

Б.Осмонов атындагы ЖАМУнун
Окумуштуулар Кеңешинин
жыйынында каралды, протокол № 5
31 01 2025 -ж.

БЕКТЕМ

Б.Осмонов ат. ЖАМУнун ректору
К.Ж. Усенов
2025 ж.



Б.Осмонов атындагы Жалал-Абад мамлекеттик университетинин академиялык саясаты

1. Жалпы жобо

1.1. Б.Осмонов атындагы ЖАМУнун академиялык саясаты орто, жогорку жана жогорку окуу жайларынан кийинки билим берүү программалары боюнча университеттин окуу процессин уюштуруунун тартибин аныктайт. Б.Осмонов атындагы ЖАМУнун академиялык саясаты (мындан ары - академиялык саясат) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2023-жылдын 11-августундагы №179 «Билим берүү жөнүндө» Мыйзамына, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2024-жылдын 22-майындагы №258 “Жогорку жана орто кесиптик билим берүү чөйрөсүндөгү айрым маселелер жөнүндө” токтомуна, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2024-жылдын 5-февралындагы №45 “Кыргыз Республикасынын Окмөтүнүн айрым токтомдоруна өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу” токтомуна, Мамлекеттик жогорку окуу жайларына өзгөчө статус берүү жөнүндө Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин токтомдоруна, Кыргыз Республикасынын 2012-жылдын 29-майындагы №346 Кыргыз Республикасынын жогорку жана орто кесиптик билим берүү уюмдарынын ишин жөнгө салуучу ченемдик укуктук актыларына; Кыргыз Республикасынын Окмөтүнүн 2014-жылдын 26-июнундагы №354 «Дистанциялык билим берүү технологияларын колдонууну жөнгө салуучу ченемдик укуктук актыларды бекитүү тууралуу» токтомуна ылайык иштелип чыккан.

1.2. Академиялык саясат - билим берүүнүн сапатын жогорулатууга, студентке багытталган окутууну ишке ашырууга багытталган билим берүү иш-чараларын пландаштыруунун, уюштуруунун жана көзөмөлдөөнүн эрежелеринин жана жол-жоболорунун системасы жана университетти академиялык жана жеке өсүүсүндө Борбордук Азиядагы санариптик трансформация боюнча алдыңкы компетенция борбору катары түзүүгө багытталган.

1.3. Б.Осмонов атындагы ЖАМУнун академиялык ишмердүүлүгү академиялык календарга ылайык ишке ашырылат жана ЖАМУнун ички тартип эрежелери жана окутуунун кредиттик технологиясынын негизинде окуу процессин уюштуруу жөнүндө жобосу, университеттин билим берүү ишин жөнгө салуучу ички ченемдик документтер менен жөнгө салынат.

1.4. Академиялык саясаттын максаты университеттин билим берүү кызматтарынын жогорку сапаттык стандарттарын сактоого багытталган окуу жана илимий ишмердүүлүктүн бардык чөйрөлөрүн камтып, университетти Кыргыз Республикасында жана Борбордук Азияда жогорку квалификациялуу адистерди даярдоодо лидер катары тааныйт.

1.5. ЖАМУнун Академиялык саясатынын негизги максатын ишке ашыруунун алкагында, төмөнкү милдеттер аныкталган:

- Кыргызстандын мамлекеттик стратегиялык программаларын ишке ашыруунун алкагында аныкталган аймактык жана мамлекеттик керектөөлөргө жооп берген уникалдуу жана атаандаштыкка жөндөмдүү билим берүү программаларын түзүү менен кадрларды сапаттуу даярдоону камсыз кылуу;
- студенттерге багытталган окуу жана билим берүү үчүн шарттарды түзүү;

- университеттин билим берүү программаларын ишке ашыруу үчүн уюштуруучулук жана усулдук шарттарды түзүү;
- билим берүү ишмердүүлүгүн башкаруунун натыйжалуулугун жогорулатуу жана университеттин бизнес-процесстеринин ченемдик укуктук актыларын маалымдоо үчүн ISO 9001:2015 жогорку билим берүүнүн сапатын камсыз кылуу боюнча стандарттардын жана колдонмолорунун негизинде сапатты камсыздоонун ички системасын түзүү;

1.6. Академиялык саясаттын принциптери:

- билим берүү кызматтарынын сапаты үчүн жоопкерчилик;
- студенттердин жана бардык кызыкдар тараптардын керектоолорун канааттандыруу;
- студенттерди университеттин академиялык процесстерине тартуу;
- билим берүү процессинин студентке багытталгандыгы;
- билим берүү ишмердигинде алдыңкы технологияларды жана инновацияларды интеграциялоо;
- билим берүү, илим-изилдөө жана тарбиялоо ишмердүүлүгүндөгү процесстердин ачыктыгы.

