Одобрено
Ученым советом ЖАГУ
постановление № 7
« 02 » 07 2026 г.

Утверждаю
Ректор ЖАГУ
_____ К.Ж.Усенов
« 01 » 07 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Джалал-Абадский, педагогический, медицинский, экономико-юридический колледжи и колледж иностранных языков Научно-образовательно-производственного комплекса «Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова» на 2026–2027 учебный год

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Положением о средних профессиональных учебных заведениях Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 августа 2023 года № 179, Порядком приема студентов в средние профессиональные учебные заведения Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 10 апреля 2026 года № 240, а также на основании постановлений Правительства Кыргызской Республики от 28 марта 2018 года № 160 и Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355 «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

ПОРЯДОК
приема в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики

1. Настоящий Порядок приема в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (далее — Порядок) определяет процедуру отбора и приема абитуриентов по программам среднего профессионального образования в образовательные организации среднего профессионального образования независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности. Вопросы, не регламентированные настоящим Порядком, решаются образовательными организациями самостоятельно в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

2. В ЖАГУ принимаются граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории Кыргызской Республики и имеющие основное общее, среднее общее либо начальное профессиональное образование. В ЖАГУ на обучение по ускоренным программам соответствующих специальностей принимаются граждане, имеющие диплом о начальном профессиональном образовании соответствующего профиля.

Соответствие профиля начального профессионального образования профилю среднего профессионального образования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3. Граждане Кыргызской Республики имеют право претендовать на получение государственного образовательного гранта для получения среднего профессионального образования в пределах государственных образовательных стандартов на конкурсной основе, если они получают образование данного уровня впервые.

Иностранные граждане могут претендовать на получение государственного образовательного гранта в соответствии с вступившими в установленном порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

4. Прием в ЖАГУ осуществляется на конкурсной основе. Главными критериями при поступлении в образовательные организации на все формы обучения являются уровень знаний абитуриента и его способность к освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

5.План приема в образовательные организации по специальностям за счет средств государственных образовательных грантов утверждается ежегодно Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

План приема по специальностям на места по договорам с оплатой стоимости обучения утверждается образовательными организациями самостоятельно до объявления приема. ЖАГУ объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

6. Прием граждан других государств в ЖАГУ осуществляется на основании вступивших в установленном порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика, а также договоров, заключенных между образовательными организациями или с отдельными гражданами.

Прием в медицинский колледж осуществляется исключительно на базе 11 классов.

Организация приема

7. Уполномоченный государственный орган в сфере науки, высшего образования и инноваций (далее — уполномоченный орган) ежегодно утверждает график и порядок проведения туров отбора и приема абитуриентов в ЖАГУ.

8. Для организации приема в ЖАГУ создается приемная комиссия, председателем которой является руководитель образовательной организации (директор, начальник).

9. Состав, полномочия и порядок работы приемной комиссии определяются положением, утверждаемым руководителем образовательной организации. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

10. Председатель приемной комиссии:

- обеспечивает соблюдение прав граждан в сфере образования;
- утверждает правила приема в образовательную организацию;
- определяет обязанности членов приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий;

- утверждает положения о приемной, экзаменационной и апелляционной комиссиях, а также график приема граждан;

- обеспечивает гласность и открытость работы приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий;

- обеспечивает объективность оценки уровня знаний и способностей абитуриентов;

- несет ответственность за выполнение плана приема, соблюдение лицензионных требований, а также выполнение требований нормативных правовых актов, регулирующих прием в образовательные организации.

11. Организацию работы приемной комиссии и ведение делопроизводства, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) осуществляет ответственный секретарь, который назначается руководителем образовательной организации.

12. ЖАГУ ежегодно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей настоящему Порядку.

Правилами приема ЖАГУ определяются:

- перечень предметов, по которым проводятся вступительные испытания;

- перечень профильных предметов и дополнительных вступительных испытаний по специальностям;

- форма и сроки проведения вступительных испытаний;

- порядок рассмотрения апелляций.

13. Абитуриент и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, сертификатами об аккредитации, правилами приема в образовательную организацию, а также с программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом.

При приеме на места по договорам с оплатой стоимости обучения приемная комиссия обязана ознакомить абитуриента и его родителей (законных представителей) с правами и обязанностями сторон, размером и порядком оплаты за обучение, а также с возможностью предоставления льгот по оплате.

14. Для ознакомления абитуриента и его родителей (законных представителей) с вышеуказанной информацией образовательная организация обязана разместить документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, на своем официальном сайте и (или) подготовить информационные стенды.

15. Порядок приема, решения приемной комиссии, график проведения вступительных испытаний и результаты приема должны быть своевременно доведены до сведения абитуриентов.

Прием документов

16. Подача заявления о приеме в образовательную организацию на все формы обучения осуществляется абитуриентом в электронной форме через автоматизированную информационную систему (далее — АИС) — портал регистрации и приема, созданный уполномоченным органом.

17. При подаче заявления о приеме в ЖАГУ абитуриент представляет в электронной форме следующие документы:

- паспорт или свидетельство о рождении;

- свидетельство об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании либо диплом о начальном профессиональном образовании либо дубликат документа об образовании;

- сертификат общереспубликанского тестирования (для абитуриентов, имеющих среднее общее образование);

- военный билет или приписное свидетельство;

- фотографии размером 3х4 см (6 штук);

- документы, подтверждающие право на льготы при приеме, указанные в пунктах 44, 45, 46 настоящего Порядка.

18. Граждане Кыргызской Республики, обучавшиеся в зарубежных учебных заведениях, и иностранные граждане должны представить в приемную комиссию документ об образовании, соответствующий государственному документу об основном общем или среднем общем образовании Кыргызской Республики.

Экспертиза (нострификация) документов об образовании, выданных зарубежными учебными заведениями, проводится уполномоченным органом.

19. Абитуриенты, зачисленные в ЖАГУ, представляют в приемную комиссию подлинники документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, не позднее 30 августа.

20. Заявления, поступившие от абитуриентов на различные формы обучения, на места за счет средств государственных образовательных грантов (далее — грантовые места) и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, регистрируются и учитываются раздельно.

21. В каждом туре абитуриент имеет право подать через АИС (автоматизированная информационная система) одну заявку для участия в конкурсе на грантовое место и одну заявку на место по договору с оплатой стоимости обучения. Для участия в конкурсе отбора и зачисления абитуриент может подать заявку в дистанционном режиме самостоятельно либо через приемную комиссию образовательной организации посредством АИС.

22. Прием и регистрация документов в электронной форме через АИС осуществляются в период с 1 июля по 27 августа текущего года в соответствии с графиком, утвержденным уполномоченным органом.

Зачисление абитуриентов в ЖАГУ

23. Отбор и зачисление абитуриентов в образовательные организации на места за счет средств государственных образовательных грантов и на места по договорам с оплатой стоимости обучения на базе основного общего и среднего общего образования могут осуществляться по результатам общереспубликанского тестирования в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 августа 2023 года № 179.

Пороговые баллы общереспубликанского тестирования для приема в организации среднего профессионального образования ежегодно устанавливаются уполномоченным государственным органом в сфере образования.

24.Конкурс по специальностям (за исключением медицинских специальностей, а также специальностей в области культуры, искусства и

архитектуры, физической культуры и спорта) проводится на основе среднего балла с учетом оценок по профильным предметам, необходимым для обучения по конкретной специальности.

Порядок определения среднего балла и оценок по профильным предметам, необходимым для обучения по конкретной специальности, устанавливается уполномоченным органом.

25. Если на одно место претендуют абитуриенты, имеющие равный средний балл и одинаковые оценки по профильным предметам, необходимым для обучения по конкретной специальности, приемная комиссия образовательной организации проводит для них вступительные испытания.

26. Конкурс по медицинским специальностям, а также по специальностям в области культуры, искусства и архитектуры, физической культуры и спорта проводится по среднему баллу с учетом оценок по профилирующим предметам и суммы баллов, полученных абитуриентом при сдаче вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией самостоятельно.

27. ЖАГУ вправе устанавливать дополнительные вступительные испытания для конкурсного приема абитуриентов по реализуемым специальностям. В этом случае конкурс проводится по сумме среднего балла и баллов, полученных по результатам дополнительных вступительных испытаний.

28. Конкурс на зачисление абитуриентов проводится исключительно через АИС в соответствии с графиком и порядком проведения этапов отбора и зачисления абитуриентов, утвержденными уполномоченным органом.

29. Отбор и зачисление в образовательные организации абитуриентов, имеющих среднее общее образование, на места за счет средств государственных образовательных грантов и на места по договорам с оплатой стоимости обучения могут осуществляться на основании результатов общереспубликанского тестирования (далее — ОРТ) текущего года (за исключением специальностей в области культуры, искусства и архитектуры, физической культуры и спорта).

Зачислению подлежат абитуриенты, набравшие пороговый балл и получившие наибольшее количество баллов. Результаты ОРТ, сданного абитуриентом до прохождения срочной военной службы, действительны в течение трех лет. Лица, набравшие пороговый балл ОРТ и прошедшие конкурс, имеют право на получение государственного образовательного гранта для обучения в образовательных организациях независимо от их организационно-правовой формы.

Отбор и зачисление абитуриентов по результатам ОРТ осуществляются в соответствии с законодательством в сфере образования.

Общие правила проведения вступительных испытаний

30. Сроки проведения вступительных испытаний определяются образовательной организацией.

Вступительные испытания проводятся в форме бланкового или компьютерного тестирования, устного или письменного экзамена, прослушивания, просмотра, собеседования. Форма проведения вступительных испытаний (онлайн, офлайн) устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

31. При введении чрезвычайного положения или возникновении чрезвычайной ситуации по согласованию с уполномоченным органом допускается проведение вступительных испытаний в режиме онлайн (за исключением вступительных испытаний по специальностям в области культуры, искусства, архитектуры и физической культуры).

32. ЖАГУ при проведении вступительных испытаний вправе применять современные методы тестирования и использовать тестовые задания организаций, специализирующихся в области оценивания, на основании заключенных с ними договоров. Тестовые задания, билеты для устных экзаменов и задания для письменных экзаменов должны соответствовать программам основного общего или среднего общего образования.

33. Абитуриенты имеют право выбора сдачи вступительных испытаний на государственном или официальном языке.

34. Вступительные испытания по специальностям, за исключением специальностей в области культуры, искусства и архитектуры, физической культуры и спорта, проводятся в соответствии с образовательными программами основного общего или среднего общего образования.

35. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, выбывают из конкурса на зачисление в образовательную организацию.

36. Письменные работы абитуриентов, зачисленных в ЖАГУ, подшиваются к их личным делам либо вносятся в электронном формате в базу данных студентов. Письменные работы абитуриентов, не зачисленных в образовательную организацию, хранятся в течение шести месяцев, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

37. В целях обеспечения соблюдения единых требований при оценке уровня знаний абитуриентов, защиты их прав и разрешения спорных вопросов в образовательной организации создается апелляционная комиссия.

38. Заявления абитуриентов об апелляции подаются в течение одних суток со дня объявления результатов вступительных испытаний и рассматриваются апелляционной комиссией с участием заявителя в течение одного рабочего дня.

39. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов сдачи вступительного испытания.

40. Повторная сдача вступительных испытаний не допускается.

Зачисление

41. Зачисление абитуриентов в число студентов образовательной организации на все формы обучения производится при наличии документа об образовании или его дубликата. Допускается выдача электронного персонифицированного документа об образовании, содержащего обязательные реквизиты документа (полное наименование и местонахождение образовательной организации, фамилия, имя, отчество абитуриента, персональный идентификационный номер, адрес QR-кода, сведения об успеваемости).

