



**ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Б. Осмонова**

ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ



**КОНЦЕПЦИЯ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ
ЖАЛАЛ-АБАДСКОГО КОЛЛЕДЖА на 5 лет
(2020-2025)**

Составители:

**Директор ЖАК Турдубаева Б. М.
Заместитель директора по учебной работе Маматумаров А. Т.
Заведующие отделений Салибаева К., Кочкорбаев А.
Председатель ПЦК Тобокелова С.**

«Рассмотрено»
УС ЖАГУ
Протокол №1
от 28.08.2020г



СОДЕРЖАНИЕ:

I. Общая информация:

- 1) Основание и организация колледжа
- 2) Миссия
- 3) Стратегические цели
- 4) Ценности колледжа
- 5) Принципы работы колледжа
- 6) Структура административного управления
- 7) Преподавательский состав
- 8) Отделения и специальности
- 9) Студенческий контингент

II КОНКУРЕНТНАЯ ПОЗИЦИЯ:

- 1) Партнеры
- 2) Масштабы воздействия
- 3) Конкуренты (прямые и косвенные), анализ их состояния
- 4) SWOT-АНАЛИЗ

III НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

Основные направления колледжа как ЦПО:

1. Реализует эффективный средне- и долгосрочный стратегический план в соответствии с социально-экономическими потребностями страны;
2. Реализует образовательные программы на компетентностной основе;
3. Реализует программу по обучению предпринимательству;
4. Активно внедряет механизмы социального партнерства и укрепляет имидж;
5. Обеспечивает современную безопасную образовательную среду с учетом гендерного баланса и социальной инклюзии;
6. Предоставляет социальные и экономические условия для обучения, планирования и развития карьеры обучающихся;
7. Является центром для профессионального развития преподавателей;



I ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Основание и организация колледжа

- ▶ Принимая во внимание региональные потребности в кадрах, на основании Закона об образовании Кыргызской Республики и Устава Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова, приказом министерства образования и науки КР № 41 от 11 февраля 1999 года, Жалал-Абадский колледж был основан как индустриально-педагогический техникум.
- ▶ 6 февраля 2009 года после рассмотрения на Ученом совете ЖАГУ приказом № 14 переименован как Жалал-Абадский колледж.
- ▶ Одним из первых директоров был старший преподаватель кафедры «Философии и гуманитарных наук» Эшкочоев Топчаты Ибраимович. Он руководил учебным заведением до декабря 2003 года.
- ▶ С января по май 2004 года руководителем была старший преподаватель кафедры «Физика» Темиркулова Клара Тазабековна.
- ▶ С мая 2004 года по май 2011 года колледжем руководила старший преподаватель, «Отличник образования» Матамбаева Зымрат Эркуловна. Она внесла большой вклад в становление Жалал-Абадского колледжа, как передового учебного заведения.
- ▶ С 17 мая 2011 года по сентябрь 2013 года директором колледжа была Адышева Азизбу Адышевна, к.х.н., доцент.
- ▶ С сентября 2013 года и по сегодняшний день колледжем руководит и успешно реализовывает передовые реформы к.п.н., доцент Турдубаева Бариса Майлыевна.

Миссия ЖАГУ им Б.Осмонова

- ▶ Подготовка высококвалифицированных профессиональных специалистов, имеющих высокий научный и профессиональный потенциал, обладающих глобальными конкурентоспособными навыками, вкладывающие теоретическую и практическую мощь в социально-экономическое развитие республики.

Миссия Жалал-Абадского колледжа:

- ▶ Подготовка конкурентоспособных, компетентных, активно участвующих в общественных процессах, стремящихся к лидерству, кадров с высоким качеством среднего профессионального образования.

Видение

- ▶ Успешно функционирующая компетентная организация, отвечающая требованиям изменяющегося рынка труда и пропагандирующая толерантность во всех направлениях.

Стратегические цели:

- ▶ Стабильно развивающееся в течение последних пяти лет, самое престижное в регионе, современное учебное заведение.
- ▶ Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена, обеспечение качества образования посредством инновационного развития колледжа, в соответствии с требованиями работодателей и социальных заказов

Задачи

- разработать и внедрить в учебный процесс новые технологии передачи знаний, как составной части очного и заочного обучения, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- модернизировать научно-методическую и учебно-методическую базу (создание учебно-методических комплексов, пособий, разработка электронных образовательных ресурсов (ЭОР): электронных пособий, электронных курсов лекций, электронных учебников, мультимедийных программ, презентаций);
- создать качественно новую учебно-лабораторную и учебно-производственную базу на современной технологической и информационной основе, продолжить реконструкцию и оборудование тематических учебных кабинетов и лабораторий;
- продолжить обновление компьютерного парка и программного обеспечения;
- создать информационное образовательное пространство средствами телекоммуникаций, пакетами информационных программ, активного использования глобальной сети Интернет;
- качественно улучшить кадровое обеспечение учебного процесса путем совершенствования и развития системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников, методистов, административно-хозяйственного персонала колледжа в различных формах;
- установить постоянный информационный контакт с профессиональным сообществом с целью повышения его информированности о ходе и результатах учебного процесса;
- формировать систему базовых ценностей личности;
- приобщать студентов к общечеловеческим ценностям, национальным устоям и академическим традициям, воспитывать его в духе профессиональной чести и этики;
- воспитывать внутреннюю потребность личности в здоровом образе жизни, ответственное отношение к окружающей среде;
- продолжить создание комплекса программ дополнительного образования, профессиональной переподготовки, стажировки по основным направлениям среднего профессионального образования;
- осуществлять мониторинг образовательных услуг для взрослого занятого на предприятиях области (переподготовка, повышение квалификации и т.д.).

План направлен на решение следующих задач:

Учебное направление

1. Обеспечение высокого уровня подготовки специалистов в условиях реализации Государственных программ.
2. Внедрение современных технологий, образовательных программ;
3. Создание научных основ для интеллектуального развития студентов;
4. Внедрение новых образовательных программ.

Учебно-практическое направление

1. Внедрение дуальной системы обучения, модульных программ;
2. Обеспечение взаимодействия образования и производства на основе социального партнерства с работодателями

Воспитательное направление

1. Реализация государственной молодежной политики;
2. Создание условий для развития конкурентной, творческой, социально-ориентированной личности, способной к самореализации.
3. Формирование у студентов активной гражданской позиции, социальной ответственности, чувства патриотизма, высоких нравственных и лидерских качеств

Научно-методическое направление

1. Повышение престижа ЖАК посредством выхода на международные позиции (участие в международных научных конференциях, обмен опытом, стажировки)
2. Обеспечение доступности ЖАК и качества подготовки кадров, расширение социального партнерства, тесное взаимодействие с работодателями по траектории учебного процесса;
3. Обновление содержания ЖАК с учетом запросов индустриально-инновационного развития страны;
4. Повышение квалификации преподавателей;
5. Внедрение результатов экспериментально-исследовательской деятельности в образовательный процесс;
6. Расширение международного сотрудничества;
7. Продвижение имиджа колледжа

Информатизация учебного процесса

1. Внедрения новых информационных технологий в образовательный процесс и систему управления колледжа;
2. Вовлечение колледжа в построение единого информационного пространства.

Административно-хозяйственное направление

1. Укрепление материально-технической базы колледжа, текущий и капитальный ремонт здания, лабораторий, кабинетов;
2. Поддержание зданий и помещений колледжа в состоянии соответствия действующим санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам и правилам.
3. Принятие мер по сохранности имущества, находящегося в пользовании колледжа

SWOT – анализ

S (Strenght) - сильные стороны (потенциально-позитивные внутренние факторы)	W (weakness) - слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
Устойчивая репутация на рынке образовательных услуг. <input type="checkbox"/> Подготовка кадров по востребованным в регионе специальностям. <input type="checkbox"/> Высокий уровень занятости и трудоустройства выпускников. <input type="checkbox"/> Активная профориентационная работа.	Недостаточный уровень трудоустройства по профилю по отдельным специальностям. <input type="checkbox"/> Недостаточная лабораторная база по оснащению современным оборудованием. <input type="checkbox"/> Недостаточное участие работодателей в подготовке кадров. <input type="checkbox"/> Слабое международное

<input type="checkbox"/> Стабильно работающий и достаточно профессиональный коллектив. <input type="checkbox"/> Соответствие базового образования преподавателей по профилю. <input type="checkbox"/> Современная материально-техническая база колледжа. <input type="checkbox"/> Активное содействие социальных партнеров в укреплении материально-технической базы колледжа. <input type="checkbox"/> Постоянный рост социальных партнеров и работодателей. <input type="checkbox"/> Финансовая стабильность.	сотрудничество с учебными заведениями. <input type="checkbox"/> Малая доля преподавателей, прошедших зарубежные стажировки. <input type="checkbox"/> Недостаточность опыта работы на производстве у молодых преподавателей
O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально-негативные внешние факторы)
Ведение курсовой подготовки, переподготовке и повышению квалификации кадров. <input type="checkbox"/> Оказание содействия в трудоустройстве выпускников. <input type="checkbox"/> Разработка системы стимулирования участия преподавателей и студентов в научных конкурсах и проектах и иных мероприятиях различного уровня. <input type="checkbox"/> Возможность продолжения обучения в ВУЗах по родственным специальностям.	Сокращение абитуриентов <input type="checkbox"/> Конкуренция на рынке образовательных услуг. <input type="checkbox"/> Быстро меняющаяся экономическая ситуация на рынке труда, перенасыщенность специалистов и не востребованность отдельных специальностей через 5 лет. <input type="checkbox"/> Планируемое расширение международного сотрудничества

Концепция развития

1. Основополагающие ценности и принципы

Основными ценностями для развития колледжа мы определяем следующее:

- Профессиональные ценности – конкурентоспособность, профессионализм, компетентность, ответственность, заинтересованность в профессии.
- Личностные ценности - индивидуальность, уникальность и самобытность, свобода, творчество, правдивость, социальная активность.
 - Наш коллектив работает на принципах взаимоуважения и поддержки друг друга.
 - Оригинальные творческие идеи каждого преподавателя ценны.
 - Переход от процесса обучения знающего подхода к компетентностному подходу
 - Преподаватели обладают мобильностью
 - Работают национальные тренеры в коллективе
 - Преподаватели – наставники студентов
 - Педагогический коллектив работает творчески с энтузиазмом

Мы выделяем три группы наиболее значимых принципов для развития колледжа:

- принципы построения системы управления инновационным развитием (принцип гармонии, прогрессивности, прогнозирования, автономности);
- принципы, определяющие направления развития будущей системы управления (концентрации, адаптивности, преемственности, непрерывности);

- принципы, определяющие сущность взаимодействия субъектов образовательной деятельности (принцип дифференцированного и индивидуального подхода, принцип деятельностного подхода).

Принципы колледжа как центра передового опыта

Набором четко определенных руководящих принципов, которые обеспечат Центру передового опыта его направление и фокус для успешной реализации его миссии является:

- 1 **Инновационность**
- 2 **Согласованность**
- 3 **Автономность**
- 4 **Партнерство**
- 5 **Эффективность/производительность**
- 6 **Рациональность**
- 7 **Ответственность**
- 8 **Прозрачность**

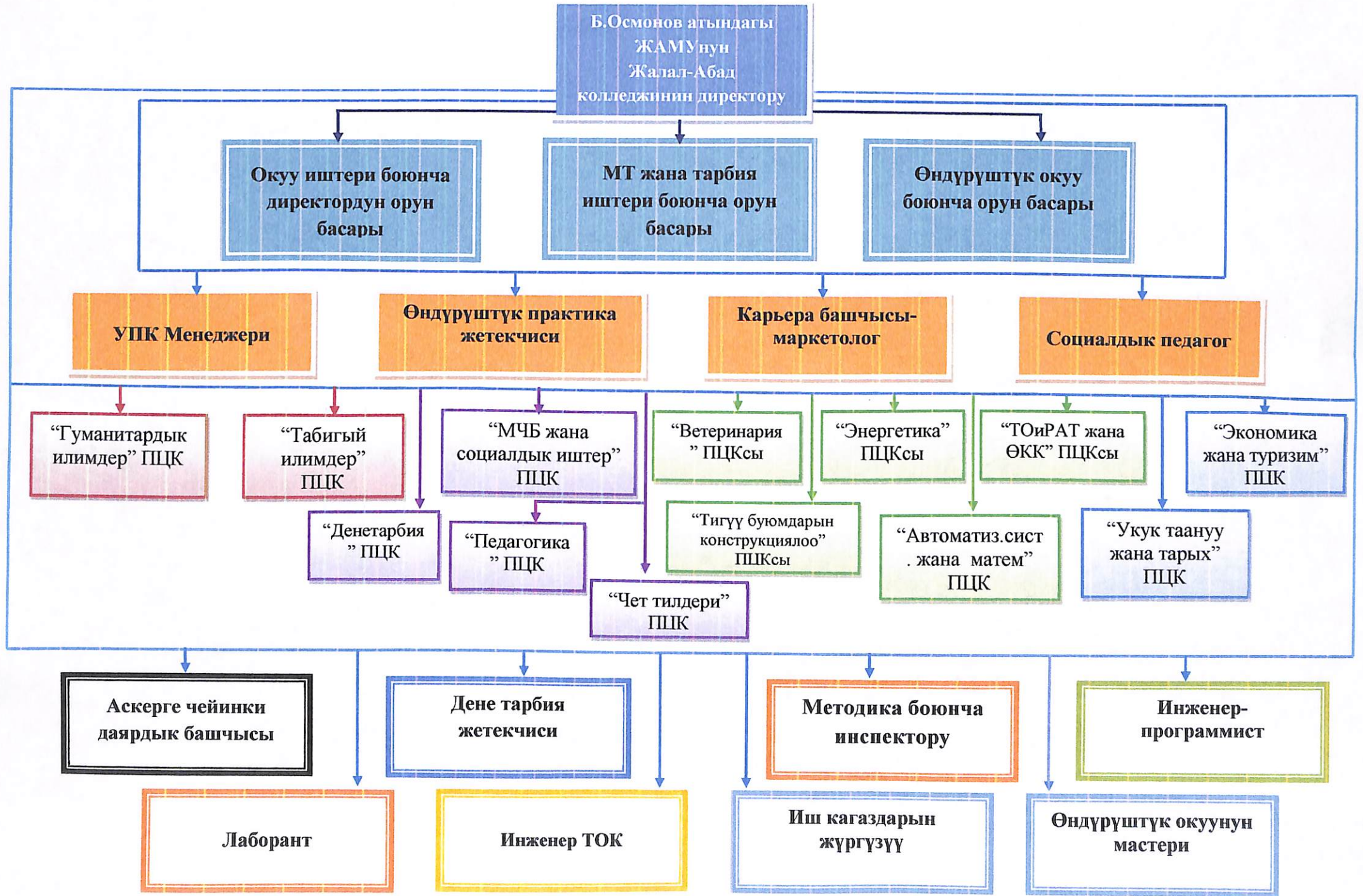
ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ коллектива

- ▶ Обновление, умение видеть результаты нововведений
- ▶ **Мой вклад - основа достижений коллектива .**
- ▶ **Студенты для нас, как дорогие гости, мы каждый день готовимся к встрече с нами.**
- ▶ Быть мастером своего дела в профессиональной сфере колледжа и университета
- ▶ Каждый из нас не просто думает, а анализирует, оценивает, сравнивает и делает выводы.