1.7. Академиялык саясаттын негизги талаптары:

Санариптик мамлекеттин принциптерин:

- инновациялык билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана ишке ашыруу;
- калктын сабаттуулугун жогорулатуу боюнча массалык онлайн курстарды уюштуруу;
- алдыңкы адистерди тартуу;
- өлкөнүн экономикасына, ишканаларына багытталган заманбап илимий жана өндүрүштүк лабораторияларды ачуу менен ишке ашыруу.

1.8. ЖАМУнун Академиялык саясаты төмөнкү баалуулуктарды чагылдырат:

- корпоративдик этика, сапат маданияты, академиялык эркиндик жана чынчылдык;
- мультидисциплинардык жана дисциплиналар аралык мамилелер;
- критикалык жана көйгөйгө багытталган ой жүгүртүү, өмүр бою билим алуу;
- коммуникативдүүлүк, лидерлик жана команда иштөө;
- ишкердүүлүк, инновация жана тобокелчиликке барууга даяр болуу;
- билим берүү программаларынын креативдүүлүгү жана өзгөчөлүгү.

2. Окуу процесси

2.1. ЖАМУнун билим берүү ишмердүүлүгү, ЖАМУнун уставынын негизинде жүргүзүлөт.

2.2. Б.Осмонов атындагы ЖАМУ төмөнкү деңгээлдер боюнча билим берүү ишмердүүлүгүн ишке ашыруу үчүн Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык алынган лицензиялары бар:

- жогорку окуу жайынан кийинки билим берүү
- жогорку кесиптик билим берүү
- орто кесиптик билим берүү
- Кошумча билим берүү

2.3. Б.Осмонов атындагы ЖАМУ орто, жогорку, жогдон кийинки билим берүү программалары боюнча адистерди даярдайт жана кошумча билим берүүнү ишке ашырат.

2.4. Б.Осмонов атындагы ЖАМУнун академиялык саясаты орто, жогорку жана жогдон кийинки билим берүү программалары боюнча кадрларды даярдоонун жоболорун аныктайт.

2.5. ЖАМУ бакалавриат багыттары жана адистиктер боюнча окууга кабыл алуу эрежелерин өз алдынча иштеп чыгат жана бекитет.

ЖАМУ билим берүү программаларын ишке ашырууда студенттердин китепкана фондун, окуу-усулдук жана илимий адабияттарды акысыз колдонууга, окуу, илимий,

маалымат базаларынын, анын ичинде эл аралык булактарда жайгаштырылган электрондук китепканалардын жеткиликтүүлүгүн камсыз кылат.

2.6. Бир окуу жылы 2 семестрди жана жайкы семестрди камтыйт. Окуу жылы 1-сентябрда башталып, академиялык календарга ылайык аяктайт.

2.7. Академиялык сабактын узактыгы бир академиялык саатка эсептелет жана 40-50 мүнөткө (80 мүнөт) туура келет.

2.8. Окуу дисциплинасы боюнча сынактан он баа алган учурда гана академиялык кредиттер өтүү болуп эсептелет.

2.9. Эгерде сынак «канааттандырарлык эмес» деген баага тапшырылса, анда FXти кайра тапшырууга же академиялык дисциплинаны кайра окууга (пландуу негизде) уруксат берилет.

2.10. Университетте окуу мөөнөтү бакалавриат үчүн 4 жыл, магистратура үчүн 2 жыл, адистик үчүн 5-6 жыл.

2.11. Ар бир окуу жылында студенттер орто эсеп менен 60 кредитти топтойт, ар бир семестрдин сыйымдуулугу 30 кредитке барабар.

