



**2025-2026-окуу жылы Экономика жана укук колледжиндеги окутуучуларга методикалык колдоо көрсөтүү боюнча түзүлгөн иш-план**

| К/Н | Иш-чаралардын аталышы  | Аткаруу мөөнөтү  | Жооптуу адамдар  | Күтүлүүчү натыйжа                      |
|-----|--|------------------|--|--|
| 1   | Сабактарга катышуу жана мониторинг жүргүзүү                            | Окуу жылы ичинде | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор, окуу-усулдук иштер боюнча жетекчи (ПЦК ичинде), ПЦК башчылары | Сабак өтүүдөгү кемчиликтер аныкталат   |
| 2   | Сабактын сапаты боюнча аналитикалык маалымкат даярдоо                  | сентябрь-октябрь | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор, окуу-усулдук иштер боюнча жетекчи (ПЦК ичинде)                | Алсыз жактар такталат                  |
| 3   | Методикалык колдоого муктаж окутуучулардын тизмесин түзүү              | ноябрь           | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор, окуу-усулдук иштер боюнча жетекчи (ПЦК ичинде)                | Колдоого муктаж окутуучулар аныкталат  |
| 4   | Ар бир окутуучу үчүн жеке методикалык колдоо планын түзүү              | ноябрь           | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор, окуу-усулдук иштер боюнча жетекчи (ПЦК ичинде)                | Жеке өнүгүү багыттары белгиленет       |
| 5   | ПЦК алкагында ментор-окутуучуларды бекитүү                             | декабрь          | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор, окуу-усулдук иштер боюнча жетекчи (ПЦК ичинде)                | Туруктуу методикалык жардам уюштурулат |
| 6   | Тажырыйбалуу окутуучулардын тизмесин түзүү жана сабактарына катыштыруу | декабрь          | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор  | Практикалык тажырыйба жогорулайт       |

|    |   |                |   |   |
|----|---|----------------|---|---|
|    | Заманбап окутуу методдору боюнча методикалык мастер-класс өткөрүү           | Окуу жылы ичи  | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор   | Окуучулардын методикалык билими кеңейет |
| 7  | Кайрадан ачык сабак өткөрүү(жакшыртылган формага)                           | январь-февраль | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор   | Сабак сапаты жогорулайт                 |
| 9  | Ачык сабактарды талкуулоо   | март           | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор, окуу-усулдук иштер боюнча жетекчи (ПЦК ичинде) | Сабак өтүү чеберчилиги жогорулайт       |
| 10 | Сабактын пландарын, максаттарын жана баалоо критерийлерин кайра иштеп чыгуу | март           | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор   | Сабак структурасы жакшыртылат           |
| 12 | Кайра сабакка катышуу жана мониторинг жүргүзүү                              | апрель         | Окуу-усулдук иштер боюнча инспектор, окуу-усулдук иштер боюнча жетекчи (ПЦК ичинде) | Методист, ПЦК                           |
| 13 | Жыйынтыктоочу анализ жана методикалык корутунду чыгаруу                     | май            | Методикалык кеңеш   | Сабак сапатынын өсүшү камсыздалат       |

Окуу-усулдук иштер  
боюнча инспектор



Орозова Ж.А.