42. Зачисление абитуриентов в число студентов допускается после подачи следующих документов в электронном виде в АИС:

-паспорт или свидетельство о рождении;

-сертификат ОРТ (для абитуриентов, имеющих общее среднее образование);

-аттестат о общем среднем образовании, свидетельство о основном общем образовании, диплом о начальном профессиональном образовании либо его дубликат;

-военный билет или приписное свидетельство (свидетельство о регистрации).

Абитуриент обязан предоставить оригиналы документов и соответствующее количество фотографий в приемную комиссию образовательной организации до 30 августа текущего года.

Иностранные граждане, помимо документов, указанных в настоящем пункте, при приеме обязаны предоставить полис обязательного медицинского страхования.

43. Прием осуществляется до 30 августа текущего года.

44. Следующие категории абитуриентов при наличии подтверждающих документов принимаются на обучение в образовательные организации на конкурсной основе в пределах квоты государственных образовательных грантовых мест, ежегодно утверждаемой Кабинетом Министров Кыргызской Республики:

-лица с инвалидностью I, II групп;

-лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам войны;

-лица с инвалидностью с детства, дети с ограниченными возможностями здоровья (дети с инвалидностью);

-сельская молодежь;

-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

-лица киргизской национальности, не являющиеся гражданами Кыргызской Республики;

- дети лиц, погибших в результате событий, произошедших 17–18 марта 2002 года в Аксыйском районе Джалал-Абадской области, 6 апреля 2010 года в Таласской области, 7 апреля 2010 года в городах Бишкек и Нарын, 13, 14, 19 мая 2010 года в Джалал-Абадской области, а также в ходе июньских событий 2010 года в городе Ош, Ошской и Джалал-Абадской областях;

- дети лиц, погибших в результате событий, произошедших в апреле 2021 года в Баткенской области и в сентябре 2022 года в Баткенской и Ошской областях;

- лица, имеющие статус кайрылмана;

-выпускники Президентского лицея «Акылман», имеющие право выбора формы обучения.

Приемная комиссия образовательной организации распределяет квоты по специальностям на конкурсной основе на основании личных заявлений абитуриентов.

Заявление может быть подано для участия в конкурсе по специальности, по которой образовательной организации выделены государственные образовательные грантовые места. В случае если квоты, предназначенные для категорий лиц, указанных в настоящем пункте, не будут полностью востребованы, неиспользованные места по решению приемной комиссии

распределяются на общих основаниях среди других абитуриентов, участвующих в конкурсе.

45. При получении положительной оценки по результатам вступительных испытаний или при равенстве либо превышении баллов ОРТ установленного порогового балла, призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1–3 места в текущем году) зачисляются вне конкурса на государственные образовательные грантовые места по специальностям, где предмет олимпиады является профильным в выбранной образовательной организации.

46. При получении положительной оценки по результатам вступительных испытаний или при равенстве либо превышении баллов ОРТ установленного порогового балла, вне конкурса на места по договору с оплатой стоимости обучения зачисляются следующие лица:

- круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до достижения возраста 18 лет на 1 октября текущего года);

-лица с инвалидностью I, II групп, дети с инвалидностью, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в профессиональном учебном заведении по выбранному направлению подготовки и специальности;

-призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1–3 места в текущем году) по специальностям, где предмет олимпиады является профильным в выбранной образовательной организации.

47. Спортсмены, имеющие спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта», спортивные звания «Мастер спорта Кыргызской Республики» и «Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса», а также лица, прошедшие срочную военную службу, пользуются преимущественным правом при поступлении в государственные образовательные организации на государственные образовательные грантовые места и на места по договору с оплатой стоимости обучения.

48. Чемпионы и призеры Олимпийских игр, чемпионатов мира и Азиатских игр зачисляются в государственные образовательные организации по специальностям в области физической культуры и спорта без вступительных испытаний (экзаменов, тестирования и собеседования) на государственные образовательные грантовые места и на места по договору с оплатой стоимости обучения.

49. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, полученных на ОРТ и (или) вступительных испытаниях, публикуется на сайте образовательной организации или доводится до сведения абитуриента иным способом.

50. В случае если в ходе проверки, проведенной уполномоченным органом в порядке надзора, будут выявления факты нарушения порядка проведения конкурса и незаконного зачисления абитуриента, в том числе на основании предоставленных им самим недостоверных сведений о результатах ОРТ, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

Предоставление информации и контроль

51. ЖАГУ предоставляет уполномоченному органу итоговые сведения о приеме в следующие сроки:

-обучение на грантовой основе — до 1 сентября текущего года;

-обучение на местах по договору с оплатой стоимости обучения — до 15 октября текущего года.

52. Контроль за деятельностью приемных комиссий образовательных организаций осуществляется уполномоченным органом.

ИНСТРУКЦИЯ

О категориях абитуриентов и процентном распределении государственных образовательных грантов между ними

1. Абитуриенты, претендующие на получение грантовых мест, делятся на следующие категории:

- абитуриенты, являющиеся выпускниками общеобразовательных организаций и образовательных организаций начального профессионального образования города Бишкек;**
- абитуриенты, являющиеся выпускниками общеобразовательных организаций и образовательных организаций начального профессионального образования областных центров: городов Ош, Джалал-Абад, Нарын, Баткен, Каракол, Талас; малых городов: Балыкчы, Чолпон-Ата, Кара-Балта, Токмок, Кант, Кара-Куль, Кара-Суу, Кызыл-Кия, Майлуу-Суу, Сулюкта, Узген, Раззаков, Кок-Жангак, Таш-Кумыр, Шопоков, Токтогул; а также села Мин-Куш;

-абитуриенты, являющиеся выпускниками общеобразовательных организаций и образовательных организаций начального профессионального образования, расположенных в сельской местности;

-абитуриенты, являющиеся выпускниками общеобразовательных организаций и образовательных организаций начального профессионального образования, расположенных в высокогорных районах Кыргызской Республики.

2. Процентное соотношение категорий абитуриентов, за исключением льготных категорий абитуриентов, рассчитывается грантовой комиссией образовательной организации после завершения регистрации для каждой специальности в каждом туре по следующей формуле:

$$\text{Квота абитуриентов соц.категории} = \frac{Nk}{N\ общее} \quad \text{план приема}$$

где

Nk — количество абитуриентов соответствующей категории;

N общ — общее количество абитуриентов, принявших участие в конкурсе.

Ответственный секретарь приемной комиссии **Ж.Б. Шамиев**

Приложение 1

Формула расчета общего балла для рейтингового списка(ранжирования) Для расчета общего балла: N=M+K,

где N — общий балл; M — средний балл аттестата о среднем общем образовании (11 кл.) или свидетельства об основном общем образовании (9 кл.) (далее — документ об образовании); К — оценка по профильному предмету для конкретной специальности.

Для расчета М:

1. Составляется полный перечень оценок, указанных в документе об образовании;
2. Подсчитывается количество предметов, по которым выставлены оценки;
3. Суммируются все итоговые оценки;
4. Сумма оценок делится на количество предметов.

Пример:

Свидетельство об основном общем образовании (9 кл.):

№	Наименование предметов	Итоговые оценки
1.	*Кыргызский язык*	*3*
2.	*Кыргызская литература*	*4*
3.	*Русский язык*	*4*
4.	*Русская литература*	*4*
5.	*Математика*	*5*
6.	*Информатика*	*4*
7.	*История Кыргызстана и всемирная история*	*4*
8.	*Человек и общество*	*4*
9.	*География*	*4*
10.	*Физика*	*4*
11.	*Химия*	*4*
12.	*Биология*	*4*
13.	*Иностранный язык*	*4*
14.	*Технология (ручной труд, черчение и дизайн)*	*4*
15.	*Изобразительное искусство и художественное творчество*	*4*
16.	*Музыка*	*5*
17.	*Физическая культура*	*5*

Для примера:

Сумма оценок = 3+4+4+4+5+4+4+4+4+4+4+4+4+4+4+5+5=70

Количество предметов = 17

$$M = \frac{\text{Сумма оценок}}{\text{Количество предметов}} = \frac{70}{17} = 4{,}11$$

Выбрана специальность 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте» (ОПУТ). Профильные предметы: математика или физика.

№	Наименование предмета	Итоговые оценки
5.	*Математика*	*5*

Для расчета общего балла: N = M + K = 4,11 + 5 = 9,11

Следовательно, общий балл для рейтингового списка составляет 9,11

Рейтинговый список абитуриентов, участвующих в конкурсе Организация перевозок и управление на транспорте

План приема по специальности: 5. Всего зарегистрировано: 10.

Рекомендовано: ____ Подтверждено:

1-й тур. По итогам вакантных мест: 5. Зарегистрировано: 10

	Ф.И.О.	M	K	N
1	*№8 абитуриент*	*5*	*5*	*10*
2	*№2 абитуриент*	*4,2*	*5*	*9,2*
3	*№7 абитуриент*	*3,9*	*5*	*8,9*
4	*№1 абитуриент*	*4,11*	*4*	*8,11*
5	*№6 абитуриент*	*4,6*	*4*	*8,6*
6	*№9 абитуриент*	*3,5*	*4*	*7,5*
7	*№3 абитуриент*	*3,8*	*4*	*7,8*
8	*№4 абитуриент*	*4,3*	*3*	*7,3*
9	*№5 абитуриент*	*4,5*	*3*	*7,5*
10	*№10 абитуриент*	*3*	*3*	*6*

Одобрено
Ученым советом ЖАГУ
постановление № 7 « 01 » 07 2026 г.

Утверждаю
Ректор ЖАГУ
К.Ж.Усенов
« 01 » 07 2026 г.

Порядок приема в научно-образовательно-производственный комплекс «Джалал-Абадский государственный университет имени Б.Осмонова» на 2026-2027 учебный год

Настоящий Порядок разработан на основании Закона Кыргызской Республики (далее — КР) «Об образовании» и других нормативных правовых актов КР, а также в соответствии с «Порядком приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства КР от 21 мая 2011 года № 256, на основе приема студентов по программам высшего профессионального образования и в соответствии с постановлениями Правительства КР от 28 марта 2012 года № 215, от 19 июня 2012 года № 429, от 16 июня 2014 года № 328, от 28 марта 2018 года № 157, от 30 декабря 2019 года № 718 и постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355 (в редакциях постановлений Кабинета Министров Кыргызской Республики от 12 июля 2024 года № 382, от 25 июля 2025 года № 444, от 19 марта 2026 года № 189, от 28 апреля 2026 года № 301) «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует прием граждан Кыргызской Республики и граждан других государств в научно-образовательно-производственный комплекс «Жалал-Абадский государственный университет имени Б.Осмонова» (далее — ЖАГУ) по программам высшего профессионального образования на основе договоров об оплате обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее — договор об платном обучении), независимо от организационно-правовой формы (частная или ведомственная принадлежность) учебного заведения.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и другими нормативными актами КР в сфере образования.

1.3. ЖАГУ самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Кыргызской Республики и настоящему Порядку.

1.4. На первый курс ЖАГУ принимаются лица, имеющие общее среднее и среднее профессиональное образование.

Автоматизированная информационная система (далее — АИС) для участия в конкурсе на зачисление в ЖАГУ — это портал для онлайн-регистрации и приема в образовательные организации по результатам ОРТ текущего года (для зимнего приема — по результатам ОРТ за прошлый год), а для иностранных граждан — по результатам внутренних экзаменов;

Электронный талон — это заявка, поданная в электронном виде через АИС.