2.12. Ар бир академиялык мезгил (семестр) аралык аттестация (экзамендик сессия) менен аяктайт, тиешелүүлүгүнө жараша ар бир академиялык дисциплина бир академиялык мезгилде окулат жана жыйынтыктоочу көзөмөл (сынак) менен аяктайт.

2.13. Студенттерге аралык аттестациялоодо сынактарды жана өндүрүштүк практика боюнча отчетторду тапшыруу түрүндө милдеттүү баа коюу менен жүргүзүлөт жана экзамендик сессия катары аныкталат.

2.14. Студенттерди аралык аттестациялоо (экзамендик сессия) ББП боюнча мамлекеттик билим берүү стандарттарынын негизинде иштелип чыккан академиялык календарга, жумушчу окуу планына жана окуу программаларына ылайык жүргүзүлөт.

2.15. Окутуунун тили кыргыз, орус жана англис тилдери эсептелет.

2.16. Студентке багытталгандык принциптери лекцияларды, семинардык/практикалык, лабораториялык сабактарды, консультацияларды жана практиканы камтыган окуу ишинин бардык түрлөрүндө чагылдырылат.

2.17. Актуалдуу жана фундаменталдуу мүнөздөгү лекциялык сабактардын алкагында студенттердин кийинки окуу материалдарды өздөштүрүүсүнө негиз түзүлөт.

2.18. Семинар сабагын өтүүдө студенттердин окулуп жаткан дисциплинанын өзгөчөлүктөрүнө жараша теориялык билимдерин колдонуу көндүмдөрүн өнүктүрүүнү камтыйт. Семинардык сабактардын темалары студенттерге дискуссия жана илимий полемика көндүмдөрүн өздөштүрүүсүнө шарт түзүүчү проблемалуу мүнөзгө ээ. Теориялык материалды өздөштүрүү деңгээлин көрсөткөн студент семинардык сабактын активдүү катышуучусу болуп саналат.

2.19. Лабораториялык сабактарды өтүүдө студенттердин эксперименталдык иштин ыкмаларын колдонуу менен байланышкан практикалык көндүмдөрдү калыптандырууга мүмкүндүк берет.

2.20. Студенттердин өз алдынча иши окуу пландары жана силлабустар менен жөнгө салынат, алар өз алдынча даярданууну уюштуруунун эмгек сыйымдуулугун аныктайт жана методикалык сунуштарды камтыйт.

2.21. Билим берүү программасын өздөштүрүүнүн милдеттүү этабы болуп, окуу, өндүрүштүк жана квалификациялык иштин алдындагы (мамлекеттик) практикалардын өтүлүшү эсептелет. Окуу практикасы ээ болуп жаткан кесиптин өзгөчөлүгү менен жалпы таанышууну аныктайт. Өндүрүштүк жана квалификациялык иштин алдындагы практикалар алынган билимдерди жана көндүмдөрдү иш жүзүндө колдонуу максатында өнөктош уюмдардын базасында жүргүзүлөт.

2.22. Университеттин Академиялык саясаты академиялык эркиндикти, университеттин профессордук-окутуучулар курамы жана студенттери академиялык жана илимий ишмердүүлүгүнүн контекстинде өз көз караштарын жана пикирлерин эркин айта алуусун колдойт.

2.23. Окуу процессинде уюштуруу-усулдук жардам AVN MC платформасы тарабынан көрсөтүлөт, анда бардык керектүү усулдук жана маалыматтык материалдар жайгаштырылган, ошондой эле анда окуу курстарын тандоо жүргүзүлөт.

2.24. AVN MC тутумунда студенттер үчүн электрондук түрдө жеткиликтүү болгон төмөнкү дисциплиналардын окуу-усулдук материалдары жайгаштырылган:

- дисциплинанын жумушчу программасы (силлабус);
- окуу-усулдук материалдарды камтыган лекциялык сабактардын тезистери, семинардык сабактардын пландары, лабораториялык практикумдар, СОАИ, ОСОАИ үчүн тапшырмалар;
- мультимедиялык презентациялар;
- электрондук окуу басылмалары;
- тема боюнча даяр электрондук контентке шилтемелер (эгер бар болсо);
- сунушталган адабияттарга шилтемелер;
- дисциплиналар боюнча тапшырмаларды тапшыруу графика.

2.25. Студенттер үчүн онлайн маалымат жана билим берүү ресурстарына кирүү логин жана сыр сөз аркылуу ишке ашырылат.