Бенефициары колледжа

- > **Государство (в т.ч. система подготовки специалистов);**
- > Реальный сектор экономики;
- > Обучающиеся/выпускники;
- > **Родители.**

Организационная структура ЖАК при ЖАГУ имени Б. Осмонова



Профессорско-преподавательский состав



СПЕЦИАЛЬНОСТИ

№	Код специальности	Название специальности	Квалификация	Срок обучения на основе среднего образования	Срок обучения на основе основного образования	Форма обучения (очная, заочная)
1	2	3	4	5	6	7
1	111201	Ветеринария	Ветеринарный фельдшер	1 год 10 мес	2 года 10 мес	
2	030505	Правоведение	Юрист	1 жыл 10 ай	2 года 10 мес	2 года 6 мес
3	050720	Физическая культура	Педагог по физическому воспитанию	1 год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
4	080108	Банковское дело	Специалист по банковскому делу	1 год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
5	080110	Экономика и бухгалтерский учет	Бухгалтер	1 год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
6	080106	Финансы (по отраслям)	Финансист	1 год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
7	080107	Налоги и налогообложение	Специалист по налогооблож	1 год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес

			ению			
8	040101	Социальная работа	Социальный работник	1год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
9	050709	Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	1год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
10	050704	Дошкольное образование	Воспитатель дошкольных уч. заведений	1год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
11	190605	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей	Техник	1год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
12	220206	Автоматизированные системы и обработки информации (по отраслям)	Техник	1год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
13	140212	Электроснабжение	Техник	1год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
14	260903	Конструирование и моделирование швейных изделий	Конструктор-модельер	1год 10 мес	2 года 10 мес	2 года 6 мес
16	280105	Защита в чрезвычайных ситуациях	Техник	1год 10 мес	2 года 10 мес	
17	250202	Лесное и лесопарковое хозяйство	Специалист по лесному и лесопарковому хозяйству	1год 10 мес	2 года 10 мес	
18	140026	Электрические станции, сети и системы	техник	1год 10 мес	2 года 10 мес	
19	230109	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	техник-программист	1год 10 мес	2 года 10 мес	
20	050303	Иностранный язык(английский)	Учитель английского языка в начальных	1год 10 мес	2 года 10 мес	

			классах			
21	050303	Иностранный язык(китайский)	Китайский язык	1год 10 мес	2 года 10 мес	
22	100201	Туризм	Туризм	1год 10 мес	2 года 10 мес	



Перечень реализуемых УЗ образовательных программ.
Таблица № 3

№ п/п	Наименование образовательной программы		№ лицензии (дата выдачи и срок действия)	Нормативный срок обучения	Форма обучения
	Код	Специальность			
1	220206	Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)	№ LC 140000427 Прил №16 рег № 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
2	111201	Ветеринария	№ LC 140000427 Прил №18 рег № 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
3	030505	Правоведение	№ LC 140000427 Прил №5 рег № 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
4	050720	Физическая культура	№ LC 140000427 Прил №13 рег № 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
5	080108	Банковское дело	№ LC 140000427 Прил №6 рег № 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
6	080110	Экономика и бухгалтерский учет	№ LC 140000427 Прил №7 рег №	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная

			14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный		
7	080106	Финансы (по отраслям)	№ LC 140000427 Прил№8, рег № 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
8	080107	Налог и налогообложение	№ LC 140000427 Прил№10, рег№ 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
9	040101	Социальная работа	№ LC 140000427 Прил№9, рег № 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
10	050709	Преподавание в начальных классах	№ LC 140000427 Прил№11, рег№ 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
11	050704	Дополнительное образование	№ LC 140000427 Прил№12, рег№ 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
12	140212	Электроснабжение (по отраслям)	№ LC 140000427 Прил№14, рег№ 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
13	190605	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	№ LC 140000427 Прил№15, рег№ 14/0301 от 19.05. 2014, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
14	280105	Защита в чрезвычайных ситуациях	№ LC 160000255 Прил. №2 от 20.05. 2016, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
15	050503	Технология	№ LC 150000690 Прил. №1 от 24.06. 2015, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
16	250202	Лесное и лесопарковое хозяйства	№ LC 160000255 Прил. №1 от 20.05. 2016, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
17	140206	Электрические станции, сети и системы	№ LC 150000592 Прил. №1 от 05.06. 2017, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
18	260903	Моделирование и конструирование швейных изделий	№ LC140000427 Прил №17 от 19.05.14	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
19	260905	Технология швейных изделий	№ LC 170001238 Прил №1 от 27.12.2017, бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
20	050303	Иностранные языки(английский ,китайский)	№LC180000252 Рег №18/0183 №2	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная

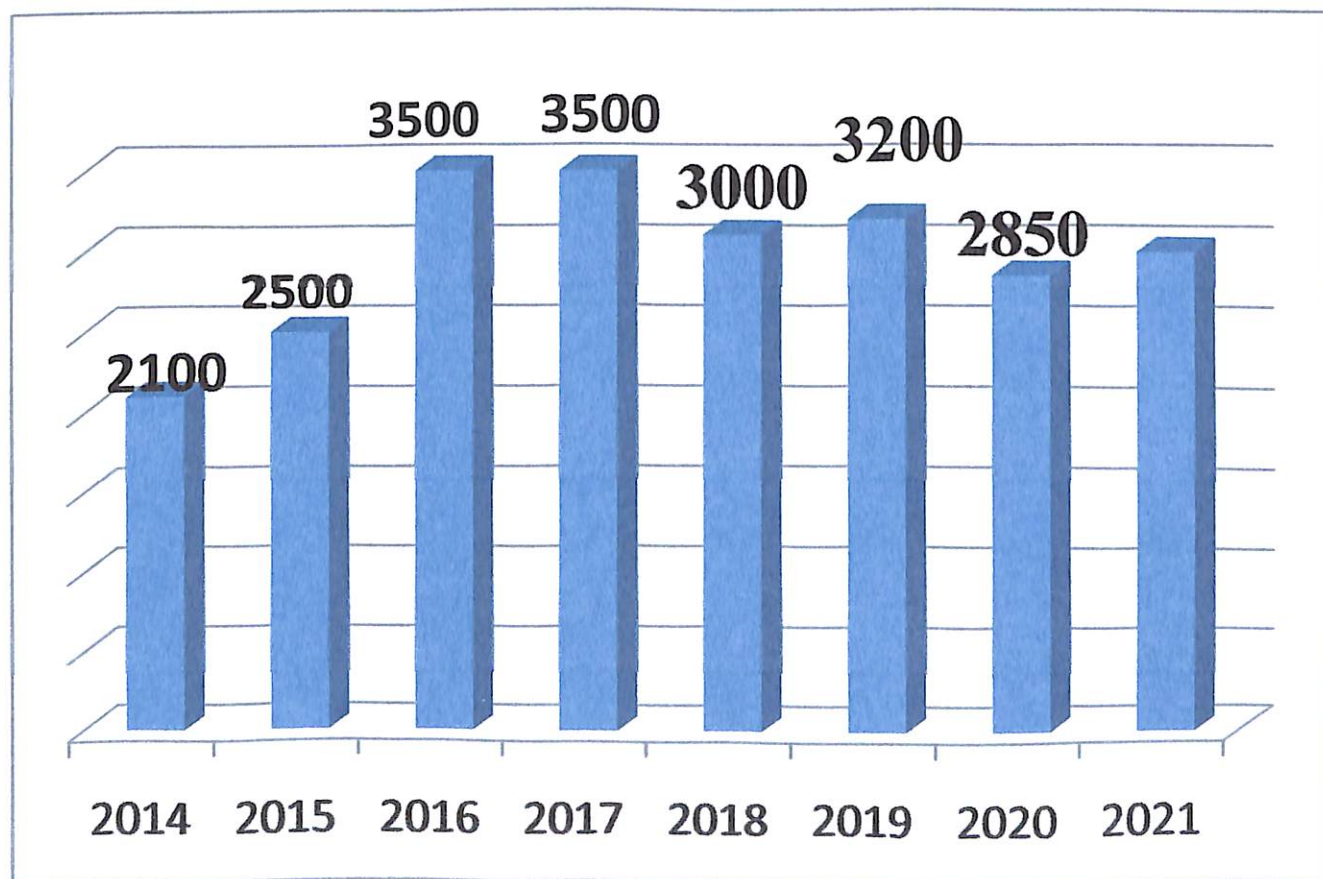
			18.06.2018 бессрочный		
21	260903	Моделирование и конструирование швейных изделий и технологий	№LC140000427 Рег. №14/0301 №17 27.06.2018 бессрочный	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес.	Очная
22	100201	Туризм	№LC180000252 Рег.№18/0183. №1 18.06.2018	2 г. 10 мес. 1 г. 10 мес	Очная
23	230109	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	№LS190002023 Рег. №C2018-0068 24.05.2019 бессрочный	1год 10 мес 2 года 10 мес	Очная

Перечень основных образовательных программ ЖАК ЖАГУ прошедших независимую
программную аккредитацию:

Организация	Сертификат о прохождении программой аккредитации	приказ №	Шифр/ Специальность
Агентство по аккредитации образовательных программ и организаций АЛОПО	18.05.2018г. Сертификат №VK180000183 срок действия сертификата до 18.05.2023г.	приказ №3/007 от 18.05.2018г. Рег №061	140212 Электроснабжение (по отраслям)
			190604 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
			220206 Автоматизированные системы обработки информации и управление (по отраслям)
			050709 Преподавание в начальных классах
			050721 Физическая культура
			111201 Ветеринария
			080110 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
			080106 Финансы (по отраслям)
			260903 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
			280105 Защита в чрезвычайных ситуациях
190605 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта			
050720 Физическая культура			
260903 Моделирование и конструирование			

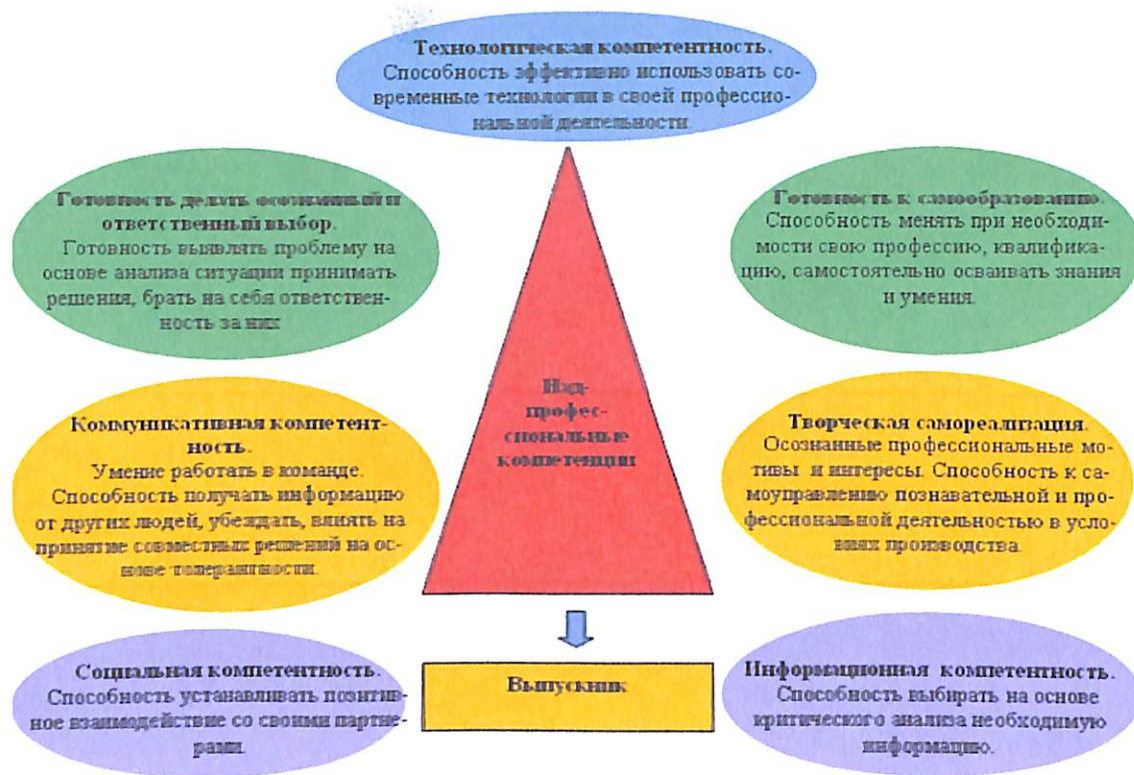
			швейных изделий
Независимое аккредитационное агентство "БИЛИМ-СТАНДАРТ"	Сертификат № VK190000530 срок действия сертификата до 08.05.2024г.	Приказ Общественного фонда Независимое аккредитационное агентство "БИЛИМ-СТАНДАРТ" № 019/2а от 08.05.2019г г. № 010	050704 Дошкольное образование 140206 электрические станции, сети и системы 080107 Налоги и налогообложение 030503 Правоведение 040101 Социальная работа

Рост количества студентов (контингент) на 2014 -2020 –учебный год



Модель выпускника колледжа

В основу модели положен модульно-компетентностный подход. Выпускник колледжа представляется нам носителем определенных компетенций и личностных качеств, которые в совокупности определяют результат образования.

