

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
«ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Б. ОСМОНОВА»**

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению Ученым советом
ЖАГУ им. Б. Осмонова
Протокол № 1
от « 01 » 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЖАГУ им. Б. Осмонова,
д.т.н., профессор
Усенов К.Ж.
« 01 » 09 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРЕ СИЛЛАБУСА
(ИЛИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ)**

С изменениями и дополнениями, внесенными Протоколом №1 Ученого
совета ЖАГУ от 1 сентября 2025 года.

Общие положения

1.1. В соответствии с постановлениями Кабинета Министров КР от 24 сентября 2024 года № 590 и от 10 июня 2025 года № 329, а также на основании Положения ЖАГУ «О модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», Положения «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов ЖАГУ», Положения «О проверке знаний студентов ЖАГУ посредством компьютерного тестирования» внесены изменения в Положение «О структуре syllabusa».

1.2. Положение о структуре syllabusa Жалал-Абадского государственного университета (далее - Положение) разработано в соответствии с содержанием государственного образовательного стандарта, базового и рабочего учебного плана, образовательной программы, на основе модели помощи студенту и логической последовательности. Положение включает в себя элементы рабочей программы дисциплины, её цели и задачи, краткое содержание, темы и продолжительность каждого занятия, задания для самостоятельной работы, требования преподавателя, правила текущего и промежуточного контроля (модуля) при оценивании знаний студентов, а также список литературы.

2. Основная цель создания syllabusa:

- Создание по каждой дисциплине документа, соответствующего требованиям кредитной технологии, который определяет сотрудничество, связь и деятельность между преподавателем и студентом.
- Краткое и чёткое изложение главного результата, который должен быть достигнут студентами при изучении соответствующего курса.
- Наличие требований преподавательского состава к студентам, то есть политики курса.
- Обеспечение последовательного ознакомления студентов с информацией, касающейся изучаемого курса, знание критериев оценивания и правил набора баллов при сдаче модуля.

3. Основные требования к syllabusу:

- Syllabus должен быть необходимым и доступным для всех студентов.
- Объем syllabusa должен быть кратким и точным, не превышающим 5-6 страниц, в соответствии с рабочей программой, составленной по дисциплине.
- Syllabus должен служить показателем профессионализма преподавателя, информированности и творческого потенциала студента.

4. Структура syllabusa:

4.1. Титульный лист. На 1-й странице титульного листа полностью указываются: полное наименование министерства, учебного заведения (институт, колледж, кафедра или ПЦК), название и код дисциплины, направление подготовки (специальность), профиль, нормативный срок обучения, семестр освоения, объем кредитных часов (берется из учебного плана), формы освоения и контроля дисциплины, а также отметка об утверждении (можно взять из рабочей программы).

Кроме того, на титульном листе указываются ФИО преподавателя, составившего syllabus, контактные данные для связи с преподавателем (контактные телефоны, электронный адрес), занимаемая должность, институт, кафедра, ПЦК, а также номер протокола о рассмотрении syllabusa на заседании кафедры, ПЦК.

4.2. Введение. В этом разделе отражаются цель и задачи преподавания дисциплины, а также ожидаемые результаты.

4.3. Содержание, цель и задачи дисциплины для студентов.

- **Описание курса** – Какую пользу принесёт этот курс студентам? Излагается аргументированно. Здесь даётся информация об актуальности курса, его практической

значимости, месте в науке, а также о сопряжённых предметах (пререквизитах и постреквизитах) для освоения.

- **Цель преподавания дисциплины:** Цель определяется в соответствии с типовой программой. Это краткое и чёткое изложение главного результата, который должен быть достигнут студентами при изучении этого курса.
- **Результаты изучения дисциплины:** Задачи изучения курса конкретизируются по специальности, описывается, какими основными знаниями, умениями и навыками должны овладеть студенты.

4.4. Ожидаемый результат.

Записывается на основе формируемых компетентностей, взятых из матрицы в образовательной программе (студент должен знать ожидаемый результат и пользу от предмета, который он завершил изучать).

5. Краткое содержание дисциплины.

