

РАССМОТРЕНО

На Ученом совете
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Д.т.н., профессор
К. Усенов
« _____ » 20 _____ г



ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете Жалал-Абадского государственного университета им. Б.Осмонова

1. Положение о факультете Жалал -Абадского государственного университета имени Б .Осмонова составлено на основании Закона “Об образовании” и устава ЖАГУ, и других нормативных актов Кыргызской республики .
2. Факультет ЖАГУ является учебно-научным, административным подразделением ЖАГУ и реализует профессиональные образовательные программы высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по одному профилю или нескольким родственным направлениям и специальностям, проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствующих областях науки.
3. Факультет может объединять кафедры, учебные лаборатории и научно-исследовательские лаборатории, осуществляющие учебные и научно-исследовательские работы по профилю факультета и другие подразделения.
4. Факультет осуществляет общее руководство учебной, учебнометодической, научно-исследовательской, научно-методической деятельностью кафедр, лабораторий и других подразделений.
5. Целесообразность организации того или иного факультета определяется ЖАГУ самостоятельно в пределах имеющегося объема финансовых средств.
6. Факультет организуется приказом руководителя университета на основании решения ученого совета ЖАГУ об открытии факультета при наличии:
 - материально-технической базы и баз производственной практики;
 - соответствующего учебно-методического и информационного обеспечения учебного процесса;
 - профессорско-преподавательского состава и состава научнопедагогических кадров, способных к проведению учебных, учебнометодических и научно-исследовательских работ;
 - кафедр, обеспечивающих преподавание на должном научно-теоретическом, методическом и организационном уровне дисциплин, изучение которых предусмотрено в профессиональных образовательных программах по направлениям и специальностям высшего профессионального образования;
 - не менее 100 человек приведенного контингента студентов.
7. Создание в ЖАГУ дублирующих структурных подразделений (институтов, центров, факультетов) для обучения студентов, подготовки и

профессиональной переподготовки кадров по одному направлению или специальности не допускается.

8. Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании", другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, Уставом ЖАГУ и Положением о факультете университета, утвержденным руководителем университета.

9. Структура и штатное расписание факультета утверждаются университетом в соответствии с действующим законодательством.

10. Задачами факультета вуза являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

- развитие фундаментальных и прикладных наук и искусств посредством совместной творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использования полученных результатов в образовательном процессе;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с высшим образованием, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации;

- формирование у студентов гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- распространение знаний среди населения, повышение интеллектуального потенциала государства.

11. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета, назначаемый на контрактно-конкурсной основе приказом ректором ЖАГУ сроком до 5 лет, избранный на общем собрании профессорско-преподавательского состава факультета ЖАГУ из числа специалистов, имеющих ученую степень и звания соответствующего профиля и квалификации, тайным голосованием.

12. Выборы декана ЖАГУ проводятся на основании положения о «Выборах декана ЖАГУ»

13. Декан факультета предоставляет Ученому совету факультета полугодовой и годовой отчет об организации и осуществлении контроля за учебным процессом, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работами.

14. При организации и реорганизации (разделение, объединение и перепрофилирование) факультета до проведения выбора декана факультета в установленном порядке приказом руководителя вуза назначается исполняющий обязанности декана факультета.

15. Декан факультета, действуя от имени факультета в пределах полномочий, определенных Уставом ЖАГУ и Положением о факультете университета:

- представляет факультет во всех организациях и учреждениях;

- участвует в работе структурных подразделений ЖАГУ, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности университета и факультета;

- планирует работу факультета и распределяет ее между сотрудниками факультета в соответствии с их утвержденными функциональными обязанностями;

- осуществляет руководство учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, научно-методической деятельностью кафедр, лабораторий и других подразделений факультета;

- несет полную ответственность за соблюдение требований государственных образовательных стандартов при реализации профессиональных образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

- осуществляет контроль за учебным процессом, ходом проведения практик студентов и воспитательной работой среди студентов;

- руководит составлением расписаний учебных занятий, графика учебного процесса и осуществляет контроль за их исполнением;

- организует контроль за проведением самостоятельной работы студентов, текущим (рейтинговым) (в течение семестра) и итоговым (в конце каждого семестра) контролем знаний студентов, анализирует их итоги и готовит отчет руководству ЖАГУ с предложениями по улучшению учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы на факультете;

- переводит студентов с курса на курс, допускает студентов-выпускников к сдаче итоговой государственной аттестации и организует проведение итоговой государственной аттестации в установленном порядке;

- представляет руководству ЖАГУ рапорт с указанием причины отчисления студентов, о предоставлении студентам академических отпусков от учебы, о восстановлении в число студентов лиц, ранее отчисленных из университета, и о переводе студентов, ранее обучавшихся в другом вузе, отвечает за выдачу академических справок студентам, отчисляющимся из университета и переводящимся в другие вузы;

- представляет предложения руководству ЖАГУ о назначении стипендии студентам факультета;

- координирует работу кафедр по разработке учебников, учебных и методических пособий, организации творческих работ студентов, проводимых на кафедрах, научно-исследовательских и учебных лабораториях, научных кружках и в других подразделениях факультета;

- координирует подготовку научно-педагогических кадров (аспирантов, докторантов и соискателей) и работу по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;

- представляет руководству ЖАГУ предложения по приему на работу, увольнению и перемещениям работников факультета, их моральному и материальному поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия;

- представляет руководству ЖАГУ предложения по формированию структуры и штатного расписания кафедр и факультета;

- решает совместно с другими структурными подразделениями ЖАГУ вопросы обеспечения необходимых условий для учебно-воспитательной, методической и научно-исследовательской работы;

- организует рассмотрение на кафедрах диссертаций на соискание ученой степени, представляемых к защите сотрудниками факультета или по поручению руководства ЖАГУ - другими соискателями;

- организует рассмотрение на кафедрах рукописей учебников, учебных пособий, проектов учебных программ дисциплин, подготовленных сотрудниками факультета, и по поручению руководителя ЖАГУ - подготовленных в другом вузе;

- поддерживает связи с выпускниками ЖАГУ и аспирантами, докторантами - выпускниками факультета;

- участвует в установленном порядке в организации приема в ЖАГУ;

- устанавливает творческие связи со структурными подразделениями ЖАГУ, организациями, предприятиями, фирмами, учреждениями в целях изучения, обобщения и распространения опыта, новых инновационных технологий обучения, организации совместных научных исследований, конструкторских и других разработок, повышения квалификации специалистов с высшим образованием, а также проведения конференций, семинаров и других мероприятий;

- устанавливает связи со структурными подразделениями вузов зарубежных стран по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с зарубежными научно-исследовательскими организациями по научному направлению факультета;

- готовит отчет о деятельности факультета за каждый учебный год и представляет на рассмотрение ученого совета факультета.

16. На факультете могут создаваться отделения по формам обучения, возглавляемые заместителем декана, в пределах имеющихся у вуза финансовых средств.

17. Заместитель декана назначается приказом руководителя ЖАГУ по представлению декана факультета из числа лиц, имеющих ученую степень или ученое звание.

18. Общее руководство факультетом в части учебной, научно-исследовательской, учебно-методической деятельности, комплектования и подготовки научно-педагогических кадров осуществляет выборный орган - ученый совет факультета. Председателем ученого совета факультета является декан факультета.

19. Ученый совет факультета действует на основе Положения об ученом совете факультета, утвержденного руководителем ЖАГУ.

Подготовлен:

Усенов К.Ж.

Токоева Г.С.

Маткаримова М.