

СОГЛАСОВАНО

Ученым советом ЖАГУ им. Б.Осмонова
Протокол № 11 от “26” 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЖАГУ им. Б.Осмонова
Профессор К.Ж.Усенов



2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ЖАГУ ИМЕНИ Б.ОСМОНОВА

Положение о Попечительском совете ЖАГУ утверждено на УС ЖАГУ протокол №3 от 26.10.2015 г.

Внесено изменение в положение о Попечительском совете ЖАГУ имени Б.Осмонова и утверждено на УС ЖАГУ имени Б.Осмонова протокол №11 от 26.06.2023 г.

Жалал-Абад – 2023 г.

Настоящее Положение о Попечительском совете ЖАГУ имени Б.Осмонова (далее-Положение) разработано в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и другими нормативно правовыми актами в области образования и определяет порядок создания и осуществления деятельности Попечительского совета ЖАГУ имени Б.Осмонова (далее-Университет).

I. Общие положения

1.1. В целях обеспечения успешной деятельности Университета по достижению целей, определённых его Уставом, прозрачности использования бюджетных и внебюджетных средств создается, и функционирует Попечительский совет (далее-Совет).

1.2. Порядок формирования Совета, их компетенции, разграничения полномочий между Советом и руководством университета определяется Уставом Университета на основании настоящего Положения.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», другими нормативно-правовыми актами в области образования, Уставом университета и настоящим Положением.

II. Основные задачи деятельности Попечительского совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- содействие функционированию и комплексному развитию Университета как образовательного, научного и культурного центра международного уровня;
- содействие формированию стратегии и программ развития Университета и их реализации;
- содействие привлечению внебюджетных средств для реализации программ развития Университета;
- содействие в эффективном и целевом использовании бюджетных и внебюджетных финансовых средств Университета;
- содействие и помощь в проведении внешнего и внутреннего аудита для обеспечения конкурентоспособности Университета на отечественном и международном рынках образовательных услуг и научных исследований;

2.2. Совет действует на основе принципов добровольности членству, гласности, прозрачности и коллегиальности.

III. Компетенция Попечительского совета

3.1. Совет университета:

- представляет интересы университета в стране и за её пределами;
- анализирует и контролирует исполнение сметы доходов и расходов бюджетных и внебюджетных средств Университета;
- определяет долю, направляемую на оплату труда работников Университета;
- рассматривает отчеты должностных лиц об использовании внебюджетных финансовых средств, приобретенного имущества и других активов университета.

3.2. Совет вправе:

- запрашивать документы, связанные с осуществлением внебюджетной финансово-хозяйственной деятельности у соответствующих должностных лиц университета;
- создавать комиссии из числа членов Совета для решения своих задач;
- инициировать предложения о привлечении к ответственности лиц, нарушивших финансовую дисциплину;
- привлекать консультантов и создавать рабочие группы на договорной основе для проведения независимой проверки документации, аудита, получения консультаций по деятельности университета.

IV. Условия и порядок формирования Попечительского совета

4.1. В состав Совета университета входят представители деловых кругов, общественных, неправительственных организаций, научных и образовательных организации, студенческих или родительских объединений, представителей органов управления образованием, физических лиц, из числа которых избирается председатель;

4.2. Совета Университета осуществляет свою деятельность в составе не менее 5 (пяти) человек;

4.3. Полномочия членов Совета вступают в силу с момента утверждения его состава. Срок деятельности членов Совета три года.

V. Организация деятельности Попечительского совета

5.1. Заседание Совета созывается не реже двух раз в год.

5.2. Решение Совета принимается простым большинством голосов, при условии присутствия не менее две трети состава Совета и оформляется протоколом заседания.

5.3. Деятельность Совета координируется председателем, а в случае его отсутствия заместителем председателя или одним из членов по решению Совета.

В компетенции председателя Совета входит:

- определение повестки дня, даты и места проведения заседания;
- руководство заседаниями Совета и подготовка проектов решения;
- осуществление контроля над выполнением решений Совета;

5.4. Члены Совета имеют право:

- посещать собрания и заседания, проводимые в Университете.

5.5. Члены Совета обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета;
- посещать заседания Совета.

5.6. Секретарь избирается по представлению председателя членами Совета. В обязанности секретаря Совета входит:

- проведение организационной работы, по подготовке заседаний.
- сбор необходимых документов для членов Совета;
- информирование членов Совета о повестке дня, дате и месте их проведения заседаний (не позднее 15 дней до проведения очередного заседания и 5 дней до проведения внеочередного заседания);
- ведение протокола заседаний и делопроизводства.

VI. Финансирование Совета

6.1. Совет функционирует на общественных началах.

6.2. Расходы по организации заседаний Совета оплачиваются Университетом.