2.26. Университет окуу процессин аралыктан форматта уюштура алат. Массалык аралыктан окутууга которуу кооптуу жаратылыш кубулушунун, кыйроонун, пандемиянын, табигый же башка кырсыктын натыйжасында келип чыгышы мүмкүн болгон жана адамдардын өлүмүнө, адамдардын ден соолугуна же айлана-чөйрөгө, олуттуу материалдык зыянга, жоготууларга жана адамдардын жашоо шарттарынын бузулушуна алып келиши мүмкүн болгон өзгөчө кырдаалдарда жүргүзүлөт.

2.27. Университеттин окуу процессин аралыктан окутуу режиминде уюштурууда окутуунун ар кандай технологияларын, анын ичинде санариптик технологияларды жигердүү пайдалануу менен жүргүзүүдө мөөнөттөрү, эрежелери жана окуу процессине жооптуу адамдар аныкталып, ректордун буйругунун негизинде ишке ашырылат.

2.28. Аралыктан окутуу режиминде окуу процесси башталганга чейин окуу процессинин бардык субъекттери: студенттер жана окутуучулар менен окутуу семинарлары уюштурулат. Окуу иштерин тейлеген кызматкерлер үчүн да AVN системасында иштөө жана университеттин окутуу платформаларында жеткиликтүү болгон электрондук түрдө керектүү билим берүү иш кагаздары менен камсыз кылуу боюнча семинарлар өткөрүлөт (сабактардын графиктери, консультациялардын графиктери, студенттердин суроо-талабы боюнча кызматтарды көрсөтүү).

2.29. Өзгөчө кырдаалдарда массалык түрдө аралыктан окууга өткөн учурда санариптик технологиялар төмөнкү этаптарда натыйжалуу колдонулат:

- окуу процессин уюштуруу жана пландаштыруу;
- методикалык камсыздоо;
- катышууну эсепке алууну жана окуу жетишкендиктерин баалоону уюштуруу;
- аралыктан сабактарды өткөрүү;
- орто аралык аттестацияны (экзамендик сессияны) уюштуруу;
- апелляцияны өткөрүү;
- билим берүү ишмердүүлүгүнө мониторинг жүргүзүү.

2.30. Окуу процессин өзгөчө кырдаалдарда аралыктан окутуу режимине которууда академиялык мезгил (семестр) виртуалдуу уюштурулат. Окутуу онлайн жана оффлайн режиминде өткөрүлөт.

2.31. Аралыктан окутуунун шарттарында академиялык сабактын узактыгын (убактысы), өзгөртүүгө жол берилет. Мында чагта же форумдарда суроо-жооп түрүндө өткөрүлүүчү кошумча консультациялык сааттар уюштурулат.

2.32. Онлайн окууда сабактар санариптик технологияларды (вебинарлар, видеоконференциялар, интернет аркылуу билдирүүлөрдү жөнөтүү жана студент менен окутуучудун өз ара аракеттенүүсү үчүн башка заманбап технологияларды колдонуу)

колдонуу менен реалдуу убакыт режиминде (стриминг) билим берүү сыяктуу процесс камсыз кылынат.

2.33. Оффлайн окууда сабактары окутуучу менен студенттин өз ара аракеттенүүсү асинхрондуу түрдө ишке ашкан билим берүү процессин камтыйт (электрондук почта, окутуучунун көрсөтмөсү боюнча студент окуу китеби менен иштөөсү).

2.34. Консультациялар жана сабактар консультациялардын жана академиялык сабактардын бекитилген графигине ылайык өткөрүлөт.

2.35. Окутуучунун катышуусу менен студенттердин өз алдынча иши окуу дисциплинасынын темалары боюнча кошумча консультацияларды өткөрүүгө багытталган. Окутуучунун катышуусу менен студенттердин өз алдынча иши бекитилген графикке ылайык жүргүзүлөт. Консультацияларды уюштуруунун формалары салттуудан интерактивдүүгө чейин өзгөрөт. Аралыктан окутуу форматындаа чаттар да, форумдар да колдонулат.

