

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ
КОМПЛЕКС «ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.ОСМОНОВА»**

Согласовано
Ученый совет ЖАГУ
имени Б. Осмонова
Протокол № 3

“05” 03 2026-год

Утверждаю
Ректор ЖАГУ
имени Б. Осмонова
д.т.н., профессор
К.Ж. Усенов

“04” 03 2026-год



ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе науки научно-образовательно-производственного
комплекса «Жалал-Абадский государственный университет
имени Б. Осмонова»**

Манас, 2026-год

1. Общие положения

1.1. Отдел науки (далее — отдел) является структурным исследовательским подразделением ЖАГУ (далее — Университет). Отдел создается приказом ректора и находится под контролем проректора по научной работе и инновациям.

1.2. Отдел осуществляет научно-исследовательскую деятельность в соответствии с задачами Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики, утвержденными Ученым советом, а также исходя из приоритетных направлений научной деятельности в Кыргызской Республике.

1.3. Отдел осуществляет деятельность в соответствии с Уставом университета. Работа отдела регулируется нормативно-методическими документами, внутренними правилами и современными положениями по научно-исследовательской деятельности университета.

1.4. Кадровое и планово-финансовое обслуживание финансово-хозяйственной договорной и научно-исследовательской деятельности отдела осуществляется соответствующими подразделениями университета.

1.5. На отдельной странице веб-сайта университета размещается информация о научно-исследовательской деятельности отдела.

2. Цели

2.1. Организация и координация исследований актуальных проблем в области фундаментальной и прикладной науки, способствующих успешному развитию образовательной и социальной сферы университета;

2.2. Содействие развитию фундаментальных и прикладных наук по приоритетным направлениям, а также поддержка проведения научных исследований в данных направлениях;

2.3. Проведение научно-исследовательских работ самостоятельно и на основе сотрудничества с научными учреждениями, организациями и предприятиями всех форм собственности;

2.4. Участие в научных конференциях, симпозиумах, выставках и

тематических встречах в стране и за рубежом;

2.5. Организация научных грантовых конкурсов для фундаментальных и прикладных исследований в целях реализации научно-исследовательских программ университета;

2.6. Выявление и поддержка талантливых молодых исследователей; содействие формированию компетентных, научных и творческих личностей в обществе.

3. Задачи

3.1. Обеспечение и содействие научной, инновационной и научно-образовательной деятельности отдела;

3.2. Укрепление материально-технической базы для развития научно-исследовательской деятельности, обеспечение повышения научной квалификации и профессионального уровня профессорско-преподавательского состава, сотрудников и студентов;

3.3. Содействие разработке проектов и планов научных исследований в соответствии с техническими заданиями;

3.4. Организация приема в аспирантуру и докторантуру, распределение учебной нагрузки аспирантов с учетом распределения аудиторных часов и часов научного руководства в соответствии с требованиями университета;

3.5. Привлечение научных сотрудников, преподавателей, аспирантов, магистрантов и студентов к научно-исследовательской³ деятельности в целях повышения научного потенциала университета;

3.6. Содействие проведению фундаментальных, поисковых и прикладных исследований профессорско-преподавательским составом и студентами в соответствии с профилем обучения и приоритетными направлениями науки;

3.7. Создание и оптимизация качественно новой научно-экспериментальной базы; участие в создании модернизированных научно-учебных лабораторий для подготовки докторантов (PhD), профильных докторантов, аспирантов и проведения исследований;

3.8. Контроль деятельности Совета молодых ученых;

3.9.Сотрудничество с государственными и негосударственными организациями, международными образовательными и научными учреждениями в целях создания совместной научной продукции.

4. Функции

4.1.Подготовка и проведение в университете научных мероприятий в онлайн и офлайн форматах (конгрессы, конференции, симпозиумы, олимпиады, круглые столы, коллоквиумы, семинары, вебинары, «летние школы»);

4.2.Установление и развитие научных связей с образовательными учреждениями; организация гостевых лекций (в онлайн и офлайн форматах и др.) с участием научных работников республиканских и зарубежных вузов;

4.3.Осуществление мониторинга научно-исследовательской деятельности университета и хода ее реализации, организация комплексных междисциплинарных научных исследований;

4.4.Организация региональных, республиканских и международных конференций, содействие подготовке и представлению научных докладов профессорско-преподавательского состава, аспирантов, магистрантов и студентов университета;

4.5.Координация корректирования, редактирования, форматирования и рецензирования научных трудов и статей, представленных⁴ для публикации в научном журнале университета, а также в журналах Web of Science, Scopus и РИНЦ, с вынесением заключения о целесообразности публикации;

4.6.Содействие публикации монографий, научных трудов и других изданий, соответствующих современным требованиям научного сообщества;

4.7.Контроль вопросов совершенствования издательской деятельности университета, редактирования, форматирования и подготовки оригинала научного журнала;

4.8.Подготовка ежегодного отчета проректору по научной работе университета о плане и результатах исследовательской деятельности отдела.

5. Права

Отдел имеет право:

5.1.Запрашивать у структурных подразделений университета сведения, справки и иные материалы, необходимые для осуществления деятельности отдела;

5.2.Ознакомляться с решениями руководства университета, касающимися деятельности отдела;

5.3.Вносить руководству университета предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

5.4.Подготавливать необходимые документы для составления экономического заключения отдела и согласовывать их с соответствующими руководителями университета;

5.5.По согласованию с руководством университета предоставлять информацию о научно-исследовательской деятельности отдела в средства массовой информации и на официальном сайте университета.

6. Ответственность

6.1.Организация и проведение научно-исследовательских мероприятий в соответствии с Уставом университета и законодательными актами Кыргызской Республики;

6.2.Соблюдение конфиденциальности результатов исследований в пределах принятых обязательств и в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

6.3.Недопущение причинения материального ущерба, соблюдение правил пожарной и санитарной безопасности.

7. Организационная деятельность

7.1.Структура и штатная численность отдела определяются начальником отдела, согласовываются с проректором по научной работе и инновациям и утверждаются ректором университета.

7.2. Деятельность сотрудников отдела регулируется должностными инструкциями.

7.3. Отдел ежегодно утверждает план научно-исследовательской работы университета и представляет отчет на Ученом совете.

7.4. Начальник отдела вправе самостоятельно решать отдельные вопросы и несет ответственность за результаты деятельности в пределах своей компетенции перед проректором по научной работе и инновациям.

7.5. Заключение о целесообразности публикации научных трудов, статей и других материалов, представленных для публикации в научном журнале университета, а также в журналах Web of Science, Scopus и РИНЦ, выдается начальником отдела.

7.6. Иные вопросы, связанные с деятельностью отдела и не предусмотренные настоящим Положением, решаются совместно с проректором по научной работе и инновациям и соответствующими руководителями.

7.7. Настоящее Положение, а также все внесенные в него изменения и дополнения согласовываются с ректором университета в установленном порядке.