Прием в образовательные организации осуществляется на конкурсной основе.

На первый курс образовательных организаций принимаются лица, имеющие документ государственного образца об общем среднем, среднем профессиональном или начальном профессиональном образовании (при наличии документа об общем среднем образовании).

Для лиц, имеющих документ государственного образца об общем среднем и начальном профессиональном образовании (при наличии документа об общем среднем образовании), прием на заочную форму обучения в образовательные организации высшего профессионального образования, независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности и статуса, не осуществляется. *(В редакции постановления Кабинета Министров КР от 19 марта 2026 года № 189)*

1.5. Лица, имеющие документ государственного образца о среднем профессиональном или начальном профессиональном образовании (при наличии документа об общем среднем образовании), принимаются на первый курс образовательных организаций по соответствующему профилю для обучения по договору об оплате стоимости обучения по направлениям/специальностям высшего профессионального образования (за исключением медицинских и фармацевтических специальностей) без сдачи ОРТ.

Соответствие профиля начального профессионального и/или среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется образовательной организацией самостоятельно.

Для обучения по ускоренным программам в ЖАГУ принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных уровней. Для обучения по ускоренным программам по соответствующим специальностям в образовательные организации принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего профиля. Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется образовательной организацией самостоятельно.

(Согласно редакции постановления Правительства КР от 28 марта 2018 года № 157)

1.7. Граждане Кыргызской Республики имеют право на получение бесплатного высшего образования в пределах государственных образовательных стандартов на конкурсной основе, если образование данного уровня получено ими впервые.

1.8. Обучение граждан других государств в ЖАГУ осуществляется на основе вступивших в установленном порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами. Договоры между вузами и партнерами, предоставляющими посреднические услуги в различных странах мира для отбора иностранных граждан в ЖАГУ, должны быть согласованы с Министерством науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики до публикации объявления о приеме в высшие учебные заведения.

(Согласно редакции постановления Правительства КР от 28 марта 2018 года № 157)

1.9. Главными критериями при поступлении на очную и заочную формы обучения в ЖАГУ являются уровень знаний и способности абитуриента.

1.10. ЖАГУ объявляет прием после согласования перечня специальностей и плана приема на них с Министерством науки, высшего образования и инноваций КР.

2. Организация приема в ЖАГУ

2.1. Отбор и зачисление абитуриентов на все формы обучения по результатам ОРТ текущего года (для зимнего приема — по результатам ОРТ за прошлый год) осуществляются ЖАГУ через АИС в сроки, устанавливаемые ежегодно.
Результаты ОРТ, сданного абитуриентом до прохождения срочной военной службы, действительны в течение 3 лет.

2.2. Прием документов абитуриентов — граждан иностранных государств осуществляется через АИС в течение года. Ответственность за организацию вступительных испытаний и соблюдение сроков приема абитуриентов — граждан иностранных государств возлагается на председателя приемной комиссии образовательной организации.

2.3. Для организации приема абитуриентов на все формы обучения по договору об оплате стоимости обучения приказом руководителя образовательной организации создается приемная комиссия, председателем которой является ректор ЖАГУ.

2.4. Отбор и зачисление абитуриентов на грантовое обучение по результатам ОРТ текущего года осуществляются грантовыми комиссиями образовательных организаций через АИС в сроки, ежегодно устанавливаемые уполномоченным органом.

2.5. Грантовые комиссии создаются в следующем составе:
-Руководитель ЖАГУ (председатель комиссии);
-По одному представителю от руководства каждого факультета образовательной организации по направлениям и специальностям, по которым проводится конкурсный прием по результатам ОРТ.
(Согласно редакции постановления Кабинета Министров КР от 19 марта 2026 года № 189)
В обязанности грантовой комиссии входит:
-Составление протоколов о количестве зарегистрированных для участия в конкурсе по каждому направлению подготовки и специальности;
-Составление рейтингового списка абитуриентов, участвующих в конкурсе;
-Составление списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению в образовательную организацию по каждой категории абитуриентов;
-Передача списка абитуриентов, подтвердивших желание обучаться в ЖАГУ и рекомендованных к зачислению, в службу независимого тестирования (СНТ) по установленной форме для подтверждения результатов тестирования.

2.6. Председатель приемной комиссии несет ответственность за соблюдение лицензионных нормативов, а также требований нормативных правовых актов в области образования, определяет обязанности членов приемной и апелляционной

комиссий, утверждает порядок их работы и график приема граждан приемной и апелляционной комиссиями.

2.7. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

2.8. Работу приемной комиссии и ведение делопроизводства, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, назначаемый руководителем образовательной организации.

2.9. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждается состав экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми руководителем образовательной организации. Состав этих комиссий должен обновляться ежегодно не менее чем на 50 процентов.

2.10. Для организации и проведения аттестационных испытаний при приеме на обучение по ускоренным программам в ЖАГУ создаются аттестационные комиссии. Порядок создания, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующими положениями, утверждаемыми руководителем образовательной организации.

2.11. При приеме в ЖАГУ председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан, определенных законодательством Кыргызской Республики в сфере образования, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих, а также доступность руководства приемной комиссии на всех этапах приема.

2.12. Приемная комиссия обязана контролировать достоверность сведений об участии абитуриента в ОРТ, а также имеет право проверять другие документы об образовании, представленные абитуриентом.

3. Организация информирования абитуриентов

3.1. Абитуриент, его законные представители и родители имеют право ознакомиться с Уставом ЖАГУ, лицензиями на право ведения образовательной деятельности, сертификатами государственной аттестации и правилами приема в ЖАГУ. При приеме на места по договору с оплатой стоимости обучения приемная комиссия обязана ознакомить абитуриента, его законных представителей и родителей с правами и обязанностями сторон, размером платы за обучение, порядком ее внесения, а также с возможностями предоставления льгот по оплате.

3.2. ЖАГУ объявляет прием граждан для обучения по программам высшего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по данным образовательным программам.

3.3. Информация публикуется на официальном сайте ЖАГУ и на специальном информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Перед началом приема документов приемная комиссия ЖАГУ объявляет следующее:

В целях ознакомления абитуриента и (или) его родителей (законных представителей) образовательная организация обязана разместить документы,

указанные в пункте 28, на своем официальном сайте и (или) оформить информационные стенды в самом учебном заведении.

3.5. До начала приема документов приемная комиссия образовательной организации объявляет:

-Ежегодные правила приема в ЖАГУ на 2026–2027 учебный год;

-План приема по направлениям подготовки и/или специальностям на грантовой основе и по договорам с оплатой стоимости обучения;

-Перечень, формы и сроки проведения вступительных испытаний по направлениям и специальностям, для приема на которые не требуются результаты ОРТ;

-Перечень, формы и сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам бакалавриата и/или программам специалитета, а также программам магистратуры для лиц, имеющих начальное профессиональное (при наличии документа об общем среднем образовании) и среднее профессиональное образование;

-Перечень, формы и сроки проведения аттестационных испытаний для обучения по ускоренным программам;

-Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных и аттестационных испытаний;

-Информацию о наличии общежития и количестве мест в нем для иногородних поступающих;

-Образец договора для поступающих на места по договору с оплатой стоимости обучения;

-Образец договора (контракта) для поступающих на грантовое обучение;

-Сроки прохождения медицинского освидетельствования и дополнительных испытаний в соответствующей им части;

-Образец договора для поступающих с оплатой стоимости обучения;

-Общие сроки проведения вступительных и аттестационных испытаний, а также зачисления;

-Сроки внесения платы за обучение.

3.6. В период приема документов приемная комиссия ЖАГУ организует работу специальных телефонных линий для ответов на вопросы абитуриентов.

3.7. Прием в ЖАГУ осуществляется по личному заявлению граждан.

3.8. В период приема документов приемная комиссия ЖАГУ ежедневно публикует на информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений и ходе конкурса.

4. Прием документов

4.1. Отбор и регистрация абитуриентов в ЖАГУ по результатам ОРТ текущего года осуществляются через автоматизированную информационную систему «Абитуриент онлайн» на сайте 2020.edu.gov.kg.

4.2. Прием иностранных граждан в ЖАГУ осуществляется на основании их личного заявления. Подача заявлений производится в режиме онлайн (сайт: www.jagu.kg, эл. почта: rector@jagu.kg).

4.3. Конкурсное распределение грантов и прием абитуриентов на специальности в области физической культуры и спорта осуществляются на основании специальных испытаний, проводимых ЖАГУ. Перечень образовательных организаций и специальностей, для поступления на которые

результаты ОРТ не являются обязательными, определяется Министерством науки, высшего образования и инноваций КР.

4.4. Министерство науки, высшего образования и инноваций КР ежегодно утверждает объемы (количество мест) и график туров отбора и зачисления абитуриентов по результатам ОРТ текущего года. До начала каждого тура информация о вакантных местах размещается в АИС, на сайтах образовательных организаций и на информационных стендах. Если после заключительного тура остаются вакантные места, грантовая комиссия рекомендует к зачислению следующих кандидатов в соответствии с ранжированным списком. Правила отбора и зачисления одинаковы во всех турах.

4.5. Конкурс на зачисление абитуриентов по результатам ОРТ текущего года проводится исключительно через АИС. К конкурсу допускаются абитуриенты, набравшие по основному тесту (для медицинских и фармацевтических специальностей — по основному и предметным тестам) баллы, равные пороговому баллу, установленному уполномоченным органом, или превышающие его.

4.6. Преимущественное право на зачисление в ЖАГУ и получение гранта по итогам конкурса имеют абитуриенты, набравшие по сумме баллов основного и соответствующего предметного тестов количество баллов, равное или превышающее пороговый балл участников конкурса. Если в конкурсе участвует недостаточное количество абитуриентов с результатами предметных тестов, грантовая комиссия рекомендует к зачислению абитуриентов по результатам основного теста (за исключением медицинских и фармацевтических специальностей).

К конкурсу на зачисление и получение грантов по медицинским и фармацевтическим специальностям допускаются только те абитуриенты, которые набрали по основному и предметным тестам баллы, равные или превышающие пороговый балл, определенный Министерством науки, высшего образования и инноваций КР.

К конкурсу на направления и специальности, требующие дополнительных испытаний или дополнительных предметных тестов (перечень которых утверждается Министерством науки, высшего образования и инноваций КР), допускаются абитуриенты, успешно прошедшие указанные испытания.

При приеме на специальности и направления, требующие прохождения дополнительных творческих испытаний, результаты творческих испытаний являются приоритетными.

Информация о необходимости прохождения дополнительных испытаний или дополнительных предметных тестов для участия в конкурсе на получение гранта, а также о выполнении любых связанных с этим дополнительных условий доводится до сведения абитуриента и его родителей до начала ОРТ.

Дополнительные испытания должны быть проведены до начала туров зачисления.

4.7. Конкурсное распределение грантов и зачисление абитуриентов в образовательные организации по результатам ОРТ проводятся раздельно в рамках отдельных категорий абитуриентов в соответствии с Инструкцией о категориях абитуриентов и процентном распределении между ними государственных образовательных грантов (приложение к настоящему Положению).

4.8. В каждом туре абитуриент имеет право подать через АИС одну заявку для участия в конкурсе на грантовое обучение и одну заявку на обучение по договору с оплатой стоимости обучения.

