20.2.)		
21	Библиотечно-информационные ресурсы	Анализ обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами по образовательной программе (видеотека занятий, видеоуроки)		
22	Формирование электронных	Анализ обеспеченности электронными образовательными		

	образовательных ресурсов	ресурсами по образовательной программе (Таблица 22.1.) Обеспеченность компьютерами и другими информационными ресурсами. Соответствие лицензионным требованиям и по ГОС		
23	Обеспечение академической мобильности преподавателей и студентов	Анализ академической мобильности ППС и студентов (дальнее и ближнее зарубежье, внутри республики) (приказы, сроки академической мобильности, подтверждающие документы, сертификаты)		
24	Организация и обеспечение воспитательной и внеурочной работы	Организация и участие в воспитательных и внеурочных работах организованных структурными подразделениями ОУ, и других заинтересованных сторон (Таблица 24.1)		
25	Связь с выпускниками и анализ трудоустройства	Анализ выпускника и трудоустройства выпускников ОП за последние 5 лет		
26	Организация и проведение профориентационных работ	Утвержденные планы профориентационных работ кафедры, дорожные карты, и.т.д. (анализ)		
27	Анализ приема абитуриентов по направлению/специальности	Количество абитуриентов, приказы зачисления, средний балл ОРТ (таблица 27.1.)		
28	Программы магистратуры			
29	Совместные образовательные программы			
30	Дополнительные образовательные программы			

**А. Титулдук барак/Титульный лист**

<b>Багыты/адистиги</b>	
<b>Профили/профиль</b>	
<b>Квалификациясы</b>	
<b>Окуу формасы/форма обучения</b>	
<b>Билим берүү ишин жүргүзүү укугуна лицензия жөнүндө маалыматтар: лицензиянын рег.номери, берилген күнү, лицензиянын колдонуу мөөнөтү, негизи/ Сведения о Лицензии на право ведения образовательной деятельности: рег.номер, дата выдачи, срок действия лицензии, основания</b>	
<b>Аккредитация: сертификаттын номери, аккредитациялоонун датасы, жарактуулук мөөнөтү, аккредитациялык агенттиктин аталышы (эгер бар болсо) Аккредитация: номер сертификата дата, срок действия аккредитации, название аккредитационного агентства (если имеется)</b>	
<b>Окуу мөөнөтү/срок обучения</b>	
<b>ББП жетекчиси/Руководитель ОП (аты-жөнү, кызматы/ФИО, должность)</b>	
<b>ББП жетекчисинин байланыш маалыматтары /Контактные данные руководителя ОП (e-mail, телефон)</b>	

**Б. Информация об образовательной программе**

- Билим берүү программасынын миссиясы/Миссия образовательной программы.
- Багыттын/адистиктин өнүгүүсүнүн стратегиялык максаттары, адистиктин миссиясынын, окуу жайдын миссиясына ылайык келүүсү/Стратегические цели развития направления/специальности, соответствие миссии специальности с миссией учебного заведения.
- Билим берүү программасынын тарыхы/История образовательной программы.



**Приложение 2**  
**Таблица 2.1.**

**кафедрасынын штаты. (Штат кафедрасы \_\_\_\_\_)**

ППС	Окуу жылдары									
	2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	саны	жүктөмү	саны	жүктөмү	саны	жүктөмү	саны	жүктөмү	саны	жүктөмү
<b>Билим берүү процессине катышкан окутуучулардын жалпы саны</b> анын ичинен:										
штатта										
сырткы айкалыштыруучу (адам)										
Учурда адистикке боюнча өндүрүштө иштеген мекемелердин, ишканалардын жетекчилери болуп эмгектенген айкалыштыруучу окутуучулар										
<b>Илимдин докторлорунун саны (адам)</b>										
Илимдин докторлорунун %										
- саны										
- окуу жүктөмү боюнча										
<b>Илимдин кандидаттарынын саны (адам)</b>										
Илимдин кандидаттарынын %										
- саны										
- окуу жүктөмү боюнча										
Адистик боюнча илимий даражалуулардын %:										
- саны										
- окуу жүктөмү боюнча										
<b>Улук окутуучулардын саны (адам)</b>										
<b>Окутуучулардын саны (адам)</b>										
<b>Үйрөнчүк окутуучулардын саны (адам)</b>										
<b>Жалпы:</b>										

**Таблица 2.2.**

**Кафедранын кадрлар менен камсыздалышы жөнүндө маалымат/ Информация о кадровом обеспечении кафедры**

№	Аты-жөнү	Окуу планы боюнча сабак	Билими (кайсы жокду бүткөн,	Окумуштуу	Адистиги боюнча иш	Иштөө шарты
---	----------	-------------------------	-----------------------------	-----------	--------------------	-------------

		берген окуу программаларынын аталышы	адистиги жана квалификациясы, билими жөнүндө документтин реквизиттери)	даражасы жана окумуштуу наамы, кызматы	стажы		(штат/айкалыштыруучу), эмгек китепчесинин номери
					бардыгы	педагогик алык	

Таблица 3.1.