5.1. На основе учебного плана объём курса и виды работ планируются в следующем порядке:

№	Общая трудоемкость	Всего часов	Семестр
1	Всего:		
2	Аудиторные занятия		
	Лекционные		
	Практические		
	Лабораторные		
3	Самостоятельная работа студента (СРС)		
К какому виду производственной практики потребуется этот курс?			

5.2. Распределение часов курса.

№	Название курса	Кредиты	Всего часов	Аудиторные часы	Лекционные часы	Распределение по неделям	Практические часы	Распределение по неделям	Самостоятельная работа	Распределение по неделям	Часы вуза

6. Формы выполнения самостоятельных работ, предоставляемых студентам.

Этот раздел силлабуса должен включать список заданий, предоставляемых студентам, перечень и содержание видов самостоятельной работы студентов, а также рекомендации по их организации.

Мы предлагаем следующие мероприятия по организации самостоятельных работ:

1. Выдача тем в зависимости от объёма и значимости учебного материала.
2. Формы самостоятельной работы определяются преподавателем, который также предлагает порядок их выполнения.
3. Сроки приёма самостоятельной работы определяются преподавателем и предлагаются заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой осуществляет контроль за выполнением работы согласно утверждённому графику.
4. Отдельно выделяются самостоятельные работы, выполняемые при непосредственном участии преподавателя.

5. Включение заданий для самостоятельной работы в рабочую тетрадь по курсу, с проверкой во время занятий.

7. Методы, используемые в обучении.

Указываются используемые методы и их виды, которые будут понятны студентам при проведении лекционных, практических и лабораторных занятий.

8. Техническое обеспечение.

Согласовывается со студентами и прописывается, как будет осуществляться цифровизация данного курса и какие платформы будут использоваться.

9. Политика курса.

Каждый преподаватель самостоятельно определяет и указывает требования, предъявляемые к студентам. Правила посещения студентами занятий, взаимоотношения преподавателей со студентами, обязанности студентов при осуществлении учебного процесса указываются в силлабусе отдельным пунктом в соответствии с внутренними правилами распорядка ЖАГУ.

Пример:

Особенности требований по сбору баллов, проверке посещаемости (ПП) и проверке успеваемости (ПУ) в электронном журнале для данного курса:

- Обязательное посещение лекционных занятий;
- Выполнение заданий на практических (лабораторных) занятиях и проявление активности;
- Подготовка к занятиям, сколько раз нужно получить хорошую оценку, чтобы сдать курс, и т.д.;
- Выполнение СРС (самостоятельной работы) в установленное время;
- Правила подготовки к тестовым заданиям.

Разрабатываются отдельные правила:

- При опоздании или уходе с занятий;
- При использовании мобильного телефона;
- Плагиат (копирование чужой работы);
- При несвоевременном выполнении заданий и т.д.

10. Организация модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся

10.1. Проверка знаний студентов состоит из двух этапов:

- **Модуль** — состоит из проверки посещаемости (ПП), проверки успеваемости (ПУ), промежуточной аттестации (ПА) и самостоятельной работы студентов (СРС), а для медицинских специальностей — из Объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ).

- Итоговая проверка (экзамен).

Количество модулей в течение семестра по всем предметам составляет **2 модуля** независимо от недельной лекционной нагрузки в учебном плане.

10.2. Приём модулей и экзаменов проводится согласно утвержденному графику модулей, при участии общественной комиссии и преподавателей, ведущих занятия (лектор и ассистент). Во время компьютерного тестирования (модуль, экзамен) преподаватель, ведущий занятие, участвует только в качестве наблюдателя, обязан следить за порядком в аудитории, посещаемостью студентов и соблюдением правил приёма экзаменов, **не вмешивается** в работу общественной комиссии, **запрещается** ходить по аудитории и помогать студентам.

10.3. Проверка посещаемости (ПП) — по дисциплинам, где предусмотрен экзамен, студент набирает от 0 до 8 баллов в каждом модуле. Баллы набираются за ежедневное посещение занятий. Если студент пропустил **30%** от общего количества часов занятия, результат посещаемости в электронном ведомстве будет «0». После того как преподаватель отмечает посещаемость студентов в электронном журнале информационной системы AVN, балл ПП выставляется автоматически. Студент, посетивший **70%** занятий, получает

пороговый балл **6** и допускается к сдаче модуля. Если набранный балл за посещение ниже 6, ПП становится «0».