4.9. Для участия в конкурсе по отбору и зачислению абитуриент может подать заявку самостоятельно в дистанционном формате либо через приемную комиссию ЖАГУ посредством АИС. Проведение конкурса разрешается исключительно в режиме онлайн в порядке, установленном уполномоченным органом.

4.10. АИС в режиме онлайн формирует:

-Ранжированный список абитуриентов с указанием идентификационного номера абитуриента и количества набранных им баллов отдельно по каждой категории;

-Процентное соотношение на текущий день между категориями, указанными в Инструкции о категориях абитуриентов и процентном распределении между ними государственных образовательных грантов.

4.11. Регистрация абитуриентов для участия в конкурсе в каждом туре длится 2,5 календарных дня и завершается в третий календарный день регистрации в 14:00.

4.12. Подтверждение рекомендованными абитуриентами желания обучаться по данному направлению длится 3 дня и завершается в шестой день каждого тура в 16:00.

4.13. Подтверждение желания обучаться по данному направлению абитуриентами, дополнительно рекомендованными после заключительного тура, длится 24 часа с момента их рекомендации образовательной организацией. Если по истечении 24 часов абитуриент не подтвердил свое желание обучаться, грантовая комиссия рекомендует к зачислению следующих кандидатов в соответствии с ранжированным списком.

Данная процедура проводится в течение трех рабочих дней после окончания заключительного тура.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, препятствующих бесперебойной работе АИС, уполномоченный орган имеет право изменять сроки регистрации абитуриентов и подтверждения рекомендованными абитуриентами желания обучаться, указанные в вышеперечисленных пунктах настоящего Порядка.

(Согласно редакции постановления Кабинета Министров КР от 19 марта 2026 года № 189)

4.14. Следующие категории абитуриентов (при наличии подтверждающих документов) принимаются в образовательную организацию на конкурсной основе в пределах квоты грантовых мест, ежегодно утверждаемой Кабинетом Министров Кыргызской Республики для лиц данной категории:

-Инвалиды I, II групп;

-Лица с ограниченными возможностями здоровья с детства;

-Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

-Этнические кыргызы;

-Дети лиц, погибших в результате событий, произошедших 17–18 марта 2002 года в Аксыйском районе Джалал-Абадской области, в апреле — июне 2010 года и в апреле 2021 года;

-Лица, имеющие статус кайрылмана;

-Лица, не достигшие 18-летнего возраста на день заражения ВИЧ, связанного с оказанием медицинской помощи в государственных или муниципальных организациях здравоохранения;
-Выпускники Президентского лицея «Акылман» имеют право на выбор формы обучения.

Цифровизированные документы, подтверждающие принадлежность абитуриента к вышеперечисленным категориям, должны быть прикреплены в АИС; абитуриенты, претендующие на специальности и направления в области культуры и искусства, физической культуры и спорта, представляют подтверждающие документы в приемную комиссию образовательной организации.

Грантовая комиссия ЖАГУ на основе личных заявлений абитуриентов распределяет квоты по направлениям и специальностям на конкурсной основе. Заявление может быть подано для участия в конкурсе на направление или специальность, по которым образовательной организации выделены грантовые места. В случае если квоты, предназначенные для вышеуказанных категорий, не будут востребованы полностью, они могут быть распределены на общих основаниях между другими абитуриентами в заключительном туре отбора и зачисления по решению грантовой комиссии образовательной организации.

(Согласно редакциям постановлений Кабинета Министров Кыргызской Республики от 25 июля 2025 года № 444, от 19 марта 2026 года № 189)

4.15. Вне конкурса на грантовые места принимаются:

-Абитуриенты, набравшие по результатам основного теста ОРТ в текущем календарном году наиболее высокие баллы, в выбранные ими государственные образовательные организации на любые специальности и направления, реализуемые в данных образовательных организациях. Количество грантов для приема абитуриентов этой категории не должно превышать 50. Прием абитуриентов данной категории осуществляется уполномоченным органом на основании личных заявлений абитуриентов;

-Абитуриенты, занявшие 1-е, 2-е, 3-е места на республиканской олимпиаде школьников или являющиеся призерами международных олимпиад в текущем календарном году, на специальности и направления, соответствующие предмету олимпиады, по выбору абитуриентов, при условии их участия в ОРТ и получения баллов, равных пороговому баллу или выше его;

-Абитуриенты, являющиеся победителями, занявшими 1-е место, или призерами, занявшими 2-е и 3-е места в республиканском конкурсе «Интеллектуалы XXI века» текущего года, на специальности и направления технического профиля, соответствующие номинации конкурса, по выбору абитуриентов, при условии их участия в ОРТ и получения баллов, равных пороговому баллу или выше его;

-(абзац утратил силу в соответствии с постановлением Кабинета Министров КР от 19 марта 2026 года № 189)

(Согласно редакции постановления Кабинета Министров КР от 19 марта 2026 года № 189)

4.16. При равенстве баллов преимущество отдается следующим лицам (при наличии подтверждающих документов):

-Абитуриенту, имеющему спортивное звание «Мастер спорта Кыргызской Республики», «Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса»;

-Абитуриенту, прошедшему срочную военную службу;

-Абитуриенту, имеющему государственный сертификат уполномоченного государственного органа по государственному языку с учетом системы «Кыргызтест» об уровне владения государственным языком;

-Абитуриенту, набравшему более высокий балл по профильному предметному тесту ОРТ;

-Абитуриентам, занявшим 1, 2 и 3-е места на областных конкурсах школьников в текущем календарном году. Перечень областных конкурсов школьников определяется Министерством просвещения Кыргызской Республики.

Цифровизированные документы, подтверждающие принадлежность абитуриента к вышеперечисленным категориям, должны быть прикреплены в АИС; абитуриенты, претендующие на специальности и направления в области культуры и искусства, физической культуры и спорта, представляют подтверждающие документы в приемную комиссию ЖАГУ.

(Согласно редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 28 апреля 2026 года № 301)

4.17. Члены грантовой комиссии ЖАГУ составляют протокол о количестве поданных заявок. Грантовая комиссия образовательной организации подписывает протокол расчета процентного соотношения социальных категорий абитуриентов, участвующих в конкурсе на специальности ЖАГУ, указанные в Инструкции о категориях абитуриентов и процентном распределении между ними государственных образовательных грантов.

4.18. Списки абитуриентов, рекомендованных к зачислению, должны быть размещены в АИС, на сайте и стендах образовательной организации не позднее 10 часов утра дня, следующего за последним днем регистрации.

4.19. Абитуриент, рекомендованный к зачислению в ЖАГУ, должен подтвердить свое желание обучаться в данной образовательной организации до 16:00 шестого календарного дня каждого тура, представив в приемную комиссию следующие документы:

-Паспорт или свидетельство о рождении;

-Оригинал сертификата ОРТ;

-Оригинал аттестата о среднем общем образовании, диплома о среднем профессиональном образовании или его дубликат;

-Военный билет или приписное свидетельство;

-Соответствующее количество фотографий.

Зачисление абитуриентов в число студентов по результатам ОРТ разрешается после подачи документов в электронном виде через АИС. Абитуриент обязан представить оригиналы своих документов в приемную комиссию ЖАГУ до 30 августа.

Список абитуриентов, подтвердивших желание обучаться в ЖАГУ, после завершения всех туров приема за подписью председателя грантовой комиссии образовательной организации направляется в СНТ (Службу независимого тестирования) для подтверждения достоверности набранных абитуриентами баллов. Подтверждение СНТ предоставляется в течение 2 календарных дней.

(Согласно редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 28 апреля 2026 года № 301)

4.20. Список абитуриентов, подтвержденный СНТ, передается администрации ЖАГУ для подготовки приказов о зачислении абитуриентов.

5. Организация целевого приема абитуриентов

5.1. В случае нарушения процедуры приема абитуриент имеет право обратиться с апелляцией в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней.

5.2. К конкурсу на целевые места на грантовой основе допускаются абитуриенты — граждане Кыргызской Республики, участвовавшие в ОРТ в текущем году, получившие баллы равные или выше установленного порогового балла и имеющие направление на обучение (с указанием направления подготовки/специальности), подписанное руководителем органа местного самоуправления, местной государственной администрации (для медицинских специальностей — по согласованию с руководителем территориальной организации здравоохранения).

К зачислению рекомендуются абитуриенты, участвующие в конкурсе на целевой прием и набравшие наибольшее количество баллов. Для данной категории абитуриентов уполномоченный орган может устанавливать отдельный пороговый балл.

5.3. Количество мест для целевого приема на грантовой основе устанавливается уполномоченным органом в пределах плана приема, утвержденного для каждого направления и специальности.

5.4. Количество целевых мест на грантовой основе не может быть увеличено в ходе приема документов, а также проведения туров отбора и зачисления.

5.5. С абитуриентами, зачисленными на целевые места на грантовой основе, заключается трехсторонний договор об обязательной отработке (трудоустройстве) между студентом, образовательной организацией и органом местного самоуправления или местной государственной администрацией.

5.6. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места на грантовой основе, могут участвовать в общем конкурсе по любым формам обучения.

5.7. Целевые места на грантовой основе, оставшиеся вакантными в заключительном туре отбора и зачисления, передаются лицам, участвующим в общем конкурсе.

5.8. Работодатели имеют право за счет собственных средств заказывать целевую подготовку специалистов в образовательных организациях республики на основании договоров об оплате стоимости обучения.

5.9. Условия целевой подготовки по договору об оплате стоимости обучения определяются договором, заключенным между работодателем и студентом.

6. Механизм отбора и зачисления на обучение по договору об оплате стоимости обучения

6.1. Конкурс для зачисления абитуриентов на все формы обучения по договору об оплате стоимости обучения проводится по результатам ОРТ текущего года через АИС дважды в год (за исключением специальностей и направлений в области культуры и искусства, физической культуры и спорта). Зимний прием осуществляется через АИС по результатам ОРТ за предыдущий год. К участию в конкурсе допускаются абитуриенты, набравшие по основному тесту баллы, равные пороговому баллу, установленному уполномоченным органом, или выше его.

6.2. Конкурс проводится без учета категорий абитуриентов, установленных для абитуриентов, претендующих на получение государственного образовательного гранта; к зачислению рекомендуются абитуриенты, набравшие наибольшее количество баллов. Уполномоченный орган ежегодно утверждает количество и график туров отбора и зачисления абитуриентов по результатам ОРТ текущего года. Правила отбора и зачисления одинаковы во всех турах. При наличии вакантных мест после заключительного тура приемная комиссия рекомендует к зачислению следующих лиц в соответствии с ранжированным списком кандидатов.

Правила участия в конкурсе по отбору и зачислению через АИС по договору об оплате стоимости обучения, периоды (время) регистрации абитуриентов в АИС и подтверждения ими желания обучаться аналогичны правилам, периодам (времени) регистрации и подтверждения, установленным для конкурса на грантовое обучение.

6.3. К конкурсу на места по договору об оплате стоимости обучения по специальностям и направлениям, требующим дополнительных предметных тестов (за исключением медицинских специальностей), допускаются также абитуриенты, не сдававшие данные тесты, но набравшие по основному тесту баллы, равные пороговому баллу или выше его. При зачислении на данные специальности преимущественным правом пользуются абитуриенты, имеющие результаты предметных тестов; на оставшиеся места абитуриенты рекомендуются по результатам основного теста.