2.36. FX жыйынтыктарын алгандан кийин, студенттер аралык аттестациялоо мезгилинде сынакты кайра тапшырууга укуктуу.

2.37. Сабактарды уюштурууга жана өткөрүүгө мониторинг жүргүзүү үчүн окуу бөлүмүнүн кызматкерлери, билим берүү программаларынын жетекчилери жана декандар сабактардын сапатын көзөмөлдөө үчүн окутуучунун сабактарына катышууга мүмкүнчүлүгү болот. Бул үчүн бул кызматкерлер сабактарга байкоочу катары кошулуп, алар сабактарды көрүп, катыша алышат.

3. Студенттер

3.1. Студент билим берүү процессинин борбордук фигурасы болуп саналат, анын кесиптик муктаждыктары билим берүү программаларын түзүү үчүн багыт болуп саналат.

3.2. Кредиттик окутуу технологиясына ылайык, университеттин студенттери окуу траекториясын өз алдынча калыптандырууга, тандоо компонентинен окуу дисциплинасын тандоого, окутуучуну тандоого, окуу планында каралбаган окуу дисциплиналарын акы төлөнүүчү негизде окутуунун кошумча түрлөрү аркылуу эркин тандоо мүмкүнчүлүгүнө ээ жана академиялык мобилдүүлүктүн алкагында башка ЖОЖдордо, анын ичинде чет өлкөлүк университеттерде (декан менен макулдашуу боюнча) башка дисциплиналарды окуй алат.

3.3. Академиялык дисциплиналарды эркин тандоо үчүн студенттерге Билим берүү программаларынын жетекчилери тарабынан иштелип чыккан, иш берүүчүлөр менен макулдашылып жана окумуштуулар кеңешинин отурумунда бекитилген тандоо дисциплиналарынын каталогу сунушталат.

3.4. Окуу дисциплинасын тандоо бир эле убакта студентти окуу дисциплиналарына жана окутуучуга каттоо менен коштолот.

3.5. Дисциплинаны окуу жана сабактарга катышуу процессинде студенттер уруксат алуу рейтингин түзүүчү жана жыйынтыктоочу баага таасир этүүчү баллдарды топтошот. Натыйжада студенттер учурдагы сабактардан өз билимдерин баалоо боюнча окутуучудан, аралык жана жыйынтыктоочу аттестациялоодо контролдун конкреттүү түрүн тапшыруу процессинин аягында өздүк кабинети аркылуу өз убагында маалымат алуу мүмкүнчүлүгүнө ээ болушат.

3.6. Баалоонун жыйынтыгы боюнча студенттер апелляцияга бере алышат жана анда жүйөлүү жооп алуу же жыйынтык баасын жогорулатуу мүмкүнчүлүгүнө ээ болот.

3.7. Университеттин саясаты студенттерге тикеленүүгө же бир программдан башкага которулууга, академиялык мобилдүүлүк программасы боюнча башка университетте окууга мүмкүндүк берет. Бул практика студенттердин академиялык муктаждыктарын канааттандырууга багытталган.

3.8. Академиялык саясатты ишке ашыруунун алкагында студенттерге окуу процессин уюштуруу, окуу шарттары, программалардын мазмуну, академиялык

чынчылдык, студенттерди колдоо кызматтарынын иши жана окуу акысы жөнүндө маалымат берүү маанилүү.

3.9. Университеттин профессордук-окутуучулук курамынын жана студенттердин чынчылдыгы жана ак ниеттүүлүгүнүн жогорку стандарттары академиялык чынчылдык эрежелери менен жөнгө салынат. Студенттер Академиялык чынчылдык эрежелерин сактоого жана студенттик этика Кодексине баш ийүүгө милдеттүү.

3.10. Кодекс жагымдуу моралдык-психологиялык климатты, коллективде өз ара урматтоо кырдаалын, илимий жана чыгармачылык кызматташтык абалды түзүүгө көмөктөшөт.

3.11. Академиялык чынчылдык эрежелери чынчылдык принциптерин камтыйт жана аны бузуунун мүмкүн болуучу түрлөрүн аныктайт. Академиялык чынчылдык Академиялык саясаттын негизги принциби, университетте окутуунун маанилүү элементи жана студенттердин билим сапатына жана деңгээлине, ошондой эле университеттин беделине объективдүү баа берүүнүн маанилүү фактору болуп саналат.

3.12. Университетте академиялык чынчылдыкты камсыз кылуу академиялык иштин адилет жана ачык принциптеринин жана академиялык маселелерди чечүүдө ишенимдүүлүктүн негизи болуп саналат.

