

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета

№ ___ от ___ 2023г



Положение о порядке выборов заведующего кафедрой Жалал-Абадского государственного университета

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке выборов заведующего кафедрой Жалал-Абадского государственного университета - (далее - Положение) разработано на основании Трудового кодекса Кыргызской Республики. Закона Кыргызской Республики "Об образовании" нормативных правовых актов Кыргызской Республики, постановления Правительства КИ №346 от 29 мая 2012 года. Положения о порядке замещения должностей профессорско преподавательского состава-высших учебных заведений Кыргызской Республики. Положения о кафедре вузов КР, Положения о кафедре ЖАКУ и Устава ЖАКУ.

1.2. Положение регулирует порядок выборов заведующих кафедрами ЖАКУ на кафедрах ЖАКУ.

1.3. Кафедры ЖАКУ возглавляет заведующий кафедрой избранный посредством выборов и входящий в состав Ш 1С кафедры.

1.4. Заведующий кафедрой, по представлению кафедры избирается на конкурсной основе на заседании ученого совета ЖАКУ (тайным голосованием) и назначается приказом ректора ЖАКУ сроком на 5 лет.

1.5. Заведующий кафедрой избирается из числа уважаемых специалистов соответствующего профиля и квалификации, имеющих ученую степень или ученое звание.

1.6. При объединении, разделении кафедры и вновь организуемой кафедрой исполнение обязанностей заведующих кафедрой, приказом ректора ЖАКУ возлагается на одного из ведущих специалистов кафедры, до проведения выборов заведующих кафедрой уставов I е н и о м г i о рядке.

2. Порядок проведения выборов заведующего кафедрой

2.1. Решение об объявлении конкурса на замещение вакантной должности заведующего кафедрой принимает руководитель вуза. Конкурс объявляется в средствах массовой информации согласно утвержденному ректором графику, данная информация доводится до сведения руководителей соответствующих структурных учебных подразделений, а также лиц, которые должны быть переизбраны на новый срок работы.

2.2. В объявлении о конкурсе на замещение вакантной должности заведующей кафедрой ЖАГУ указываются:

- полное наименование вакантной должности (кафедры);
- требования, предъявляемые к участникам конкурса;
- перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;
- срок подачи документов;
- адрес, место приема документов и контактные телефоны.

2.3. Для участия в конкурсе на замещение вакантной должности заведующей кафедрой ЖАКУ могут участвовать кандидаты, отвечающие следующим требованиям:

- имеющие стаж работы в вузе или производстве соответствующего профиля не менее 5 лет
- имеющие ученую степень или звание, соответствующие профилю и направлению кафедр
- имеющие практический опыт работы по учебной и другим видам организационной деятельности вуза.

2.4. Срок подачи документов составляет один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе в средствах массовой информации.

2.5. Для участия в конкурсе кандидаты представляют ученому секретарю следующие документы:

- заявление на имя ректора;
- заполненный личный листок по учету кадров с фотографией;
- резюме, характеристика - рекомендация с прежнего места работы (кафедры);
- список опубликованных научных трудов и изобретений, вклад в науку, патенты на изобретения;
- копии документов: об образовании, ученых званиях и степенях, повышении квалификации, трудовой книжки, удостоверений наград и других документов, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;
- выписка из протокола заседания кафедры.

2.6. Лица, имеющие право выдвигать кандидатов на должность заведующего кафедрой:

- ректор университета
- декан факультета
- коллектив кафедры
- некоторые преподаватели, сотрудники и обучающиеся на факультете.

Принимается самовыдвижение и выдвижение кандидатур с других учреждений, организаций.

2.7. Выдвижение кандидатур рассматривается на заседании кафедры, заседание проводит декан факультета или проректор по учебной работе. Заседание общеуниверситетской кафедры проводит ректор или по его поручению один из проректоров.

2.8. Если на должность заведующего кафедрой претендуют декан факультета или проректор, то заседание кафедры проводит ректор или по его поручению один из проректоров.