В случае **зачёта** промежуточная аттестация не проводится. В итоге сдается тест. Посещаемость студента оценивается от «0» до «16» баллов. Если студент пропускает **30%** от общего объёма занятий, ПП обращается в «0». Студент, посетивший **70%** занятий, получает **12** баллов. При 100% посещаемости студент набирает **16** баллов.

Проверка успеваемости (ПУ) — активность студента во время занятий, получение оценок на занятиях выставляется в электронном ведомосте в графу ПУ. Она показывает балл от 0 до 10. Если по ПУ студент ни разу не получил оценку по преподаваемому предмету, преподавателем не была выставлена соответствующая «оценка» в электронном журнале, и студент не проявил активности на занятиях, а его пороговый балл по этим практическим занятиям не достиг **2**, то ПУ обращается в «0», и студент **не допускается** к сдаче модуля (компьютерному тестированию).

В случае **зачёта** по ПУ студент набирает от «0» до «20» баллов. Если пороговый балл в итоге ниже 6, то ПУ обращается в «0». Если набранный студентом балл за посещаемость и успеваемость ниже **18** баллов, он не допускается к тестированию для получения зачёта. Для студентов, не сдавших зачёт, организуется АКЖ (Академическая консультация и пересдача).

Если студент сдавал модуль в другое время (без ведома преподавателя, принимающего модуль) или в другом месте и получил балл, то преподаватель, принимавший модуль по данному предмету, обращается в учебный отдел с докладной об аннулировании балла, подтвержденной директором института (директором колледжа). Компьютерное тестирование **не сдается** через мобильный телефон.

Преподаватель несет ответственность за своевременное и точное проставление посещаемости студентов в электронном журнале информационной системы AVN при проверке посещаемости (ПП), а контроль возлагается на директоров.

10.4. Объективный структурированный клинический экзамен (ОСКЭ) / Объективный структурированный практический экзамен (ОСПЭ).

ОСКЭ и ОСПЭ проводятся на неделе проведения второго модуля, до начала модуля.

Порядок проведения и организации ОСКЭ и ОСПЭ регулируется Положением об ОСКЭ и ОСПЭ.

По дисциплинам с ОСКЭ студент получает максимум **30 баллов** за промежуточную аттестацию (ПА) в 1-м и 2-м модулях. Средний балл 1-го и 2-го модулей составляет **48**, студент набирает от 5 до 11 баллов за ОСКЭ. Если балл, набранный на ОСКЭ, ниже 5, студент пересдает его. Тогда общий максимум составит **59 баллов**. На экзамене студент набирает **41 балл**, и общий балл достигает 100. При этом, если средний балл модулей ниже 30, студент не допускается к сдаче ОСКЭ. Также, если после ОСКЭ набранный студентом балл ниже 35, он **не допускается** к экзамену.

Кредитная система оценивания (по усмотрению образовательной организации)		Оценивание по традиционной системе.	
Баллы	Оценивание по буквенной системе.	Численный эквивалент.	
93-100	A	4.00	отлично
90-92.99	A-	3.67	
87-89.99	B+	3.33	хорошо
83-86.99	B	3.00	
80-82.99	B-	2.67	
77-79.99	C+	2.33	Удовлетворительный
73-76.99	C	2.00	

70-72.99	C-	1.67	
67-69.99	D+	1.33	
63-66.99	D	1.00	
60-62.99	D-	0.67	
00-59.99	F	0.00	Неудовлетворительный
-	P		зачтено
-	NP		Не зачтено
-	I	Общий средний балл не учитывается при расчете.	По уважительным причинам не выполнил все требования дисциплины.
-	W		Отказ от прослушивания необязательной дисциплины.
-	AU		Присутствовал(а) на дисциплине в качестве слушателя без получения оценки.

10.5. Сдача модулей (экзаменов) осуществляется посредством компьютерного тестирования.

При этом промежуточный контроль (ПК) и самостоятельная работа студентов (СРС) объединяются, и за тестирование студент набирает максимум **41 балл**. Сдача модуля проводится согласно графику учебного процесса, при этом студент может набрать максимум **0-59** среднего балла за два модуля, а на экзамене — до **0-41** балла. Студенты, набравшие **менее 30 баллов**, не допускаются к экзамену.

