

СОГЛАСОВАНО
предс. профкома
ЖАГУ им. Б. Осмонова

« »

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
ректор ЖАГУ
им. Б. Осмонова
К. Ж. Усенов



ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ С РАБОТНИКАМИ ЖАЛАЛ-АБАДСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ. Б. ОСМОНОВА

ЖАЛАЛ-АБАД – 2023г.

1. Общие сведения. Жалал-Абадский государственный университет открыт Указом Президента Кыргызской Республики от 2 апреля 1993 года как государственное учебное заведение, призванное обеспечить подготовку специалистов с базовым и полным высшим образованием по таким направлениям как электроника, энергетика, строительство, образование, а также специалистов для агропромышленного комплекса.

Университет образован на базе Кара-Кульского и Таш-Кумырского вечерних факультетов Кыргызского технического университета (бывшего ФПИ), Жалал-Абадского зооветеринарного техникума, Жалал-Абадского педагогического училища, Майлуу-Суйского электромеханического техникума и Кочкор-Атинского техникума электронных приборов. Жалал-Абадское педагогическое училище было организовано в 1926г. как педагогический техникум. Это первое и крупнейшее педагогическое учебное заведение в нашей стране за время своего существования выпустило более 31 тысячи специалистов (1926-1993).

2. Структура университета указана на сайте www.jagu.kg. Университет включает в себя ректорат (занимает главный корпус), институты, факультеты и колледжи (их учебные корпуса находятся по разным адресам). Также в состав университета входят Аксыйский, Кочкор-Атинский, Кара-Кульский и Майлуу-Суйский колледжи.

3. Охрана труда – это система мер по сохранению жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. Условия труда – это совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Все сотрудники ЖАГУ им.Б.Осмонова в своей деятельности должны руководствоваться следующими нормативно-правовыми актами по охране труда, технике безопасности: Законом КР «Об охране труда», Трудовой кодекс КР, Постановления Правительства КР, Устав ЖАГУ им.Б.Осмонова, Правила внутреннего распорядка ЖАГУ и т.д.

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об охране труда» государство гарантирует работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда и производственной санитарии. Условия труда, предусмотренные трудовым договором (контрактом), должны соответствовать требованиям законодательных и иных нормативных актов по охране труда.

Все работники организаций, включая работодателя, обязаны проходить обучение, проверку знаний по охране труда. Для вновь поступающих, а также переводимых на другую работу работников работодатель обязан проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным приемам выполнения работ и оказанию первой помощи, пострадавшим от несчастных случаев.

Каждый работник имеет право:

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- на получение достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных факторов;
- на обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- на отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности;
- на обращение в органы государственной власти Кыргызской Республики и органы местного самоуправления, а также в профессиональные союзы по вопросам охраны труда;
- на медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра;
- на льготы и компенсации, установленные законодательством Кыргызской Республики, коллективным договором (соглашением), трудовым договором (контрактом), если он занят на работах с вредными условиями труда.

В случае причинения вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Требования охраны труда обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами. Общественный контроль за соблюдением законодательных актов по охране труда и технике безопасности в университете осуществляется профкомами.

4. Трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в университете правила внутреннего трудового распорядка.

Трудовые договоры могут заключаться на неопределенный срок и на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя.

Заключение трудового договора предусматривает обязательное медицинское обследование (медицинский осмотр) согласно выполняемой трудовой функции.

5. Рабочим считается время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка или графиком работы либо условиями трудового договора должен выполнять свои трудовые обязанности.

Рабочее время нормируется путем установления норм его продолжительности на протяжении календарной недели (рабочая неделя) и в течение суток (рабочий день, рабочая смена).

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю, за исключением случаев, предусмотренных настоящим

Кодексом. В трудовых договорах по согласованию сторон может предусматриваться меньшая продолжительность рабочего времени.

Для работников в возрасте от 14 до 16 лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, не более 24 часов в неделю, от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю; для работников, занятых на тяжелых физических работах, работах с вредными или опасными условиями труда, - не более 36 часов в неделю; для работников, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья I и II групп инвалидности, - не более 36 часов в неделю. Список производств, цехов, профессий и должностей, а также перечень работ с вредными или тяжелыми, опасными, условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени, определяется Правительством Кыргызской Республики.

Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

При совпадении выходного и нерабочего праздничных дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

6. Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от выполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Видами времени отдыха являются:

- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

В течение ежедневной работы (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут и не более 1 часа в совокупности, который в рабочее время не включается.

Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Педагогическим работникам образовательной организации предоставляется ежегодный основной удлиненный отпуск после окончания учебного года, продолжительность которого определяется Правительством Кыргызской Республики.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении 11 месяцев его непрерывной работы в данной организации. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения 11 месяцев.

Отпуска оформляются приказом (распоряжением, постановлением) или запиской об отпуске, которые подписываются от имени работодателя уполномоченным лицом.

Работодатель обязан обеспечить учет отпусков.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по

выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до 18 лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные им отпуска.

По письменному заявлению работника неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (кроме случаев увольнения за виновные действия). При этом днем увольнения считается последний день отпуска.

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику, по его письменному заявлению, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Женщинам по их заявлению и на основании медицинского заключения предоставляется отпуск по беременности и родам.

7. Особенности регулирования труда женщин.

Запрещается применение труда женщин на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах, кроме нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию, а также на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы.

Направление в командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни беременных женщин допускается в случаях если эта работа не запрещена им по медицинским показаниям.

Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей до 3 лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им медицинскими рекомендациями. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до 3 лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Женщинам по их заявлению и на основании медицинского заключения предоставляется отпуск по беременности и родам продолжительностью 70 календарных дней до родов и 56 (в случаях осложненных родов или рождения двух и более детей - 70) календарных дней после родов с выплатой за этот период пособия по беременности и родам в размере, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Работникам, усыновившим ребенка в возрасте до 3 месяцев, предоставляется отпуск на период со дня усыновления и до истечения 70 календарных дней со дня рождения усыновленного ребенка, а при одновременном усыновлении двух и более детей - 110 календарных дней со дня их рождения.

Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые 3 часа работы продолжительностью не менее 30 минут каждый.

8. Правила внутреннего трудового распорядка.

Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с ТК КР и иными законами основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в ЖАГУ им.Б.Осмонова.

9. Общие правила поведения работников на территории и в помещениях ЖАГУ им.Б.Осмонова.

Общие правила поведения работников на территории и в помещениях университета установлены правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами ЖАГУ им.Б.Осмонова, инструкциями по охране труда по видам работ и по профессиям.

Работники знакомятся с вышеперечисленными документами, с расположением основных, вспомогательных помещений и служб при поступлении на работу, при проведении инструктажей на рабочем месте под роспись в журналах установленного образца.

Учебные корпуса университета территориально удалены друг от друга, поэтому при переходе (переезде) из одного корпуса в другой работники и обучающиеся должны быть предельно внимательны и соблюдать требования правил дорожного движения.

Скорость движения машин, которые заезжают на территорию университета, не должна превышать 5 км/ч. Личный транспорт необходимо парковать только в специально отведенных местах. Подъезд к зданиям университета должен оставаться открытым для служебного транспорта и на случай аварийных ситуаций.

10. Основные опасные и вредные производственные факторы.

Опасные и вредные производственные факторы подразделяются по природе действия на следующие группы: физические, химические, биологические, психофизиологические.

Физические опасные и вредные производственные факторы подразделяются на следующие: движущиеся машины и механизмы, повышенная и пониженная влажность воздуха, повышенный уровень излучений в рабочей зоне, повышенное напряжение в электрической цепи, повышенный уровень электромагнитных излучений, повышенная напряженность полей, недостаточная освещенность рабочей зоны, работа на высоте и др.

Химические опасные и вредные производственные факторы, влияющие на организм человека подразделяются:

- по характеру воздействия на организм человека: токсические, раздражающие, sensibiliziruyushchie, канцерогенные, мутагенные, влияющие на репродуктивную функцию;

- по пути проникновения в организм человека: органы дыхания, желудочно-кишечный тракт, кожные покровы и слизистые оболочки.

Биологические опасные и вредные производственные факторы включают следующие биологические объекты: патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы, риккетсии, спирохеты, грибы, простейшие) и продукты их жизнедеятельности, микроорганизмы (растения и животные).

Психофизиологические опасные и вредные производственные факторы различают по характеру действия: физические перегрузки (статические и динамические), нервно-психические перегрузки (умственное перенапряжение, монотонность труда, эмоциональные перегрузки, перенапряжения анализаторов).

Производственная травма - это травма, полученная работающим на производстве и вызванная нарушением требований безопасности труда.