**Окуу формасы боюнча студенттердин контингенти (Контингент студентов по форме обучения)**

Окуу формасы	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
( ) багыты/адистиги					
күндүзгү					
сырттан					
<b>Жалпы:</b>					

Таблица 3.2.

**Багыт/адистик боюнча студенттердин кыймылы. (Движение студентов по направлению/специальности)**

Көрсөткүчтөр/показатели	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Окуу жылынын башындагы студенттердин саны					
Окуу жылынын башында тикеленген студенттердин саны					
Анын ичинен: башка окуу жайдан келгендер					
окуу жайдын ичинде тикеленгендер					
Окуу жылында окуу жайдан чыгарылды					
Окуу жылынын аягында окуу жайдан чыгарылды					
Окууну аяктагандыгы үчүн окуу жайдан чыгарылды					
Учурдагы студенттердин саны					
Лицензиядагы чектелген студенттердин саны					
Лицензиядагы чектелген студенттердин санына ылайык келиши					

Таблица 3.3.

**Окутуунун баасы, миң сом/ Оплата за обучения, тыс.сом**

Окуу формасы/форма обучения	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
күндүзгү					
сырттан					

Таблица 9.1

**Студенттердин жана окутуучулардын илимий изилдөө иштеринин сапаты  
(Качество исследовательской работы студентов и преподавателей)**

<b>Көрсөткүчтөр/показатели</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>
СИИИ катышкандардын саны (билим алгандардын жалпы санына %)					
Илимий изилдөөлөрдү жүргүзүүгө гранттарды уткан студенттердин саны					
Илимий басылмалары бар студенттердин саны					
Илимий конференцияларга (эл аралык деңгээлде) баяндамачы катары катышкан студенттердин саны					
Эң мыкты илимий макала үчүн конкурска катышкан студенттердин саны - окуу жайдын ичинде - окуу жайлар аралык - республикалык деңгээлде а.и. жеңүүчүлөр					
Олимпиадаларга катышкан студенттердин саны: - окуу жайдын ичинде - окуу жайлар аралык - республикалык деңгээлде а.и. жеңүүчүлөр					
Билим берүү программасын ишке ашыруучу адис чыгаруучу кафедранын кызматкерлеринен илимий ишин коргогондордун саны (адам): - доктордук - кандидаттык					
Ойлоп табууларга патенттердин саны (бирдик)					
Кафедранын деңгээлинде ишке ашырылган эл аралык долбоорлордун саны (бирдик)					
Жарык көргөн илимий эмгектердин саны - монографиялар - илимий жыйнактар					
Чет өлкөлүк конференцияларга, семинарларга, симпозиумдарга катышкан окутуучулардын саны (бирдик)					
Илимий долбоорлор боюнча грант алууга берилген билдируүүлөрдүн саны (бирдик)					
Кафедранын деңгээлинде тышкы булактардан каржыланган ИИИ:					
Алынган илимий гранттардын саны: - региондук деңгээлде (бирдик) - республикалык деңгээлде (бирдик) - эл аралык деңгээлде (бирдик)					

Мамлекеттик бюджеттик илимий долбоорлордун каржылоосунун көлөмү (сом.)				
Өздөштүрүлгөн чет өлкөлүк гранттардын жана контракттардын көлөмү (сом)				
Илимий долбоорлордун башка булактардан каржыланган каражаттардын көлөмү (сом)				

Таблица 10.1.