2.9. Каждый кандидат на заседании кафедры имеет право знакомить со своими принципами и программой. Если на должность заведующего кафедрой претендует прежний заведующий кафедрой, то коллектив кафедры выносит решение после прослушивания его отчета о учебной, учебно-методической, научной, воспитательной работе за период его работы на этой должности.

2.10. На заседании кафедры по выдвижению кандидатов участвует штатный профессорско-преподавательский состав и научно-педагогические сотрудники, а также работающие на неполной ставке (0,25, 0,5, и 0,75 ставки). Каждое представление по выдвижению кандидатур принимается открытым голосованием и все кандидатуры рассматриваются на одном заседании. На заседании коллективом кафедры по каждому кандидату открытым голосованием принимается заключение.

2.11. Выписка из протокола заседания о выдвижении кандидатур представляется вместе с документами требующимися для участия в конкурсе.

2.12. Для предварительного анализа поданных на конкурс документов и подготовки рекомендаций для рассмотрения на ученом совете, ректором ЖАГУ формируется конкурсная комиссия на один учебный год.

2.13. Председателем конкурсной комиссии является проректор по учебной работе. В состав конкурсной комиссии входят представители факультетов (структурных учебных подразделений), учебного отдела и отдела кадров (секретарь), а также профсоюзных и общественных организаций.

2.14. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, содержащим краткое мотивированное заключение по каждому кандидату, и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

2.15. Выборы по конкурентному замещению вакантных должностей профессорско-преподавательского состава проводятся на Ученом совете ЖАГУ тайным голосованием. Перед проведением тайного голосования конкурсная комиссия оглашает заключение кафедры с соответствующими рекомендациями и решение конкурсной комиссии. Кандидаты на должность заведующего кафедрой имеют право участвовать на заседании Ученого совета в необходимых случаях знакомят с принципами своей деятельности и программой.

2.16. Фамилия, имя и отчество всех участвующих в конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава вносятся в один бюллетень для

тайного голосования в алфавитном порядке. Форма бюллетеня и текст утверждаются Ученым советом ЖАГУ.

2.17. Ученый совет ЖАГУ перед началом голосования открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех человек. Для подсчета голосов участвовавших в голосовании счетная комиссия оглашает результаты после голосования без объявления перерыва.

2.18. Протокол счетной комиссии утверждается открытым голосованием членов Ученого совета и приобщается к материалам конкурса.

2.19. Администрация университета создает все условия, необходимые для тайного голосования.

2.20. Решение Ученого совета при проведении конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава. Каждый член Ученого совета голосует лично. Не допускается голосовать за других.

3. Порядок определения результатов выборов заведующего кафедрой

3.1. Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов из числа присутствующих на заседании членов Ученого совета.

3.2. Если в выборах участвовал один кандидат и не набрал необходимого количества голосов, то выборы считаются несостоявшимися.

3.3. Если при проведении конкурса, в котором участвовало два и более кандидата, никто не получил более половины голосов, то производится повторное голосование на этом же заседании ученого совета. В бюллетень второго тура вносятся две кандидатуры, набравшие большинство голосов в первом туре. Избранным считается кандидат на должность, получивший простое большинство голосов во втором туре.

3.4. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие предъявленным требованиям, ректор может принять решение о проведении повторного конкурса.

3.5. Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

3.6. Решения по результатам конкурса оформляются приказом ректора. Копия приказа вручается лицу, избранному на соответствующую должность.

4. Основания для досрочного прекращения договора с заведующим кафедрой

4.1. Заведующий кафедрой может быть освобожден от занимаемой должности решением Ученого совета ЖАГУ в виду неудовлетворительного выполнения своих обязанностей по руководству кафедрой.

4.2. За совершение аморальных проступков, не совместимых с продолжением данной работы, освобождается от занимаемой должности приказом ректора ЖАГУ с согласия профсоюзной организации или совета трудового коллектива ЖАГУ.

4.3. Заведующий кафедрой освобождается от занимаемой должности по собственному желанию или по другим причинам (болезнь, смена места жительства, перевод на другую работу).