В целях предупреждения производственного травматизма на объектах используют:

- предохранительные устройства (плавные вставки, клапаны);
- оградительные устройства (сетки, защитные клапаны, кожухи);
- сигнализирующие устройства (сигнальные лампы, блокировки, надписи, плакаты и знаки безопасности, предназначенные для привлечения внимания работающих к непосредственной опасности, предупреждения о возможной опасности).

К основным **средствам коллективной защиты** относятся следующие средства безопасности:

- оградительные, предохранительные и тормозящие устройства;
- сигнализации об опасности;
- сигнальные цвета и знаки безопасности;
- дистанционные управления;
- разрывы и габариты безопасности.

11. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

Производственная санитария - это система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих или уменьшающих воздействие вредных производственных факторов. К ним относятся факторы, которые могут оказывать неблагоприятные воздействия на состояние здоровья работающих и снижать их работоспособность, это санитарно-гигиенические условия окружающей среды. К ним относятся: температура, чистота окружающего воздуха, освещенность, звук и т.п. Наибольший травматизм наблюдается в зимние периоды (короткий световой день, низкая температура воздуха, оледенение и т.п.), наименьший - в летние периоды.

Температура воздуха на постоянном рабочем месте в помещении в теплой и холодные периоды года должна быть оптимальной, в зависимости от времени года. Также на постоянном рабочем месте в помещении должна быть оптимальная относительная влажность воздуха.

С целью удаления избыточного тепла, а также удаления вредных загрязнений воздуха (газами, влагой, испарениями и др.) или разбавления их до безвредной концентрации применяется вентиляция помещения.

Освещение производственных, вспомогательных и учебных помещений может быть естественным и искусственным. Искусственное освещение бывает общее, местное и комбинированное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях).

Все работники должны соблюдать правила личной гигиены. Работникам общественного питания запрещается находиться на рабочих местах без санитарной одежды и форменных головных уборов.

Для обеспечения санитарно-бытовых удобств работников и обучающихся в ЖАГУ им.Б.Осмонова имеются столовые, буфеты, кафе, гардеробы (шкафы, вешалки и др.), душевые, умывальники, сан узлы.

Ответственность за соблюдение личной гигиены и содержания рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник.

12. Средства индивидуальной защиты.

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам выдаются средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства. Работа без предусмотренных нормами спецодежды и защитных приспособлений запрещается.

Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать характеру и условиям работы и обеспечить безопасность труда. К основным средствам индивидуальной защиты относятся: халаты, предохранительные пояса, диэлектрические сапоги, галоши и перчатки, коврики, защитные очки и щитки, респираторы, противогазы, защитные шлемы, каски, защитные шлемы, светозащитные средства, защитные рукавицы и другие.

Работники, получающие согласно действующим нормам, приспособления для индивидуальной защиты, должны проходить специальный инструктаж с обучением простейшим способам проверки исправности приспособлений и тщательно тренироваться в пользовании ими.

13. Порядок расследования и оформления несчастных случаев.

О каждом несчастном случае на производстве и во время учебно-воспитательного процесса пострадавший или очевидец должен незамедлительно сообщить непосредственному или вышестоящему руководителю.

При несчастном случае на производстве работник и руководитель подразделения (его представитель) обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая на производстве обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, сделать фотографии и произвести другие мероприятия);

- обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет.

Для расследования несчастного случая в университете работодатель незамедлительно создает комиссию. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушение правил охраны труда, по возможности получить объяснение от пострадавшего и составить акт.

14. Основные требования по предупреждению электротравматизма.

К основным мероприятиям по предупреждению электротравматизма относятся следующие:

- организационно-технические (проведение обучения, стажировок, инструктажей для лиц электротехнического персонала, а также проведение инструктажей по электробезопасности для лиц неэлектротехнического персонала);
- заземление электрооборудования (основная цель - защита человека от поражения электрическим током);
- зануление электрооборудования (основная цель - защита человека от поражения электрическим током и защита оборудования);
- предупредительные плакаты, надписи, знаки, таблички;
- приборы, определяющие наличие электрического тока (тестера, указатели и проч.);
- контроль и профилактика электросетей (в установленные сроки проведение замеров в изоляции сопротивления и напряжения);
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты (диэлектрические перчатки, диэлектрические сапоги, галоши, боты коврики, очки, штанги, стремянки, инструмент с изолированными ручками и проч.)

Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

- не прикасаться к арматуре общего освещения, электропроводам, к неизолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей и др.);
- не наступать на переносные электропровода, не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, приборов;
- не использовать в помещениях переносные электронагревательные приборы (чайники, кипятильники, плитки и т.д.);
- не производить самому ремонт электрооборудования;
- при уходе с рабочего места, хотя и на короткое время, отключить электрооборудование от подачи электроэнергии;
- при обнаружении нарушений в работе электрооборудования сообщить об этом руководителю.

15. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.

Пожарная безопасность - это такое состояние объекта, при котором с установленной вероятностью исключается возможность возникновения и развития пожара и воздействия на людей опасных факторов пожара, а также обеспечивается защита материальных ценностей.

Пожарная безопасность обеспечивается: системой предотвращения пожара; системой противопожарной защиты; организационно-техническими мероприятиями.

Профилактика пожара достигается:

- а) предотвращением образования горючей среды,
- б) предотвращением образования в горючей среде источников зажигания

Организационно-технические мероприятия включают:

- обучение работников правилам пожарной безопасности;
- разработку инструкций о порядке работы с пожароопасными веществами и материалами и мероприятий по действиям на случай возникновения пожара и эвакуации людей;
- применение средств наглядной агитации по обеспечению пожарной безопасности; возложение ответственности за пожарную безопасность университета и его структурных подразделений на соответствующих должностных лиц;
- создание пожарно-технических комиссий; организацию массовой разъяснительной работы среди работников.

Противопожарная защита обеспечивается применением средств пожаротушения и пожарной техники, автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, устройствами, обеспечивающими ограничение распространения пожара; организацией своевременной эвакуации людей и т. п. Для тушения пожаров применяют воду, водяной пар, химические и воздушно-механические пены, инертные газы, галогеносодержащие углеводороды, порошки и т. п.

Первичные средства тушения пожаров - это внутренние пожарные краны, огнетушители, песок, одеяла и кошма, лопаты и совки, багры и топоры и т. п. Широко применяются ручные огнетушители: химические, пенные, углекислотные, порошковые.

Огнетушители пенные химические в электроустановках, находящихся под напряжением, применять нельзя.

Углекислотные огнетушители допускаются к применению в электроустановках, находящихся под напряжением.

Порошковые огнетушители служат для тушения древесины, пластмасс и т. д. Охранно-пожарная сигнализация извещает органы пожарной охраны о месте возникновения пожара. Для оповещения о пожаре широко используется также телефонная связь.

Каждый работник, обучающийся должен:

- выполнять правила пожарной безопасности;
- знать план эвакуации подразделения на случай пожара;
- знать, где находятся первичные средства пожаротушения;
- при работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи средства для тушения пожара;
- уходя последним из рабочего помещения, аудитории выключить освещение и приборы;
- о всех замеченных нарушениях сообщать руководителю.

При возникновении пожара необходимо:

- прекратить работу;
- сообщить по телефону 101, 112 в пожарную команду, МЧС;
- отключить оборудование от электросети;
- оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны;
- принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

16. Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях.

Первая помощь - есть действия, выполненные непосредственно на месте происшествия в кратчайшее после травмы время и направленные на устранение явлений, угрожающих жизни человека, а также подготовку пострадавшего к отправке в медицинское учреждение.

Одним из важнейших положений оказания первой помощи является ее срочность: чем быстрее она оказана, тем больше надежды на благоприятный исход. Поэтому такую помощь своевременно должен оказать тот, кто находится рядом с пострадавшим.

Все поступающие на работу в университет должны пройти инструктаж о способах оказания первой помощи пострадавшему, а также практическое обучение приемам освобождения от действия электрического тока и выполнения искусственного дыхания, знать места хранения аптечки, номера телефонов вызова врачебной помощи.

Рекомендации по оказанию доврачебной помощи пострадавшему

1. Освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора (электрического тока, химических веществ, воды, механического воздействия и др.) с использованием штатных или подручных средств и безопасных для себя приемов.
2. Оценить состояние пострадавшего, освободить от стесняющей дыхание одежды, при необходимости вынести пострадавшего на свежий воздух.
3. Определить характер и степень повреждения, для чего осторожно обнажить поврежденные участки, части тела и принять решение о мерах неотложной помощи.
4. Выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности - восстановить дыхание, остановить кровотечение, иммобилизовать место перелома, наложить повязки и т.д.
5. Поддерживать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медицинских работников.
6. Вызвать медицинских работников, готовить пострадавшего к транспортировке.