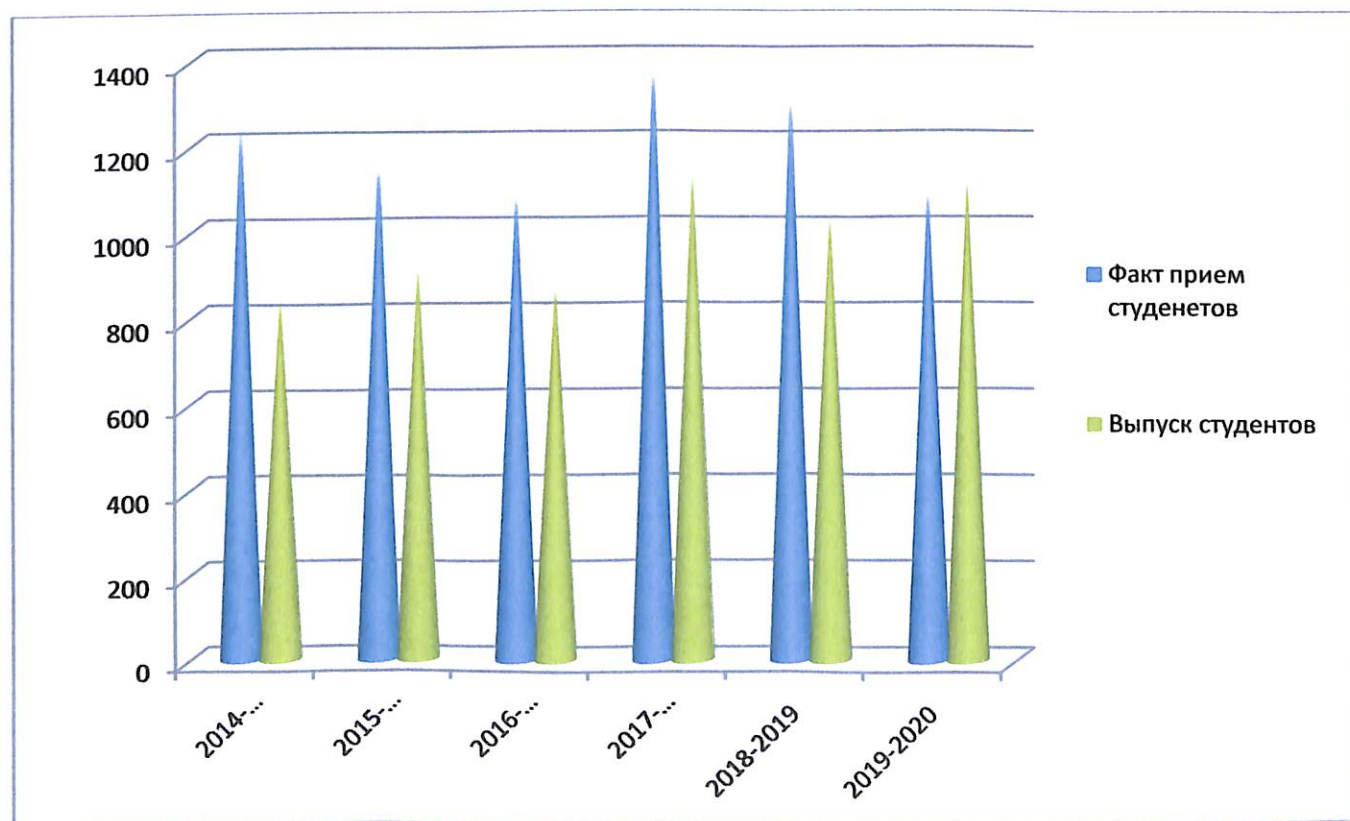


Профессиональные компетенции				
Профессионально значимые знания.	Профессионально значимые умения и способности.	Профессионально значимые психологические способности.	Профессионально значимые качества.	Профессионально значимый уровень базовых знаний по профессии.
Понимание сущности и социальной значимости своей профессии, проявление к ней устойчивого интереса. Функциональные знания в рамках будущей профессиональной деятельности. Владение профессиональной лексикой.	Способность к самостоятельным действиям в непредвиденных производственных ситуациях. Способность решать профессиональные задачи. <u>Сформированность</u> умений анализировать свою профессиональную деятельность.	Психологическая готовность к трудовой деятельности, к постоянному самосовершенствованию и самообразованию. Способность управлять своим эмоциональным состоянием. Адекватное поведение личности в рыночных условиях. Нравственные качества личности.	Контактность, целеустремленность, дисциплинированность, собранность, организованность, наблюдательность. Работоспособность, мобильность, способность переносить физические нагрузки и быстро восстанавливаться.	Достаточный уровень базовых знаний, умений и навыков по выбранной профессии. Целостное видение проблем, осознанное ориентирование в знаниях и интегративных видах деятельности. Профессиональная подготовленность.

Количество приема и выпуск студентов ЖАК

Годы	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Прием студентов	1237	1146	1079	1369	1300	1084
Выпуск студентов	845	916	871	1139	1036	1120

Диаграмма приема и выпуск студентов



Стратегия и тактика развития колледжа

Стратегия развития колледжа определена направлениями развития, ориентированными на конечный результат, тактика развития представлена в системе конкретных мероприятий.

Управление колледжем

Задачи:

- Создание системы управления, обеспечивающей необходимые организационные условия для эффективной деятельности колледжа;

Основные направления:

- Изучение и внедрение в практику управления колледжем методов современного менеджмента;
- Оптимизация системы полномочий и ответственности на всех организационных уровнях управления колледжем.

Жалал-Абадский колледж реализует эффективный средне и долгосрочный стратегический план развития

Колледж обеспечивает необходимое документированное планирование и оценку для управленческих решений. Стратегический план (средне- и долгосрочный), нацеленный на соответствие потребностям заинтересованных сторон, на достижение ожидаемых результатов обучения через инновационное развитие. Стратегический план является руководящим и инструктивным документом для руководства, инженерно-педагогического состава, обучающихся и партнеров. Стратегическое планирование с определенными и согласованными индикаторами оценки содействует институциональному самоопределению и развитию колледжа как ЦПО.

Приоритетное направление 1	Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им Б.Осмонова реализует эффективный средне и долгосрочный стратегический план развития и соответствие с социально-экономическими потребностями страны					
	Стратегическая цель 1.1. - Стратегический план Жалал-Абадского колледжа разработан и реализуется с участием заинтересованных сторон 2020-2025гг.				Индикатор достижения	
Задачи	Индикаторы	Результаты	Ресурсы		Ответствен ные	Партнеры
			бюджет	Привлеч ение средства		
1.1.1. Корректировка лицензированных образовательных программ						
Анализ и корректировка содержания образования (учебные планы, РУП, рабочие программы, контролирующие материалы, учебно-методические комплексы дисциплин, syllabus для студента и ОПОП) по всем реализуемым в колледже образовательным программам, разработанным согласно государственным и профессиональным стандартам.	Наличие учебные планы, РУП, рабочие программы, контролирующие материалы, учебно-методические комплексы дисциплин, syllabus для студента и ОПОП по всем программам	Все утвержденные правовые и нормативные документы преподавателя	бюджет	-	Директор, зам директора УР, ПО и ГЯ и ВР, Зав. отделении председатели ПЦК, и предметные преподаватели	
1.1.1. Формирования и обучения рабочих	•Доля бюджета (сумма расходов и	•Приказ об ответственнос			Директор и рабочая	АБР

<p>группы по составлению стратегическому планированию колледжа</p>	<p>доходов) в соответствии с целями стратегического плана развития Жалал-Абадского колледжа (с условиями достижения результатов при наименьших затратах)</p>	<p>ти за планирование и обновление стратегии с участием заинтересованных сторон</p>			<p>группа</p>	
<p>1.1.2. Определение (пересмотра) миссии, образовательных целей и разработки стратегического плана Жалал-Абадского колледжа</p>	<p>•Уровень участия партнеров в процессах Жалал-Абадского колледжа (управление, финансирование, обучение, консультирование, информирование и т.д.). •Позиция в рейтинге учебных заведений среднего профессионального образования</p>	<p>•Список партнеров, кто участвовал в разработке стратегии Жалал-Абадского колледжа Информационная политика и коммуникационная стратегия Жалал-Абадского колледжа, согласованная с Попечительским советом ЖАГУ</p>	<p>+</p>	<p>+</p>	<p>Директор Экспертная и рабочая группа</p>	<p>Попечительский совет Социальные партнёры</p>
<p>1.1.4. Анализ среды, включающий в себя сбор информации о правительственных планах, программах, анализ сильных и слабых сторон Жалал-Абадского колледжа, а также потенциальных возможностей на основании имеющейся внешней и внутренней информации (в т. ч. спроса и</p>	<p>•Количество решений Жалал-Абадского колледжа, одобренных Попечительским советом на основе анализа; •Перечень программ, реализуемых в соответствии с выявленными потребностями рынка труда и с учетом вопросов гендерной и социальной инклюзии.</p>	<p>• Список правительственных программ и планов, НПА, ГОС, внутренние положения, •Образовательные программы (разработанные и пересмотренные) на основе анализа спроса и предложения, модель</p>			<p>Директор Зам. директора по УР, ПО, ВР Зав. ПЦК (руководит ели программ) Зав. отд</p>	<p>Попечительский совет Социальные партнёры Родительский комитет</p>

предложения анализ заинтересованных сторон, функциональный анализ, отслеживание выпускников, анализ поступления по годам)	•Степень удовлетворенност и заинтересованных сторон образовательным и иными услугами ЖАК	выпускника -Результаты SWOT анализа - Результаты мониторинга и оценки реализации стратегии в ИСУ (база данных сайт и д. р.)				
1.1.5. Выбор стратегии (оперативное реагирование и инновационное развитие)	•Масштабы охвата заинтересованных сторон коммуникационной стратегией ЖАК	Пересмотренная логическая матрица выполнения стратегического плана			Директор и экспертная и рабочая группа	Попечительский совет Социальные партнёры
1.1.6. Разработка стратегии (в т. ч. разработка годовых и операционных планов, проведение организационных преобразований на основе функционального анализа)	•Количество решений Жалал-Абадского колледжа, одобренных Попечительским советом на основе анализа	•Стратегический план в соответствие с видением, миссией, образовательными целями и приоритетами страны одобренный Попечительским советом			Экспертная группа Директор Зам. директора по УР, ПО, ВР Зав. ПЦК (руководители программ) Зав отд	Попечительский совет Социальные партнёры
1.1.7. Определение ключевых индикаторов выполнения стратегии по каждому направлению: • Учебный план (образовательная программа); •План приема, выпуска, трудоустройства; • План управления человеческими ресурсами, в т. ч. развития преподавателей, •План развития инфраструктуры и материально-технической базы.	•Информационная система управления с базой данных, введенных на 100% по индикаторам	-Ежегодный план структурных подразделений служб, согласованный экспертной группой •Учебные планы •План приема, выпуска, трудоустройства •План управления человеческими ресурсами, в т. ч. развития ИПР •План			Зам. директор по УР Отв секретарь ПК Зам. директор по ПР Зам. директор по ГЯ, ВР и ген. вопросам инспектор по метод раб	Попечительский совет Социальные партнёры

<ul style="list-style-type: none"> •План поддержки обучающихся; •План развития цифровой инфраструктуры (в т. ч. коммуникационная стратегия (план)) •План социального партнерства. •План развития системы обеспечения качества; •Финансовый план; 		<p>развития инфраструктуры и МТБ</p> <ul style="list-style-type: none"> •План поддержки обучающихся •План развития цифровой инфраструктуры (в т. ч. коммуникационная стратегия (алан)) •План социального Партнерства • План развития система обеспечения качества 				Зам. директор по ПР и СП	
---	--	---	--	--	--	--------------------------	--

1.1.8. Реализация стратегии (с корректировкой по результатам мониторинга и оценки)	<ul style="list-style-type: none"> • Масштабы охвата заинтересованных сторон I коммуникационной стратегией ЖАК 	<ul style="list-style-type: none"> • Планы по улучшению (описание изменений в стратегии, программы на основе результатов оценки) 			Экспертная группа	Попечительский совет Социальные партнёры
1.1.9. Мониторинг и оценка выполнения	<ul style="list-style-type: none"> •Ежеквартальный отчет о реализации стратегического плана (сайт); 	<ul style="list-style-type: none"> •Результаты мониторинга и оценки реализации стратегии в ИСУ (база данных, сайт и др.); 			Руководитель ОУК	

Внедрение ПРОГРАММЫ AVN по специальностям колледжа

Разработка программ электронного обучения по всем дисциплинам, предусмотренным в рабочем учебном плане.	Электронные книги и раздаточные материалы	Список электронных книг			Предметные преподаватели	
---	---	-------------------------	--	--	--------------------------	--

применением мультимедийных эффектов.						
Заполнение и корректировка база данных студентов и ППС и ввод и корректировка база данных ИСУ и AVN	База данных в AVN и ИСУ	База данных студентов и ППС в AVN и ИСУ				Зам директора УР, ПО и ГЯ и ВР Зав. отделении председатели ПЦК,
Создание сборника нормативно-управленческой документации по управлению процессами информатизации учебно-воспитательного процесса и управления.	Электронная база данных нормативно-правовой документации	Количество программ в AVN				Зам директора УР, ПО и ГЯ и ВР Зав. отделении председатели ПЦК,
Организация работы образовательного портала со студентами	Разные программы в портале AVN	Наличие программы AVN				Зам директора УР, ПО и ВР Зав. отделении председатели ПЦК,

Стратегическая цель 1.2. - Результаты анализа спроса и предложено на региональном рынке труда используются при планирование и коррекции стратегии и образовательных программ Жалал-Абадского колледжа ЖАГУ им. Б.Осмонова

1.2.1. Определить ответственного за проведение анализа спроса и предложения на региональном рынке труда	-Ответственный за проведение анализа спроса и предложения на рынке труда	•Приказ утверждения состава технического задания экспертной группы по проведению анализа	об и			Директор	Попечительский совет Социальные партнёры
1.2.2. Уровень удовлетворенности работодателей качеством выпускников	Обеспечения, повышения качества выпускников в соответствии с запросами работодателей	результаты анкетирование					
1.2.3. Создать и обучать экспертную группу по применению	•Экспертная группа •Уровень вовлеченности	•Перечень документов (правительственных)				Зам. директор по УР	Попечительский совет Социальн

методологии	заинтересованных сторон в проведение анализа, принятии решения	планов/программ, отраслей экономики, региональных органов управления и т.д.) для анализа: •Список инженерно-педагогических работников, представителей администрации, партнеров, обученных применению методологии анализа спроса и предложения				ые партнёры
1.2.4. Определить цели анализа (для стратегии, образовательных программ)	•Степень удовлетворённост и заинтересованных сторон (выпускники преподаватели обучающиеся, работодатели).	•Положение о порядке проведения анализа спроса и предложения на региональном рынке труда (утвержденные процедуры и инструменты по анализу рынка труда).			Руководитель ОУК Руководитель ПЦК	Попечительский совет Социальные партнёры
1.2.5. Разработать и согласовать график проведения анализа	•Сумма расходов на проведение анализа	•График проведения анализа. •Утвержденный бюджет для проведения анализа			Руководитель ОУК Руководитель ПЦК	Попечительский совет Социальные партнёры
1.2.6. Провести анализ в соответствии с методологией анализа спроса и предложения (сбор и обработка данных, подготовка отчета)	•Результаты опросов выводы и рекомендации, •Динамика трудоустроенных выпускников, обучившихся по подготовке определенным в результате анализа потребностей	-Перечень приоритетных направлений (специальностей), рекомендованных для подготовки, •Список востребованных компетенций (результатов обучения) для пересмотра программ			Руководитель ОУК Руководитель ПЦК	Попечительский совет Социальные партнёры Руководитель ОУК Руководитель ПЦК