**Практиканын нормативдик укуктук жана окуу-усулдук жактан камсыздалышы  
(Нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение практики)**

Иш кагаздарынын аталышы	Жеткиликтүүлүгү (+/-)			Эскертүү
	Студентке	Кафедрадагы практиканын жетекчисине	Өндүрүштөн практиканын жетекчисине	
ЖАМУнун студенттеринин практикасы боюнча жобо				
Магистранттардын практикасын өткөрүүнүн тартиби жөнүндө жобо				
Эмгек рыногундагы суроо-талаптарды жана сунуштарды талдоонун методологиясы				
Дипломдон кийинки медициналык билим берүүнү контролдоо жөнүндө жобо				
Жумушчу программа жол картасы менен тиркелген				
Практиканы чыгаруу боюнча буйруктар				
Практика боюнча көрсөтмөлөр (Программалар практиканын бардык түрлөрү боюнча, практиканын жүрүшү боюнча методикалык сунуштамалар.				
Окуу жайлар, мекеме ишканалар менен эки тараптуу келишимдердин көчүрмөлөрүнүн болушу				
Окуу жыл ичиндеги өндүрүштүк практиканын маалымат отчетунун болушу				
Өндүрүштөгү практиканын жетекчилери үчүн усулдук сунуштамалардын болушу				
Иш берүүчүлөр менен жүргүзүлүүчү иш чаранын планын жана графиги (протоколу)				
Мыкты бүтүрүүчүлөрдүн маалыматы				
Практиканын базасында өтүүчү иш чаралардын планы жана графиги				
Бош орундардын ярмаркасын өткөрүү боюнча маалымат				
Иш берүүчүлөрдү сурамжылоо				
Бүтүрүүчүлөрдү сурамжылоо				

Таблица 12.1





эң жакшы/отлично жакшы/хорошо канааттандыраарлык/удовлетворительно канааттандыраарлык эмес / не удовлетворительно					
Бүтүрүүчү мамлекеттик сынактын (квалификациялык иштин) жыйынтыгы/ Результаты выпускного государственного экзамена (квалификационной работы), % Анын ичинен/из них: эң жакшы/отлично жакшы/хорошо канааттандыраарлык/удовлетворительно канааттандыраарлык эмес / не удовлетворительно					
Бүтүрүүчү квалификациялык ишти коргоонун (бүтүрүүчү мамлекеттик сынактын) жыйынтыгы/ Результаты защиты выпускной квалификационной работы (выпускного государственного экзамена): Анын ичинен/из них: эң жакшы/отлично жакшы/хорошо канааттандыраарлык/удовлетворительно канааттандыраарлык эмес / не удовлетворительно					
Бүтүрүүчү квалификациялык ишти коргоонун (Бүтүрүүчү мамлекеттик сынактын) жыйынтыгы/ Результаты защиты выпускной квалификационной работы (выпускного государственного экзамена) % Анын ичинен/из них: эң жакшы/отлично жакшы/хорошо канааттандыраарлык/удовлетворительно канааттандыраарлык эмес / не удовлетворительно					
МАнын жыйынтыгы боюнча оң баага ээ болгон студенттердин үлүшү,% Доля студентов, имеющих положительные оценки по результатам ГА, %					
Артыкчылык диплому менен аяктаган бүтүрүүчүлөр/ Выпускники с отличием					

Таблица 18.1

**Материалдык-техникалык базасы/ (Материально-техническая база)**

Аудиториянын аталышы (МББС дал келиши) / Название аудитории (в соответствии с ГОС)	ЖАМУнун кайсы окуу корпусунда жайгашышы		
	саны/количество	аянты/площадь, м <sup>2</sup>	жабдылышы/оснащенность





анын ичинен: ББИМ (МОН) грифи менен ОУБ (УМО) грифи менен																	
Окутуучулар тарабынан чыгарылган усулдук көрсөтмөлөр, окуу-усулдук колдонмолору. анын ичинен: ББИМ (МОН) грифи менен ОУБ (УМО) грифи менен																	
Дисциплиналар боюнча аралыктан сабак өтүү үчүн видео сабактардын, роликтердин болушу, БМБ (БИЦ) тапшырылганы																	