3.13. Академиялык чынчылдыктын принциптери окутуу жана сынактын материалдарын түзүүдө, илимий изилдөөлөрдү жүргүзүүдө, макалаларды жарыялоодо жана курстук иштерди, квалификациялык иштерди/долбоорлорду жазууда сакталат. Эрежелерди жана талаптарды бузган ар кандай иш-аракет академиялык чынчылдык болуп саналбайт.

3.14. Университет академиялык кредиттерди которуунун жана топтоонун Европалык системасын карманат. ECTS окуу программаларын жана студенттердин академиялык жетишкендиктерин Кыргызстандын жана Европа Биримдигине кирген өлкөлөрдүн бардыгында ачык-айкын жана салыштырууга болот.

3.15. Жогорку курстарда студенттер кошумча окуу программаларынан өтүүгө жана кесиптик сертификаттарды алууга мүмкүнчүлүк алышат.

3.16. Академиялык саясатты сактоонун алкагында университеттин студенти жыйынтыктоочу аттестациядан өткөнгө чейин теориялык курсту ийгиликтүү бүтүрүүгө (квалификациялык ишти, долбоорду коргоого), жекече планды өз убагында аткарууга, квалификациялык талаптардын ченемдик укуктук актыларын жана жол-жоболорун, мөөнөттөрүн жана ишке ашырууну сактоого, билимин жетишкендиктерин көзөмөлдөөгө милдеттендирилет.

3.17. Университеттин окуу-тарбиялоо процессинин кызыкчылыктарын канааттандыруу үчүн студенттик башкаруу иштейт.

3.18. Университеттин студенттик өз алдынча башкаруусу – студенттердин университетти башкаруу функцияларын ишке ашыруу боюнча өз алдынча коомдук ишмердиги, алар тарабынан бул студенттик бирикмелердин алдында турган максаттарга жана милдеттерге ылайык аныкталат жана «ЖАМУнун Жаштар комитети» жөнүндөгү жобо менен жөнгө салынат.

3.19. Университетте студенттик комитет иштейт, ал студенттик турмуштун сапатын жакшыртуу маселелерин биргелешип чечүү максатын көздөгөн студенттеринин ыктыярдуу бирикмеси болуп саналат. Студенттик бирикмелер университеттин, билим берүү программасынын деңгээлинде, ошондой эле аймактык, республикалык жана эл аралык деңгээлде иштей алат.

3.20. Жүйөлүү себептер менен онлайн сабактарды калтырган учурда, студент AVN системасындагы шилтемелер боюнча сабактардын видео жазууларын көрүү менен бардык берилген тапшырмаларды толук аткаруу мүмкүнчүлүгүнө ээ.

3.21. Баалоо саясатына жана сабакка катышууга карага бардык таланттар окуу дисциплиналарынын программаларында баяндалган жана студенттер үчүн милдеттүү шарттар болуп саналат.

3.22. Бардык сабактарда студенттин дискуссияга катышууга мүмкүнчүлүгү бар, бирок көпчүлүк учурларда лекциялык сабактардагы талкууларга бөлүнгөн убакытта, практикалык сабактарда тапшырмалар аткарылып, койгойлор жаралгандыктан катышуу сунушталат.

4. Профессордук-окутуучу курам

4.1. Окутуучу сапаттуу билим берүүчү жана студенттердин билимин, билгичтиктерин, көндүмдөрүн жана компетенцияларын калыптандыруучу негизги фигура болуп саналат. Университет бардык кызматкерлерди кабыл алуу, профессионалдык өсүү жана өнүгүү үчүн ачык жол-жоболорду аныктайт, жарыялайт жана колдонот.

4.2. ЖАМУга окутуучуларды кабыл алуу «Кадрларды тандоонун жана ишке кабыл алуунун тартиби» жөнүндөгү Жобонун негизинде жонго салынат.

4.3. Университеттин окутуучусу студентке багытталган билим берүүнүн, окутуунун жана баалоонун ишенимдүү адамы болушу зарыл.

4.4. Натыйжалуу окутуу үчүн университет билим берүү процессин зарыл ресурстар менен, илимий жана окуу адабияттарын алуу менен, лекциялык аудиторияларды, компьютердик класстарды, адистештирилген кааналарды жана лабораторияларды жабдуу менен камсыз кылат.