			подготовки.				
1.2.7. Получить консультации для коррекции действий	•Уровень охвата заинтересованных сторон информацией о проведении и результатах анализа	-Утвержденный обучающий пакет материалов (программа, раздаточные материалы и т. д.).				Руководитель ОУК Руководители ПЦК	Попечительский совет Социальные партнёры
1.2.8. Обсудить и согласовать результаты анализа (выводы и рекомендации) для принятия решения	•Результаты анализа спроса и предложения на региональном рынке труда в базе данных Жалал-Абадского колледжа	•Отчеты по итогам анализа с выводами и рекомендациями для разработки стратегии и образовательных программ Жалал-Абадского колледжа •Результаты анализа спроса и предложения на региональном рынке труда в ИСУ Жалал-Абадского колледжа				Руководитель ОУК Руководители ПЦК	Попечительский совет Социальные партнёры
1.2.9. Проводить анализ спроса и предложения регулярно	•Результаты опросов выводы и рекомендации, -Степень удовлетворенность и заинтересованных сторон (выпускники, преподаватели, обучающиеся, работодатели)	•Решения педагогического совета, попечительского совета по итогам анализа (протоколы).				Руководитель ОУК Руководители ПЦК	Попечительский совет Социальные партнёры
Стратегическая цель 1.3. – В Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им. Б.Осмонова установлена система управления качеством, которая на регулярной основе координирует процесса мониторинга, оценки и улучшения реализации стратегии и образовательных программ в соответствии с утвержденными индикаторами							
1.3.1. Внедрение самооценки (мониторинг) в процесса управления обеспечением качества	•Приказ о закреплении лиц (группа лиц отдел ответственных и реализацию процедур по внутреннему обеспечению качества •Должностные обязанности	• Утвержденная политика стратегия и процедуры по реализации системы внутреннего обеспечения качества				Директор Руководитель ОУК	Социальные партнёры

	(квалификационные требования) лиц (группы лиц, отдел), ответственных и реализацию процедур					
1.3.2. Уровень удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг	Количество разработанных модульных образовательных программ	Утвержденные модули			Зам. директор по УР	
1.3.3. Обсуждение с заинтересованными сторонами, «что» является предметом самооценки мониторинга) и информирование о состоянии процесса и результатов достигнутого опыта	<ul style="list-style-type: none"> •Уровень участия партнеров в процессах ЖАК (управление финансирование обучение, консультирование и информирование и т.д.); •Количество внутренних и внешних затребованных сторон, участвовавших в мониторинге и оценке 	<ul style="list-style-type: none"> •Утвержденных индикаторы для мониторинга оценка направлений деятельности (аспектов качества) ЖАК •Утвержденные индикаторы для мониторинга оценки деятельности инженерно-педагогических работников, руководства, представителей администрации, членов Попечительского совета, экспертных групп, партнеров, Утвержденные процедуры рассмотрения жалоб и апелляции 			Руководитель ОУК Руководитель производственной практики и карьера, замдиректора по УР и ПО	Социальные партнёры
1.3.4. Проведение информационно-разъяснительных и обучающих мероприятий чтобы убедиться, что индикаторы понятно интерпретируются одинаково все заинтересованными	Уровень участия заинтересованных сторон в оценке качества результатов стратегии, программ	•График мероприятий по внутреннему обеспечению качества (оценка, отчеты, информации мероприятия, обучение, консультации и т.д.)			Зам. директор по ПР и СП Руководитель ОУК Руководитель ПЦК	Попечительский совет Социальные партнёры

сторонами						
1.3.5. Определение системы/процедур сбора данных для входов (ресурсов), выходов (результатов) воздействия (последствий), соответствие и индикаторами	•Степень удовлетворенност и заинтересованных сторон результатами обучения ЖАК	•Перечень документов стандартизированных процессов внутреннего обеспечения качества (шаблон, образцы, инструкции, портфолио, положения и т. д.);			Зам. директор по ПР и СП Руководитель ОУК Руководитель ПЦК	Попечительский совет Социальные партнёры
1.3.6. Запись подробной информации, чтобы обеспечить действия по улучшению, будущую оценку и для иллюстрации ответственности (отчетности)	•Степень удовлетворенност и заинтересованных сторон результатами реализации стратегии	•Отчет по реализации процедур по внутреннему обеспечению качества			Руководитель производственной практики и карьера, замдиректора по УР и ПО	Попечительский совет Социальные партнёры
1.3.7. Проверка результатов, чтобы убедиться, что результаты напрямую связаны с заявленными целями и другими факторами, которые могут оказать ключевое влияние на процесса	•Степень удовлетворенност и заинтересованных сторон результатами управления (качество принятия решения на основе фактических данных).	•Отчеты по итогам анализа с выводами и рекомендациями для разработки стратегии и образовательных программ Жалал-Абадского колледжа			Руководитель производственной практики и карьера, замдиректора по УР и ПО	Попечительский совет Социальные партнёры
1.3.8. Завершение процесса мониторинга с подтверждением доказательства (в планировании улучшения и в отчетности по качеству и т. д.)	•Количество программ, прошедших процедуру самооценки	•Результаты мониторинга и оценки годовых планов (подразделений, программ, служб и т.д.) с выводами и рекомендациями			Руководитель производственной практики и карьера, замдиректора по УР и ПО	Попечительский совет Социальные партнёры
1.3.9. Обсуждение отчета и согласование планов на улучшение	•Результаты мониторинга оценки в сопоставлении с утвержденными индикаторами (вывод, рекомендации);	•Отчеты, протоколы, решения ЖАК, плана по улучшению на основе данных системы внутреннего обеспечения			Руководитель производственной практики и карьера, замдиректора по УР и ПО	Попечительский совет Социальные партнёры

		качества				
Стратегическая цель 1.4. - Эффективное финансирование (при ограниченных ресурсах) обеспечивает успешную реализацию стратегического плана по всем направлениям в соответствии с утвержденными индикаторами в т. ч. По образовательным программам						
1.4.1 Определение объемов бюджетного финансирования колледжа на год по нормативами численности студентов	<ul style="list-style-type: none"> •Динамика показателей финансирования (доходы и расходы) I Численность обучающихся II Фонд заработной платы III финансовая деятельность 	<ul style="list-style-type: none"> Распоряжение Правительства о пилотной апробации нормативного финансирования В СПО •Приказ МОН об утверждении Временных нормативов бюджетного финансирования 			Директор Главный бухгалтер	Эксперты по нормативному финансированию

Содержание профессионального образования и организация образовательного процесса

Колледж реализует образовательные программы на компетентностной основе

- Образовательные программы разрабатываются на компетентностной основе;
- ЖАК как ЦПО реализует образовательные программы на компетентностной основе и проводит мониторинг для улучшения программы;
- Образовательная программа содержит модуль по предпринимательству.

Задачи:

- Приведение профессиональных программ в соответствие с запросами личности, с потребностями рынка труда;
- Качественное обновление содержания подготовки: акцент на практико ориентированность, компетентностный подход, тесную взаимосвязь с работодателями.

Основные направления:

Образовательные программы, разработанные на компетентностной основе, учитывают профессиональные требования работодателей, которые отражаются в профессиональных стандартах, а также требования новых пересмотренных и унифицированных государственных образовательных стандартов (ГОС) СПО, СПО и ВПО в контексте преемственности предыдущего образования, на основе признания предыдущего образования и национальной системы квалификаций и национальной рамки квалификаций (НСК/НРК).

Программы, разработанные на компетентностной основе, ориентированы на развитие общих и профессиональных компетенций выпускников, и в большинстве случаев являются модульными.

- Проектирование и внедрение новых образовательных программ;
- Корректировка лицензированных образовательных программ с целью улучшения;
- Совершенствование общеобразовательной подготовки с учетом профилей получаемого профессионального образования;
- Внедрение личностно-ориентированного обучения по специальностям колледжа: составление РУП, программ профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, отдельных дисциплин, календарных графиков учебного процесса, графиков аттестаций;
- Разработка и совершенствование учебно методических комплексов по всем предметам и методических, контрольно-измерительных материалов для оценки качества подготовки студентов и выпускников с учетом требований МОиН КР;
- Организация образовательной деятельности, обеспечивающей конкурентоспособность выпускников на рынке труда;
- Развитие системы программы AVN

Приоритетное направление 2	Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им. Б.Осмонова реализует образовательные программы на компетентностной основе				Индикатор достижения	
	Стратегическая цель 2.1. – Образовательные программы разрабатываются на компетентности основе					
Задачи (из табл. 1)	Индикаторы	Результаты	Ресурсы		Ответственные	Партнеры
			Бюджет	Привлеченные средства		
2.1.1. Создать экспертную группу для разработки образовательных программ на компетентностной основе и обеспечить доступ к необходимым ресурсам	•Результаты анализа спроса и предложения на региональном рынке труда: выводы и рекомендации по направлениям подготовки	•Приказ ЖАГУ об утверждении перечня приоритетных специальностей; •Приказ ЖАГУ о создании экспертной группы для определения востребованных специальностей и разработки учебных программ на компетентностной основе			Директор Руководитель произв. практики и карьера, замдиректора по УР и ПО	Социальные партнёры АБР
2.1.2. Обучить экспертную группу методике разработки ОПОП и учебных программ на компетентностной основе	•Уровень участия социальных партнеров в разработке, пересмотре, оценке образовательных программ (качественный состав экспертной группы):	•Список ИПР, обученных методике разработки учебных программ на компетентностной основе в Жалал-Абадский колледж и в других обучающих центрах.			Директор Руководитель произв. практики и карьера, замдиректора по УР и ПО	Эксперты АБР
2.1.3. Изучить стратегию развития страны, региона, отчеты по анализу рынка труда. Концепцию Национальной системы	Перечень предлагаемых образовательных траекторий (интегрированных образовательных программ НПО, СПО, ВПО,	•Адаптированное руководство по разработке учебных программ на компетентностной основе			Экспертная группа по разработке ОП на компетентностной основе	Эксперты АБР

квалификаций (НРК), ГОС НПО, СПО, ВЛО, ПС, типовое Руководство для разработки учебных программ, утвержденное МОН кредитную систему, лицензионные и минимальные аккредитационные требования по выбранным специальностям и пр.	разработанных для обеспечения развития квалификаций в соответствие с НРК на основе ГОС НПО-СПО-ВЛО, каждый из которых учитывает гендерный баланс и социальную Инклюзию, а также обучение на рабочем месте	МОН КР				
2.1.4. Определить приоритетные специальности, востребованные экономикой	•Результаты анализа спроса и предложения на региональном рынке труда: выводы и рекомендации по направлениям подготовки	•Наличие результатов анализа спроса и предложения на региональном рынке труда			Экспертная группа разработке ОП на компетентностной основе	Эксперты АБР
2.1.5. Разработать и утвердить образовательные программы по приоритетным специальностям на компетентностной основе	•Количество аккредитованных учебных программы,	•Образовательные программы согласованные с работодателями и утвержденные УС ЖАГУ			Экспертная группа разработке ОП на компетентностной основе	Эксперты АБР
Стратегическая цель 2.2. - Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им. Б.Осмонова реализует образовательные программы на компетентностной основе и проводить мониторинг для улучшения программы						
2.2.1. Получить лицензию на разработанные образовательные программы	•Количество лицензированных программ	•Лицензии на разработанные образовательные программы			Зам. Директор по УР	Социальные партнёры
2.2.2. Организовать обучение педагогов и сотрудников ЖАК для организации учебного	•Уровень участия ИПР в организации учебного процесса	•Список педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и план повышения			Руководитель отделений, Председатели ПЦК, тренера ЖАК	Социальные партнёры

процесса		квалификации				
2.2.3. Организовать образовательный процесс на компетентностной основе (студенто- и практикоориентированное) обучение использованием технологий по накоплению и признанию кредитов	<ul style="list-style-type: none"> •Доступность информационно-коммуникационных ресурсов, технологии цифровизации учебного процесса •Соотношение педагогов Жалал-Абадского колледжа и практиков от производств 	<ul style="list-style-type: none"> •Календарный план и расписание занятий •Положения по практик (руководства по реализации обучения на рабочем месте для обучающихся. работодателей-наставников, руководителей ОРМ). 			Директор, Зам. директора по УР, ПР и РЯ и ВР, руководитель производственной практики и карьера,	Социальные партнёры
2.2.4 Выставить образовательные программы и модель выпускника на сайте ЖАГУ	•Электронные учебные ресурсы (образовательный портал), банк учебных и оценочных материалов, сайт ЖАГУ	Информационная система управления учебным процессом ЖАК и электронная обучающая платформа			Инспектор по методической работе Инженер-программист	Социальные партнёры
2.2.5. Заключить договора сотрудничества и взаимопонимания ЖАК с лицами НПО, ВПО	•Показатели мобильности обучающихся и ИПР	•Меморандум взаимопонимания между ЖАК, лицеем НПО и вузом о реализации интегрированных образовательных программ			Директор Зам. директор по ПР и УР Инженер-программист зав. отделении	Социальные партнёры
2.2.6 Ввести электронную обучающую платформу в учебный процесс, программа AVN	•Электронные учебные ресурсы (образовательный портал), банк учебных и оценочных материалов в AVN	•Информационная система управления учебным процессом ЖАК и электронная обучающая платформа			Зам. директор по ПР и СП Руководитель ОУК Инженер-программист	Социальные партнёры
2.2.7. Укрепить материально-техническую	•Уровень удовлетворенности ИПР.	•Технический паспорт основных			Директор	Социальные партнёры

базу, необходимую для учебного процесса	обучающихся и партнеров соответствием материально-технической базы для достижения результатов обучения программ	фондов Жалал-Абадского колледжа				
2.2.8. Пополнить библиотечный фонд Жалал-Абадского колледжа	•Доступность информационно-коммуникационных ресурсов, технологии и цифровизации учебного процессаа	Перечень библиотечных ресурсов, в том числе электронных			Зав библиотекой Председатели ПЦК (руководители программ)	Социальные партнёры
2.2.9. Повышать квалификацию ИИР на регулярной основе в колледжа и других обучающих центрах	•Уровень удовлетворенности обучающихся, выпускников и партнеров качеством педагогического состава	•Список педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и план повышения квалификации			Зав. отделений инспектор по методической работе	Социальные партнёры
2.2.10 Разработать обучающие материалы (оценочные инструменты)	•Уровень удовлетворенности работодателей, выпускников и других заинтересованных сторон результатами обучения образовательных программ	•Учебно-методические материалы по программам, в том числе инструменты оценки, критерии			Руководитель СМК	Социальные партнёры
2.2.11. Разработать анкеты для оценки качества результатов реализации образовательных программ	•Уровень удовлетворенности работодателей, выпускников и других заинтересованных сторон результатами обучения образовательных	•Протоколы обсуждений результатов реализации образовательных программ с участием заинтересованных сторон (работодателей, других учебных заведений,			Руководитель СМК	Социальные партнёры

		обучающихся, выпускников, ИПР и т. д.);				
2.2.12. Провести хронометраж •Фактические расходы реально затраченного времени бюджета на реализацию обучающимися на освоение образовательных модуля	Фактические расходы бюджета на реализацию образовательных программ (по статьям)	•Планы/ решения по усовершенствованию ЦПО по образовательным программам			Руководители ПЦК Главный бухгалтер	Социальные партнёры
2.2.13. Осуществить мониторинг реализации образовательной программы	Результаты регулярного мониторинга образовательных программ по улучшению	Отчеты по итогам мониторинга и оценки образовательных программ			Руководитель СМК	
2.2.14. Изучить протокол обсуждений по оценке образовательных программ с участием заинтересованных сторон	Уровень удовлетворенности работодателей, выпускников и других заинтересованных сторон результатами обучения образовательных программ				Зам. директор по УР Руководитель СМК	Социальные партнёры
2.2.15 Улучшить интегрированные программы по результатам мониторинга и согласовать с работодателями и другими заинтересованными лицами	•Результаты регулярного мониторинга образовательных программ по улучшению	Улучшенные и утвержденные образовательные программы			Зам. директор по УР Зам. директор ПО	Социальные партнёры
Стратегическая цель 2.3. - Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им Б.Осмонова формирует необходимые практические навыки обучающихся в соответствующих условиях обучения на рабочем месте, созданных при поддержке социальных партнеров в рамках установленных соглашений, согласно плана совместных мероприятий и в рамках учебного плана, котором ОРМ охватывает не менее 10% учебной нагрузки						
2.3.1. Определить ответственных за реализацию ОРМ по специальностям	Ответственной за реализацию	Приказ закреплении (группа лиц, отдел.) ответственных за			Директор	Социальные партнёры