6.4. Вне конкурса на места по договору об оплате стоимости обучения при наличии баллов, соответствующих положительной оценке (при наличии подтверждающих документов), принимаются:

-Круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

-Лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в образовательной организации по избранному направлению и специальности;

-Призеры международных, республиканских и областных олимпиад (занявшие 1–3 места в текущем году) на направления и специальности, по которым предмет олимпиады является профилирующим в выбранной образовательной организации;

-Абитуриенты, являющиеся победителями, занявшими 1-е место, или призерами, занявшими 2-е и 3-е места в республиканском конкурсе «Интеллектуалы XXI века» текущего года, на специальности и направления технического профиля, соответствующие номинации конкурса, по выбору абитуриентов, при условии их участия в ОРТ и получения баллов, равных пороговому баллу или выше его;

(абзац утратил силу в соответствии с постановлением Кабинета Министров КР от 19 марта 2026 года № 189)

-Абитуриенты, являющиеся призерами областных конкурсов школьников текущего календарного года, занявшие 1, 2 и 3-е места, по направлениям и специальностям профиля, соответствующего номинации конкурса, по выбору абитуриентов (за исключением образовательных организаций, расположенных в городе Бишкек), при условии их участия в ОРТ и получения баллов, равных

пороговому баллу или выше его. Перечень областных конкурсов школьников определяется Министерством просвещения Кыргызской Республики.

Цифровизированные документы, подтверждающие принадлежность абитуриента к вышеперечисленным категориям, должны быть прикреплены в АИС, а абитуриенты, претендующие на специальности и направления в области культуры и искусства, физической культуры и спорта, представляют подтверждающие документы в приемную комиссию образовательной организации.

(Согласно редакциям постановлений Кабинета Министров КР от 19 марта 2026 года № 189, от 28 апреля 2026 года № 301)

6.5. При поступлении в ЖАГУ при прочих равных условиях преимущественным правом пользуются (при наличии подтверждающих документов):

-Абитуриенты, имеющие спортивные звания «Мастер спорта Кыргызской Республики», «Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса»;

-Лица, прошедшие срочную военную службу;

-Лица, имеющие государственный сертификат уполномоченного государственного органа по государственному языку с учетом системы «Кыргызтест» об уровне владения государственным языком;

-Абитуриенты, имеющие более высокий балл по предметному тесту ОРТ.

Цифровизированные документы, подтверждающие принадлежность абитуриента к вышеперечисленным категориям, должны быть прикреплены в АИС, а абитуриенты, претендующие на специальности и направления в области культуры и искусства, физической культуры и спорта, представляют подтверждающие документы в приемную комиссию образовательной организации.

6.6. Чемпионы и призеры Олимпийских игр, чемпионатов мира и чемпионы Азиатских игр принимаются в государственные и муниципальные образовательные организации для обучения по направлениям (бакалавриат, магистратура) и специальностям в области физической культуры и спорта без вступительных испытаний (экзаменов, тестирования и собеседования).

6.7. ЖАГУ проводит вступительные испытания только для:

-Абитуриентов, поступающих на направления подготовки и специальности, не требующие результатов ОРТ;

-Абитуриентов — иностранных граждан;

-Абитуриентов, имеющих документ государственного образца о начальном и/или среднем профессиональном образовании соответствующего профиля.

6.8. Вступительные испытания могут проводиться одновременно с проведением туров отбора абитуриентов по результатам ОРТ.

6.9. В ЖАГУ, независимо от организационно-правовой формы, перечень предметов вступительных испытаний определяется его правилами приема. Он должен включать вступительное испытание по государственному языку, результаты которого не учитываются при проведении конкурса. Для иностранных граждан вступительные испытания по государственному языку не проводятся.

6.10. Вступительные испытания (за исключением испытаний по специальностям в области культуры и искусства, физической культуры и спорта) проводятся по программам, соответствующим учебным программам общего среднего образования.

6.11. Сроки проведения вступительных испытаний в ЖАГУ, независимо от их организационно-правовой формы, составляют: при летнем приеме — с 1 июля по 25 августа, при зимнем приеме — с 20 декабря по 15 февраля.

Сроки проведения вступительных испытаний для иностранных граждан составляют: в рамках летнего приема — с 1 августа по 1 декабря, в рамках зимнего приема — с 20 декабря по 20 марта.

Сроки проведения вступительных испытаний для иностранных граждан могут быть продлены уполномоченным органом в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств в Кыргызской Республики или в иностранных государствах (стихийные бедствия, эпидемии, военное положение, пожары, чрезвычайные ситуации).

6.12. Расписание вступительных и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня (для летнего приема) и 15 декабря (для зимнего приема). В расписании вступительных и аттестационных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

6.13. Лица, забравшие свои документы после окончания приема документов, исключаются из участия в конкурсе.

6.14. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительным причинам (болезнь, смерть близких, подтвержденные документально), допускаются к ним индивидуально на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, совместно с параллельными группами или в период до их полного завершения.

6.15. Прием на обучение в ЖАГУ по ускоренной программе осуществляется на основании переаттестации (перезачета) результатов обучения по отдельным дисциплинам и другим учебным мероприятиям, пройденным при получении высшего или среднего профессионального образования. Переаттестация (перезачет) результатов обучения проводится образовательной организацией самостоятельно. При этом срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам полной или частичной переаттестации результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по другой образовательной программе.

6.16. Конкурс на обучение по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан на основании результатов вступительных испытаний.

7. Общие правила проведения вступительных испытаний

7.1. Вступительные испытания могут проводиться в форме экзамена (устного или письменного), тестирования (бланочного или компьютерного), собеседования. Форма проведения вступительных испытаний (онлайн, офлайн) устанавливается ЖАГУ самостоятельно.

7.2. Для проведения вступительных испытаний ЖАГУ может использовать тест-задания специализированных организаций в области оценивания с применением современных методов тестирования на основании заключенных с

ними договоров. Тестовые задания, разработанные предметными комиссиями образовательной организации, билеты для устных экзаменов, задания для письменных экзаменов должны соответствовать программе общего среднего образования.

(Согласно редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 28 апреля 2026 года № 301)

7.3. Пакеты тестовых заданий, билетов для устных экзаменов и заданий для письменных экзаменов, а также ключи (ответы) к ним должны храниться у председателя приемной комиссии в запечатанных конвертах, которые вскрываются непосредственно перед началом проведения тестирования (экзамена).

7.4. Продолжительность тестирования или письменного экзамена определяется образовательной организацией самостоятельно.

7.5. Абитуриенты допускаются к вступительным экзаменам только при наличии паспорта или другого документа, удостоверяющего личность.

7.6. Перед началом вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии проводят инструктаж абитуриентов о правилах проведения экзамена.

7.7. Во время вступительных экзаменов абитуриентам запрещается:

-Приносить и использовать книги, тетради, записи, мобильные телефоны, электронные записные книжки и другие средства хранения информации;

-Разговаривать или менять места без разрешения экзаменаторов;

-Обмениваться экзаменационными билетами, бланками ответов и записями.

В случае неоднократного нарушения требований порядка проведения вступительных испытаний абитуриент может быть дисквалифицирован и не допущен к следующему экзамену. Дисквалификация оформляется соответствующим актом, заверенным подписями членов экзаменационной комиссии.

7.8. При сдаче абитуриентом выполненного тестового задания члены комиссии проверяют соответствие бланка ответов номеру варианта тестового задания, отсутствие исправлений и пометок на бланке ответов, а также заполнение бланков шариковой или гелевой ручкой.

7.9. Присутствие посторонних лиц на вступительных экзаменах запрещается.

7.10. По окончании экзамена тесты, бланки ответов и экзаменационные листы сдаются ответственному секретарю приемной комиссии.

7.11. Ответственный секретарь совместно с членами приемной комиссии шифрует письменные работы или бланки ответов, проставляя условный шифр на экзаменационном листе и бланке ответов.

7.12. Экзаменационные листы остаются у ответственного секретаря и хранятся в опечатанном сейфе, а бланки ответов передаются членам экзаменационной комиссии для проверки, при этом их проверка разрешается только в здании образовательной организации. Лица, не имеющие отношения к данному вступительному испытанию, к проверке не допускаются.

7.13. Проверка экзаменационных работ начинается в тот же день, непосредственно после завершения шифрования.

7.14. При проверке экзаменационных работ должны соблюдаться следующие правила:

-Ответы, отмеченные карандашом, не засчитываются;

-Если абитуриент отметил два варианта ответа, ответ на данный вопрос не засчитывается;
-Наряду с баллом, выставленным в бланке ответов, в обязательном порядке проставляется подпись и указывается фамилия проверяющего;
-Если на бланках ответов имеется подпись, не относящаяся к работе, или на нем имеются какие-либо надписи, тестовые задания проверяются двумя экзаменаторами.

7.15. При проведении компьютерного тестирования вопросы и ответы выводятся на монитор компьютера. Тест завершается, если пройдены все вопросы или истекло время, выделенное на тест. Результаты теста фиксируются в электронном протоколе. Факт ознакомления с результатами тестирования подтверждается подписью абитуриента в листе тестирования и фиксируется в экзаменационной ведомости.

7.16. Минимальный пороговый балл, дающий абитуриенту право на участие в конкурсе, устанавливается образовательной организацией заблаговременно и должен составлять не менее 40 процентов от максимального возможного количества баллов.

(В редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 28 апреля 2026 года № 301)

7.16. Список абитуриентов, рекомендованных к зачислению на места по договору об оплате стоимости обучения, должен быть вывешен не позднее 10 часов утра следующего дня после проведения экзамена.

7.17. Письменные работы лиц, зачисленных в ЖАГУ, подшиваются в их личные дела или вносятся в электронную (цифровую) базу данных студентов. Письменные работы незачисленных абитуриентов хранятся в течение шести месяцев, после чего уничтожаются.

8. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам вступительного или аттестационного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее — апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) о несогласии с его результатами.
В случае проведения испытания в письменной форме абитуриент имеет право ознакомиться со своей работой.

8.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

8.4. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При себе абитуриент должен иметь документ, удостоверяющий личность, и экзаменационный лист.

8.5. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или его законный представитель, за

исключением несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

8.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах апелляции.

8.7. В случае возникновения разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом, доводится до сведения абитуриента (под роспись).

9. Зачисление

9.1. Зачисление абитуриентов в число студентов ЖАГУ на все формы обучения, независимо от их организационно-правовой формы, производится при наличии документа об образовании или его дубликата. Допускается представление электронного персонифицированного документа об образовании, содержащего обязательные реквизиты (полное наименование и местонахождение ЖАГУ, фамилия, имя, отчество абитуриента; персональный идентификационный номер, адрес QR-кода, сведения об успеваемости).

При приеме на заочную форму обучения в магистратуру и на ускоренные программы обучения на базе среднего профессионального образования по соответствующему профилю выпускники педагогических направлений и специальностей, обучавшиеся на грантовой основе, представляют копию диплома о высшем профессиональном образовании (бакалавр) или диплома о среднем профессиональном образовании, заверенную выдавшим его учебным заведением, а также справку учебного заведения об обучении на грантовой основе и распределении на работу.

Зачисление абитуриентов в число студентов по результатам ОРТ разрешается после подачи в АИС следующих документов в электронном виде:

-Паспорт или свидетельство о рождении;

-Сертификат ОРТ;

-Аттестат о среднем общем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании или его дубликат;

-Военный билет или приписное свидетельство.

При этом абитуриент обязан представить оригиналы документов и соответствующее количество фотографий в приемную комиссию образовательной организации до 30 августа.

Иностранные граждане при зачислении на обучение, помимо документов, указанных в пункте 37 настоящего Порядка, представляют полис обязательного медицинского страхования.