10.6. Итоговый контроль определяется общей 100-балльной системой.

Итоговый балл по предметам (экзамену) автоматически выставляется в электронную зачетную книжку и электронную экзаменационную (зачетную) ведомость на основе нижеследующей шкалы и критериев, при этом значение **GPA** (Grade Point Average) отображается в числовом эквиваленте:

- **I** – выставляется обучающемуся, если он по **уважительным причинам** не выполнил все требования курса, т.е. не явился на модуль, экзамен и т.п. В течение срока, установленного образовательной организацией, обучающийся имеет право выполнить все требования курса, после чего оценка изменяется.
- **F** – **Неудовлетворительно**.
- **P** – оценка, дающая студенту возможность **только получить кредит (зачет)**. Оценка **P** выставляется только по **выборочной дисциплине** (не используется при расчете среднего балла успеваемости (GPA)).

В случае получения **неудовлетворительной оценки** повторное прохождение обучающимся промежуточной аттестации не допускается, за исключением случаев, подтвержденных документами.

По результатам успеваемости рассчитывается **средний балл** обучающегося (**GPA** - Grade Point Average), максимальное значение которого составляет **4,0 балла**, минимальное — **2,0 балла**. Средневзвешенный балл обучающегося рассчитывается по результатам обучения в каждом семестре и по окончании обучения.

10.7. Если средний арифметический балл студента по модулю составляет 30-59,

он допускается к **итоговому контролю** и может получить **0-41 балл** в зависимости от своих знаний.

Если средний арифметический балл студента по общему блоку составляет **0-29**, он **не допускается** к итоговому контролю, и пересдача осуществляется в соответствии с

«Положением о порядке допуска студентов к модулям и экзаменационной сессии и передачи академических задолженностей».

10.8. Шкала оценивания экзамена следующая:

Баллы	Оценка	Описание
90-100	"5"	отлично
80-89	"4"	хорошо
60-79	"3"	удовлетворительно
0-59	"2"	неудовлетворительно

Зачет:

- **0-44 – "не сдал"**
- **45-100 – "сдал"**

10.9. Повторная сдача для повышения балла модуля не разрешается.

Студенту, не явившемуся (не допущенному) на модуль, ставится отметка **"кж"** (келген жок - не явился). Если студент не явился (не был допущен) на первый модуль по **какой-либо уважительной причине**, на основании подтверждающих документов он допускается директором ко второму модулю за две недели до его начала. При этом ПК/СРС второго модуля проводится в первые три дня экзамена, и составляется индивидуальный график сдачи модуля.

Если студент не явился на модуль без уважительной причины:

- 1) Директором анализируется его посещаемость и вносится предложение об отчислении.
- 2) На основании пункта 4.8 настоящего Положения не допускается к итоговому контролю. По результатам 72 часов общего отсутствия на занятиях без уважительной причины в течение семестра директором вносится предложение об отчислении студента. Своевременный выпуск и прикрепление экзаменационных ведомостей (оригиналов и электронной формы) контролируется директорами института и колледжа.

11. Порядок определения уровня знаний (рейтинга) студента

11.1. Директором определяется уровень знаний каждого студента по результатам зимней и летней сессии. Он суммируется путем сложения баллов, полученных по предметам, изученным в данном семестре.

11.2. Директор определяет уровень каждой академической группы на курсе по результатам зимней и летней сессии. Он вычисляется на основе среднего арифметического балла всей группы (сумма общих баллов группы делится на количество студентов).

Таким же образом определяется уровень знаний курса, специальности;

По результатам модуля определяется лучший студент, лучшая академическая группа, лучший курс по каждой академической группе, курсу, специальности.

11.3. Рейтинг уровня знаний студента сравнивается с результатами мониторинга, определяющего остаточный уровень знаний.

11.4. Рейтинг уровня образованности преподавателей также рассчитывается, как и при определении рейтинга уровня знаний студентов. Он подводится в соответствии с обязанностями преподавателя, указанными в пункте 3.3 данного Положения.

Разработчики:

Алибаев А.П.

Уметов Т.Э.

Турдубаева Б.М.