		реализацию ОРМ Должностные инструкции ответственных за реализацию ОРМ				
2.3.2. Разработать дорожную карту по ОРМ и пакет документов	По приоритетным специальностям не менее 10% объема учебной нагрузки используется на рабочем месте	Дорожная карта практики и процедуры, регулирующие запуск, реализацию, мониторинг, улучшение ОРМ			Зам. директор по ПР, руководитель производ. практики и карьера	Социальные партнёры
2.3.3. Провести информационно-разъяснительные и обучающие мероприятия среди обучающихся и сотрудников ЖАК по тому, как организовать и реализовать ОРМ (в т.ч. как использовать документы)	•Сумма расходов (из бюджета и специального счета) на повышение квалификации ИПР для реализации ОРМ; •Количество ИПР, прошедших курсы по обучению на основе компетенции	•Список ИПР, прошедшие курсы по обучению реализации ОРМ			Зам. директор по ПР и УР Зав. отделений	Эксперты АБР Социальные партнёры
2.3.4. Провести аудит ОРМ и заключить соглашения с предприятиями на реализацию ОРМ	•Количество соглашений с работодателями, направленных на реализацию ОРМ. •ИСУ с базой данных по ОРМ (база данных предприятий, организаций, где реализуется ОРМ)	•Список предприятий (соглашения), с которыми заключены договоры на реализацию ОРМ (по приоритетным специальностям)			Зам. директор по ПР и руководитель производ. практики и карьера	Социальные партнёры
2.3.5. Пройти обучение по определению результатов обучения и разработке уч. модулей ОРМ	•Количество ИПР, прошедших курсы обучения по разработке модулей ОРМ	•Список ИПР, прошедших курсы обучения по разработке модулей ОРМ			Зам. директор по ПР и СП Начальник УЧР	Эксперты АБР Социальные партнёры

2.3.6. Определить результаты обучения по ОРМ	•Соотношение обучающихся, прошедших ОРМ на базе ЖАК, УПК и на базе партнеров.	•Перечень результатов обучения (РО) ОРМ			Зам. директор по ПР и СП	Социальные партнёры
2.3.7. Разработать учебные модули по ОРМ	•Учебный план с модулями ОРМ	•Учебный план с модулями по ОРМ			Зам. директор по ПР	Социальные партнёры
2.3.8. Разработка учебных материалов и инструментов оценки ОРМ	•Сумма расходов (из бюджета и специального счета) на обучение на рабочем месте (расходные материалы, оборудование, учебные материалы, обслуживание, зарплата и т.д.)	•Методические руководства для обучающихся, практиков-наставников, мастеров, обучения по реализации ОРМ Учебные материалы положения об оценивании РО по ОРМ, инструменты оценки по ОРМ			Зам. директор по ПР и Отв. за реализацию ОРМ по приоритетным специальностям	Социальные партнёры
2.3.9. Разработать формат отчетов и согласовать периодичность отчетности	Формат отчетов	Планы и отчеты ИПР и обучающихся по реализации ОРМ			Зам. директор по ПР и Руководители ПЦК	Социальные партнёры
2.3.10. Разработка материалов для оценки реализации ОРМ	•Степень удовлетворенности заинтересованных сторон (обучающихся, работодателей, ИПР, родителей, выпускников и др.) результатами ОРМ	•Учебные материалы, положение об оценивании РО по ОРМ, инструменты оценки по ОРМ			Зам. директор по ПР и руководитель производ. практики и карьера	Социальные партнёры
2.3.11. Реализация ОРМ	•ИСУ с базой данных по ОРМ (база данных предприятий, организаций, где реализуется ОРМ). •Уровень доступа ИПР.	Планы и отчеты ИПР и обучающихся по реализации ОРМ			Зам. директор по ПР и руководитель производ. практики и карьера	Социальные партнёры

	обучающихся к оборудованию, мастерским, лабораториям ЦПО, УПК и партнеров.						
2.3.12. Провести опрос интервью с обучающимися на основе руководства по самооценке и с партнерами от отраслей по степени удовлетворенности ОРМ	•Степень удовлетворенности заинтересованных сторон (обучающихся, работодателей, ИПР, родителей, выпускников и др.	-Отчеты по мониторингу и оценке ОРМ (анкеты, протоколы интервью, ответы, решения, сайт)				Зам. директор по ПР Руководители ПЦК	Социальные партнёры
2.3.13. Представление результатов опроса по уровню удовлетворенности работодателей на рассмотрение Попечительского совета. Улучшение реализации ОРМ	Степень удовлетворенности заинтересованных сторон (обучающихся, ИПР родителей, выпускников и др. результатами ОРМ)	Планы по улучшению (описание изменений в плане реализации ОРМ на основе результатов оценки)				Зам. директор по ПР Руководители ПЦК	Социальные партнёры

Социальное партнерство Жалал-Абадского колледжа

Усиление социального партнерства колледжа, в свою очередь, позволит сформировать вокруг себя структуру, которая обеспечит открытость колледжа, внешнюю оценку со стороны и активно содействует в развитии и разрешении проблем как ЦПО. Таким образом, хорошо поставленное социальное партнерство позволит колледжу выстроить диалог с заинтересованными сторонами внешней среды, что в итоге приведет к повышению конкурентоспособности и имиджа колледжа, как качественной образовательной организации. Социальное партнерство является также инструментом участия сообщества в управлении профессиональным образованием.

Общие принципы социального партнерства:

- заинтересованность всех взаимодействующих сторон в поиске оптимального пути развития кадрового потенциала предприятий, региона в целом, решения других социальных проблем;
- объединение усилий и возможностей каждой из сторон в преодолении препятствий, чего добиться поодиночке невозможно или представляется неэффективным;
- конструктивное сотрудничество между партнерами в разрешении спорных вопросов;
- взаимосогласованный контроль и учет интересов всех социальных партнеров;
- легитимность и правовая обоснованность взаимодействия, выгодная каждому социальному партнеру и обществу в целом.

Приоритетное направление 3	Жалал-Абадский колледж активно внедряет механизмы социального партнерства и укрепляет имидж					
	Стратегическая цель 3.1. Эффективность механизмов социального партнерства				Индикатор достижения	
Задачи	Индикаторы	Результаты	Ресурсы		Ответственные	Партнеры
			Бюджет	Привлеченные средства		
3.1.1.Определение потенциальных партнеров колледжа и разработка системы взаимодействия и мотивированию с социальными партнерами:	<p>Разработать план работы с СП ЖАК на основании стратегического плана колледжа с учетом интересов СП и взаимодействия с ними;</p> <p>Создать систему взаимодействия с социальными партнерами</p> <p>Найти потенциальных партнеров и определить потенциалы, которым партнеры могут заполнить существующий пробел при подготовке специалистов в колледже.</p> <p>Организовать мероприятие по мотивированию потенциальных партнеров.</p> <p>Создать базу данных СП по каждой специальности колледжа.</p>	<p>Утвержденные планы, Приказы директора по назначению ответственных лиц; схемы картирования СП, база данных потенциальных партнеров колледжа</p> <p>Заполненный текст интервью и протоколы, фотоотчеты.</p> <p>Готовые портфолио и буклеты по каждой специальности, утвержденный график и 11 сценариев мероприятий, фотоотчеты проведенных акций, ссылки размещенных видеороликов.</p> <p>функционирующая электронная база данных</p>			<p>Директор ЖАК и ответственные по СП и председатели и ПЦК и зав отделений, координатор по проекту</p> <p>председатели и ПЦК и зав отделений, координатор по проекту</p>	АБР

<p>3.1.2.Определение совместных целей и областей работы с социальными партнерами</p>	<p>Создать и обучить экспертные группы для определения совместных целей областей работы;</p> <p>Разработать планы работ, экспертной группы согласно положению об ЭГ.</p> <p>Апробация разработанных профессиональных стандартов по приоритетным специальностям.</p> <p>Редактирование учебных планов удовлетворяющие требования рынка труда</p>	<p>Приказ о формировании и экспертной группы, положение об экспертной группе, список членов экспертной группы,</p> <p>Утвержденные планы работ колледжа и по каждому направлению.</p> <p>наличие ПС, Утвержденные модели выпускника</p> <p>Решение УС ЖАГУ о редактировании учебных планов и утвержденные уч. планы.</p>			<p>Директор ЖАК и ответственные по СП и председатели и ПЦК и зав отделений, координатор по проекту.</p> <p>Директор ЖАК</p> <p>Замдиректора по производственному обучению (карьера), председатели и ПЦК и зав отделений, координатор по проекту</p> <p>председатели и ПЦК</p>	<p>АБР</p>
<p>3.1.3.Формирование новых механизмов взаимодействия и управления образовательным процессом подготовки специалистов совместно с социальными партнерами;</p>	<p>Взаимодействие общественными организациями и объединениями, в том числе и с ассоциациями;</p> <p>Мониторинг рынка труда Жалал-абадской области и информирование выпускников;</p> <p>Организация совместных мероприятий с работодателями с обсуждением вопросов</p>	<p>Утвержденный график проведения, план проведения круглых столов, приглашения, регистрационный лист, фото и видеоотчета</p> <p>Тексты анкет, группа в соцсетях, статобработки анкет, скриншоты и</p>			<p>Директор ЖАК и ответственные по СП, замдиректора по производственной практике, совет качества ЖАК и ЖАГУ, председатели и ПЦК и зав отделений, координатор по проекту.</p> <p>ответственные по СП,</p>	<p>АБР</p>

	<p>подготовки кадров.</p> <p>Окончательные заключения договоров на реализацию программ подготовки, переподготовки и повышение квалификации работников предприятий с потенциальным и партнерами.; Реализация по заказу предприятий и организаций программ профессионального обучения.</p> <p>Организовать стажировку преподавателей на предприятиях.</p>	<p>файлы по проведению опроса, анализы собранной информации</p> <p>Приглашения, планы мероприятий, грамоты и благодарственные письма, фотоотчеты, видеоролики, ссылки размещений на сайтах и в соцсетях.</p> <p>Составленные и подписанные договора.</p> <p>заявления слушателей и договора между предприятиям и ЖАК, сертификаты, документы по проведению краткосрочных курсов, рапорты, дорожные карты, приказы, протоколы,</p> <p>график прохождения стажировки преподавателей</p>			<p>координатор по проекту.</p> <p>Директор ЖАК и ответственные по СП, замдиректора по производственной обучению, совет качества ЖАК и ЖАГУ, председатели и ПЦК и зав отделений, координатор по проекту.</p> <p>председатели и ПЦК и зав отделений, координатор по проекту.</p> <p>руководители и предприятий, председатели и ПЦК и зав отделений, координатор по проекту.</p>	
--	---	---	--	--	---	--

Стратегическая цель 3.2. Узнаваемость и признание Жалал-Абадского колледжа выросли как результат активного продвижения и позиционирование Жалал-Абадского колледжа среди населения.

3.2.1. Улучшение материально-технической базы и финансовых ресурсов колледжа	Создание УПК на базе колледжа и организация деятельности	Приказ о создании УПК и нормативно-правовые		в течение года	Директор ЖАК и ответственные по СП, замдиректора	АБР
--	--	---	--	----------------	--	-----

<p>эффективно взаимодействуя с СП:</p>	<p>и УПК в взаимодействию с СП. Реализация учебных программ (курсы, тренинги) совместно с СП, эффективно используя ресурсы колледжа</p>	<p>документы УПК, разработанные планы проведения тренингов и курсов, график проведения тренингов и курсов, фото и видеоотчеты. Паспорт УПК</p>			<p>по производственной обучению, руководитель УПК</p>	
<p>3.2.2.Повышение престижа колледжа в обществе:</p>	<p>Проведение профориентационных мероприятий</p> <p>Разработка плана и проведение социального маркетинга и PR компании:</p> <p>Продвижение PR в социальных сетях через преподавателей, студентов, социальных партнеров</p>	<p>Приказы, положения, планы проведения профориентационных работ, маршрутный лист посещения школ региона,</p> <p>планы проведения акций, разрешение на участие в акциях, фото и видеоотчеты. буклеты и билборды</p> <p>планы и участники, ссылки на социальные сети</p> <p>видеоролики, разработанные уроки, ютуб канал ЖАК ЖАГУ</p>			<p>Директор ЖАК и ответственные по СП, замдиректора по производственной обучению, совет качества ЖАК и ЖАГУ, председатели ПЦК и зав отделений, координатор по проекту, замдиректора по воспитательной работе ответственные по СП, замдиректора по производственной обучению, замдиректора по воспитательной работе замдиректора по производственной обучению, совет качества ЖАК и</p>	

					ЖАГУ, председатели ПЦК и зав отделений, координатор по проекту, замдиректора по воспитательно й работе	
3.2.3.Осуществление периодически мониторинга для оценки и усовершенствования деятельности колледжа по соц партнерству	Анкетирова ние и социологиче ские опросы работодател ей, выпускнико в с целью оценки качества программ подготовки специалисто в и выявления их намерений в области дальнейшего трудоустрой ства	Положения об анкетировани и. распечатанны е результаты анкетировани я, статанализ анкетировани я.			замдиректора по производствен ной обучению, совет качества ЖАК и ЖАГУ, председатели ПЦК и зав отделений, координатор по проекту, замдиректора по воспитательно й работе	АБР

Обучению по предпринимательству ЖАК

В контексте развития страны предпринимательство играет решающую роль в решении проблем в быстро меняющейся социально-экономической среде, характеризующейся нестабильностью, неопределенностью, сложностью и неоднозначностью в 21 веке – быстрый рост населения, высокий уровень безработицы среди молодежи, а также определение возможности, которые сопровождают эти динамические изменения. Таким образом, предпринимательство – это способность человека воплощать идеи в действия. Оно охватывает творчество, инновации и риск, а также способность планировать и управлять проектами для достижения целей.

В этой связи, планируемое обучение предпринимательству в колледже может быть особенно эффективным, так как студенты собираются вступить в трудовую жизнь, при этом самостоятельная занятость является для них жизнеспособным вариантом. Обучение предпринимательству в колледже также может быть использовано для формирования активной гражданской позиции молодых людей, формирования понимания принадлежности к активному участию в обществе в нем, где личное участие имеет значение для всех членов общества. Любой подход к обучению предпринимательству должен учитывать положительный эффект, где поддержка образования по предпринимательству оказывает влияние на общество в целом..