(Согласно редакции постановления Кабинета Министров КР от 19 марта 2026 года № 189)

9.2. Зачисление абитуриентов в число студентов по результатам ОРТ производится при наличии оригинала сертификата о результатах тестирования. Результаты ОРТ абитуриентов, подтвердивших свое намерение обучаться в образовательной организации путем подачи необходимых документов в приемную комиссию, должны быть подтверждены СНТ до зачисления.

9.3. Зачисление абитуриентов в число студентов образовательных организаций на все формы обучения на места по договору об оплате стоимости

обучения, независимо от их организационно-правовой формы, производится по результатам летнего приема — до 25 августа, по результатам зимнего приема — до 15 февраля.

Зачисление абитуриентов — иностранных граждан в число студентов образовательных организаций на все формы обучения на места по договору об оплате стоимости обучения, независимо от их организационно-правовой формы, производится по результатам летнего приема — до 1 декабря, по результатам зимнего приема — до 20 марта.

Сроки приема абитуриентов — иностранных граждан могут быть продлены уполномоченным органом в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств в Кыргызской Республике или за рубежом (стихийные бедствия, эпидемии, военное положение, пожары, чрезвычайные ситуации).

Слушатели отделений довузовской подготовки принимаются в ЖАГУ на общих основаниях.

9.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, в конкурсе не участвуют и в образовательную организацию не зачисляются.

9.5. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, полученных на вступительных испытаниях или по ОРТ, публикуется на официальном сайте образовательной организации и размещается на информационном стенде приемной комиссии.

9.6. В случае выявления уполномоченным органом в ходе контрольной проверки фактов нарушения проведения конкурса и незаконного зачисления абитуриента, в том числе на основании предоставления недостоверных сведений о результатах ОРТ, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

10. Предоставление информации и контроль

10.1. ЖАГУ, независимо от организационно-правовой формы, предоставляет в уполномоченный орган итоговые данные о приеме в следующие сроки:

-На обучение на грантовой основе — до 30 сентября;

-На обучение на платной основе по результатам летнего приема — до 10 декабря, по результатам зимнего приема — до 30 марта.

10.2. Работа приемной комиссии ЖАГУ контролируется уполномоченным органом.

ИНСТРУКЦИЯ
о категориях абитуриентов и процентном распределении между ними государственных образовательных грантов

1.Абитуриенты, претендующие на получение грантов (за исключением абитуриентов, имеющих право на зачисление вне конкурса), подразделяются на следующие категории:

-Абитуриенты — выпускники общеобразовательных организаций, организаций начального и среднего профессионального образования города Бишкек;

-Абитуриенты — выпускники общеобразовательных организаций, организаций начального и среднего профессионального образования областных центров (города Ош, Джалал-Абад, Нарын, Баткен, Каракол, Талас) и малых городов (Балыкчы, Чолпон-Ата, Кара-Балта, Токмок, Кант, Кара-Куль, Кара-Суу, Кызыл-Кия,

Майлуу-Суу, Сулюкта, Узген, Раззаков, Кок-Жангак, Таш-Кумыр, Шопоков Токтогул, посёлок Мин-Куш);

-Абитуриенты — выпускники общеобразовательных организаций и организаций начального и среднего профессионального образования, расположенных в сельской местности;

-Абитуриенты — выпускники общеобразовательных организаций и организаций начального и среднего профессионального образования, расположенных в высокогорных зонах Кыргызской Республики.

2.Процентное соотношение категорий абитуриентов рассчитывается грантовой комиссией образовательной организации для каждого направления подготовки и/или специальности в каждом туре после окончания регистрации, за исключением категорий абитуриентов, участвующих в конкурсе на целевые места, а также абитуриентов, пользующихся льготами, по следующей формуле:

$$\text{Квота абитуриентов соц.категории} = \frac{Nk}{N_{общ.}} \times \text{план приема абитуриентов}$$

Ответственный секретарь приемной комиссии: Шамиев Ж.Б.

Одобрено
Ученым советом ЖАГУ,
постановление № 7 от «01»
07. 2026 г.

Утверждаю
Ректор ЖАГУ, проф.
К.Ж. Усенов
«01.07.2026» 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о грантовой комиссии по отбору и зачислению абитуриентов по результатам общереспубликанского тестирования в научно-образовательно-производственный комплекс «Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова»

Настоящее положение разработано на основании Положения о бесплатном обучении студентов на получение государственных образовательных грантов в высших учебных заведениях Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики №404 от 2 июня 2006 года; Положения о приеме и отборе по результатам государственных образовательных грантов в высшие профессиональные учебные заведения Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики №256 от 27 мая 2011 года (в редакции постановления Правительства КР №157 от 28 марта 2018 года, постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики №355 от 30 июня 2022 года и постановления Кабинета Министров КР №189 от 19 марта 2026 года) «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики», а также на основании Устава ЖАГУ.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок отбора и зачисления абитуриентов, претендующих на получение государственного образовательного гранта (далее — грант) по результатам общереспубликанского тестирования (ОРТ) в научно-образовательно-производственный комплекс «Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова» (далее — ЖАГУ).

В настоящем Положении используются следующие термины:

-Автоматизированная информационная система участия в конкурсе на зачисление в вузы Кыргызской Республики (далее — АИС «Онлайн-зачисление в вузы КР») — портал для онлайн-регистрации и зачисления в высшие учебные заведения Кыргызской Республики по результатам ОРТ текущего года.

-Электронный талон — заявка, поданная в электронном виде через АИС «Онлайн-зачисление в вузы КР».

2. Грантовая комиссия

В целях обеспечения объективного и прозрачного конкурсного отбора и зачисления абитуриентов, прошедших тестирование, в вузы республики, в ЖАГУ создаются независимые грантовые комиссии (далее — комиссия).
В ее состав входят:
-Ректор ЖАГУ (председатель комиссии);
-Представитель центрального или регионального органа управления образованием;
-По одному представителю от руководства каждого факультета ЖАГУ по тем специальностям или направлениям, по которым на основе результатов тестирования проводится конкурсный прием.
Администрация ЖАГУ обеспечивает комиссию всеми необходимыми условиями для проведения конкурса и оперативного информирования абитуриентов о его ходе и результатах.

В обязанности грантовой комиссии входит:
-Составление протоколов о количестве зарегистрированных лиц для участия в конкурсе по каждому направлению подготовки и специальности;
-Составление рейтингового списка абитуриентов, участвующих в конкурсе;
-Составление списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению в вуз по каждой категории;
-Передача в ЦОМ (Центр оценки в образовании и методов обучения) по установленной форме списка абитуриентов, подтвердивших свое желание обучаться и рекомендованных к зачислению, для верификации результатов тестирования;
-Ежедневное и оперативное обновление информации о ходе конкурса и его результатах на информационном стенде.

Комиссия осуществляет свои обязанности гласно и открыто. На заседаниях комиссии имеют право присутствовать наблюдатели от международных и неправительственных организаций, а также представители средств массовой информации (СМИ).
2.1 Отбор и зачисление кандидатов в ЖАГУ по результатам ОРТ текущего года осуществляются через автоматизированную информационную систему «Абитуриент онлайн» на сайте www.2020.edu.gov.kg
К конкурсу на получение гранта допускаются абитуриенты, набравшие по основному тесту баллы выше порогового балла, установленного МОН КР (Министерством образования и науки Кыргызской Республики). Результаты ОРТ, сданного абитуриентами до прохождения обязательной военной службы, остаются действительными в течение 3 лет.

Проведение конкурса на зачисление допускается исключительно в режиме онлайн в порядке, установленном уполномоченным государственным органом в сфере образования.

2.2 Уполномоченный государственный орган в сфере образования объявляет сроки проведения регистрации абитуриентов для участия в конкурсе.

4. Организация целевого приема абитуриентов

4.1 ЖАГУ принимает заявки от органов местного самоуправления на целевую подготовку специалистов и по согласованию с МОН КР в пределах утвержденного плана грантового приема принимает решение о количестве мест, выделяемых на целевую подготовку по специальностям.

4.2 О принятом решении ЖАГУ уведомляет органы местного самоуправления, после чего с ними на конкурсной основе заключаются договоры о целевом приеме (не менее двух человек на место).

4.3 Количество мест по целевому приему на каждую специальность определяется за один месяц до начала приема документов и в обязательном порядке доводится до сведения общественности.

4.4 Количество целевых мест не подлежит увеличению в ходе приема документов, проведения отборочных туров и зачисления.

4.5 В конкурсе на целевые места могут участвовать абитуриенты, сдававшие ОРТ в текущем году, набравшие баллы выше порогового балла, а также предоставившие направление от органов местного самоуправления. Для данной категории абитуриентов МОН КР может устанавливать отдельный пороговый балл. К зачислению рекомендуются абитуриенты, набравшие наибольшее количество баллов.

4.6 Между студентом, ЖАГУ и органом местного самоуправления заключается трехсторонний договор, предусматривающий обязательное последующее направление принятого на целевое место студента на работу на соответствующую территорию данного органа местного самоуправления.

4.7 Если стороны, заключившие договор с ЖАГУ, не могут обеспечить конкурс на целевые места, грантовая комиссия обязана сократить выделенное им количество мест, уведомив об этом министерство и лиц, поступающих на целевые места. Все процедуры целевого приема оформляются протоколами грантовой комиссии.

4.8 Лица, не прошедшие конкурс на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любую форму обучения на общих основаниях.

4.9 Целевые места, оставшиеся вакантными (незаполненными) даже после третьего тура отбора и зачисления, передаются лицам, участвующим в общем конкурсе.

5. Заключительные положения

5.1 В случае нарушения процедур отбора и зачисления абитуриентов со стороны грантовой комиссии ЖАГУ, абитуриент или наблюдатель вправе обратиться с заявлением в МОН КР. В регионах с заявлениями обращаются в региональные структуры МОН КР. Представители МОН КР оперативно и независимо рассматривают поступившее заявление. Результаты рассмотрения заявления направляются заявителю в письменном виде в течение 3 дней.

УКАЗАНИЕ (ИНСТРУКЦИЯ)
по категориям абитуриентов и процентному распределению государственных образовательных грантов между ними

1.Абитуриенты, претендующие на получение гранта (за исключением абитуриентов, имеющих право на зачисление в число студентов вне конкурса), подразделяются на следующие категории:
-Абитуриенты, окончившие средние и средние профессиональные учебные заведения в городе Бишкек;
-Абитуриенты, окончившие средние и средние профессиональные учебные заведения в областных центрах (г. Ош, г. Джалал-Абад, г. Нарын, г. Баткен, г. Каракол, г. Талас) и малых городах (г. Балыкчы, г. Чолпон-Ата, г. Кара-Балта, Чуй — г. Токмок, г. Кант, г. Кара-Куль, г. Кара-Суу, г. Кызыл-Кя, г. Майлуу-Суу, г. Сулюкта, г. Узген, г. Исфана [Раззаков], г. Кок-Жангак, пгт. Мин-Куш, г. Таш-Кумыр, г. Шопоков, г. Токтогул);
-Абитуриенты, окончившие сельские школы;
-Абитуриенты, окончившие средние учебные заведения, расположенные в высокогорных районах Кыргызской Республики;
-Абитуриенты, участвующие в конкурсе на целевые места;
-Абитуриенты на льготных условиях (инвалиды I–II групп, участники и инвалиды войны, дети-сироты и дети-инвалиды, оставшиеся без попечения родителей, лица, уволенные в запас после прохождения срочной военной службы, мастера спорта Кыргызской Республики, мастера спорта Кыргызской Республики международного класса).