Таблица 20.2

**Окуу процессинин окуу-усулдук жактан камсыз болуусу. (Учебно-методическое обеспечение учебного процесса)**

Көрсөткүчтөр/показатели	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Окуу планында көрсөтүлгөн окуу дисциплиналарынын окуу китептери менен камсыздалгандыгынын %					
Окуу планында көрсөтүлгөн окуу дисциплиналарынын электрондук окуу китептери менен камсыздалгандыгынын %					
Окуу планында көрсөтүлгөн окуу дисциплиналарынын ОУК (УМК) менен камсыздалгандыгынын %					
ЖАМУнун сайтына жайгаштырылган жумушчу программалардын %					
Окуу адабияттары менен камсыз болушу (бир студентке туура келүүчү экз.)					
Окуу-усулдук адабияттары менен камсыз болушу (бир студентке туура келүүчү экз.)					
Окутуучулар тарабынан чыгарылган окуу китептери. анын ичинен: МОН грифи менен УМО грифи менен					
Окутуучулар тарабынан чыгарылган усулдук көрсөтмөлөр, окуу-усулдук колдонмолору. анын ичинен: МОН грифи менен УМО грифи менен					
Дисциплиналар боюнча аралыктан сабак өтүү үчүн видео сабактардын, роликтердин болушу, БМБ (БИЦ) тапшырылганы					

Таблица 22.1

**Электрондук маалымат ресурстары. (Электронные информационные ресурсы)**

<b>Көрсөткүчтөр/показатели</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>
Окуу процессинде колдонулуучу компьютерлердин саны/ Количество компьютеров, используемых в процессе обучения					
Интернетке туташтырылган компьютерлердин саны/ Количество компьютеров, подключенных к интернету					
Бир студентке туура келген компьютерлердин катышы/ Соотношение компьютеров на одного студента					

**Таблица 24.1**

**Тарбия иштеринин документтүү уюштурулушу. (Документированная организация воспитательных работ)**

<b>Көрсөткүчтөр/показатели</b>	<b>Кыскача баяндама</b>	<b>Эскертүү</b>
Кафедранын деңгээлинде уюштурулган предметтик кошумча курстардын болуусу		
Факультетте анын ичинде кафедра тарбиялык иштердин планынын болушу		
Окуу жай ичиндеги иш-чаралардын планын, студенттик клубдардын, ийримдердин, секциялардын, чыгармачылык топтордун иш графигинин жана башкаларды камтыган студенттерге жеткиликтүү маалымат булактарынын болушу (веб-сайт, стенд, адистештирилген папкалар).		
кафедрада окуу-тарбия иштерин уюштуруу жана өткөрүү боюнча нускамалардын, көрсөтмөлөрдүн болушу, тизмеси		
Кураторлор жөнүндө жобонун болушу		

**Таблица 27.1**

**Кабыл алуу менен бүтүрүүнүн анализи. (Анализ приема и выпуска)**

<b>Көрсөткүчтөр/показатели</b>	<b>Студенты</b>				
	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>
Кабыл алуу/прием					
Бүткөнү/выпуск					
Айырма/разница:					

### Информационная карта. (Маалымат картасы)

№	Критерий	Норма	Показатель специальности	Уровень соответствия
1	% ППС, работающих на штатной основе	Не менее 60%		
2	% остепененности ППС по ставкам	В соответствии с ГОС		
3	% остепененности ППС по физическим лицам	В соответствии с ГОС		
4	% докторов наук, осуществляющих образовательную деятельность	В соответствии с ГОС		
5	Обеспеченность учебно-методической литературой на 1 обучающегося по блокам дисциплин, единиц	0,5		
6	Количество изданных ППС факультета учебников, учебных пособий (по выпускающим кафедрам) - с грифами (УМО, МОН) - без грифов	1 ед. в 5 лет по выпускающим кафедрам		
7	% учебных дисциплин, обеспеченных УМК (по выпускающим кафедрам)	100%		
8	Объем финансирования НИР на единицу ППС за 5 лет (привлеченных средств), по выпускающим кафедрам	Не менее 10 000 руб. по выпускающим кафедрам		
9	Количество монографий, изданных ППС факультета (по выпускающим кафедрам)	1 ед. в 5 лет по выпускающим кафедрам		
10	Количество аспирантов (на 100 студентов)	Не менее 4		
11	% ППС имеющих: - сертификат по специальности - врачебную категорию	100 %		
12	Количество обучающихся, сдавших/не сдавших сессию в установленные сроки	Не менее 60 %		
13	Результаты ГА студентов/ (средний балл гос. экзамен/ ВКР)	3,5		
14	Доля обучающихся, имеющих положительные оценки по результатам ИГА	Не менее 80 %		
15	Материально-техническая база (оснащенность специально оборудованными лабораториями, аудиториями, лекционными залами).	В соответствии с ГОС		
16	Прием абитуриентов по направлению/специальности	В соответствии с планом приема		

Подготовили:

Алибаев А.П.

Маматова Г.Т.

Такеева А.Р.

Айткеев Н.Ж.

Юрист ЖАГУ Акматова А.Т.