Наряду с этим, в колледж будут созданы учебно-производственные комплексы (далее – УПК),

желаемыми результатами которого будут:

- появление новой структуры в системе СПО, обеспечивающего повышение качества образования, профессиональной ориентации школьников, молодежи и студентов;
- повышение привлекательности системы СПО;
- создание региональной системы ресурсных центров для инженерно-педагогических кадров других колледжей;
- ремонт и приобретение современного оборудования для создания МТБ колледжа.

Приоритетное направление 4	Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им. Б.Осмонова реализует программу по обучению предпринимательству					
	Стратегическая цель 4.1. Предпринимательские и практические навыки по специальностям обучающихся сформированы посредством интеграции учебного модуля по предпринимательству и учебный план программ по приоритетным специальностям и путем применения эффективных учебно-методических материалов и технологии обучения на рабочем месте				Индикатор достижения	
Задачи	Индикаторы	Результаты	Ресурсы		Ответственные	Партнеры
			Бюджет	Привлечение средств		
4.1.1. Создание УПК на базе колледжа и организация деятельности УПК в взаимодействии с СП	•УПК на базе колледжа ветеринария и ТОиРАТ	• Приказ о создании УПК и нормативно-правовые документы УПК			ректор ЖАГУ Директор. зам. по ПР	Социальные партнёры
4.1.2. Участие в мероприятиях организованных компаниями работодателями молодежными организациями и.т.д.	•Принять участие в проведении встреч различных профессий, экскурсии и встреч со	•Фото и видео отчет, грамоты сертификаты			Директор Зам. директор по ПР и СП ПЦК, рук УПК	Социальные партнёры
4.1.3. Разработка бизнес плана. бюджет УПК, социального маркетинга и PR компании	•Провести маркетинговую работу с более 20 компаниями	•Публикация в социальных сетях			Зам. директор по ПР и СП Зав. ПЦК	Социальные партнёры
4.1.4. Продвижение PR в социальных сетях через преподавателей студентов родителей, социальных партнеров	•Создать партнерскую программу Выстроить связи с общественностью на основе перенаправленного формирования общественного	% трудоустройства			PR менеджер	Социальные партнёры

	мнения					
Совершенствование методического сопровождения при проектировании реализуемых образовательных программ						
Анализ имеющихся методических материалов, оценка их эффективности и пригодности для реализации новых образовательных программ по востребованным специальностям (направлениям подготовки)	Открыть новых востребованных специальностей 050711 Социальная педагогика, 080112 Маркетинг (по отраслям), 190701 организация перевозок и управления на транспорте,	Учебные планы, общепрофессиональная образовательная программа			Замдиректора по производственному обучению (карьера), председатели ПЦК и зав отделений, координатор по проекту председатели ПЦК	АБР
Внедрение современных технологий и передового педагогического опыта с целью эффективной реализации СПО						
Изучение методической базы практико-ориентированного обучения через организацию занятий школы педагогического мастерства, семинаров, информирование через электронный методический кабинет.	Количество тренингов, семинаров и мастер-классов по повышению педагогического мастерства ИПР	Разработанные модули, список участников, анализ работы преподавателей, фотоотчеты и раздаточные материалы			тренерская группа ЖАК Замдиректора по УР и ПР председатели ПЦК	Доноры
Создание творческих групп преподавателей с целью внедрения и позиционирования в колледже методических наработок и проведение их на уровне города, республики	Тренерская и творческая группа по разработке модулей и проведения тренингов колледжа	список тренерских групп и соответствующие сертификаты			Отдел качества колледжа и группа тренеров	Соцпартнеры.
Обобщение опыта работы педагогов колледжа.	Качественное оформление портфолио педагога, количество преподавателей,	Количество преподавателей обобщающих опыт на разных			Инспектор по методической работе и председатели ПЦК	

	успешно прошедших аттестацию, буклеты и стенды о передовом опыте преподавателей.	уровнях и разные стажировки и					
<i>Совершенствование системы оценки методической работы педагогических работников колледжа</i>							
Развитие и совершенствование рейтинговой оценки методической работы преподавателей, сбор методических достижений преподавателей в портфолио: Проводить в колледже ежегодный конкурс педагогических работников	Конкурсы по номинациям «Лучший преподаватель колледжа» «Творческий преподаватель года» « Преподаватель-новатор», «Лучший организатор общественных работ» , «Лучший наставник», «Лучший куратор», «Лучшая группа» , «Лучшая лаборатория», «Лучший учебный кабинет»	Количество победителей разных номинаций, сертификаты, дипломы грамоты			Независимая конкурсная комиссия	Доноры	
Внедрение рецензирования УМК, конспектов, рабочих программ, электронные книги дисциплин, проведение корректирующих мероприятий по содержанию	Наличие обновленных по содержанию (компетентностно - ориентированном обучению)последними изменениями нормативно-правовых документов преподавателя	Корректированные учебно-методические материалы, и вложенные программы AVN			Замдиректора по УР, ПР председатели ПЦК и зав отделений, координатор по проекту председатели ПЦК		

Современная безопасная образовательная среда

ЖАК уделяет постоянное внимание созданию условий для инклюзивного образования и недопущения дискриминации по признаку пола и состояния здоровья в отношении всех направлений деятельности, начиная от приема на работу, разработки и реализации образовательных программ согласно разработанной гендерной политике ЖАК.

Воспитательная работа

Задача:

- Формирование эффективной системы управления воспитательной деятельностью с целью совершенствования воспитательной среды, создание условий для гармоничного развития личности и реализации ее творческой активности.

Основные направления:

- организация и управление воспитательной и внеурочной работой со студентами;
- повышение профессиональной компетентности работников воспитательного отдела;
- развитие социального партнерства в воспитательной деятельности;
- совершенствование спортивно-оздоровительной работы и работы по профилактике асоциального поведения студентов;
- расширение информационного пространства.

Приоритетное направление 5	ЦПО обеспечивает современную безопасную образовательную среду с учетом гендерного баланса и социальной инклюзии				Индикатор достижения	
	Стратегическая цель 5.1. Назначенный обученный координатор по гендерным вопросам, с четко определенными задачами, критериями эффективности работы и планом работы разрабатывает гендерную политику ЦПО					
Задачи	Индикаторы	Результаты	Ресурсы		Ответственные	Партнеры
			Бюджет	Привлечение средств		
5.1.1. Обновить и утвердить штатное расписание включением координатора по гендерным вопросам	•Координатор, ответственный за реализацию политики гендерного равенства	•Приказ ректора ЖАГУ о возложении ответственности: •Утвержденные должностные обязанности координатора по гендерным вопросам			Ректор ЖАГУ Директор	Социальные партнёры Эксперты АБР
5.1.2. Координатор по гендерным вопросам, администрация и ИС проходят подготовку по гендерным вопросам разработки гендерной политики и ее соответствия	•Количество обучающихся и ИИР, прошедших обучение по гендерным вопросам	• Приказ ректора ЖАГУ о прохождении курсов повышения квалификации:			Ректор, Директор Координатор по гендерным вопросам	Эксперты АБР
5.1.3. Разработать	•Степень	•План работы,			Координатор	Эксперты

<p>план работы на первые два года, который охватывает все направления работы</p>	<p>удовлетворенность и заинтересованных сторон (обучающихся, работодателей, ИПР, родителей, выпускников в др.) результатами гендерной политики ЖАК</p>	<p>утвержденный директором ЦПО на первые два года работы координатора по гендерным вопросам, охватывающий все соответствующие мероприятия ЦПО, как учебные, так и внеклассные мероприятия,</p>			<p>р по гендерным вопросам</p>	<p>АБР</p>
<p>5.1.4. Координатор по гендерным вопросам организует разработку гендерной политики, получает одобрение от директора и публикует на сайте ЖАГУ</p>	<p>•Степень удовлетворенности и заинтересованных сторон (обучающихся, работодателей, ИПР, родителей, выпускников и др.) результатами гендерной политики ЖАК</p>	<p>• Утвержденная гендерная политика Жалал-Абадского колледжа (положение, планы). Учебные материалы учетом вопросов гендерной инклюзии. •Методические руководство для обучающихся, практиков-наставников, преподавателей реализации гендерной политики,</p>			<p>Координатор по гендерным вопросам</p>	<p>Эксперты АБР</p>
<p>5.1.5. Координатор по Гендерным вопросам организует оценку для отслеживания соблюдения гендерной политики и публикации результатов оценки</p>	<p>•Уровень участия обучающихся, ИПР и партнеров в мероприятиях по гендерной инклюзии. •Уровень доступа инженерно-педагогических работников, обучающихся к информации по гендерным вопросам.</p>	<p>•Результаты мониторинга и оценки реализации гендерной политики (анкеты, протоколы Интервью, ответы, решения, сайт)</p>			<p>Координатор по гендерным вопросам</p>	<p>Эксперты АБР</p>
<p>5.1.6. Определить порядок оценки и провести оценку реализации</p>	<p>•ИСУ с базой данных по гендерным показателям (количество</p>	<p>-Отчеты по мониторингу и оценке результатов реализации</p>			<p>Координатор по гендерным вопросам; зав</p>	<p>Эксперты АБР</p>

гендерной политики и работы координатора по гендерным вопросам	обучающихся, ИПР по признакам пола, специализации).	гендерной политики; •Ежеквартальный отчет о реализации гендерной политики (плана) (сайт); •Планы по улучшению (описание изменений в планах реализации гендерной политики на основе результатов оценки)			отделений	
--	---	--	--	--	-----------	--

Стратегическая цель 5.2. В ЦПО для достижения результатов обучения и поддерживается без опасная образовательная среда, которая учитывает вопросы гендерной и социальной инклюзии

5.2.1 Администрация Жалал-Абадского колледжа, включая вспомогательный персонал, проходит обучение по обеспечению физически безопасной и надежной среды	Количество обучающихся и ИПР, прошедших обучение по обеспечению физически безопасной и надежной среды	•Приказ ректора ЖАГУ о прохождении курсов повышения квалификации,			Ректор	Эксперты АБР
5.2.2. Администрация Жалал-Абадского колледжа, включая вспомогательный персонал, проходит обучение по пакету материалов по государственным и международным стандартам доступности для ЛОВЗ	Количество обучающихся и ИПР, прошедших обучение по государственным и международным стандартам доступности для ЛОВЗ	•Пакет документов и материалов по государственным и международным стандартам доступности для ЛОВЗ			Координатор по гендерным вопросам	Эксперты АБР

<p>5.2.3. Администрация ЖАК совместно с координатором по гендерным вопросам рассматривает соответствующие документы, регулирующие надзор за объектами, и при необходимости вносит изменения в отношении физической безопасности и инклюзивной среды</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Информационные ресурсы и библиотечный фонд с учетом требований информационной и психологической безопасности; • Степень удовлетворенности заинтересованных сторон доступом к цифровой инфраструктуре 	<ul style="list-style-type: none"> • Утвержденная смета расходов (запланированный и фактический) учебного заведения на обеспечение качественной безопасной образовательной среды; • Планы по улучшению образовательной среды 		<p>Экспертная группа Координатор по гендерным вопросам</p>	<p>Эксперты АБР Социальные партнёры</p>
<p>5.2.4. Администрация ЖАК включает лицо с ограниченными возможностями здоровья в качестве члена комиссии по приему ремонтных работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Уровень удовлетворенности обучающихся, ИПР, родителей, работодателей и других заинтересованных сторон показателями безопасной образовательной среды (доступ, обслуживание, ремонт, и т.д.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Приказ о составе комиссии по приемке работ с участием как минимум одного лица с ограниченными возможностями здоровья 		<p>Директор</p>	<p>Эксперты АБР Социальные партнёры</p>
<p>5.2.5 Преподаватели проходят обучение тому, как использовать адаптивные инструменты и как обучать лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Степень доступа к учебной комнате оснащенной адаптивными инструментами, включая вспомогательные устройства и технологии / для проведения обучения программное обеспечение для проведения обучения для лиц с физическими недостатками, нарушениями</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Инструкции по охране труда, по использованию оборудования, 		<p>Координатор по гендерным вопросам</p>	<p>Эксперты АБР Социальные партнёры</p>

	зрения или слуха.					
5.2.6. Жалал-Абадский колледж разрабатывает соответствующие нормативные документы индикаторы для и обеспечения качественной безопасной образовательной среды	<ul style="list-style-type: none"> Уровень соответствия образовательной среды в ЦПО с утвержденными индикаторами (стандартами, нормами) физически безопасной и благоприятной среды для обучающихся и ИПР, в т.ч. и женского пола (включая мастерские, лаборатории, общежития, точки питания, медпункт и прилегающую территорию). 	<ul style="list-style-type: none"> Утвержденные положения, Планы и решения по обеспечению доступа, функционирования и обновления инфраструктуры, оборудования; 			Координатор по гендерным вопросам	Эксперты АБР Социальные партнёры
5.2.7. Координатор по гендерным вопросам проводит возможностями здоровья, регулярную оценку (опрос, интервью, осмотр) физически безопасной защищенной среды среди студенток и преподавательниц	<ul style="list-style-type: none"> Степень доступа к инфраструктурам, оборудованию и другим объектам образовательной среды ЦПО для обучающихся ИПР, в т.ч. для лиц с нарушениями зрения и или нарушениями способности двигаться или слышать и другими нарушениями здоровья 	<ul style="list-style-type: none"> Утвержденные процедуры мониторинга и оценки, индикаторы (стандарты, нормы) безопасной образовательной среды: экологическая, физическая, пищевая, информационная, психологическая безопасность и т.д.: «Отчеты с выводами и рекомендациями по итогам мониторинга и оценки, по результатам опроса/ интервью с обучающимися и 			Координатор по гендерным вопросам	Эксперты АБР Социальные партнёры

преподавателями
женского пола
(анкеты, база
данных):

Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им Б.Осмонова предоставляет социальные и экономические условия для обучения, планирования и реализации личностного и профессионального развития обучающихся

Колледж предоставляет обучающимся академическую и социальную поддержку, а также услуги по профориентации и трудоустройству. В колледже будет создан «Центр поддержки» через который буду оказываться вышеперечисленные услуги.