2. Процентное соотношение категорий абитуриентов (на льготных условиях), за исключением категории абитуриентов, участвующих в конкурсе на целевые места, рассчитывается приемной комиссией ЖАГУ для каждой специальности в каждом туре после завершения сбора отрывных талонов сертификатов по следующей формуле:

$$\text{Доля социальной категории} = \frac{N_к}{N_{общ}} * \text{план приема}$$

$N_к$ – количество абитуриентов в соответствующей категории;

$N_{общ}$ – общее количество абитуриентов, участвующих в конкурсе.

Ответственный секретарь приемной комиссии: Ж.Б. Шамиев

Одобрено
Ученым советом ЖАГУ
постановление № 7
«01» 07 2026 г.

Утверждаю
Ректор ЖАГУ
_____ К.Ж. Усенов
«01» 07 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии и приеме абитуриентов, имеющих высшее и среднее специальное образование

Настоящее положение разработано на основе «Порядка приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики» (утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011 года № 256 и постановлениями Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355 «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики»), Устава ЖАГУ и Порядка приема в научно-образовативно-производственный комплекс «Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова» на 2025–2026 учебный год.

1. Прием граждан, имеющих высшее или среднее специальное образование, в научно-образовательно-производственный комплекс «Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова» (далее — ЖАГУ) осуществляется в онлайн-режиме. К заявлению прилагаются оригинал документа государственного образца о высшем или среднем специальном образовании, оригинал приложения с оценками и фотографии установленного размера (Порядок, статья 1.5). Документ, удостоверяющий гражданство, предъявляется при подаче заявления.

2. Прием граждан, имеющих высшее или среднее специальное образование, в ЖАГУ осуществляется на основании онлайн-собеседования или тестирования.

3. Для приема граждан, имеющих высшее или среднее специальное образование, в ЖАГУ путем онлайн-собеседования или тестирования создается специальная аттестационная комиссия (Порядок, статья 2.7). Состав аттестационной комиссии утверждается ректором.

4. Аттестационная комиссия на основании документа о высшем или среднем специальном образовании и приложения с оценками абитуриента:

-определяет направление обучения;

-определяет количество академических разниц;

-знакомит абитуриента с условиями обучения в ЖАГУ, заключает специальный договор и рекомендует оплатить стоимость обучения.

5. По результатам собеседования или тестирования с абитуриентом аттестационная комиссия на основании протокола вносит предложение в приемную комиссию ЖАГУ для зачисления абитуриента в число студентов.

6. При определении академической разницы аттестационная комиссия учитывает следующие обстоятельства («Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов ВУЗов КР», утвержденный приказом Министерства образования и науки КР от 1 сентября 2010 года № 543/1, статьи 2.11–14); изученные абитуриентом ранее дисциплины перезачитываются на основании приложения к диплому, независимо от формы итогового контроля (зачет, экзамен), и не считаются разницей:

-гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

-математические и естественнонаучные дисциплины;

-общепрофессиональные дисциплины, названия и объем учебных часов которых совпадают на 60%–100%;

-учебные и производственные практики, названия и объем которых совпадают на 60%–100%.

Элективные (курсы по выбору) и факультативные курсы при определении академической разницы не учитываются. Дисциплины, не соответствующие указанным требованиям, сдаются как академическая разница. В целом, студент должен полностью выполнить учебный план, действующий в ЖАГУ по данной специальности.

7. Абитуриенты, окончившие Жалал-Абадский колледж, а также педагогический, медицинский и экономико-юридический колледжи ЖАГУ, освобождаются от оплаты за сдачу академической разницы.

8. Граждане, имеющие высшее образование, могут поступать на все направления очного или заочного отделений и после зачисления на 1-й курс

рекомендуются на соответствующий курс в зависимости от их академической разницы.

9. Граждане, имеющие среднее специальное образование, могут поступать на 1-й курс по профильным (соответствующим) специальностям и в зависимости от академической разницы рекомендуются на соответствующий курс.

10. Если профиль специальности граждан со средним специальным образованием не соответствует профилю специальности высшего образования в ЖАГУ, они зачисляются на 1-й курс на основании общих результатов ОРТ (Общереспубликанского тестирования).

11. Абитуриенты, не согласные с решением аттестационной комиссии, имеют право обратиться в апелляционную комиссию ЖАГУ на общих основаниях.

Ответственный секретарь приемной комиссии Ж.Б. Шамиев

Одобрено
Ученым советом ЖАГУ
постановление № 7 от
«01» 07 2026 г.

Утверждаю
Ректор ЖАГУ
К.Ж. Усенов
«01» 07 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии Научно-образовательно-производственного комплекса «Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова»

1. Положение разработано в соответствии с пунктами 5.3–5.10 и 6.1–6.18 Порядка приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики (утвержденного постановлением Правительства КР от 27 мая 2011 года № 256 и постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355 «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики»), и на основании Устава ЖАГУ. ЖАГУ проводит вступительные испытания по профилям: физическая культура (педагогический), физическая культура (допризывная подготовка и физическая культура), в медицинский колледж и для иностранных граждан.

2. Вступительные испытания состоят из трех предметов, составленных по программе общего среднего образования. Один из них — по языку, второй и третий — по специальному и профильному предметам.

3. Расписание вступительных испытаний (предметы, сроки, место проведения и др.) утверждается председателем комиссии, а сами испытания проводятся в период с 1 июля по 25 августа, при зимнем приеме — с 20 декабря по 15 февраля.

Сроки проведения вступительных испытаний для иностранных граждан составляют: при летнем приеме — с 1 августа по 1 декабря; при зимнем приеме — с 20 декабря по 20 марта.

4. Абитуриент, не явившийся на вступительное испытание по уважительной причине, при представлении подтверждающих документов имеет право сдать его со следующим потоком либо в индивидуальном порядке. В случае неявки без уважительной причины абитуриент обязан повторно подать документы для участия в конкурсе.

5. Для проведения вступительных испытаний ЖАГУ использует тестовые задания Национального центра тестирования при Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики. Кроме того, в отдельных случаях испытания могут проводиться в формате онлайн-собеседования.

6. Экзаменационные задания и ответы к ним хранятся у председателя комиссии.

7. Абитуриенты допускаются к вступительным испытаниям при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

8. Перед началом вступительных испытаний члены конкурсной комиссии разъясняют правила и требования к их сдаче.

Во время вступительных испытаний абитуриентам запрещается использовать любые информационные материалы и средства (учебники, тетради, мобильные телефоны, электронные записные книжки и др.).

9. При приеме выполненных абитуриентами тестовых заданий члены комиссии проверяют соответствие номера варианта на листе ответов номеру тестового задания, а также наличие исправлений, отметок и правильность заполнения чернильной ручкой.

10. Присутствие посторонних лиц на вступительных испытаниях запрещается.

11. После завершения вступительного испытания тесты, листы ответов и экзаменационные листы сдаются ответственному секретарю приемной комиссии ЖАГУ. Он присваивает листу ответов условное обозначение (шифр). Только после этого экзаменационные работы направляются на проверку.

12. При проверке экзаменационных работ соблюдаются следующие правила:

-ответы, закрашенные карандашом, не засчитываются;

-если абитуриент отметил два варианта ответа, такой ответ признается неверным;

-на листе ответов наряду с итоговыми баллами указываются фамилия и подпись проверяющего;

- если на листе ответов имеются записи, не имеющие отношения к тестовым заданиям, то работу проверяют два экзаменатора.

13. Минимальный пороговый балл, дающий абитуриенту право на участие в конкурсе, устанавливается ЖАГУ заранее и составляет не менее 40% от максимального балла.

14. Список абитуриентов, поступающих на обучение на договорной основе с оплатой стоимости обучения, вывешивается на следующий день после проведения вступительного испытания в 10:00 часов утра.

15. Письменные работы абитуриентов, зачисленных в ЖАГУ, подшиваются к их личным делам. Письменные работы лиц, не прошедших конкурсный отбор, хранятся в течение шести месяцев, после чего уничтожаются.

Ответственный секретарь
приемной комиссии Ж.Б.Шамиев

ОДОБРЕНО
Ученым советом ЖАГУ
протокол № 7
« 01 **»** 07 **2026 г.**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЖАГУ
К. Ж. Усенов
« 01 **»** 07 **2026 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации вступительных испытаний и зачислении в число студентов абитуриентов, поступающих на направление 532000 «Физическая культура и спорт» научно-образовательно-производственного комплекса «Джалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова»

1. Вступительные испытания, льготы

Вступительные испытания принимает специальная комиссия, созданная приказом ректора. Приемные экзамены на базе программы общего среднего образования проводятся по следующим предметам:

-Экзамен по выбранному виду спорта и общей физической подготовке;
-Биология (тестирование);
-Кыргызский или русский язык (тестирование).

Мастера спорта, кандидаты в мастера спорта, чемпионы областей и лица, имеющие более высокие спортивные разряды, принявшие участие в общереспублиском тестировании (ОРТ) и набравшие более 110 баллов, освобождаются от соответствующих предметов вступительных испытаний, и с ними проводится собеседование.

Мастера спорта, чемпионы областей и лица, имеющие более высокие спортивные разряды, не участвовавшие в общереспубличеком тестировании, освобождаются от специального экзамена по выбранному виду спорта и общей физической подготовке, и с ними проводится собеседование, а тестирование по биологии и языку они сдают в общем порядке.

Абитуриенты, принявшие участие в общереспубличеком тестировании и набравшие более 110 баллов, но не имеющие каких-либо спортивных разрядов, освобождаются от тестирование по биологии и языку, но проходят специальный экзамен по выбранному виду спорта и общей физической подготовке.

Прием абитуриентов осуществляется на конкурсной основе по результатам, продемонстрированным на всех видах экзаменационных испытаний.

2. Критерии оценивания вступительных испытаний:

2.1. Выбранный вид спорта и предметы:
А) По виду спорта – от 7 до 30 баллов;
Б) По кыргызскому или русскому языку – от 7 до 30 баллов;
В) По биологии – от 7 до 30 баллов.
2.2. По результатам Общереспубликанского тестирования (ОРТ) баллы сертификата оцениваются следующим образом:
110–140 баллов – присваивается 7 баллов;
141–174 балла – присваивается 14 баллов;
175–220 баллов – присваивается 28 баллов;
Максимальный предел составляет 30 баллов, если балл выше 221.

«ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА»

№	Дисциплина	Кол-во попыток	Отлично	Хорошо	Удовлетворит.	Низкий
1	Бег на 100 м	2 раза	13.0	13.3	13.5	14.0
2	Бег на 1000 м	1 раз	3.08	3.12	3.16	3.17
3	Бег на 2000 м	1 раз	6.32	6.52	7.2	7.34
4	Бег на 3000 м	1 раз	10.0	10.13	11.0	11.08
5	Прыжки в длину	3 раза	5.70	5.45	5.20	5.00
6	Прыжки в высоту	3 раза	1.50	1.40	1.35	ниже

№	Техническое действие / Упражнение	Объем	Оценка норматива	Показатели выполнения
1	Выход в мост из стойки	-	По скорости и технике	Отлично (быстро) / Хорошо / Средне / Плохо
2	Самостоятельная отработка технических приемов	1 раз	По качеству техники	Отличная быстрая техн. / Хорошая / Средняя / Плохо
3	Работа над приемами с партнером	3 мин (1 раз)	По тактико-техн. ведению	Отлично (быстро) / Хорошо / Средне / Плохо
4	Переход к атакующим приемам по указанию	По команде	По скорости реакции	Отличная быстрая техн. / Хорошая / Средняя / Плохо

Рассмотрено на методическом заседании кафедры «Физическое воспитание и спорт» и утверждено протоколом № 19 от 19 мая 2025 года.