4.5. Лекциялык сабактар илимдин доктору же илимдин кандидаты илимий даражасы, философиянын доктору (PhD) же профил боюнча илимдин доктору илимий даражасы, илимий наамы (профессор, доцент), ошондой эле тиешелүү илимдин магистр даражасы бар окутуучулар тарабынан өтүлөт.

4.6. Окуу сабактарын уюштуруу үчүн студенттердин арасынан адистик профилине ылайык, студенттердин жетишерлик санынын принцибинде берилген дисциплинага жана берилген окутуучу менен, ошондой эле алардын натыйжалуулук деңгээлине жетишүүсү боюнча академиялык агымдар жана топтор түзүлөт.

4.7. Университетте колдонулуп жаткан окутуунун формалары жана педагогикалык методдору студенттердин таанып билүү ишмердүүлүгүн, өзүн өзү даярдоо жана өзүн өзү уюштуруу маселелери боюнча консультант катары окутуучунун жаңы позициясын чыңдоого жардам берет.

4.8. Профессордук-окутуучулук курамдын окуу жүктөмү окутуучунун жеке иш планы менен аныкталат, ал тиешелүү бекитүү процедурасынан өткөндөн кийин окутуучунун окуу жылы үчүн кызматтык милдеттерин конкреттештирүү формасы болуп саналат.

4.9. Окутуучунун жеке иш планы төмөнкү бөлүмдөрдү камтыйт:

- окуу иштери;
- окуу-усулдук иштер;
- илимий-изилдөө иштери;
- уюштуруу иштери;
- тарбиялык иштер.

4.10. Окутулган дисциплиналардын алкагында окутуучу бардык зарыл окуу-усулдук материалдарды: жалпы курстун саясатын аныктаган силлабусту, негизги темаларды, дисциплина боюнча талаптарды, баалоо саясатын, берилген тапшырмаларды тапшыруу графиктерин, окуу дисциплинасы боюнча көзөмөлдөөнүн бардык түрлөрүнүн алкагында жетишилген окуу натыйжаларын баалоого мүмкүндүк берүүчү контролдук-өлчөө материалдарын; окуу дисциплинасын окуу-усулдук жактан камсыздоо үчүн башка материалдарды иштеп чыгат.

4.11. Профессордук-окутуучулук курамдын окуу жүктөмүн пландаштыруу академиялык сааттар менен, окутуучунун аудиториялык (аудиториядан тышкары) бекитилген жадыбал боюнча студент менен иштеген убактысы же окуу иштеринин башка түрлөрү боюнча өзүнчө бекитилген графиктин негизинде иш жүзүнө ашырылат.

4.12. Университет профессордук-окутуучулук курамдын карьералык өсүүсүнө жана квалификациясын жогорулатууга мүмкүнчүлүктөрдү камсыздайт, жыл сайын квалификацияны жогорулатуу планын иштеп чыгууну жана ишке ашырууну камсыз кылат. Университет ар бир беш жылда окутуучу кадрлардын квалификациясын жогорулатууну милдеттүү түрдө өткөрөт.

4.13. Билим берүү менен илимий изилдөөлөрдүн ортосундагы байланышты чыңдоо үчүн университет профессордук-окутуучулук курамдын илимий ишмердүүлүгүн стимулдайт.

4.14. Дистанттык окутуу форматын колдонуу менен окуу процессин уюштурууда окутуучу материалды толук көлөмдө AVN МСна жүктөйт, аткарылган бардык иш-чараларды эсепке алуу менен шилтемесин жарыялайт.

4.15. Сабактар электрондук жадыбалдын негизинде жөнгө салынат, ал бардык онлайн жолугушууларды сабактын түрү боюнча аныктайт.

4.16. Академиялык мезгил аяктагандан кийин сынактар аралык аттестациянын алкагында он-лайн жана оффлайн режимдеринде уюштурулат.

4.17. Сынактардын графиги окуу МСда окутуучулар жана студенттер үчүн жеткиликтүү.

4.18. Сынактар башталганга чейин окутуучу МСна сынактарга коюлган талаптарды, ошондой эле сынак тапшыруу эрежелери боюнча нускамаларды жүктөйт.