Приоритетное направление 6	Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им Б.Осмонова предоставляет социальные и экономические условия для обучения, планирования и реализации личностного и профессионального развития обучающихся					
	Стратегическая цель 6.1 Обучающимся оказывается социальная поддержка (стипендии, льготы Индикатор достижения общежитие, и.т.д)			Индикатор достижения		
Задачи	Индикаторы	Результаты	Ресурсы		Ответственные	Партнеры
			Бюджет	Привлечение средств		
6.1.1. Провести анализ потребностей обучающихся	•Перечень потребностей обучающихся, выявленных на основе анализа	•Планы и программы мероприятий разработанные на основе анализа потребностей обучающихся			Директор	Социальные партнёры Эксперты АБР
6.1.2. Пройти обучение по предоставлению различных видов социальной поддержки в ЖАК	•Список инженерно-педагогических работников, представителей администрации, партнеров, обученных вопросам социальной поддержки обучающихся	•Должностные инструкции сотрудников, ответственных за оказание социальной поддержки обучающимся;			Директор Зам. директор ГЯ, ВР и ГП	Эксперты АБР
6.1.3. Составить план работы, включающий мероприятия, учитывающие аспекты гендера и социальной Инклюзии	•Доля грантовых средств в бюджете ЦПО на оказание социальной поддержки (вклады международных и национальных	•Утвержденный план работы, включающий вопросы гендера и социальной инклюзии; •Утвержденная смета расходов (запланированный			Зам. директор ГЯ, ВР и ГП	ПС Эксперты АБР Социальные партнёры

	спонсоров Уровень вовлеченности (зап. партнеров в процесса оказания социальной обе поддержки обучающимся:	и фактический) ЦПО на обеспечение социальной поддержки обучающихся, согласованная Попечительский советом:				
6.1.4. Разработка материалов Для консультирования и в том числе консультирования персонала по работе с трудными ситуациями, и предоставление поддержки	Степень доступа обучающихся с учетом гендерных и социальных аспектов ЦПО по оказанию социальной поддержки	•Утвержденные Положения, инструкции по оказанию поддержки ИПР			Зам. директор ГЯ, ВР и ГП	ПС Эксперты АБР Социальные партнёры
6.1.5. Разработка системы регистрации я отслеживания вопросов обобщения результатов На регулярной основе	• Журнал регистрации вопросов, •Степень удовлетворенност и обучающихся, Выпускников, родителей доступом к информации о возможностях получения социальной поддержки;	•Разработанные и утвержденные памятки, буклеты в помощь обучающимся			Зам. директор ГЯ, ВР и ГП	ПС Эксперты АБР Социальные партнёры
6.1.6. Сформулировать Механизм оценки качества консультирования для конечных пользователей (обратная связь на бумаге или в электронной форме)	•Уровень соответствия мер по оказанию социальной поддержки ЦПО выявленным потребностям обучающихся; «База данных обучающихся, получающих социальную поддержку в виде финансовых и материальных средств	•Утвержденные процедуры мониторинга и оценки по оказанию социальной поддержки обучающимся			Зам. директор ГЯ, ВР и ГП	ПС Эксперты АБР Социальные партнёры
6.1.7. Составить порядок регулярной оценки работы	•Уровень соответствия мер по оказанию социальной	•Утвержденные процедуры мониторинга и оценки,			Зам. директор ГЯ, ВР и ГП	ПС Эксперты АБР Социальные

ответственного ЖАК проводить ежегодную оценку эффективности	поддержки ЦПО выявленным потребностям обучающихся;	индикаторы для отслеживания качества результатов деятельности ЦПО по оказанию социальной поддержки обучающимся;				партнёры
6.1.8. Провести мониторинг и тендерных и социальных аспектов к мерам ДПО по оказанию социальной поддержки. Оценку мероприятий по социальной поддержке с участием обучающихся, выпускников, ИГР и др.	•Сумма расходов на проведение анализа	-Отчеты с выводами и оценкой рекомендациями по итогам: мониторинга I оценки. До результатам опроса/интервью с обучающимися и преподавателями (анкеты, база данных);			Зам. директор ГЯ, РВР и ГП Руководитель ОУК	ПС Эксперты АБР Социальные партнёры
6.1.9. Подготовить отчеты и планы по улучшению мер по социальной поддержке	«Степень удовлетворенности и заинтересованных сторон социальными услугами •Фактические расходы ЦПО (с указанием источника финансирования) на оказание социальной поддержки обучающимся	•Планы по улучшению мер по обеспечению социальной поддержки обучающимся			Зам. директор ГЯ, РВР и ГП	ПС Эксперты АБР Социальные партнёры
Стратегическая цель 6.2. ЦПО предоставляет обучающимся консультации по планированию и развитию карьеры						
6.2.1. Назначить ответственного за организацию и проведение консультаций, тренингов и других мероприятий по подготовке обучающихся и выпускников	Специалист - ответственный за организацию и проведение консультаций, тренингов и других мероприятий по подготовке обучающихся и выпускников	•Приказ ректора ЖАГУ о возложении ответственности; •Утвержденные должностные обязанности руководителя ЦКТ			\	ПС Эксперты АБР Социальные партнёры

	рынку труда (руководитель ЦКТ):					
6.2.2. Пройти обучение по профессиональной ориентации, консультированию планированию карьеры	Количество обучающихся и ИПР, прошедших обучение	•План и программа повышения квалификации ЛИЦ ответственных за консультирование обучающихся;				Зам. директор ГЯ, РВР и ГП Руководитель ПЦК Эксперты АБР Социальные партнёры

ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЖАГУ ИМ Б.ОСМОНОВА является центром для профессионального развития инженерно-педагогических работников

ЖАК должен обеспечить систему ПТОО высококвалифицированными кадрами через систему подготовки и переподготовки с присвоением квалификации для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Состав и квалификация ИПР колледж обеспечивают достижение запланированных результатов обучения, которые определены на основе профессиональных стандартов.

Комплексное обновление знаний и навыков ИПР обеспечивается посредством **повышения квалификации**. В целях формирования содержания программ повышения квалификации ИПР ЦПО организует системный анализ потребностей в обучении, как внутренних сотрудников ЦПО, так и сотрудников партнеров (на основе согласительных документов).

ЦПО на основе результатов анализа разрабатывает программы по развитию преподавателей (подготовки, переподготовки и повышения квалификации), которые учитывают:

- законодательные и нормативно-правовые документы, определяющие и регулирующие процессы развития преподавателей;
- политику в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации, основываясь на конкретных данных и анализе потребностей;

и включает в себя

- организации (сети взаимодействия, образовательного кластера), которые распространяют, отслеживают и содействуют реализации образовательных программ по подготовке, переподготовке и повышению квалификации;
- лицензированные программы по подготовке, переподготовке повышения квалификации;
- утвержденные процедуры отбора, подготовки и постоянного усовершенствования мастерства преподавателей и тренеров, осуществляющих реализацию программы по развитию преподавателей;
- механизмы финансирования, обеспечивающие развитие преподавателей;
- порядок (процедуры) установления и начисления заработных плат, увязанные с ПРП и индикаторами результатов деятельности преподавателей (КТУ);
- индикаторы для оценки результатов деятельности преподавателей (КТУ);
- **Кадровое обеспечение колледжа**

- **Задача:** развитие кадрового потенциала колледжа в соответствии с требованиями к подготовке специалистов.

• **Основные направления:**

- - развитие системы повышения квалификации педагогических работников и руководящего состава;

- - совершенствование системы подготовки к аттестации педагогических и руководящих работников колледжа;
- - обеспечение благоприятных условий для профессиональной деятельности работников колледжа.

Приоритетное направление 7	ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЖАГУ ИМ Б.ОСМОНОВА является центром для профессионального развития инженерно-педагогических работников					
	Стратегическая цель 7.1. ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЖАГУ им Б.ОСМОНОВА обеспечивает ПТОО высококвалифицированными ИПР через систему подготовки и переподготовки			Индикатор достижения		
Задачи	Индикаторы	Результаты	Ресурсы		Ответственные	Партнеры
			Бюджет	Привлеченные средства		
7.1.1. Выявлять потребности в обучении на основе анализа спроса и предложения в ПТОО	•Перечень потребностей обучающихся, Выявленных на основе анализа	•Процедуры проведения анализа потребностей (Положение, ответ. лицо/структура); •Отчеты по результатам анализа (анкеты, анализ и оценка) потребностей ПТОО в обучении ИПР			Директор Зам. Директора УР, ПР, ГЯ и ВР Руководитель ПЦК, зав. отделений инспектор по методической работе	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.1.2. Разработать, согласовать и утвердить результаты обучения с работодателями	• Утвержденные результаты обучения:	•Политика, процедуры и планы обновления результатов обучения образовательных программ ЦПО, согласованные с работодателями;			Зам. директор по УР инспектор по методической работе	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.1.3. Обновлять информационные ресурсы (библиотеку, в т.ч. электронную. образовательный портал)	•Годовой бюджет на информационные ресурсы (анализ, закуп современной литературы и т.д.)	•Количество приобретенной литературы			Зав. отделений Зав. Библиотека Главный бухгалтер	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.1.4. Обновлять технические	•Годовой бюджет на	Количество приобретенных			Директор, главный	Социальные

средства (лаборатории, мастерские и т.д.)	информационные ресурсы (современные технические средства обучения и т.д.).	технических средств.			бухгалтер	партнёры Эксперты АБР
7.1.5. Разработать и обновлять на регулярной основе образовательные программы	•Количество аккредитованных учебных программ, Степень вовлеченности заинтересованных сторон в разработку, пересмотр и оценку образовательных программ	•Образовательный программы:			Зам. директор по УР инспектор по методической работе	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.1.6. Ослеживание трудоустройства выпускников Разработать, согласовать с ИПР и утвердить Программу пересмотра изменений условия для творческого, Личностного профессионального развития ИПР выпускников внесения	•Уровень трудоустройства выпускников (количество обучающихся, продолжающих обучение на следующем уровне образования; количество трудоустроенных выпускников):	•Анкетный анализ и оценка степени Удовлетворенности обучаемых в улучшении образовательной производственной среды;			Руководители ЦПК	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.1.7. Разработать, согласовать с ИПР и утвердить Программу пересмотра изменений условия для творческого, Личностного профессионального развития ИПР	«Качественный состав преподавательского в составе (соотношение практиков).	•Протоколы круглых столов, встреч и иных мероприятий по участию партнеров в процессах ЦПО			Зав. отделений	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.1.8. Разработать и утвердить Положение показателях эффективности программ развития ИПР	•Рейтинг образовательной организации:	•Положение о мониторинге и оценке с утвержденным и индикаторами результатов деятельности ЦПО и ИПР; •Отчеты и			Зав. отделений	Социальные партнёры Эксперты АБР

		принятые решения по результатам мониторинга и оценки эффективности деятельности ЦПО и преподавательского состава;				
7.1.9. Оценка деятельности ИПР планы и меры по улучшению	•Степень удовлетворенности заинтересованных сторон результатами обучения.	«Отчеты по результатам анализа и оценки степени удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными и иными услугами по (анкеты, выводы и рекомендации, принятые решения и т.д.)			Руководители ПЦК	Социальные партнёры Эксперты АБР

Стратегическая цель 7.2. Жалал-Абадский колледж ЖАГУ им Б.Осмонова обеспечивает комплексное углубление и расширение знаний и навыков ИПР ПТООв рамках специальностей / профессий через курсы повышения квалификаций

7.2.1. Разработать политику, процедуры и планы по повышению квалификации	•Расходы в бюджете ЦПО на развитие ИПР (планируемые и фактические);	•Политика, процедуры и планы по повышению квалификации;			Зав. отделений	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.2.2. Провести анализ (мониторинг) потребностей ИПР Жалал-Абадского колледжа, ОО ПТОО в повышении квалификации	•Перечень потребностей ИПР, в т.ч. мастеров производственного обучения в углублении и расширении знаний и навыков, выявленных на основе анализа;	•Анкеты, отчеты по анализу и оценке потребностей в обучении;			Руководители ПЦК	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.2.3. Организовать взаимодействие Жалал-Абадского колледжа с УПК и другими ЦПО, включая их УПК (на основе	•Степень удовлетворенности инженерно-педагогических работников качеством организации	•Протоколы круглых столов об участии партнеров (экспертных групп) в процессах			Зам директор по ПР и СП	Социальные партнёры Эксперты АБР

Меморандума для реализации ОРМ, ОП, повышения квалификации)	курсов повышения квалификаций на базе УПК:	ЦПО;				
7.2.4. Создать образовательный кластер (сеть взаимодействия) на основе Меморандума с ОО НПО, СПО, ВПО, обл центр обучающими центрами, предприятиями, организациями на основе анализа заинтересованных сторон	•База данных сертифицированных тренеров;	•Договоры, Меморандумы с образовательными организациями, предприятиями отрасли,			Зам директор по УР Зам по директор ПР и СП Зав. отделений	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.2.5. Разработать, согласовать и утвердить результаты обучения с заинтересованным и сторонами (ОО НПО, СПО, ВПО, предприятиями и т.д.)	•Результаты обучения,	•Процедуры определения и утверждения результатов обучения,			Зам по директор ПР и СП Зав. отделений	Социальные партнёры Эксперты АБР
7.2.6. Разработать, согласовать модули (программы) повышения квалификации (ОО НПО, СПО, ВПО, предприятиями и т.д.)	•Количество лицензированных модулей (программы курсов повышения квалификации); •Современное учебно-методическое обеспечение в соответствии с лицензированными требованиями (литература, метод. пособия, журналы, электронные ресурсы и т.д.)	•Лицензированные модули (программы курсов повышения квалификации); Учебно-методические материалы, согласованные с метод советом,			Зав. отделений инспектор по методической работе	Социальные партнёры Эксперты АБР

	«Современные технические средства обучения (электронная образовательная платформа);					
7.2.7. Организовать и провести курсы повышения квалификации на основе лицензии МОН КР	«Количество аккредитованных курсов, •Рейтинг курсов повышения квалификации;	-Сертификат об аккредитации курсов повышения квалификации:			Зав. отделени й	Социальн ые партнёры Эксперты АБР
7.2.8. Организовать стажировки на предприятиях и квалификационную сертификацию	•База данных Работодателей-партнеров, прошедших курсы повышения квалификации по реализации ОРМ. «Степень удовлетворенности заинтересованных сторон качеством преподавания,	•Копии сертификатов ИПР.			Зам по директор ПР и СП Зав. отделени й	Социальн ые партнёры Эксперты АБР
7.2.9. Мониторинг базы данных выпускников КТК	База данных выпускников	•База данных по развитию карьеры выпускников КПК (успешные истории).			Руководи тели ПЦК Руководи тель СМК	Социальн ые партнёры Эксперты АБР
7.2.10. Мониторинг удовлетворенности заинтересованных сторон. Наладить систему обратной связи между ЦПО и слушателями, а также со всеми заинтересованным и сторонами	«Степень удовлетворенности заинтересованных сторон качеством преподавания;	•Анкеты, анализ и оценка степени удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными и иными услугами ЦПО,			Руководи тель СМК Зав. отделени й	Социальн ые партнёры Эксперты АБР
7.2.11. Оценка и пересмотр плана, модулей (программ)	«Степень удовлетворенности заинтересованны	«Отчеты по результатам анализа и оценки			Зав. отделени й	Социальн ые партнёры Эксперты

повышения квалификации на основе результатов мониторинга	х сторон качеством модулей (программ повышения квалификации) и иными услугами ЦПО	программ повышения квалификации				АБР
--	---	---------------------------------	--	--	--	-----

Научно-методическая работа преподавателей и студентов

Мониторинг вовлеченности преподавателей в инновационную и научную деятельность. Создание информационной базы результатов инновационной деятельности преподавателей	Участие в городских, республиканских и международных научно-практических конференциях и семинарах (не менее 25 % преподавателей ежегодно). Публикации в научных журналах и сборниках статей (ежегодно не менее 5).	Публикации в научных журналах и сборниках статей (ежегодно не менее 5). Формирование банка данных и размещение в сети Интернет.			Директор, ответственный по науке.	
--	--	--	--	--	-----------------------------------	--

Проведение педагогических экспериментов по внедрению новых технологий обучения и издание сборника докладов научно-практических конференций преподавателей и студентов	Организация взаимодействия с научно-исследовательскими учреждениями, научными и творческими сообществами. Издание сборника	Выставка научных трудов преподавателей и изобретений студентов. Количество научных статей			Директор, ответственный по науке студенческий и молодежный комитет	
---	--	---	--	--	--	--

Создание студенческого научного общества. Пропаганда достижений студентов. Формирование культуры творческой личности в студенческой среде.	Формирование базы данных творческих студентов	Участие в областных, республиканских и международных конференциях			Директор, ответственный по науке студенческий и молодежный комитет	
--	---	---	--	--	--	--

6. Ожидаемые результаты от реализации стратегического плана

Реализация Программы развития ЖАЛАЛ-АБАДСКОГО колледжа позволит:

1. Достигнуть качества образования, предусмотренного государственными образовательными стандартами.
2. Довести материально-техническую базу учебно-производственного процесса до нормативов, провести модернизацию по материально-техническому обеспечению образовательного процесса.
3. Обеспечить непрерывное повышение квалификации педагогических кадров.
4. Совершенствовать взаимодействие с основными предприятиями и организациями города и республики.
5. Систематизировать работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, информационных технологий.
6. Расширить сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности.
7. Повысить материальное обеспечение сотрудников колледжа.
8. Повысить престижность колледжа.
9. Расширить воспитательный потенциал колледжа в гражданском воспитании, профессиональном самоопределении и творческой самоактуализации личности.
10. Улучшить социально-психологический климат в коллективах студентов и преподавателей колледжа.