Заведующий кафедрой ФВиС: _____ И. Т. Алиев

Ответственный секретарь приемной комиссии: _____ Ж. Б. Шамиев

Одобрено
Ученым советом ЖАГУ
постановление № 7
01. 07 2026 г.

Утверждаю
Ректор ЖАГУ
проф. К.Ж.Усенов_____ 2026 г.
01.07.2026 г.

Порядок приема в магистратуру научно-образовательно-производственного комплекса «Джалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова» на 2026-2027 учебный год

Настоящий Порядок разработан на основании Закона Кыргызской Республики «Об образовании» и других нормативных правовых актов КР, а также в соответствии с «Порядком приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства КР от 27 мая 2011 года № 256, на основе приема студентов по программам высшего профессионального образования, на основании постановления Правительства КР от 16 июня 2014 года № 328, постановления Правительства КР от 28 марта 2018 года № 157 и постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355 «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует прием граждан Кыргызской Республики и граждан других государств по программам высшего профессионального образования независимо от организационно-правовой формы (частной или ведомственной принадлежности) на основании договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор об оплате обучения) в научно-образовательно-производственный комплекс «Джалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова» (далее – ЖАГУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и другими нормативными актами Кыргызской Республики в области образования.

1.3. ЖАГУ самостоятельно разрабатывает, утверждает и согласовывает с Министерством науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Кыргызской Республики и настоящему Порядку.

1.6. К обучению по программам подготовки магистров допускаются лица, имеющие государственные дипломы о высшем профессиональном образовании с присвоением академической степени «бакалавр» по соответствующему направлению (профильное или непрофильное) или высшее профессиональное образование, подтверждающее присвоение квалификации «специалист» по родственной специальности.

(В соответствии с редакцией постановления Правительства КР от 16 июня 2014 года № 328)

1.10. ЖАГУ объявляет прием после согласования перечня специальностей и плана приема на них с Министерством науки, высшего образования и инноваций КР.

2. Организация приема в ЖАГУ

2.2. В целях обеспечения прозрачности приема при поступлении на обучение по программам подготовки магистров по соответствующему направлению в ЖАГУ организуется приемная комиссия, председателем которой является ректор ЖАГУ.

2.3. Председатель приемной комиссии ЖАГУ несет ответственность за выполнение плана приема, соблюдение предельного контингента, утвержденного в лицензии, а также за выполнение требований нормативных правовых актов по приему в вузы, определяет обязанности членов приемной и апелляционной комиссий, утверждает график их работы и порядок приема абитуриентов приемной и апелляционной комиссиями.

2.4. Состав, обязанности и деятельность приемной комиссии ЖАГУ определяются положением о ней, утвержденным ректором. Срок полномочий приемной комиссии ЖАГУ составляет один год.

2.5. Организацию работы и делопроизводства приемной комиссии, а также прием абитуриентов и их родителей осуществляет ответственный секретарь приемной комиссии. Он назначается ректором ЖАГУ и согласуется с Министерством науки, высшего образования и инноваций КР; одно и то же лицо не может назначаться ответственным секретарем более двух лет подряд.

3.Организация информирования абитуриентов

3.2. ЖАГУ объявляет прием граждан для обучения по соответствующему направлению программы подготовки магистров только при наличии лицензии, дающей право на ведение образовательной деятельности по данным образовательным программам.

3.3. Объявления размещаются на сайте ЖАГУ и на специальном информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия ЖАГУ до начала приема объявляет следующее:

-порядок приема в ЖАГУ на 2025-2026 учебный год;

-перечень направлений подготовки и специальностей, на которые ЖАГУ объявляет прием и которые имеют соответствующую лицензию, разрешающую ведение образовательной деятельности;

-перечень и формы вступительных испытаний для лиц, имеющих высшее профессиональное образование;

-перечень и формы вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;

-порядок подачи и рассмотрения апелляций в апелляционной комиссии по результатам вступительных и аттестационных испытаний;

-образец договора для поступающих на места с оплатой стоимости обучения;

-общие сроки проведения вступительных и аттестационных испытаний;

-сроки оплаты за обучение.

4.Прием документов

4.1. Прием документов для обучения по программе магистратуры начинается 20 июня и завершается до 1 октября. Прием заявлений осуществляется в онлайн-

режиме (сайт: www.jagu.kg, эл. почта: rector@jagu.edu.kg).

4.3. При подаче заявления о приеме в ЖАГУ абитуриент предъявляет документ, удостоверяющий его личность и гражданство. К заявлению прилагается документ государственного образца о высшем образовании.

4.4. При подаче заявления в высшее учебное заведение абитуриент по своему усмотрению предоставляет оригинал или заверенную копию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, оригинал или заверенную копию документа государственного образца об образовании и соответствующее количество фотографий.

Личные дела поступающих хранятся в высшем учебном заведении в течение шести месяцев с момента приема документов.

4.9. При сдаче документов абитуриенту выдается расписка о приеме документов.

5.Общереспубликанское тестирование и вступительные испытания

5.10. Для обучения по программам магистратуры прием граждан по их заявлениям осуществляется в форме вступительного собеседования или онлайн-собеседования.

6.Предоставление и проверка информации

6.1. ЖАГУ предоставляет в Министерство науки, высшего образования и инноваций КР следующие сведения о результатах приема:

-зачисленные на договорной (платной) основе – до 15 октября.

6.2. Контроль за деятельностью приемной комиссии ЖАГУ осуществляется МОиН КР.

Ответственный секретарь приемной комиссии: Шамиев Ж.Б.

Одобрено
Ученым советом ЖАГУ
постановление № 7 от
«01» 07 2026 г.

Утверждаю
Ректор ЖАГУ
К.Ж. Усенов
«07» 07 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии по вступительным испытаниям Научно-образовательно-производственного комплекса «Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова»

1. Положение разработано в соответствии с пунктами 7.1–7.7 Порядка приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики (утвержденного постановлением Правительства КР от 27 мая 2011 года № 256) и на основании Устава ЖАГУ.
2. В случае несогласия с результатами аттестационных или вступительных испытаний абитуриент подает письменное заявление в апелляционную комиссию. Заявления принимает секретарь-делопроизводитель приемной комиссии. Если вступительное испытание проводилось в письменной форме, абитуриент имеет право ознакомиться со своей работой.
3. Рассмотрение апелляции не является «пересдачей» вступительного испытания. В ходе данного рассмотрения проверяется только правильность оценивания результатов испытания.
4. Абитуриент может подать заявление на следующий день после сдачи вступительного испытания, в день объявления результатов. Апелляционная комиссия работает в этот день до окончания рабочего времени.
5. Подавший заявление абитуриент представляет комиссии документ, удостоверяющий его личность. Если абитуриент не достиг 18-летнего возраста, он имеет право прийти в сопровождении своего доверенного лица.
6. По результатам рассмотрения апелляции комиссия выносит свое решение по вступительному испытанию. В случае возникновения разногласий между членами комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. На основании этого решения составляется протокол (постановление), предоставляемый абитуриенту для ознакомления, и после подписания им документ подшивается к его личному делу (работе).

Ответственный секретарь
приемной комиссии Ж.Б.Шамиев

ОДОБРЕНО
Учёным советом ЖАГУ
Постановление № 7
«01» 07 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЖАГУ
К.Ж. Усенов
«01» 07 2026 г.

Памятка

для членов технической комиссии по приёму абитуриентов на 2026–2027 учебный год Научно-образовательного производственного комплекса Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова

1. Цели и задачи технической комиссии

1.1. Техническая комиссия создаётся для обеспечения работы приёмной комиссии по приёму и регистрации абитуриентов, а также оформлению и систематизации документов.

1.2. В своей деятельности техническая комиссия руководствуется Положением «О порядке приёма студентов в высшие учебные заведения Кыргызской Республики».

1.3. Техническая комиссия непосредственно подчиняется ответственному секретарю приёмной комиссии и его заместителям, а по организационным вопросам — декану соответствующего факультета.

1.4. Цели и задачи членов технической комиссии:

- строгое соблюдение установленного режима работы приёмной комиссии;
- знание основных правил приёма в высшие учебные заведения, консультирование абитуриентов по вопросам поступления либо направление их к компетентным сотрудникам, которые могут предоставить необходимые разъяснения;
- вежливое и доброжелательное отношение ко всем посетителям;
- обеспечение правильного оформления, подготовки и ведения всех необходимых документов абитуриентов в соответствии с установленными инструкциями;
- обеспечение строгого хранения личных дел поступающих исключительно в сейфах как документов строгой отчётности;
- своевременное предоставление администрации и приёмной комиссии необходимой информации о ходе приёма документов и вступительных испытаний, как в установленные сроки, так и по запросу.

2. Документация и порядок её ведения

2.1. Основными документами технической комиссии являются:

- журнал регистрации приёма документов;
- журнал регистрации отрывных талонов аттестатов и свидетельств;
- бланки анкет абитуриентов;
- формы квитанций;
- экзаменационные бланки;
- тесты по дисциплинам;
- бланки ответов;
- результаты тестирования;
- итоговые ведомости приёма абитуриентов по каждой специальности;
- бланки и листы для оформления личных дел зачисленных студентов;
- личные документы и их копии, необходимые для формирования и регистрации личных дел студентов;
- статистические бланки.

Члены технической комиссии получают все необходимые бланки, журналы, канцелярские принадлежности и другие документы у ответственного секретаря и его заместителей до начала приёма документов.

2.2. Члены технической комиссии имеют право предоставлять посетителям только ту информацию, распространение которой официально разрешено, и исключительно в пределах предоставленных им полномочий.
2.3. Члены технической комиссии обязаны строго соблюдать установленные правила, сроки и порядок оформления документов.
2.4. Члены технической комиссии могут привлекаться к работе за пределами установленного рабочего времени для решения производственных вопросов приёмной комиссии.
2.5. Члены технической комиссии не имеют права привлекать посторонних лиц к выполнению служебных обязанностей и оказанию помощи в систематизации личных дел абитуриентов.
2.6. Члены технической комиссии не имеют права выносить документы за пределы рабочего места или передавать их другим лицам.
2.7. Член технической комиссии, принимающий документы от абитуриентов, окончивших программы среднего и высшего профессионального образования и поступающих в университет на соответствующие направления, обязан в течение двух дней совместно с руководителем соответствующего структурного подразделения определить академическую разницу и подготовить документы для внесения предложения в аттестационную комиссию университета по вопросам перевода и восстановления.
При этом необходимо уточнить сумму оплаты за академическую разницу и своевременно проинформировать об этом абитуриента.
2.8. Документы могут быть переданы на определённый срок только с разрешения ответственного секретаря приёмной комиссии.
2.9. Члены технической комиссии не имеют права покидать своё рабочее место без соответствующего разрешения.
2.10. За несоблюдение внутреннего распорядка, недостойное поведение и допущение грубых ошибок при оформлении и систематизации документов в отношении членов технической комиссии может быть внесено представление на имя председателя приёмной комиссии о применении строгих мер дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения из университета.
2.11. В случае выявления коррупционных проявлений члены технической комиссии подлежат увольнению, а соответствующие материалы передаются в уполномоченные государственные органы для дальнейшего рассмотрения.

Ответственный секретарь приёмной комиссии **Ж.Б. Шамиев**