Центр передового опыта будет способен

- быть ориентированным на потребности, результат и устойчивое развитие и управлять изменениями,
- повысить эффективность (производительность/результативность) путем стандартизации процессов, определения лучших методологий и практик,
- поднять стандарты образования и обучения, в т. ч. и обучения на рабочем месте,
- обеспечить присвоение квалификации через практико-ориентированное обучение в соответствии с потребностями отрасли производства региона и индивидуума с учетом социальной и гендерной инклюзии, и результатов предыдущего обучения,
- устранять возникающие пробелы в навыках у обучающихся и ИПР,
- обеспечить участие партнеров в управлении финансировании/разработке и реализации программ и стратегии развития ЦПО,
- иметь достаточную автономию в стратегическом планировании, в принятии решения, в привлечении и распределении ресурсов для реализации миссии и образовательных целей,
- использовать эффективно комбинацию ресурсов государства, партнеров обучающихся,
- являться сетью организаций, которая объединяет различных провайдеров образования (профессиональные лицеи, колледжи, вузы, центры обучения, институты и др.) и предприятия работодателей,
- собирать, анализировать, хранить и обрабатывать данные для выработки и принятия обоснованных управленческих решений;
- собирать, анализировать, обобщать и распространять информацию относительно учебных программ и ресурсов; иметь соответствующую информационную систему управления (ИСУ), цифровую инфраструктуру с базой данных, интегрированной с Информационной системой управления образованием государственного органа управления (ИСУО).

5. Ожидаемые результаты от реализации Программы развития

КОНКУРЕНТНЫЕ ПОЗИЦИИ

Партнеры Жалал-Абадского колледжа

- ▶ Средние и профессиональные учебные заведения республики
- ▶ СПУЗы, входящие в состав АББМ
- ▶ Родительский комитет
- ▶ ВУЗы и СПУЗ области, школы .
- ▶ Финансовые и технические организации (банки, бюджетные организации.
- ▶ Работодатели
- ▶ Международные организации (проекты).

Масштаб воздействия колледжа

- ▶ В колледже учатся студенты со всех районов Жалал-Абадской области.
- ▶ За последние 5 лет увеличилось число студентов из школ г. Жалал-Абад.
- ▶ Наша цель расширить область воздействия до Ошской и Баткенской областей
- ▶ Принимать участие в различных республиканских мероприятиях среди СПУЗов , в спортивных мероприятиях, выставках, конкурсах

SWOT анализ

СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ КОЛЛЕДЖА

- ▶ Административно-территориальное расположение.
- ▶ Много молодых специалистов.
- ▶ Сформированная учебно-техническая база.
- ▶ Повышение требований у средне-специальным учебным заведениям.
- ▶ Чистота репутации колледжа.
- ▶ Большие возможности для повышения профессионализма преподавателей.
- ▶ Большие человеческие ресурсы (число студентов, преподавателей).
- ▶ Поддержка международных проектов и доноров. Большинство преподавателей знают и используют в своих занятиях инновационные технологии и различные стратегии обучения.
- ▶ Преподаватели по каждому предмету составляют видеофильмы, ролики, слайды.
- ▶ В учебно-методическом комплексе разработаны разно уровневые задания для самостоятельной работы студентов
- ▶ После каждого семестра выводится рейтинг преподавателей и по итогам опроса присуждается различные номинации преподавателям.
- ▶ Участвуют во всех конкурсах, проводимых в ЖАГУ, и получают призовые места.
- ▶ Каждый месяц проводятся месячник предметов, в рамках которого ведутся открытые уроки, мастер-классы и другие мероприятия.
- ▶ Педагогическую практику проводим при помощи новых технологий. В колледже разработали пакет документов: положение, рефлексивный журнал, указание для преподавателей, пример анализа урока.
- ▶ Прием экзаменов проводятся тестированием через компьютер
- ▶ В течение года полностью ввели программу AVN , создано полная база данных студентов и преподавателей в ИСУ
- ▶ 100% переход в программу AVN
- ▶ 100 % учебных кабинетов оснащены камерами видеонаблюдения
- ▶ По итогам конкурса по отбору учебных заведений СПО для оказания поддержки в рамках Программы развития сектора: “Навыки для инклюзивного роста” при поддержке АБР в период с 2018 по 2023 гг. на основании приказа МОН КР от 12 марта 2018 года, №271/1 мы были утверждены в качестве **Центра передового опыта.**

Возможности колледжа

- ▶ Возможность стать самым престижным учебным заведением в регионе

- ▶ При помощи международных проектов укрепление материально-технической базы.
- ▶ Довести применение новых технологий, информационных технологий в учебном процессе до 80% .
- ▶ Расширение зоны воздействия за счет установления тесных связей с другими СПУЗами и ВУЗами как внутри республики, так и за рубежом .

СЛАБЫЕ СТОРОНЫ

- ▶ Нехватка учебных корпусов
- ▶ Нехватка школьных учебников
- ▶ Нет системы повышения квалификации преподавателей по спец. предметам.
- ▶ Финансовая зависимость
- ▶ Нет системы конкурсной основы приема на работу преподавателей

НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

НАПРАВЛЕНИЯ на улучшение РАБОТЫ ЖАК

- 1) Повышение качества учебного процесса.
- 2) Оптимизация учебно-методической работы, применение новых технологий обучения в учебном процессе .
- 3) Проводимые работы в области науки.
- 4) Улучшение содержания воспитательной работы .
- 4) Работа по улучшению материально-технической базы.
- 5) Развитие адаптации творческой работы коллектива.
- 6) Работа с международными организациями.

I Повышение качества учебного процесса

Шаги повышения качества обучения:

- Организовать посещаемость студентов не ниже 90%
- Обеспечение администрацией ЖАК проведение занятий на качественном уровне, в соответствии с потребностями студентов
- Усиление работы по взаимопосещению занятий
- Проведение мониторинга после каждого семестра
- Создание условий для повышения квалификаций преподавателей, оказывать методическую помощь
- На основе собеседований со студентами и анкетирования выявлять недостатки и анализировать и обсуждать их в административном совете
- Обеспечить учебными принадлежностями, учебниками и ТСО на 80%
- Усилить работу с соц. партнерами.

Планы на будущее

Открыть следующие специальности:

- ▶ 050711 Социальная педагогика,
- ▶ 080112 Маркетинг (по отраслям),
- ▶ 190701 организация перевозок и управления на транспорте,
- ▶ Подготовка учебных пособий на кыргызском языке
- ▶ Покупка учебников на кыргызском языке
- ▶ Системное повышение квалификации преподавателей
- ▶ Подготовка сборников заданий для самостоятельной работы студентов
- ▶ Открыть отдел карьеры

II По улучшению методической работы:

- ▶ Модернизация учебных планов и рабочих программ на основе компетентностного подхода
- ▶ Выявление и оказание методической помощи нуждающимся преподавателям
- ▶ Проведение для них мастер-классов, теоретических и практических мастерских
- ▶ Проведение работ по обмену опытом среди преподавателей
- ▶ Проведение семинаров по вопросам новых технологий обучения, создания компетентностно ориентированных заданий, анализа уроков
- ▶ Подведение рейтинга методических работ преподавателей по итогам полугодия
- ▶ Расширить круг мобильности преподавателей и студентов

Планы на будущее

- ▶ Подготовка и публикация сборников методических разработок по предметам, творческих работ студентов, проектов выполнения студентами
- ▶ Подготовка раздаточного материала для студентов и создания учебной среды
- ▶ Разработка положений по производственной практике по всем специальностям
- ▶ Создание учебных центров по практике для работодателей

НАУЧНАЯ РАБОТА

- ▶ Создание условий для повышения научного потенциала преподавателей (магистратура, защита диссертаций)
- ▶ Усилить работу научных кружков
- ▶ Систематически проводить конкурсы идей и проектов, имеющих производственную эффективность, среди студентов
- ▶ Открытие научных лабораторий (Ветеринария, Электроснабжение, защита в чрезвычайных ситуациях и др)
- ▶ Проведение научно-практических конференций по специальностям

IV Улучшение содержания воспитательной работы

Цели воспитательной работы

- ▶ Формирование высокой культуры студентов, путем проведения различных культурно-массовых мероприятий
- ▶ Систематично проводить мероприятия по предотвращению преступности, рэкетирства и других негативных явлений среди студентов
- ▶ Добиваться заработной платы для кураторов, работающих со студентами школьного возраста
- ▶ Активно участвовать в мероприятиях проводимых в ЖАГУ

Работа с родителями

Мастер-класс (Отд ДнГО) «Вклад родителей в развитие ребенка»

«Давайте посоветуемся»- беседа (отд. Экономки)

- ▶ «Родители выбирают лучшего практиканта» (отд. Педагогки).
- ▶ «Выпускной вместе с родителями» (отд ПнСР).
- ▶ Родительская конференция (отд. Техники)

V Улучшение материально-технической базы.

- ▶ ЖАК имеет 52 кабинета. В каждом из них проведен евроремонт
- ▶ Полностью оснащены и функционирует 25 лабораторий
- ▶ Спортивная площадка обновлена и оснащена спортинвентарем
- ▶ Построена мастерская по ремонту легковых автомобилей для специальности ТОиРАТ.
- ▶ Приобретены 24 швейные машины и одну вышивальная машина «Мелла», автоматизированная система (САПР) (ДАС) «Грация», плоттер и портативный проектор ACER X13-3 итуди
- ▶ Приобретена мастерская по специальности «Технология».

- ▶ В колледже установлены два компьютерных класса, 2 интерактивных доски, 23 проектора, 45 персональных компьютеров

Планы на будущее

- ▶ Покупка и установка в каждом кабинете интерактивные доски и проектора
- ▶ Ремонт коридоров учебного корпуса;
- ▶ Построить закрытую спортплощадку
- ▶ Отремонтировать и использовать тир в учебном процессе
- ▶ При поддержке доноров проведение капитального ремонта корпус отделения «Правоведение и социальная работа», ремонт общежития
- ▶ Открытие лабораторий по специальностям «Ветеринария», «Электрические сети и станции» «ПОВТАС» «ТОиРАТ» по линии АБР
- ▶ Открытие УПК по спец. Ветеринария, ТОиРАТ(тех. обслуживания и ремонт автотранспорта)

VI Социальное направление

Творческая работа преподавателей

С 2016-года получили следующие номинации:

- ▶ «Лучший преподаватель колледжа» -50 «Творческий преподаватель года» - 21
- ▶ « Преподаватель-новатор»9, «Лучший организатор общественных работ» 11, «Лучший наставник» 9, «Лучший куратор»20, «Лучшая группа» 10, «Лучшая лаборатория» 5,« Лучший учебный кабинет» 6
- ▶ Систематическое проведение данных конкурсов помогло создать творческую среду и здоровое соперничество

VII Работа с международными организациями

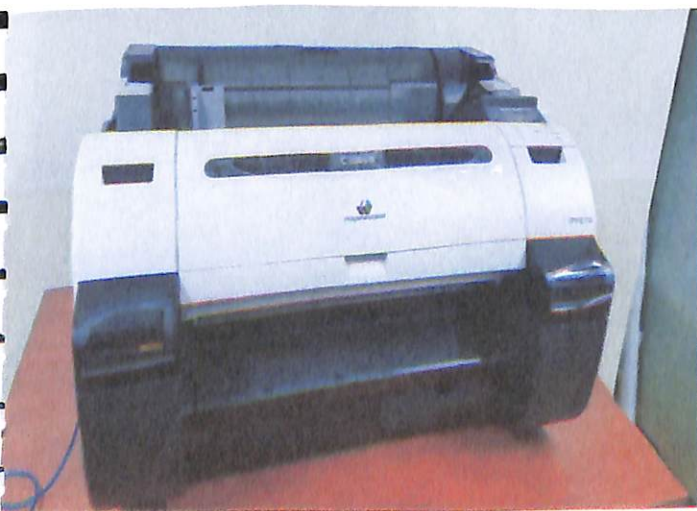
Работа с донорами

- READ- “Оценивание для улучшения качества знаний”- книги на 57 000 сомов.
- Наристе (480 часов) “Глобальное партнерство в образовании” - книги на 47000 сомов
- GIZ Германский проект партнерства- 3500 евро для создания мастерской по специальности «Учитель технологии»
- 2000 евро для создания лаборатории по естественно научным дисциплинам.
- Проект по многоязычию- 1кабинет, 1 центр.
- GIZ Германский проект партнерства- книги и пособия для специальности «Учитель начальных классов» на 190000 сомов.
- По программе АБР:
- Приобретено 2 портативного проектора.
- Отремонтировано 11 кабинетов и коридор 2этажа в сумме 3.321112 сомов
- Приобретен на 9000 долларов компьютерный класс. (интерактивная доска, проектор)
- Приобретено мебель в сумме 254308 тысяч сомов
- Приобретено учебных книг в сумме 256421 сомов
- Лабораторные оборудование 760257 сомов
- Компьютерный класс 25 шт компьютер с программами грация САПР и плоттер 1.736384 сомов
- По выбранным специальностям ожидается лабораторное оборудование на 13 млн сомов.

- Для оказания поддержки в рамках «Программы развития сектора: Навыки для инклюзивного роста» при поддержке АБР в период с 2018 по 2023 гг. выделено для ЖАКа 1 млн доллар



Материальная техническая база (новые приобретенные оборудование)



Лаборатория "Естествознание"



Лаборатория "Технология"



Швейный цех



Лаборатория “Электро энергетика”



Для улучшения учебного процесса и материально-технической базы кроме самофинансирования дополнительно привлекать партнеров-доноров, гранты международных организаций